

Mobile Learning Dengan Aplikasi Microsoft Kaizala

Materi Induksi Matematika

Mobile Learning saat ini sangat berpotensi untuk dilaksanakan melihat maraknya penggunaan *Smartphone* dari berbagai kalangan. Berbagai macam aplikasi banyak digunakan untuk menunjang pembelajaran, salah satunya adalah aplikasi Microsoft Kaizala. Kaizala merupakan aplikasi pesan instan dari Microsoft yang dilengkapi berbagai fitur manajemen kerja dan tentunya berpeluang untuk dimanfaatkan dalam pembelajaran. Buku ini dapat digunakan sebagai panduan dalam mengembangkan media pembelajaran *mobile learning* dengan aplikasi Microsoft Kaizala pada materi induksi matematika

Adapun kandungan dari buku ini dimulai dari cara mengunduh aplikasi, membuat akun dan membuat grup kelas beserta pengaturannya. Kemudian, akan dijelaskan pula cara membuat setiap konten pembelajaran dengan fitur yang tersedia. Dalam setiap penjelasan akan disertai ilustrasi untuk memperjelas langkah-langkah yang dilakukan. Besar harapan penulis kepada para pembaca agar dapat mengimplementasikan aplikasi Kaizala ke dalam pembelajaran matematika secara *mobile learning*, salah satunya pada materi induksi matematika

Mobile Learning Dengan Aplikasi Microsoft Kaizala : Materi Induksi Matematika

Manurung, dkk



Penerbit: Yayasan Pendidikan Cendekia Muslim
Herum Cendekia, Mars 2, C. 12, Koto Baru, Kubung,
Sembak Sembak Beral, Indonesia 77381
Email: cendekiamuslimpress@gmail.com
Website: www.cendekiamuslim.com



IKAPI
INSTITUT KEMENTERIAN
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN



Mobile Learning Dengan Aplikasi Microsoft Kaizala

Materi Induksi Matematika

Manurung | Aris Justinus | Azainil Azainil | PM Labulan | Ramadiani Ramadiani

MOBILE LEARNING
DENGAN APLIKASI
MICROSOFT KAIZALA:
MATERI
INDUKSI
MATEMATIKA

UU No 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta

Fungsi dan Sifat Hak Cipta Pasal 4

Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a merupakan hak eksklusif yang terdiri atas hak moral dan hak ekonomi.

Pembatasan Pelindungan Pasal 26

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23, Pasal 24, dan Pasal 25 tidak berlaku terhadap:

- i. Penggunaan kutipan singkat Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait untuk pelaporan peristiwa aktual yang ditujukan hanya untuk keperluan penyediaan informasi aktual;
- ii. penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk kepentingan penelitian ilmu pengetahuan;
- iii. penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk keperluan pengajaran, kecuali pertunjukan dan Fonogram yang telah dilakukan Pengumuman sebagai bahan ajar; dan
- iv. penggunaan untuk kepentingan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan yang memungkinkan suatu Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait dapat digunakan tanpa izin Pelaku Pertunjukan, Produser Fonogram, atau Lembaga Penyiaran.

Sanksi Pelanggaran Pasal 113

1. Setiap orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah).
2. Setiap orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).



MOBILE LEARNING DENGAN APLIKASI MICROSOFT KAIZALA: MATERI INDUKSI MATEMATIKA

Manurung Aris Justinus
Azainil Azainil
PM Labulan
Ramadiani Ramadiani



YAYASAN PENDIDIKAN
CENDEKIA MUSLIM

Mobile Learning dengan Aplikasi Microsoft Kaizala: Materi Induksi Matematika

Manurung Aris Justinus, Azainil Azainil, PM Labulan, Ramadiani Ramadiani

Editor :

**Muhammad Labib Jundillah
Larasati Gustia Ayopma**

Desainer:

Fifi Adrianti

Sumber Gambar Kover:

www.freepik.com

Penata Letak:

Larasati Gustia Ayopma

Proofreader :

Tim Yayasan Pendidikan Cendekia Muslim

Ukuran :

xii, 68 hlm., 15,5x23 cm

ISBN :

978-623-8226-73-3

Cetakan Pertama :

Mei 2023

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau
memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini
tanpa izin tertulis dari Penerbit.

**Anggota IKAPI: 027/Anggota Luar Biasa/SBA/21
YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA MUSLIM**

Perumahan Gardena Maisa 2, Blok A. 15, Koto Baru, Kecamatan Kubung,
Kabupaten Solok, Provinsi Sumatra Barat-Indonesia 27361

HP/WA: 0823-9205-6884

Website: www.cendekiamuslim.com

E-mail: cendekiamuslimpress@gmail.com

Marketplace: <http://store.cendekiamuslim.or.id/>

DAFTAR ISI

PRAKATA.....	xi
MEMPERSIAPKAN APLIKASI MICROSOFT KAIZALA.....	1
A. Mengunduh Aplikasi Microsoft Kaizala	2
B. Mendaftarkan Akun Microsoft Kaizala	4
C. Membuat Grup Kelas Kaizala.....	8
D. Ubah Grup Menjadi Grup Publik	11
MEMBUAT KONTEN PEMBELAJARAN	15
A. Konten Pengingat Jadwal Pembelajaran	16
B. Konten Pembuka Pembelajaran.....	18
C. Konten Kabar Siswa.....	20
D. Konten Daftar Hadir	22
E. Konten Materi Pembelajaran	28
F. Konten Pembahasan Contoh Soal	30
G. Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal	36
H. Konten Latihan Soal	41
I. Konten Pembahasan Latihan Soal.....	47
J. Konten Tanya Jawab Latihan Soal	53
K. Konten Kesan Siswa.....	58
L. Konten Penutup Pembelajaran	60
DAFTAR PUSTAKA	63
PROFIL PENULIS	65





Mobile Learning dengan Aplikasi Microsoft Kaizala...



DAFTAR GAMBAR

Gambar1.	Tampilan Awal dan Menu Pencarian Google PlayStore	2
Gambar2.	Tampilan Microsoft Kaizala Sebelum dan Sesudah Diunduh pada Google PlayStore	3
Gambar3.	Tampilan Menu Akses Kontak	4
Gambar4.	Halaman Registrasi dan Verifikasi Akun.....	5
Gambar5.	Tampilan Menu Akses Foto dan Media serta Halaman Edit Foto Profil	6
Gambar6.	Tampilan Akun Kaizala Setelah Selesai Didaftarkan ...	7
Gambar7.	Tampilan Menu Obrolan dan Halaman Obrolan Baru	8
Gambar8.	Halaman Pengaturan Nama dan Anggota Grup	9
Gambar9.	Halaman Pratinjau Pengaturan dan Tampilan Awal Grup Setelah Dibuat	10
Gambar10.	Halaman Informasi Grup dan Tampilan Menu Pengaturan Grup Publik.....	11
Gambar11.	Halaman Pengaturan Detail dan <i>Hashtag</i> Grup Publik	12
Gambar12.	Halaman Pengaturan Tautan Web dan Pratinjau Pengaturan Grup Publik	13
Gambar13.	Tampilan Informasi Grup Setelah Diubah menjadi Grup Publik	14
Gambar14.	Halaman Pengaturan Konten Pengingat Jadwal Pembelajaran	16
Gambar15.	Tampilan Konten Pengingat Jadwal Pembelajaran .	17
Gambar16.	Halaman Pengaturan Konten Pembuka Pembelajaran	18
Gambar17.	Tampilan Konten Pembuka Pembelajaran.....	19
Gambar 18.	Halaman Pengaturan Konten Kabar Siswa.....	20
Gambar19.	Tampilan Konten Kabar Siswa.....	21
Gambar20.	Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Daftar Hadir.....	22
Gambar21.	Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Daftar Hadir.....	23
Gambar22.	Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Daftar Hadir.....	24
Gambar23.	Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Daftar Hadir.....	25

Gambar24.	Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Daftar Hadir.....	26
Gambar25.	Tampilan Konten Daftar Hadir.....	27
Gambar26.	Halaman Pengaturan Konten Materi Pembelajaran	28
Gambar27.	Tampilan Konten Materi Pembelajaran.....	29
Gambar28.	Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Pembahasan Contoh Soal.....	30
Gambar29.	Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Pembahasan Contoh Soal.....	31
Gambar30.	Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Pembahasan Contoh Soal.....	32
Gambar31.	Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Pembahasan Contoh Soal.....	33
Gambar32.	Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Pembahasan Contoh Soal.....	34
Gambar33.	Tampilan Konten Pembahasan Contoh Soal.....	35
Gambar34.	Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal.....	36
Gambar35.	Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal.....	37
Gambar36.	Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal.....	38
Gambar37.	Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal.....	39
Gambar38.	Tampilan Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal	40
Gambar39.	Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Latihan Soal.....	41
Gambar40.	Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Latihan Soal	42
Gambar41.	Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Latihan Soal	43
Gambar42.	Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Latihan Soal	44
Gambar43.	Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Latihan Soal	45
Gambar44.	Tampilan Konten Latihan Soal	46
Gambar45.	Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Pembahasan Latihan Soal	47
Gambar46.	Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Pembahasan Latihan Soal	48



Gambar47. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Pembahasan Latihan Soal.....	49
Gambar48. Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Pembahasan Latihan Soal	50
Gambar49. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Pembahasan Latihan Soal.....	51
Gambar50. Tampilan Konten Pembahasan Latihan Soal	52
Gambar51. Halaman Pengaturan Detail Konten Tanya Jawab Latihan Soal.....	53
Gambar52. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Tanya Jawab Latihan Soal	54
Gambar53. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Tanya Jawab Latihan Soal	55
Gambar 54. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Tanya Jawab Latihan Soal	56
Gambar55. Tampilan Konten Tanya Jawab Latihan Soal	57
Gambar56. Halaman Pengaturan Konten Kesan Siswa	58
Gambar57. Tampilan Konten Kesan Siswa	59
Gambar58. Halaman Pengaturan Konten Penutup Pembelajaran	60
Gambar59. Tampilan Konten Penutup Pembelajaran	61



Mobile Learning dengan Aplikasi Microsoft Kaizala...

PRAKATA

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan buku ini dengan baik. Penulisan buku ini bertujuan untuk memberikan pelatihan dan bimbingan kepada guru atau tenaga pendidik dalam mengembangkan media pembelajaran *mobile learning* dengan aplikasi Microsoft Kaizala. Materi yang termuat pada media tersebut adalah materi Induksi Matematika kelas XI SMA yang disusun berdasarkan Kurikulum 2013.

Penghargaan dan terima kasih sebesar-besarnya penulis berikan kepada Bapak Prof. Dr. Azainil, M.Si., Bapak Dr. H. P.M. Labulan, M.Pd. dan Ibu Ramadiani, S.Pd., M.Si., M.Kom., Ph.D yang telah membimbing dan membantu dalam penyusunan buku ini. Terima kasih juga ditujukan kepada Ibu Dr. Rusdiana, M.Pd., Ibu Auliaul Fitrah Samsuddin, S.Pd., M.Pd, Bapak Drs. H. Asyiril, M.Si., Bapak Dr. H. Usfandi Haryaka, M.Pd. dan Bapak Effendi Limbong, M.Ed., Ed.D. yang telah memberikan kritik dan saran serta validasi guna perbaikan media dalam buku ini. Rasa terima kasih penulis berikan pula kepada kepala sekolah, guru, staf, dan siswa-siswi SMA Negeri 13 Samarinda yang telah memberikan izin dan terlibat dalam uji coba media dalam

buku ini. Tak lupa penulis mengucapkan terima kasih kepada orang tua dan saudara penulis yang telah memberikan dukungan dan doa hingga buku ini dapat terselesaikan. Akhir kata penulis menyadari sepenuhnya bahwa buku ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun dari berbagai pihak guna penyempurnaan buku ini sehingga dapat bermanfaat bagi yang membacanya.

Samarinda, Maret 2023

Penulis



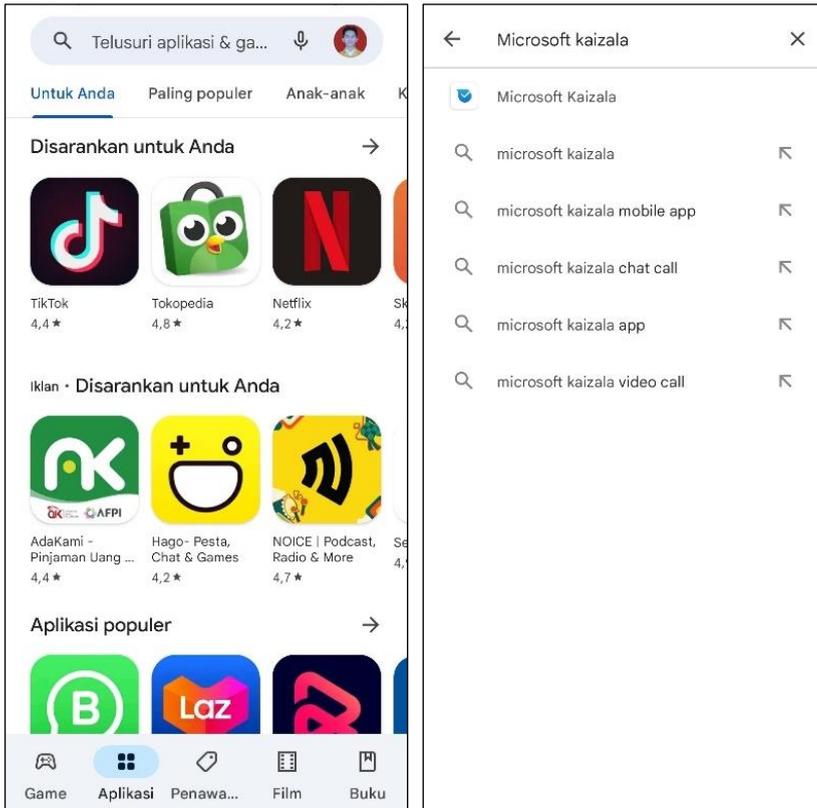


MEMPERSIAPKAN APLIKASI
MICROSOFT
KAIZALA

A. Mengunduh Aplikasi Microsoft Kaizala

Langkah 1

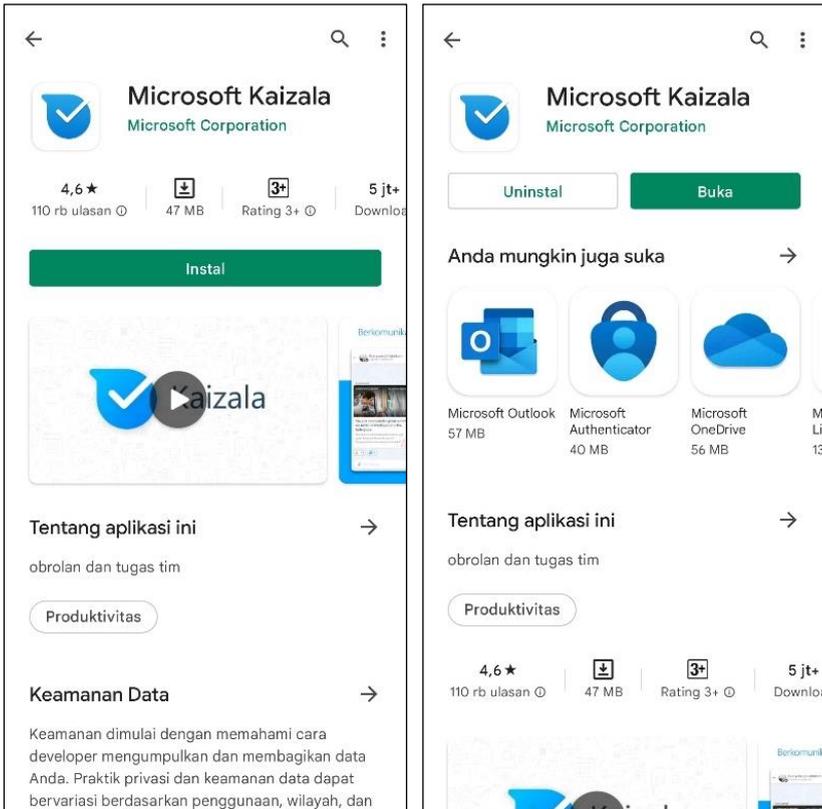
Buka **Google Play Store** atau **App Store**, lalu ketik “Microsoft Kaizala” pada menu pencarian.



Gambar 60. Tampilan Awal dan Menu Pencarian Google PlayStore

Langkah 2

Klik pada hasil pencarian teratas dan klik **Instal**.

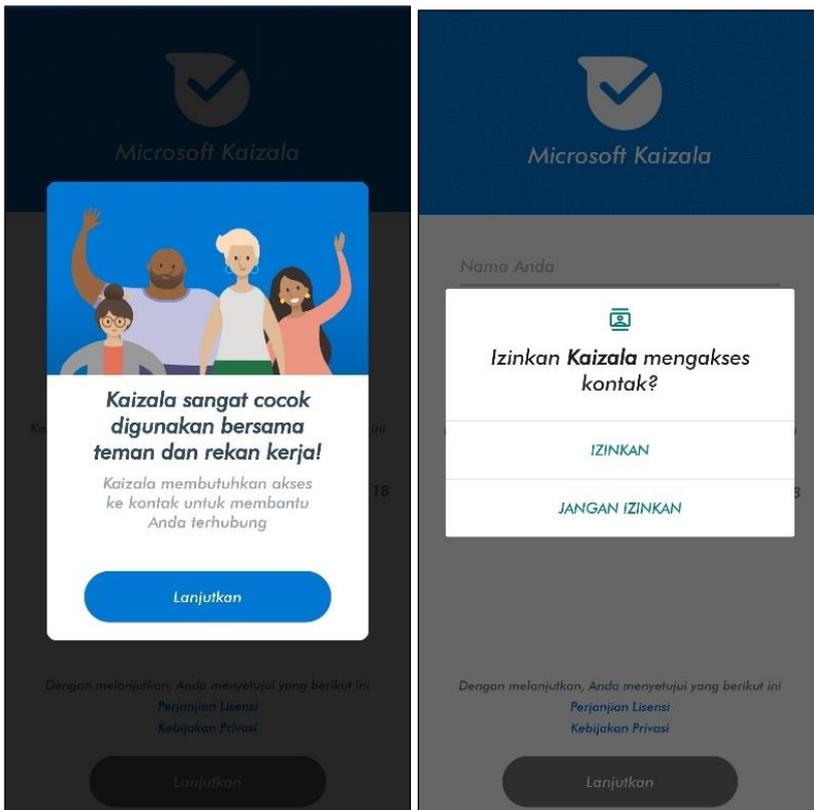


Gambar 61. Tampilan Microsoft Kaizala Sebelum dan Sesudah Diunduh pada Google Play Store

B. Mendaftarkan Akun Microsoft Kaizala

Langkah 1

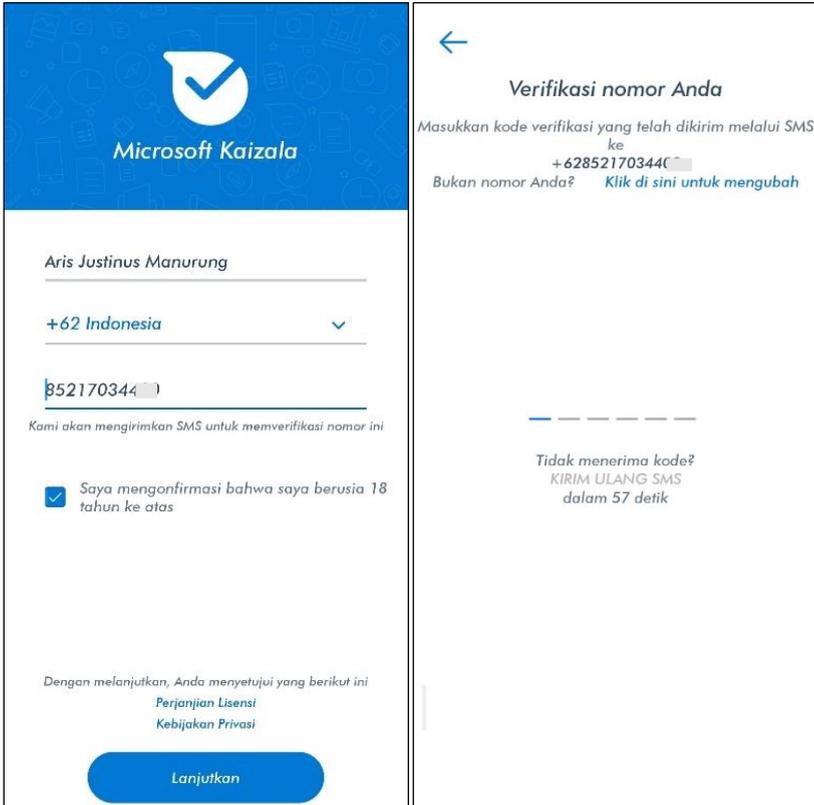
Buka aplikasi Kaizala, lalu klik **Lanjutkan**. Pada menu akses kontak, klik **Izinkan**.



Gambar 62. Tampilan Menu Akses Kontak

Langkah 2

Isi nama, nomor telepon, dan klik kotak centang untuk konfirmasi umur, lalu klik **Lanjutkan**. Pada halaman verifikasi nomor telepon, masukkan kode yang dikirim melalui SMS.



The image shows two side-by-side screenshots of the Microsoft Kaizala registration process.

Left Screenshot (Registration Form):

- Header: Microsoft Kaizala logo and name.
- Name field: *Aris Justinus Manurung*
- Phone number field: *+62 Indonesia* (country code dropdown) and *852170344* (number field).
- Text below phone field: *Kami akan mengirimkan SMS untuk memverifikasi nomor ini*
- Age confirmation: *Saya mengonfirmasi bahwa saya berusia 18 tahun ke atas*
- Terms and conditions: *Dengan melanjutkan, Anda menyetujui yang berikut ini* (Perjanjian Lisensi, Kebijakan Privasi)
- Bottom button: **Lanjutkan**

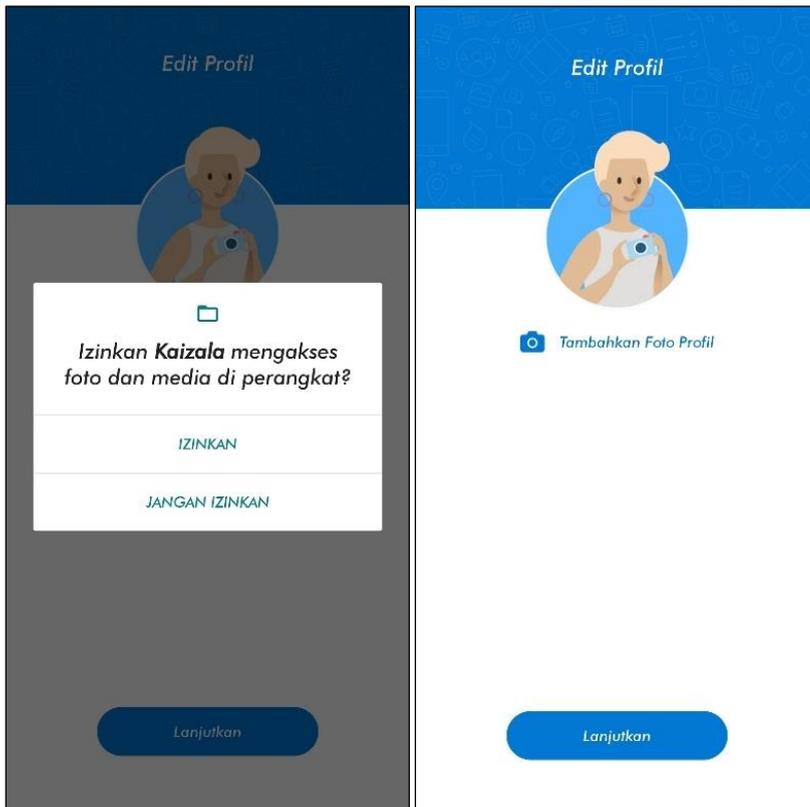
Right Screenshot (Verification Screen):

- Back arrow icon.
- Title: **Verifikasi nomor Anda**
- Text: *Masukkan kode verifikasi yang telah dikirim melalui SMS ke +628521703440*
- Text: *Bukan nomor Anda? Klik di sini untuk mengubah*
- Text: *Tidak menerima kode? KIRIM ULANG SMS dalam 57 detik*

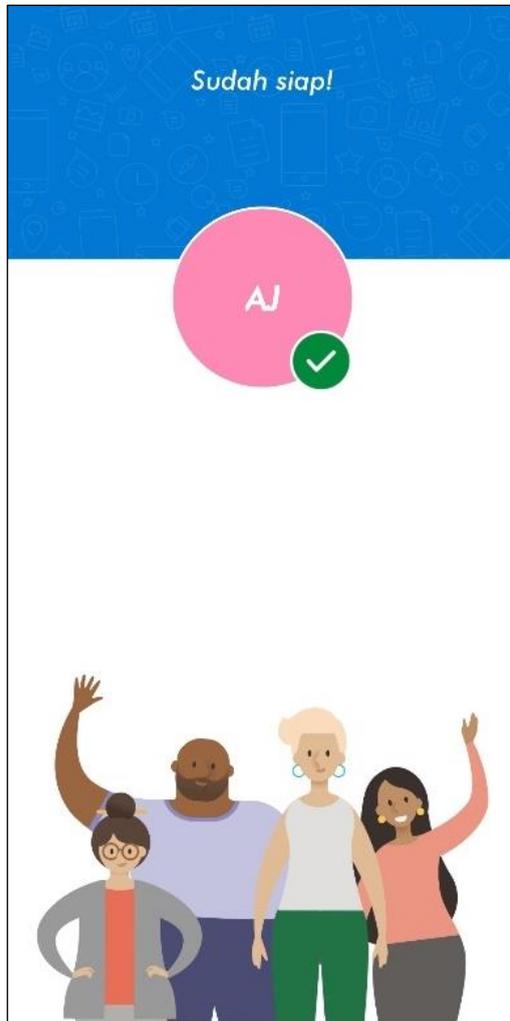
Gambar 63. Halaman Registrasi dan Verifikasi Akun

Langkah 3

Pada menu akses foto dan media, klik **Izinkan**.
Tambahkan foto profil, lalu klik **Lanjutkan** dan akun
Kaizala telah selesai didaftarkan.



Gambar 64. Tampilan Menu Akses Foto dan Media serta Halaman Edit Foto Profil

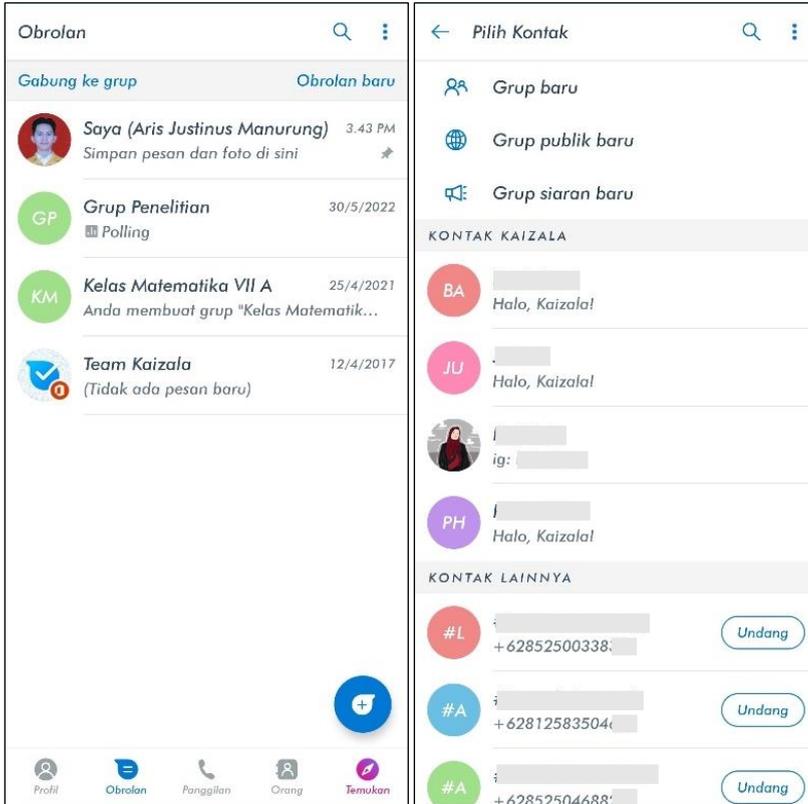


Gambar 65. Tampilan Akun Kaizala Setelah Selesai Didaftarkan

C. Membuat Grup Kelas Kaizala

Langkah 1

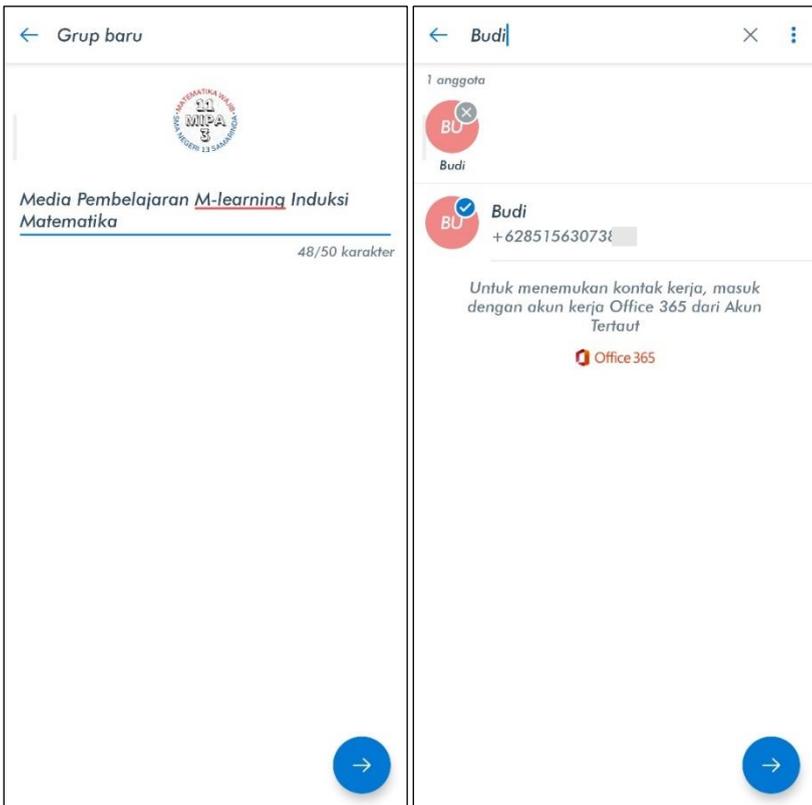
Klik Obrolan baru, lalu pilih Grup Baru.



Gambar 66. Tampilan Menu Obrolan dan Halaman Obrolan Baru

Langkah 2

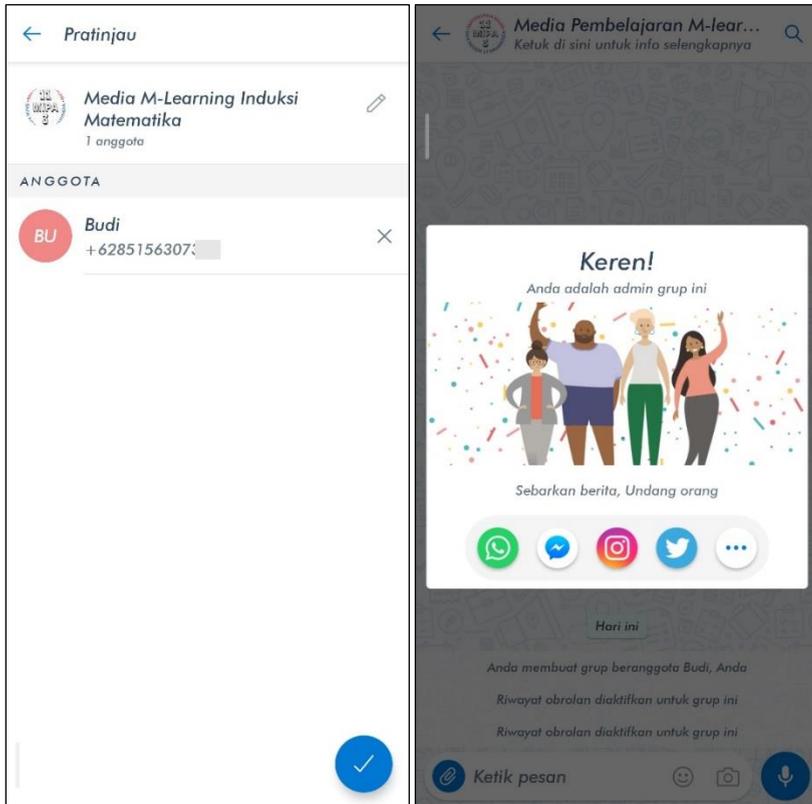
Isi nama grup dan tambahkan foto profil grup, lalu klik ikon (→). Pilih salah satu kontak siswa untuk ditambahkan, lalu klik ikon (→).



Gambar 67. Halaman Pengaturan Nama dan Anggota Grup

Langkah 3

Jika seluruh komponen grup sudah sesuai, klik ikon (✓).
Klik salah satu media sosial untuk membagikan undangan grup kepada siswa dan grup telah selesai dibuat.

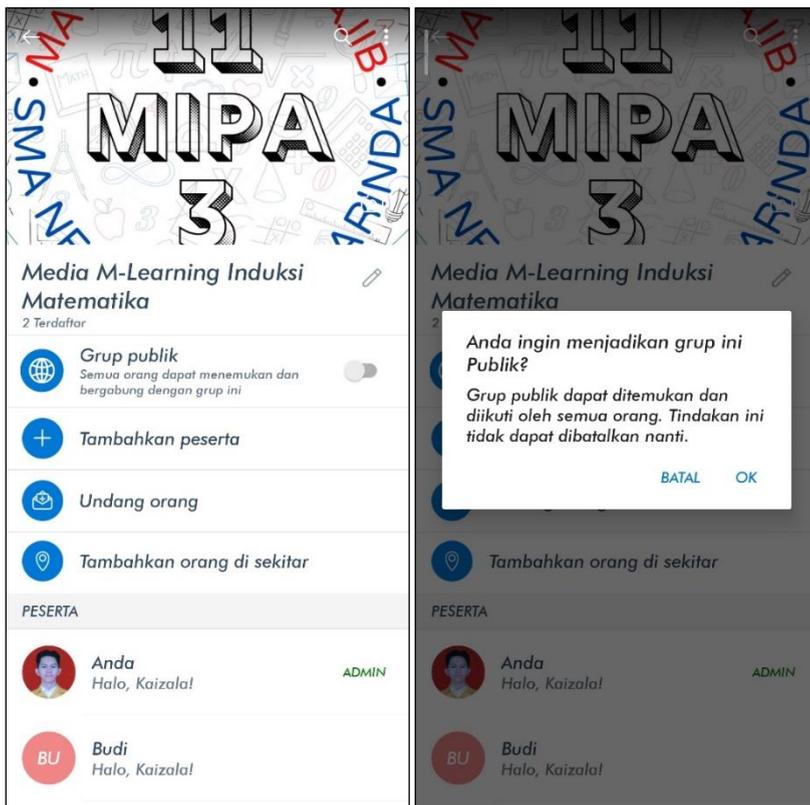


Gambar 68. Halaman Pratinjau Pengaturan dan Tampilan Awal Grup Setelah Dibuat

D. Ubah Grup Menjadi Grup Publik

Langkah 1

Klik pada judul grup, lalu klik **Grup Publik** dan klik **OK**.



Gambar 69. Halaman Informasi Grup dan Tampilan Menu Pengaturan Grup Publik

Langkah 2

Isi nama dan deskripsi grup, lalu klik ikon (→).

Tambahkan *hashtag* grup, lalu klik ikon (→).

← Grup publik baru

Nama grup
Media M-Learning Induksi Matematika

35/50 karakter

Deskripsi grup
Grup ini merupakan media pembelajaran secara m-learning yang memuat materi Induksi Matematika kelas XI SMA. Media ini telah diujicobakan di SMA Negeri 13 Samarinda dan dinyatakan layak digunakan.

→

← Tambahkan hashtag

#sekolah #pendidikan #kelas #matematika
#media #mobilelearning

Saran populer ↗

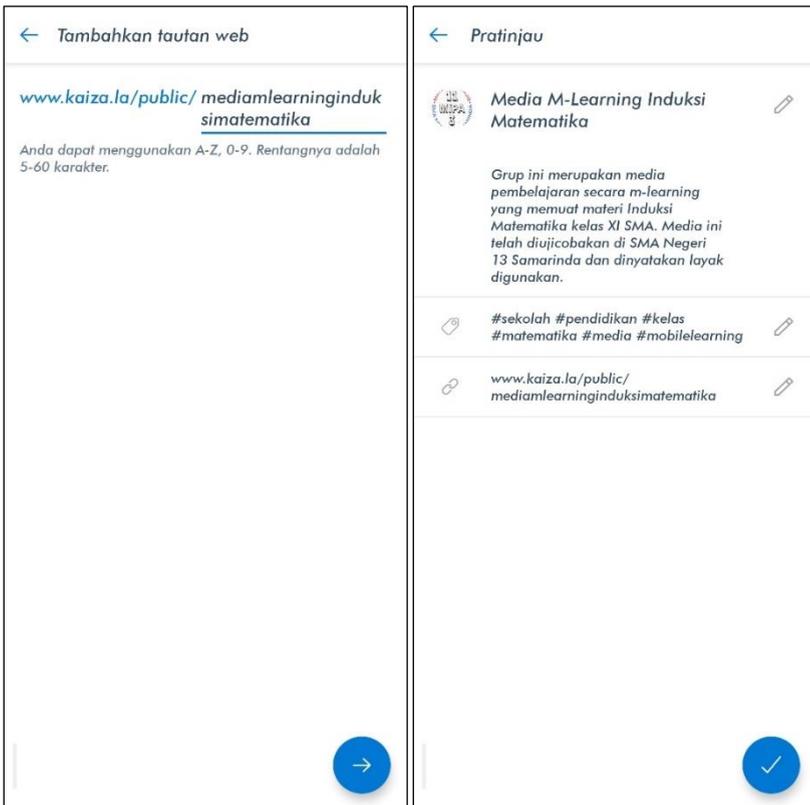
#connect	802493
#general	591603
#power	525011
#mumbai	497310
#electricity	497002
#tatapowermumbai	496089
#tatapower	496068
#fun	39819
#comics	27765
#learn	25823

→

Gambar 70. Halaman Pengaturan Detail dan Hashtag Grup Publik

Langkah 3

Tambahkan tautan web grup, lalu klik ikon (→). Jika seluruh komponen grup publik sudah sesuai, klik ikon (✓) dan grup akan berubah menjadi grup publik.



Gambar 71. Halaman Pengaturan Tautan Web dan Pratinjau Pengaturan Grup Publik



Gambar 72. Tampilan Informasi Grup Setelah Diubah menjadi Grup Publik

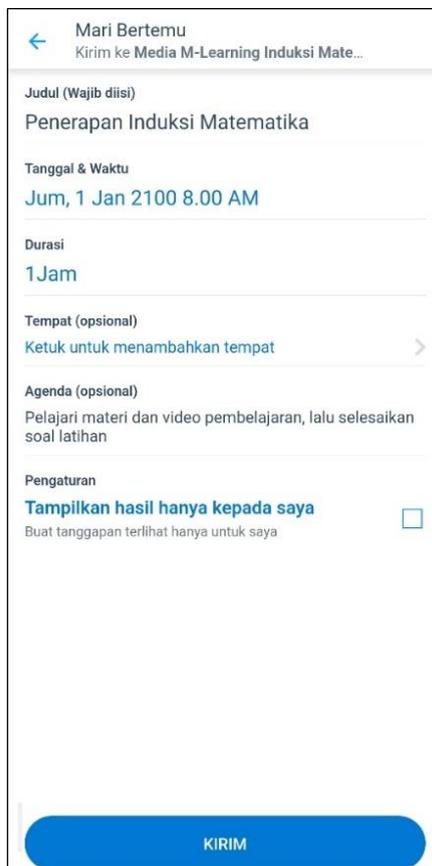


MEMBUAT
KONTEN
PEMBELAJARAN

A. Konten Pengingat Jadwal Pembelajaran

Konten ini berfungsi untuk mengingatkan waktu dimulainya pembelajaran melalui notifikasi pengingat.

Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Mari Bertemu**. Isi judul konten, tanggal, waktu, dan durasi, lalu atur pengaturan konten lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



← Mari Bertemu
Kirim ke Media M-Learning Induksi Mate...

Judul (Wajib diisi)
Penerapan Induksi Matematika

Tanggal & Waktu
Jum, 1 Jan 2100 8.00 AM

Durasi
1Jam

Tempat (opsional)
Ketuk untuk menambahkan tempat >

Agenda (opsional)
Pelajari materi dan video pembelajaran, lalu selesaikan soal latihan

Pengaturan
Tampilkan hasil hanya kepada saya
Buat tanggapan terlihat hanya untuk saya

KIRIM

Gambar 73. Halaman Pengaturan Konten Pengingat Jadwal Pembelajaran



Gambar 74. Tampilan Konten Pengingat Jadwal Pembelajaran

B. Konten Pembuka Pembelajaran

Konten ini berfungsi untuk memulai pembelajaran dengan salam, imbauan untuk berdoa, dan sebagainya. Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Pengumuman**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu tambahkan gambar sampul konten. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 75. Halaman Pengaturan Konten Pembuka Pembelajaran



Gambar 76. Tampilan Konten Pembuka Pembelajaran

C. Konten Kabar Siswa

Konten ini berfungsi untuk mengetahui keadaan siswa. Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Polling Cepat**. Isi judul konten, opsi jawaban, dan waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan konten lainnya. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.

The screenshot displays the 'Survei Cepat' (Quick Survey) configuration interface. At the top, it shows a back arrow, the title 'Survei Cepat', and the destination 'Kirim ke Media M-Learning Induksi Mate...'. Below this is a 'Judul (Wajib diisi)' (Title - Required) field containing the question 'Bagaimana kabarmu hari ini?'. There are 11 rows for response options, each with an emoji and a delete icon. The 'PENGATURAN' (Settings) section includes an expiration time set to 'Jum, 1 Jan 2100 11.50 PM', a checkbox for 'Tanggapan hanya dapat dilihat oleh saya' (Responses can only be seen by me), and a checkbox for 'Orang dari luar Kaizala dapat berpartisipasi' (People from outside Kaizala can participate), with a note that the poll will be anonymous if selected. A large blue 'KIRIM' (SEND) button is at the bottom.

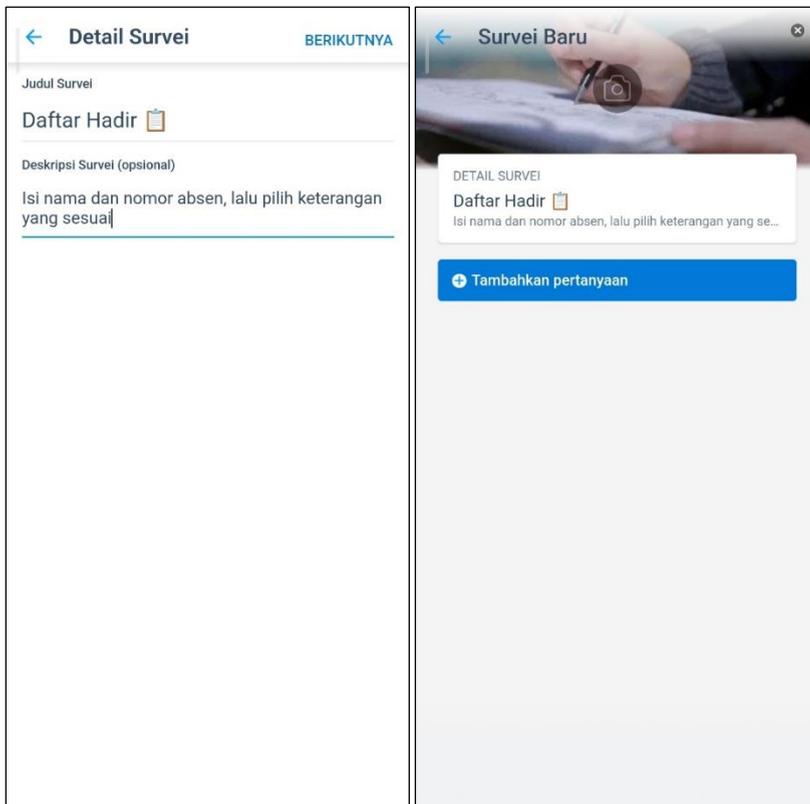
Gambar 77. Halaman Pengaturan Konten Kabar Siswa

D. Konten Daftar Hadir

Konten ini berfungsi untuk mengetahui status kehadiran dan identitas diri siswa.

Langkah 1

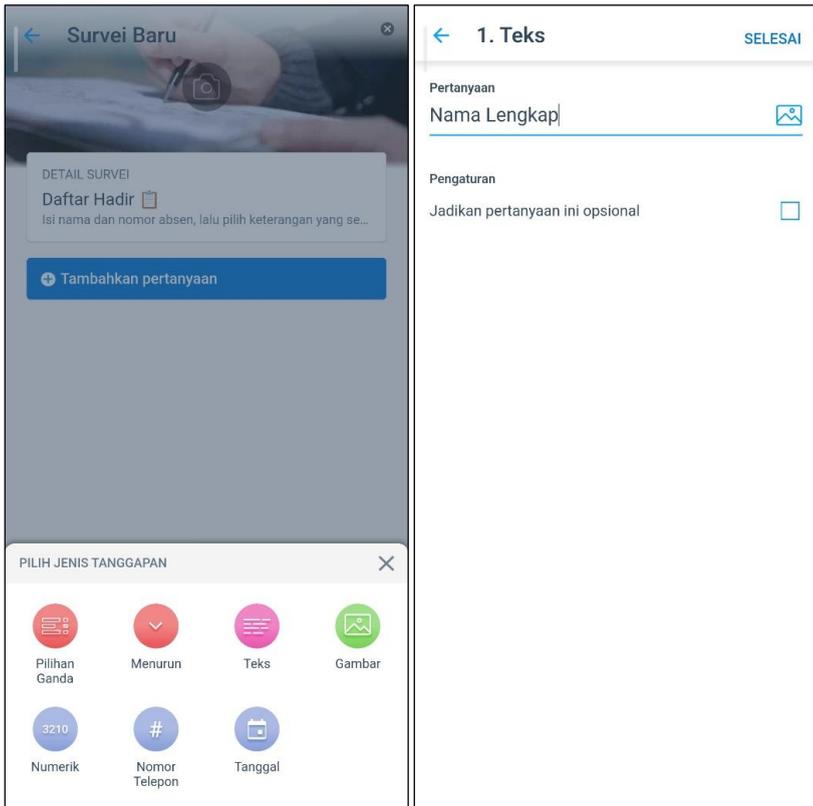
Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Survei**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu klik **Berikutnya**. Tambahkan gambar sampul konten, lalu klik **Tambahkan Pertanyaan**.



Gambar 79. Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Daftar Hadir

Langkah 2

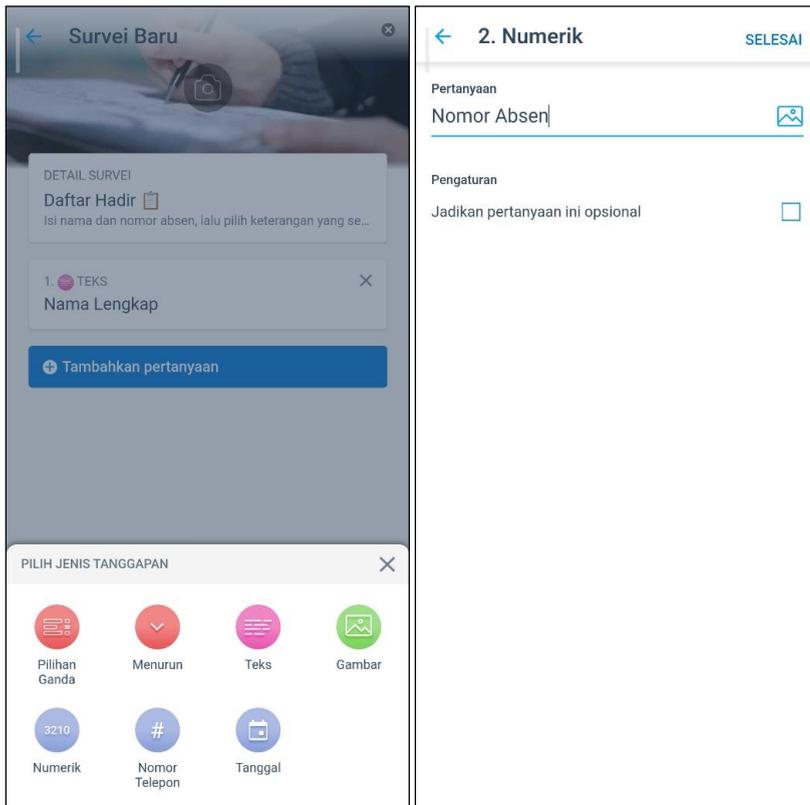
Pilih jenis tanggapan **Teks**, lalu isi kolom pertanyaan dengan pertanyaan terkait nama. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 80. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Daftar Hadir

Langkah 3

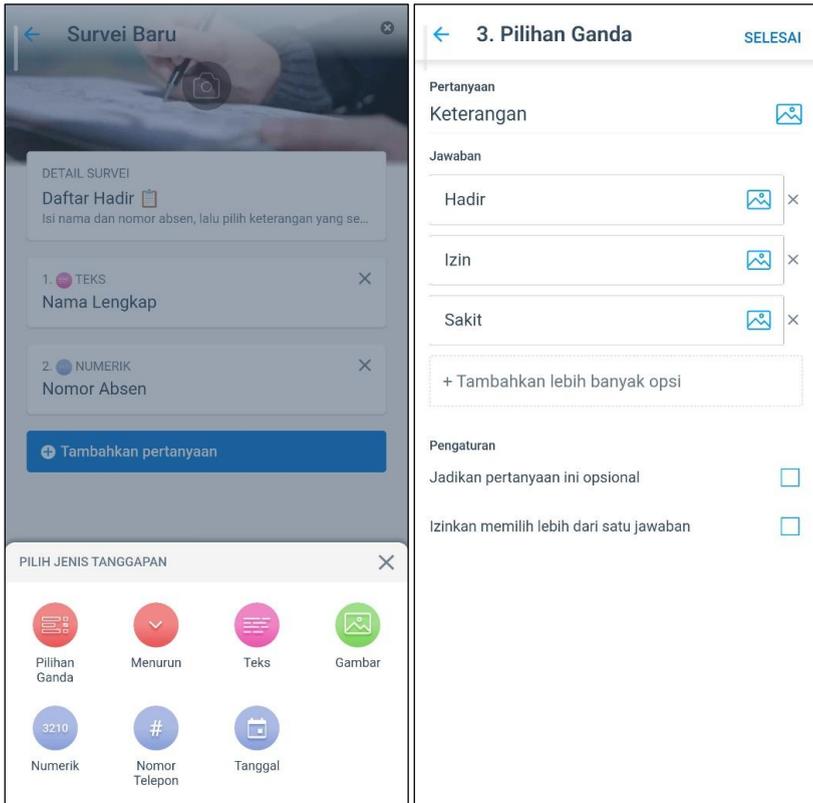
Pilih jenis tanggapan **Numerik**, lalu isi kolom pertanyaan dengan pertanyaan terkait nomor absen. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 81. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Daftar Hadir

Langkah 4

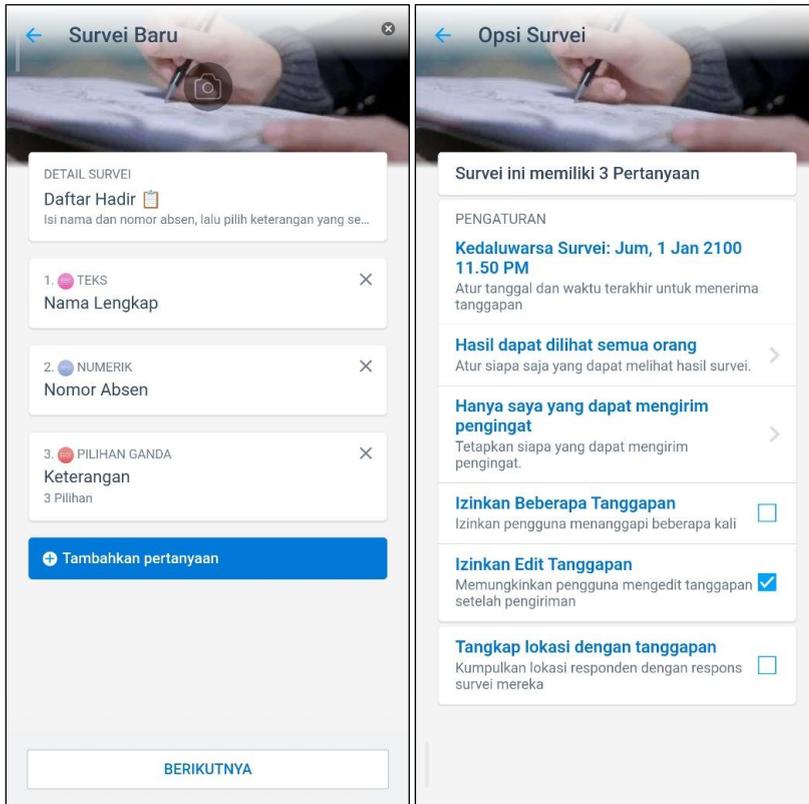
Pilih jenis tanggapan **Pilihan Ganda**, lalu isi kolom pertanyaan dan tambahkan opsi jawaban sesuai dengan keterangan kehadiran. Jika sudah, klik **Selesai**.



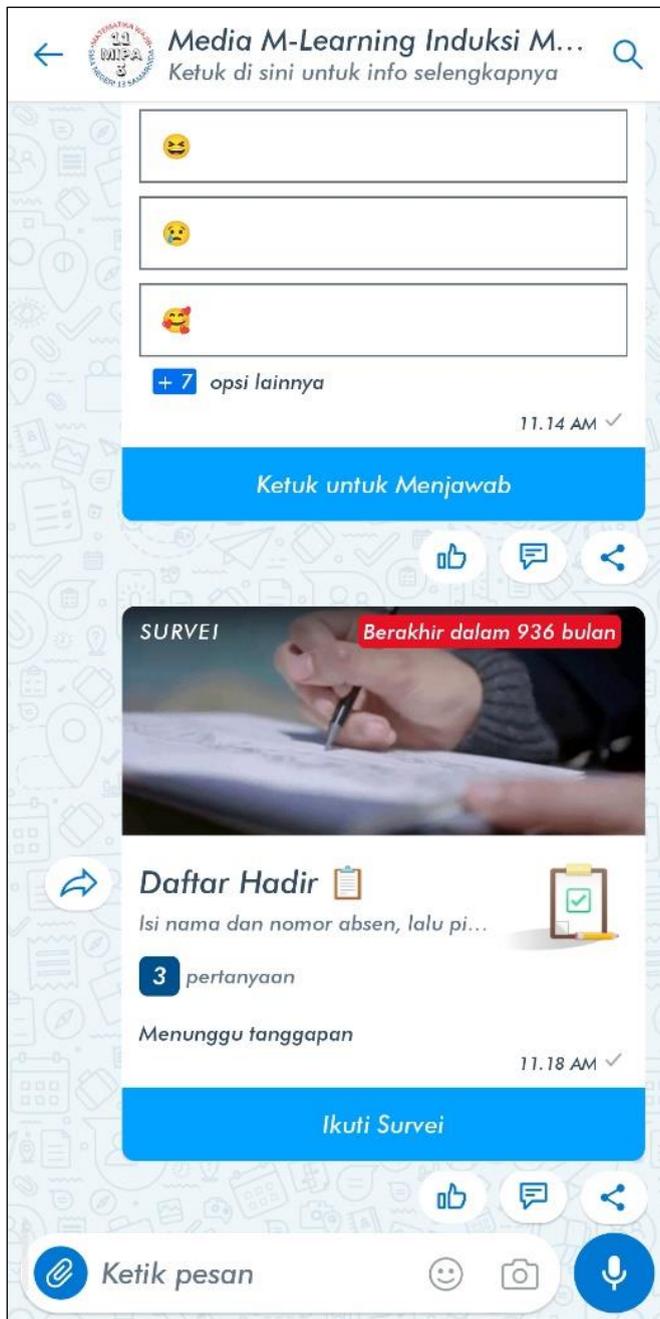
Gambar 82. Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Daftar Hadir

Langkah 5

Jika seluruh isi konten sudah sesuai, klik **Berikutnya**. Isi waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 83. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Daftar Hadir



Gambar 84. Tampilan Konten Daftar Hadir

E. Konten Materi Pembelajaran

Konten ini berfungsi sebagai bahan bacaan siswa terkait materi pembelajaran. Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Pengumuman**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu tambahkan gambar-gambar materi pembelajaran. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Pengumuman
Kirim ke Media M-Learning Induksi Mate...

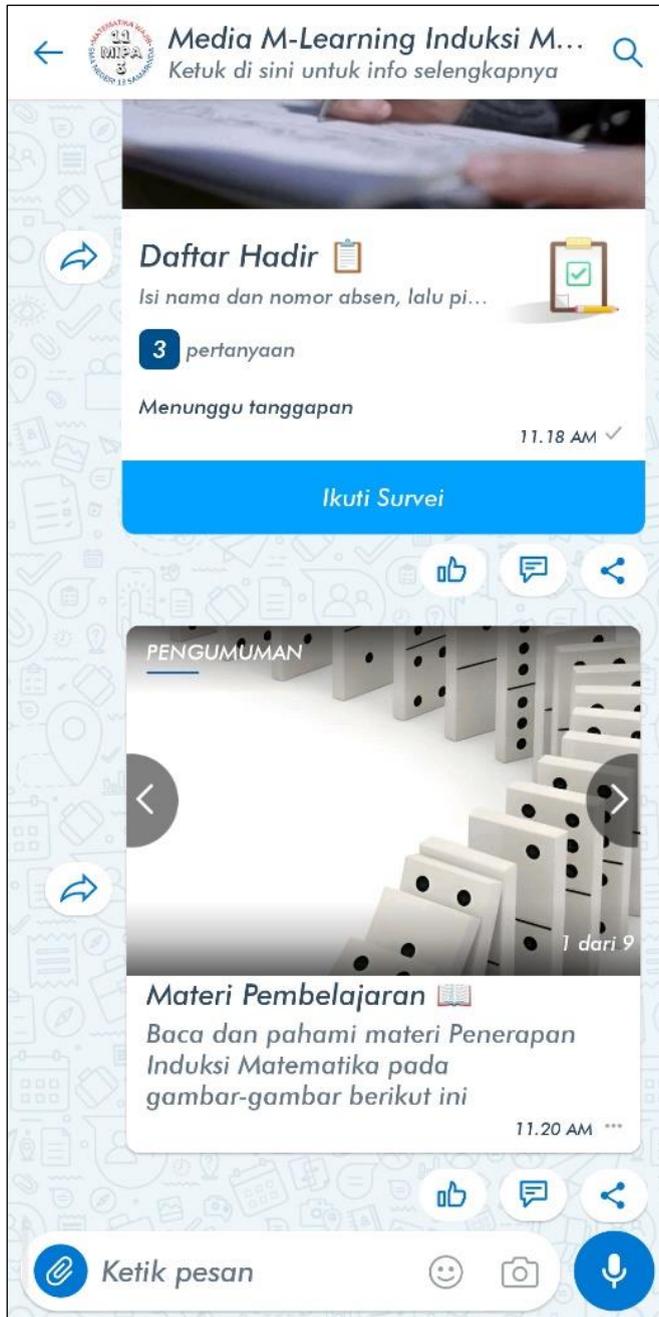
Judul (Wajib diisi)
Materi Pembelajaran 📖

Deskripsi
Baca dan pahami materi Penerapan Induksi Matematika pada gambar-gambar berikut ini

Tambahkan foto dan lainnya

KIRIM

Gambar 85. Halaman Pengaturan Konten Materi Pembelajaran



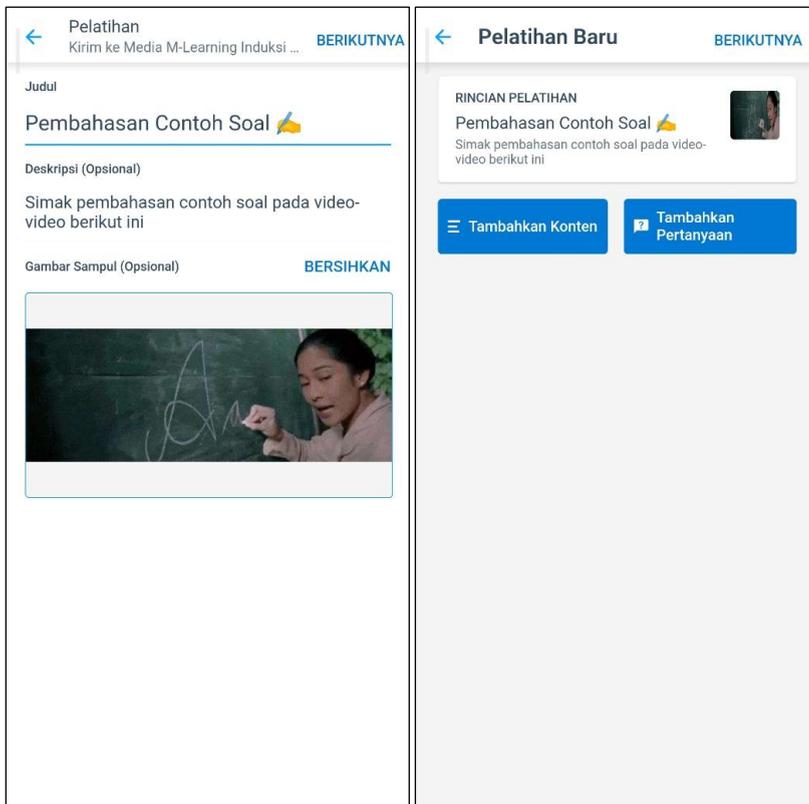
Gambar 86. Tampilan Konten Materi Pembelajaran

F. Konten Pembahasan Contoh Soal

Konten ini berfungsi untuk menjelaskan penyelesaian contoh soal melalui video pembelajaran.

Langkah 1

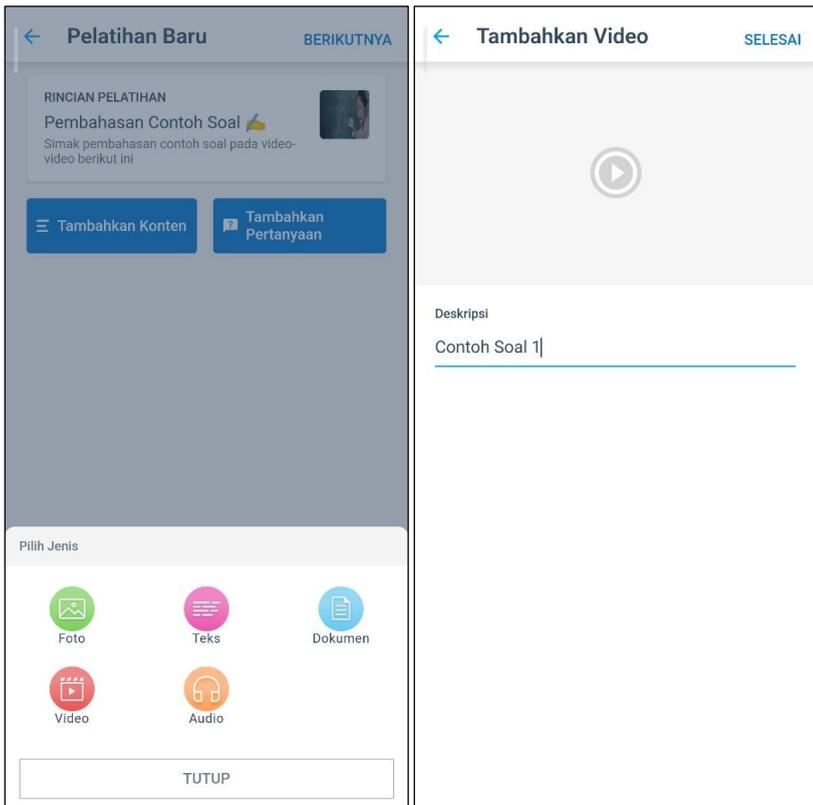
Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Pelatihan**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu tambahkan gambar sampul konten dan klik **Berikutnya**. Klik **Tambahkan Konten** untuk menambahkan isi konten.



Gambar 87. Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Pembahasan Contoh Soal

Langkah 2

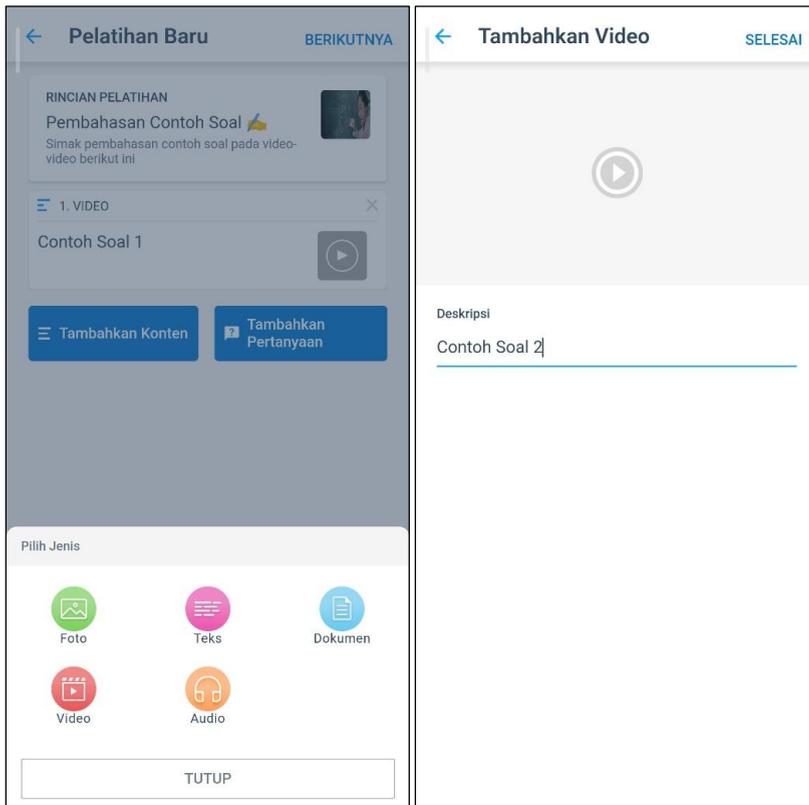
Klik jenis **Video**, lalu pilih video pembahasan contoh soal 1 pada perangkat, lalu isi deskripsi konten dan klik **Selesai**.



Gambar 88. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Pembahasan Contoh Soal

Langkah 3

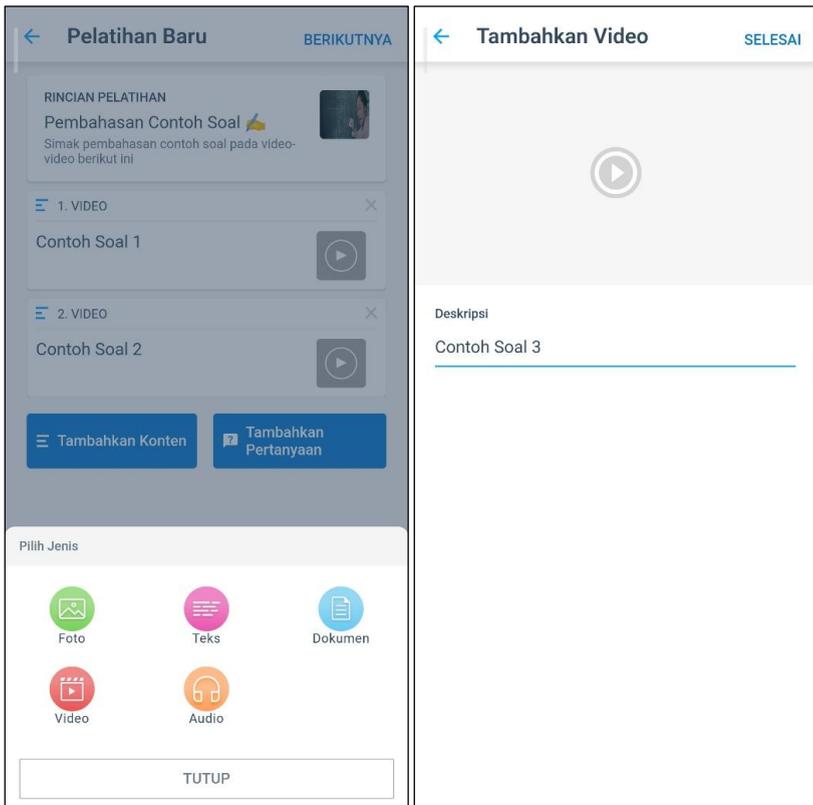
Klik jenis **Video**, lalu pilih video pembahasan contoh soal 2 pada perangkat, lalu isi deskripsi konten dan klik **Selesai**.



Gambar 89. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Pembahasan Contoh Soal

Langkah 4

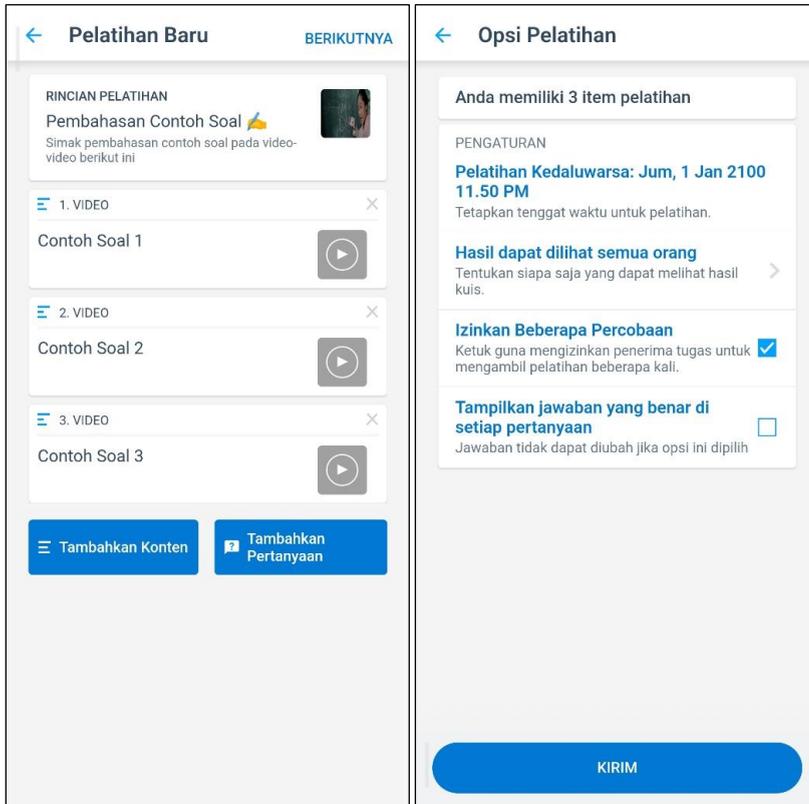
Klik jenis **Video**, lalu pilih video pembahasan contoh soal 3 pada perangkat, lalu isi deskripsi konten dan klik **Selesai**.



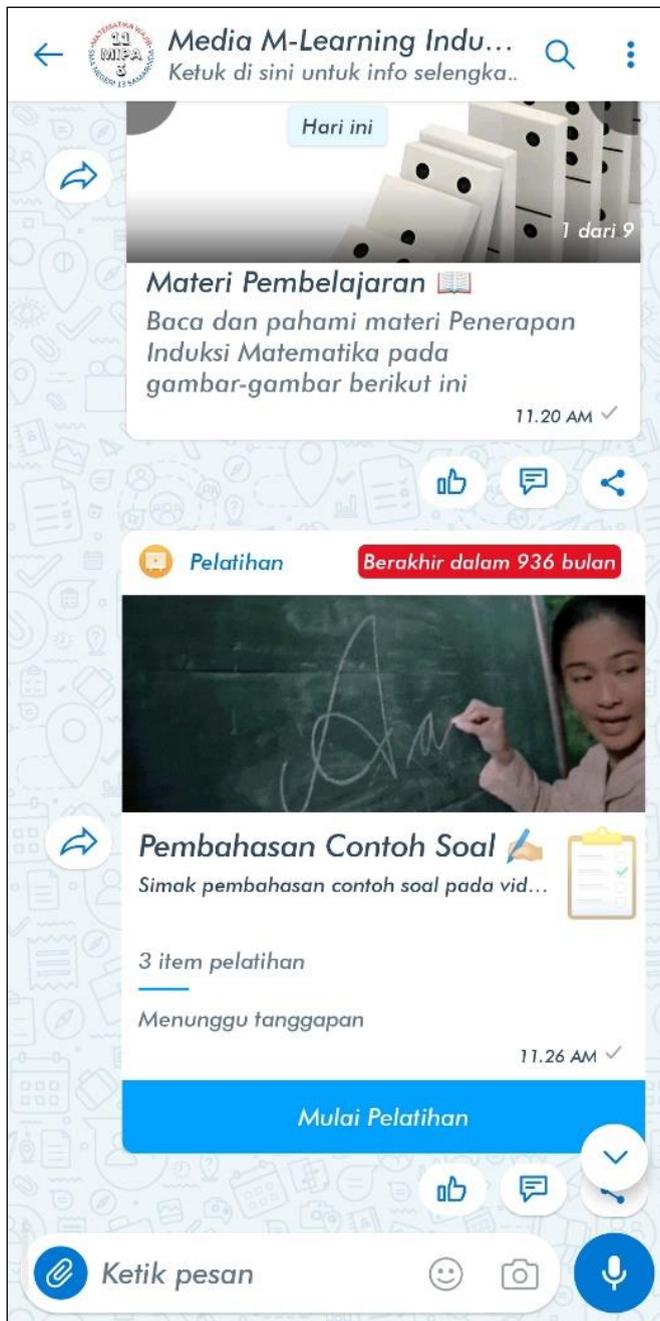
Gambar 90. Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Pembahasan Contoh Soal

Langkah 5

Jika seluruh isi konten sudah sesuai, klik **Berikutnya**. Isi waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 91. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Pembahasan Contoh Soal



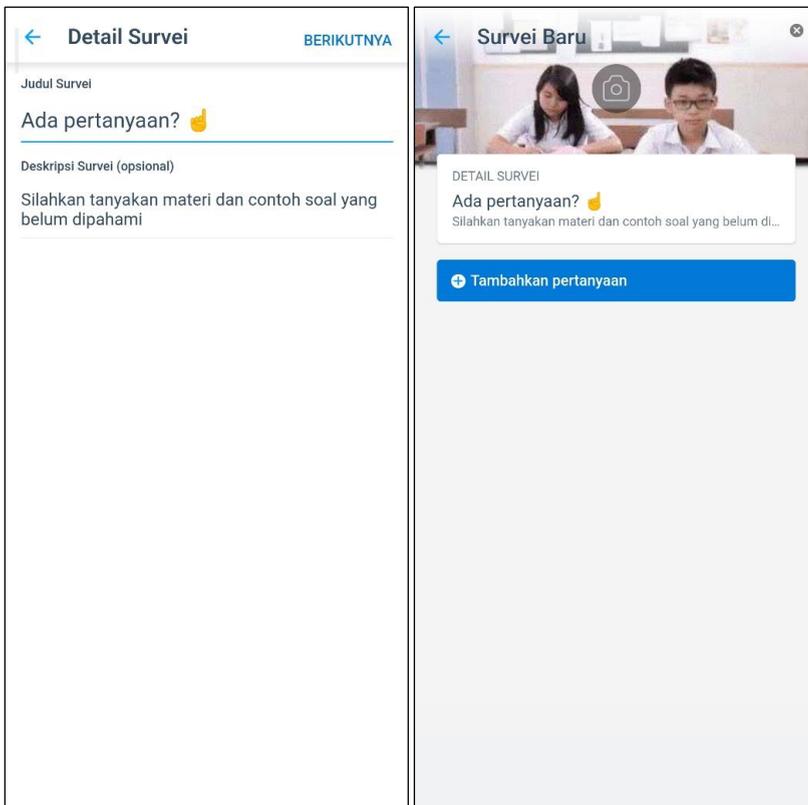
Gambar 92. Tampilan Konten Pembahasan Contoh Soal

G. Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal

Konten ini berfungsi sebagai wadah siswa untuk bertanya terkait materi dan pembahasan contoh soal.

Langkah 1

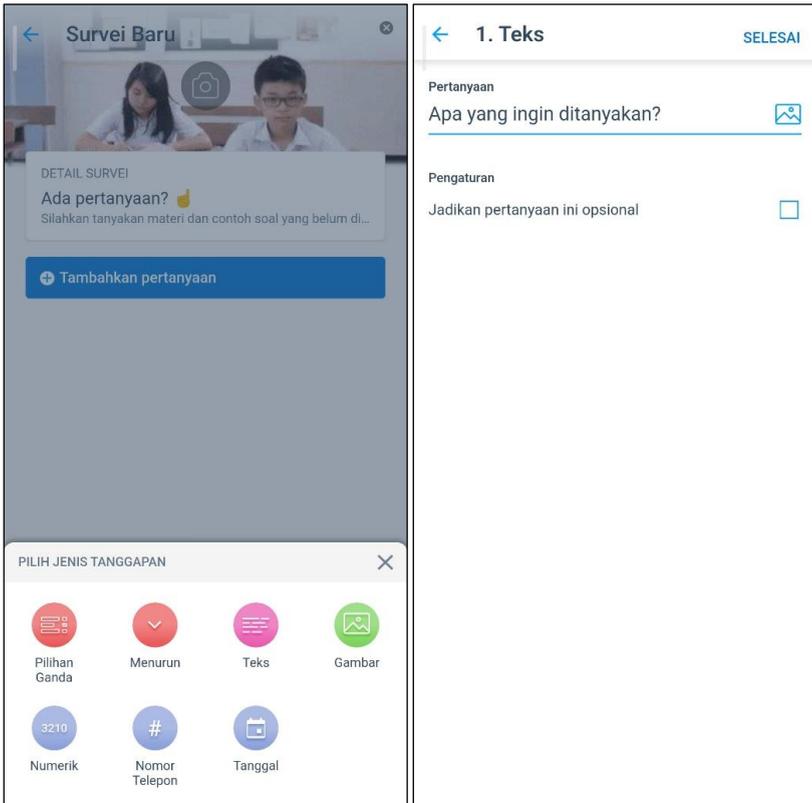
Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Survei**. Isi judul dan deskripsi konten. Jika sudah, klik **Berikutnya**. Tambahkan gambar sampul konten, lalu klik **Tambahkan Pertanyaan**.



Gambar 93. Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal

Langkah 2

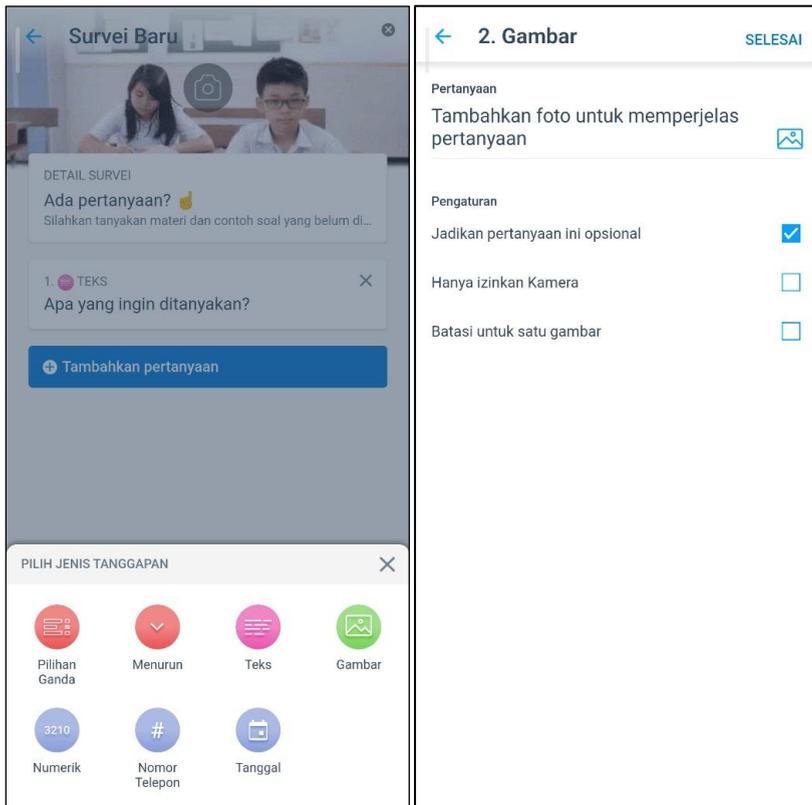
Pilih jenis tanggapan **Teks** untuk pertanyaan. Isi kolom pertanyaan dan atur pengaturan lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 94. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal

Langkah 3

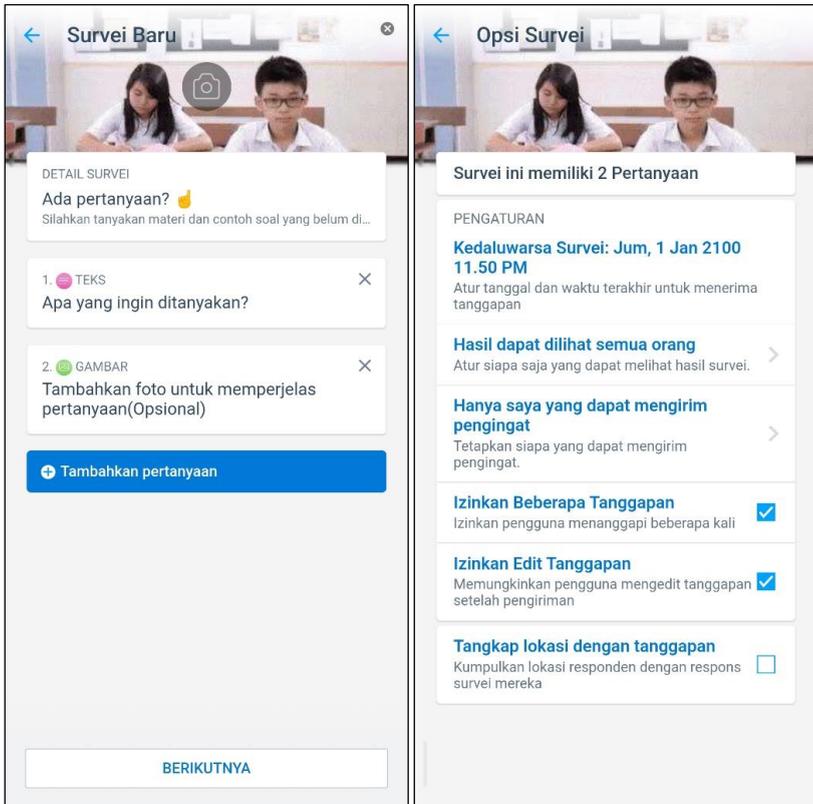
Pilih jenis tanggapan **Gambar** untuk gambar penelas pertanyaan. Isi kolom pertanyaan dan atur pengaturan lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 95. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal

Langkah 4

Jika seluruh isi konten sudah sesuai, klik Berikutnya. Isi waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 96. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal



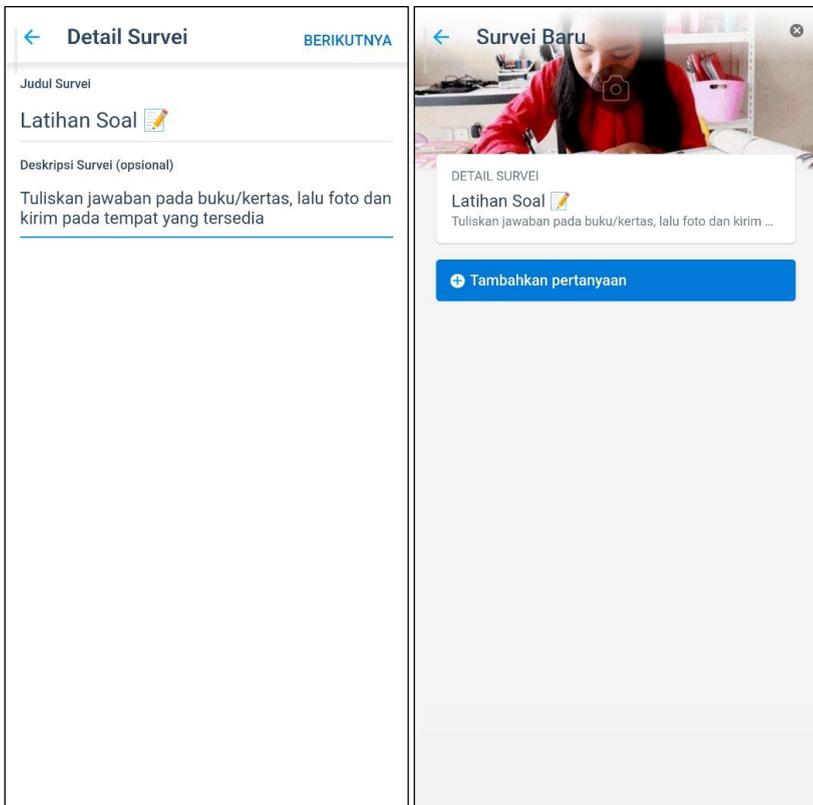
Gambar 97. Tampilan Konten Tanya Jawab Materi & Contoh Soal

H. Konten Latihan Soal

Konten ini berfungsi sebagai alat evaluasi pembelajaran.

Langkah 1

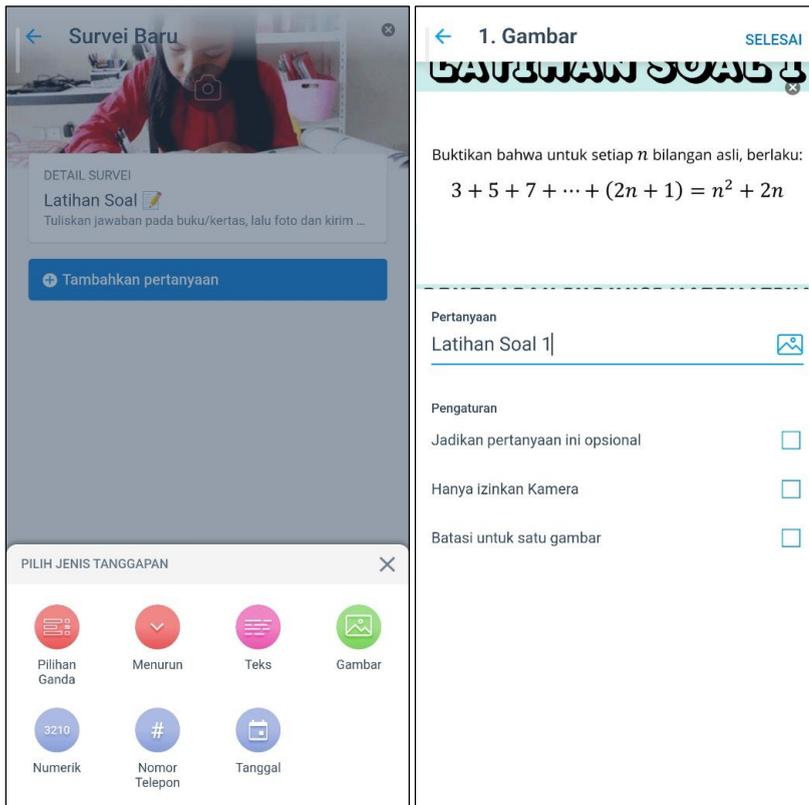
Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Survei**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu klik **Berikutnya**. Tambahkan gambar sampul konten, lalu klik **Tambahkan Pertanyaan**.



Gambar 98. Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Latihan Soal

Langkah 2

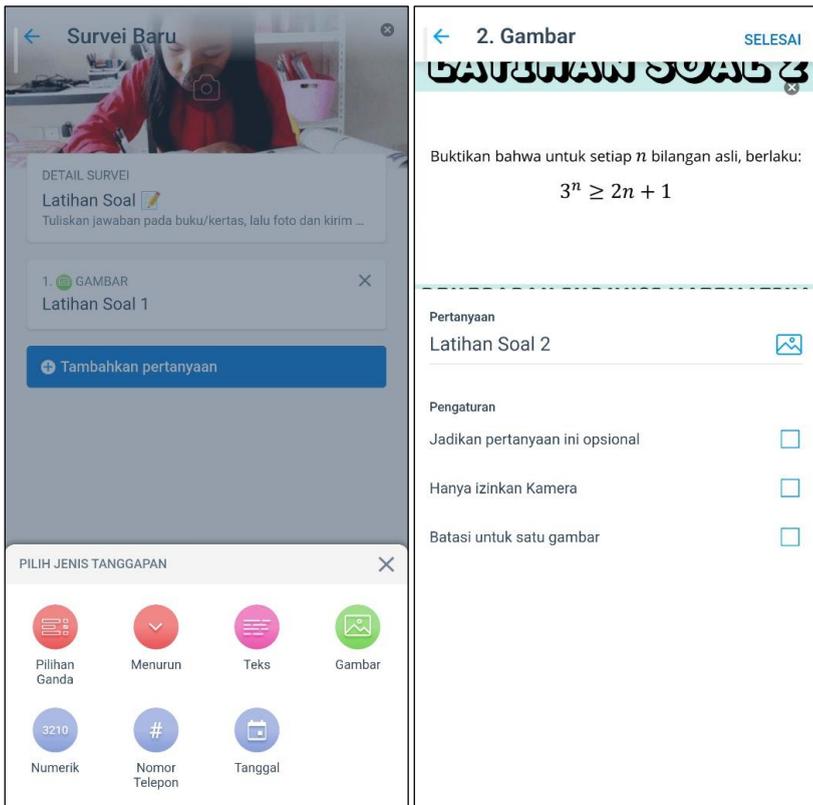
Pilih jenis tanggapan **Gambar**, lalu isi kolom pertanyaan dengan deskripsi latihan soal 1. Klik ikon bingkai, lalu pilih gambar latihan soal 1. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 99. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Latihan Soal

Langkah 3

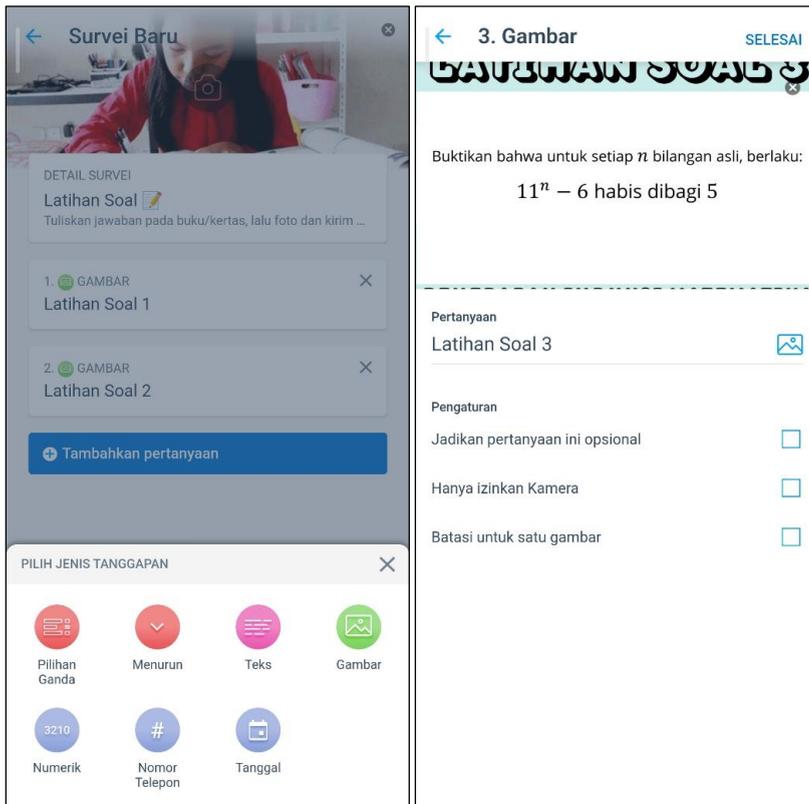
Pilih jenis tanggapan **Gambar**, lalu isi kolom pertanyaan dengan deskripsi latihan soal 2. Klik ikon bingkai, lalu pilih gambar latihan soal 2. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 100. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Latihan Soal

Langkah 4

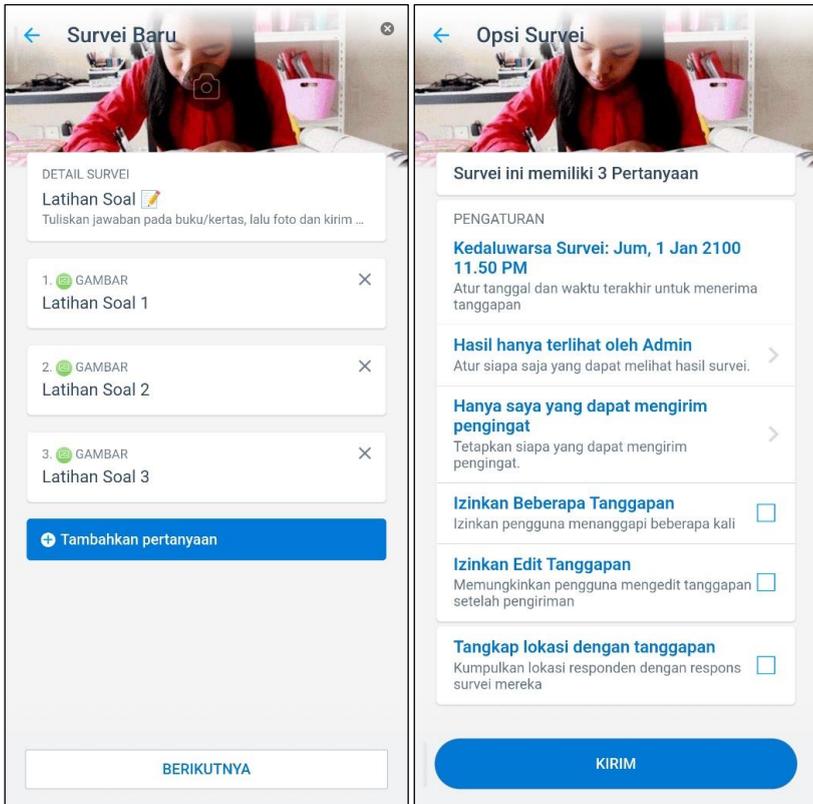
Pilih jenis tanggapan **Gambar**, lalu isi kolom pertanyaan dengan deskripsi latihan soal 3. Klik ikon bingkai, lalu pilih gambar latihan soal 3. Jika sudah, klik **Selesai**.



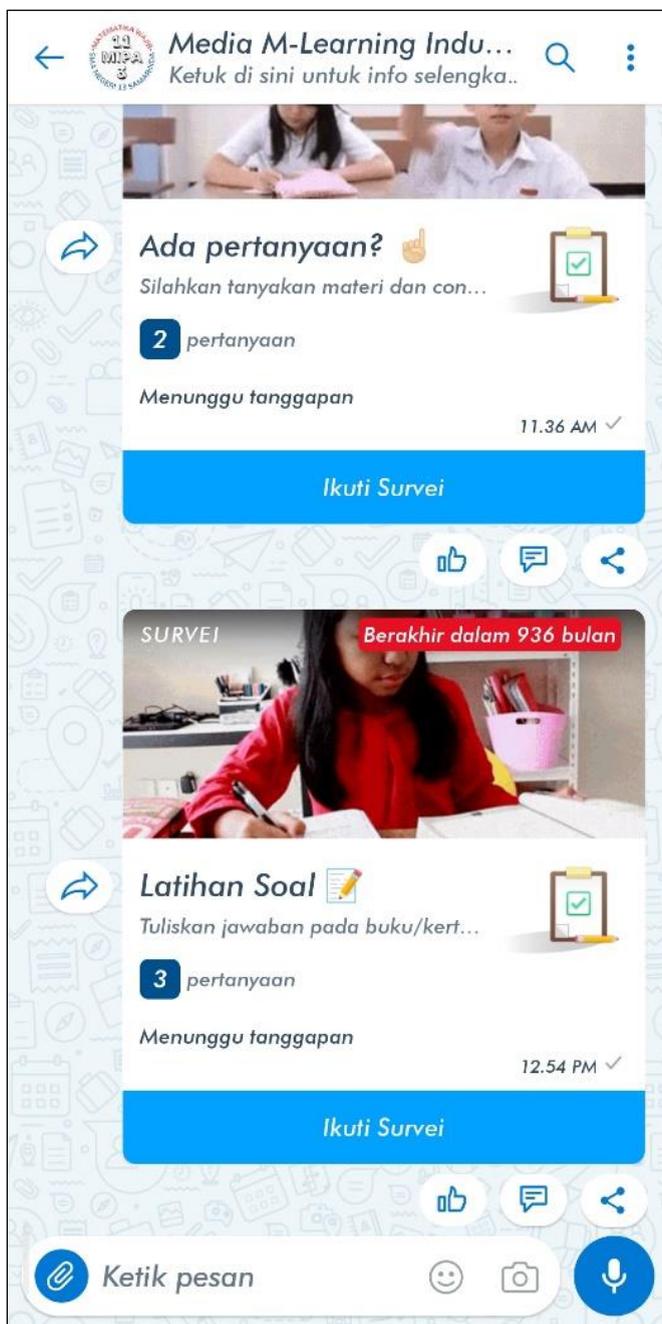
Gambar 101. Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Latihan Soal

Langkah 5

Jika seluruh isi konten sudah sesuai, klik **Berikutnya**. Isi waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan konten lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 102. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Latihan Soal



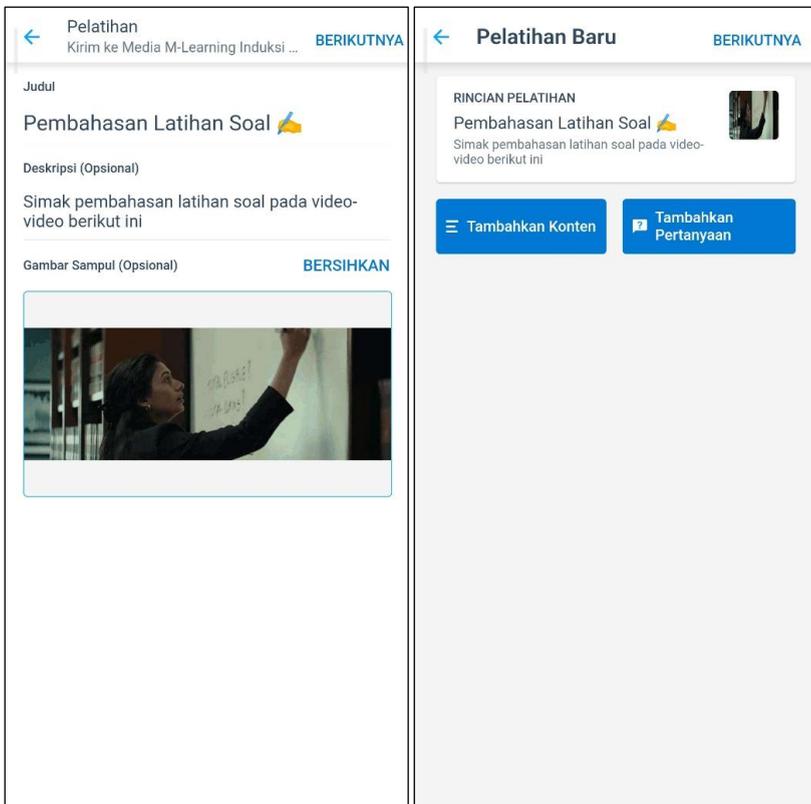
Gambar 103. Tampilan Konten Latihan Soal

I. Konten Pembahasan Latihan Soal

Konten ini berfungsi untuk menjelaskan penyelesaian latihan soal melalui video pembelajaran.

Langkah 1

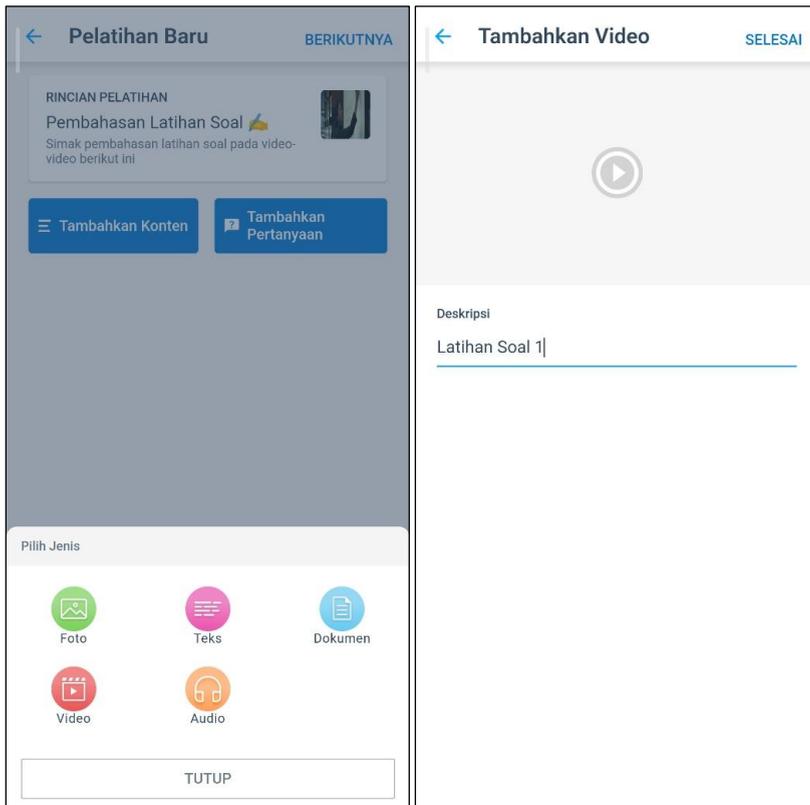
Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Pelatihan**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu tambahkan gambar sampul konten dan klik **Berikutnya**. Klik **Tambahkan Konten** untuk menambahkan isi konten.



Gambar 104. Halaman Pengaturan Detail dan Pengaturan Isi Konten Pembahasan Latihan Soal

Langkah 2

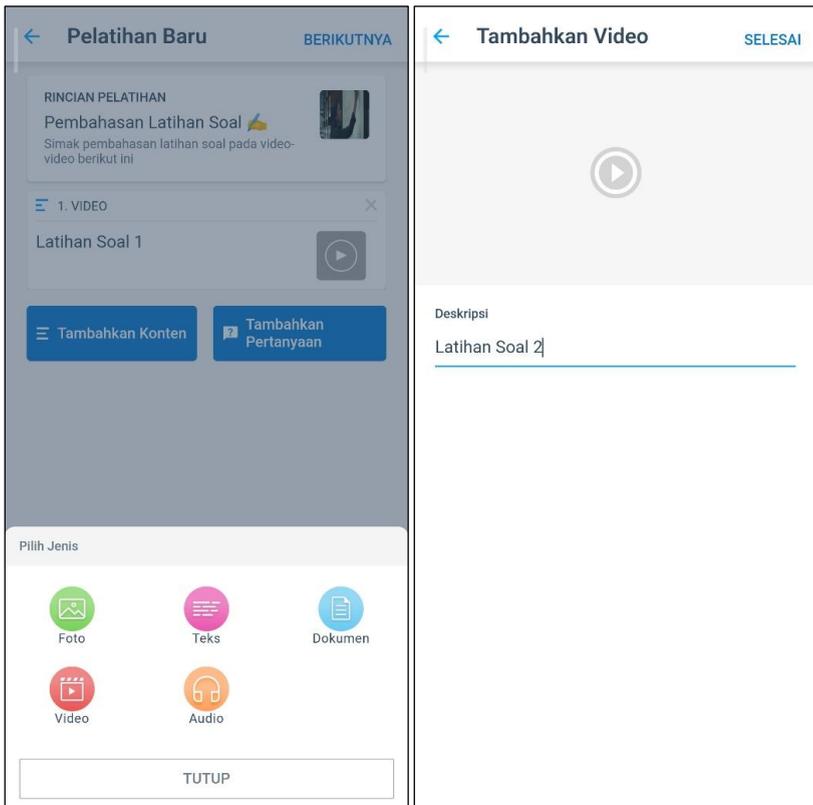
Klik jenis **Video**, lalu pilih video pembahasan latihan soal 1 pada perangkat, lalu isi deskripsi konten dan klik **Selesai**.



Gambar 105. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Pembahasan Latihan Soal

Langkah 3

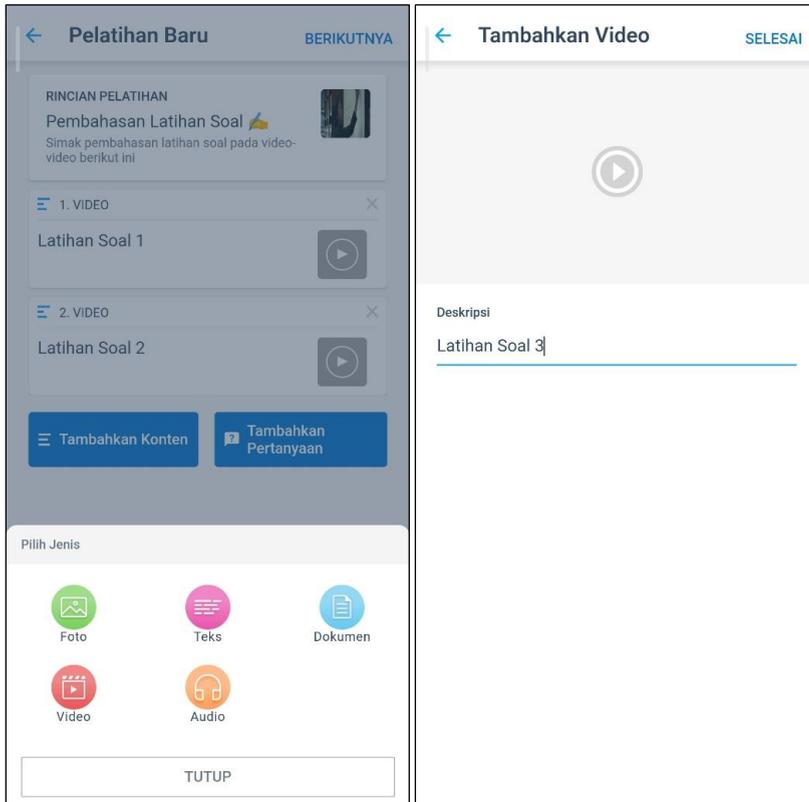
Klik jenis **Video**, lalu pilih video pembahasan latihan soal 2 pada perangkat, lalu isi deskripsi konten dan klik **Selesai**.



Gambar 106. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Pembahasan Latihan Soal

Langkah 4

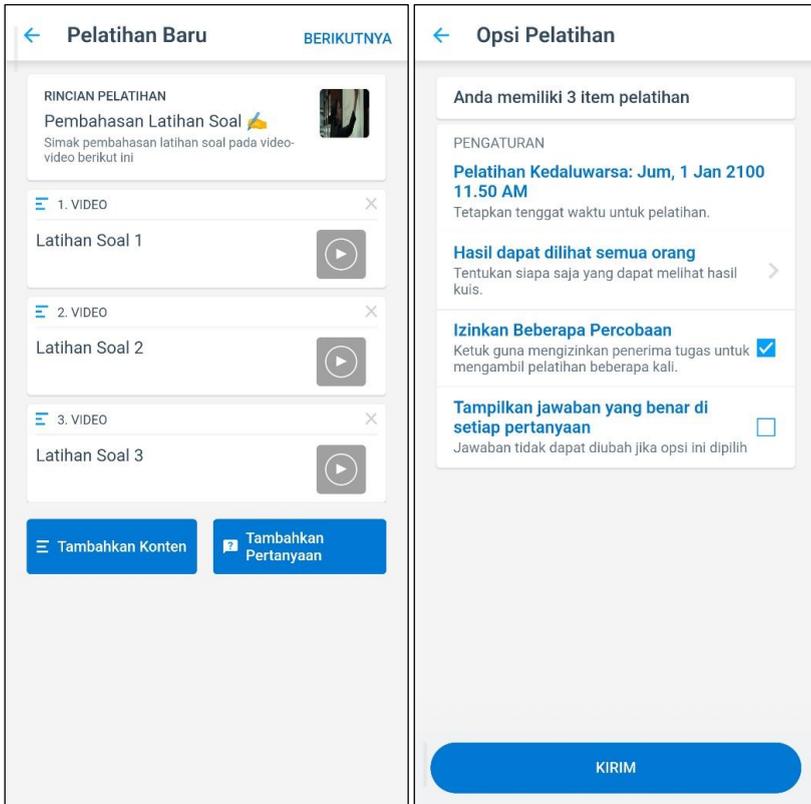
Klik jenis **Video**, lalu pilih video pembahasan latihan soal 3 pada perangkat, lalu isi deskripsi konten dan klik **Selesai**.



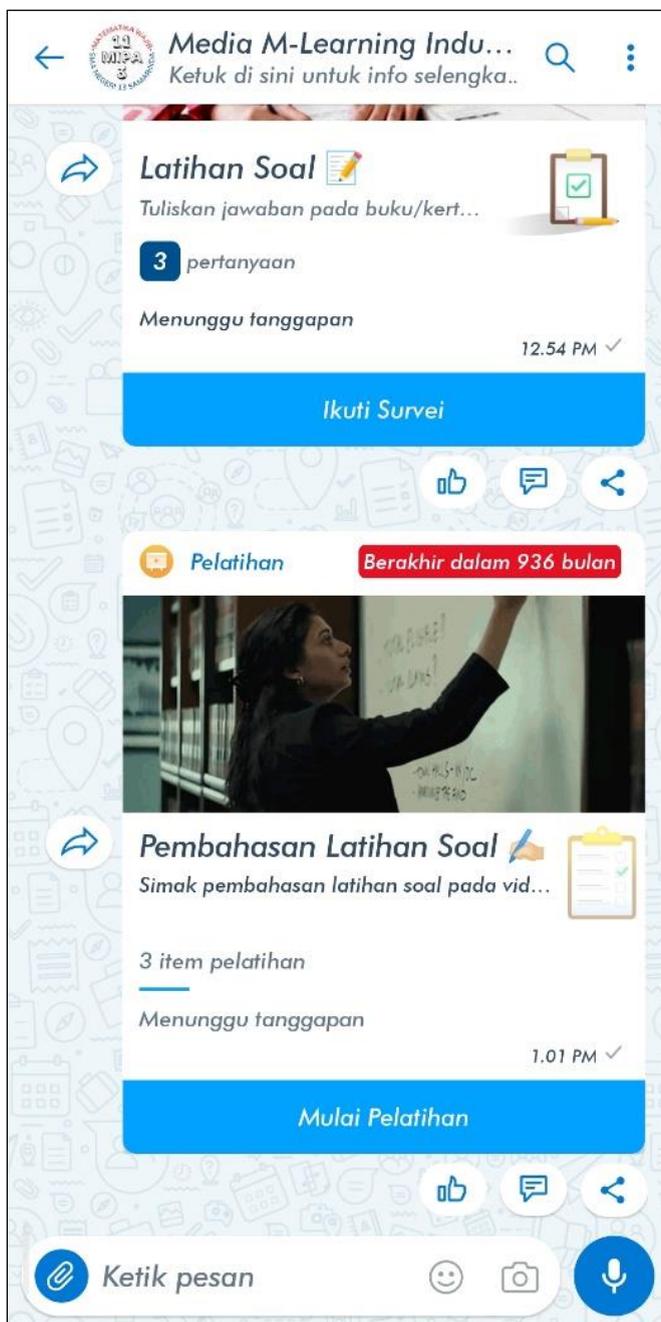
Gambar 107. Halaman Pengaturan Isi 3 Konten Pembahasan Latihan Soal

Langkah 5

Jika seluruh isi konten sudah sesuai, klik **Berikutnya**. Isi waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 108. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Pembahasan Latihan Soal



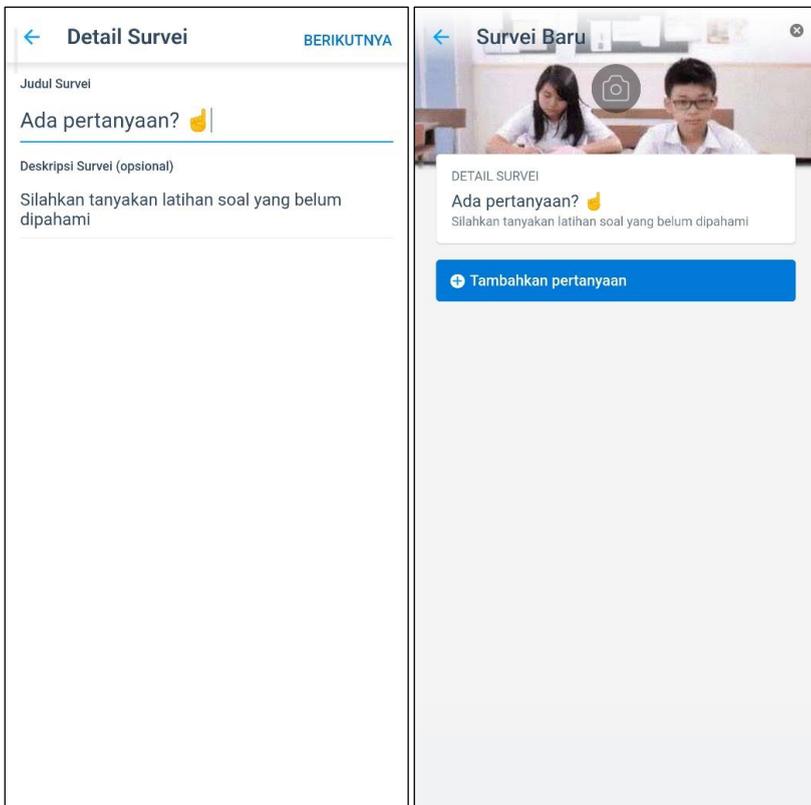
Gambar 109. Tampilan Konten Pembahasan Latihan Soal

J. Konten Tanya Jawab Latihan Soal

Konten ini berfungsi sebagai wadah siswa untuk bertanya terkait pembahasan latihan soal.

Langkah 1

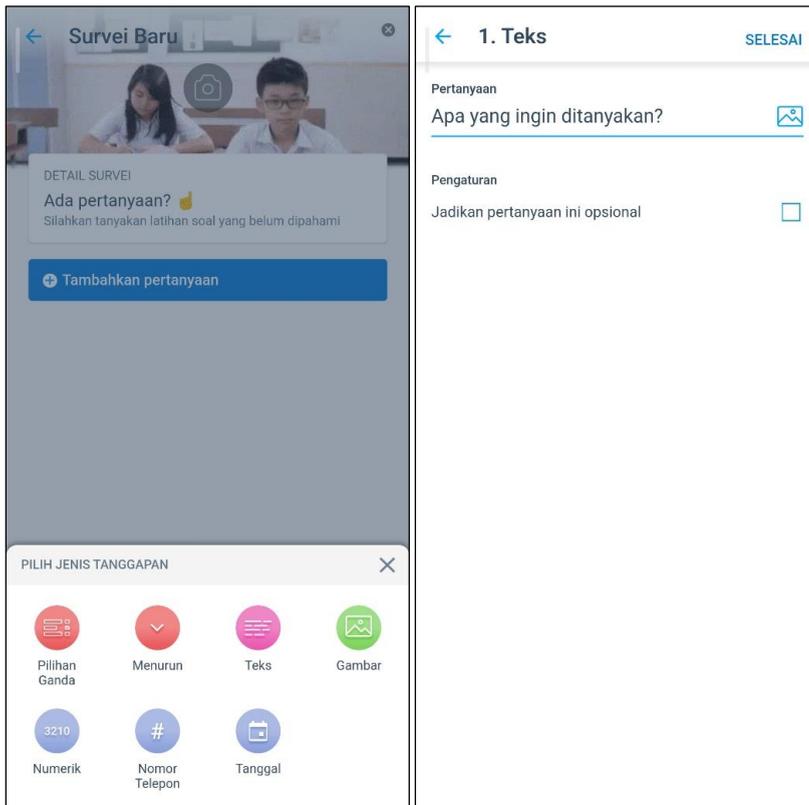
Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Survei**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu klik **Berikutnya**. Tambahkan gambar sampul konten, lalu klik **Tambahkan Pertanyaan**.



Gambar 110. Halaman Pengaturan Detail Konten Tanya Jawab Latihan Soal

Langkah 2

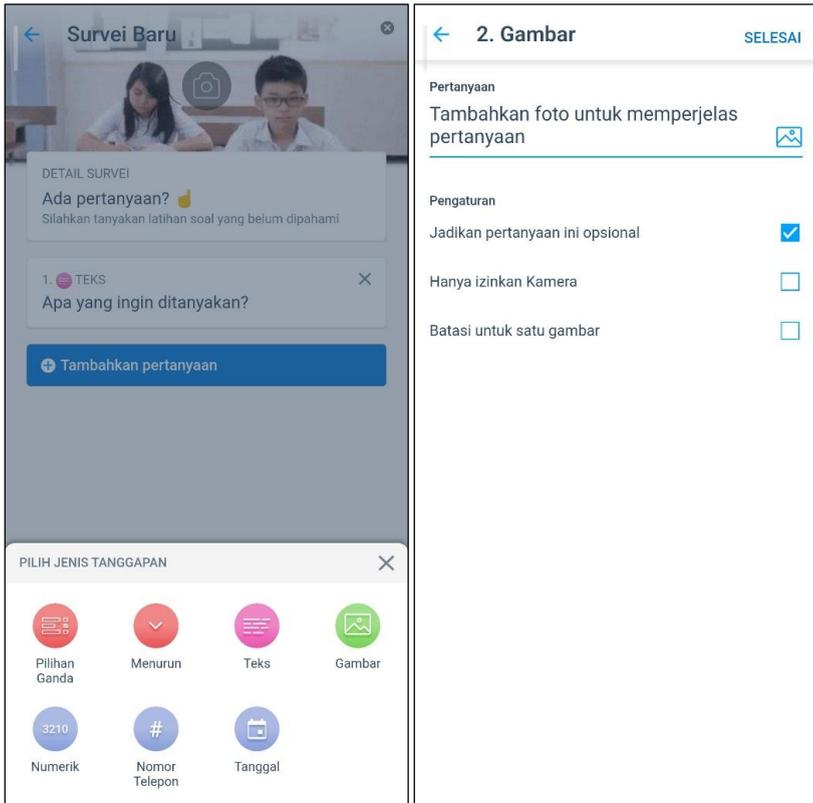
Pilih jenis tanggapan **Teks**, lalu isi kolom pertanyaan dengan pertanyaan terkait apa pertanyaan siswa. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 111. Halaman Pengaturan Isi 1 Konten Tanya Jawab Latihan Soal

Langkah 3

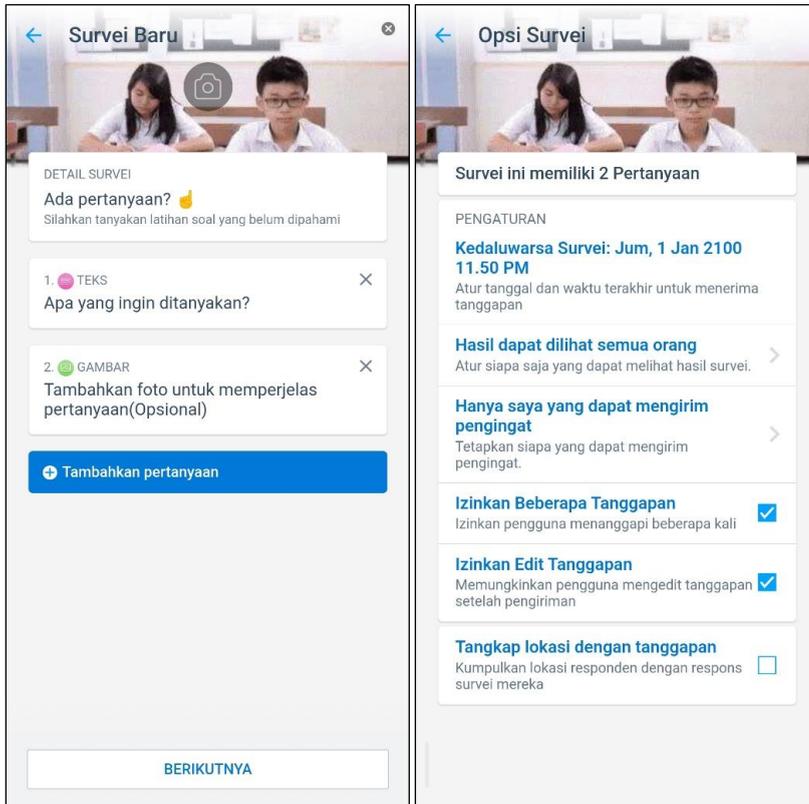
Pilih jenis tanggapan **Gambar**, lalu isi kolom pertanyaan dengan arahan untuk menambahkan foto penjas pertanyaan. Jika sudah, klik **Selesai**.



Gambar 112. Halaman Pengaturan Isi 2 Konten Tanya Jawab Latihan Soal

Langkah 4

Jika seluruh isi konten sudah sesuai, klik **Berikutnya**. Isi waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan konten lainnya sesuai keinginan. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Gambar 113. Halaman Pengaturan Isi dan Pengaturan Opsi Konten Tanya Jawab Latihan Soal



Gambar 114. Tampilan Konten Tanya Jawab Latihan Soal

K. Konten Kesan Siswa

Konten ini berfungsi untuk mengetahui kesan siswa setelah mengikuti pembelajaran.

Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Polling Cepat**. Isi judul konten, opsi jawaban, dan waktu kedaluwarsa konten, lalu atur pengaturan konten lain. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Survei Cepat
Kirim ke Media M-Learning Induksi Mate...

Judul (Wajib diisi)
Bagaimana kesanmu setelah pembelajaran? 🍌

🤔 ×
😊 ×
😞 ×
😄 ×
😐 ×
😏 ×
😡 ×
😓 ×
😟 ×
😁 ×

+
PENGATURAN
Waktu kedaluwarsa Jum, 1 Jan 2100 11.50 PM
Tanggapan hanya dapat dilihat oleh saya
Orang dari luar Kaizala dapat berpartisipasi
Jika dipilih, polling akan menjadi anonim

KIRIM

Gambar 115. Halaman Pengaturan Konten Kesan Siswa

L. Konten Penutup Pembelajaran

Konten ini berfungsi untuk mengakhiri pembelajaran dengan ucapan terima kasih, imbauan untuk berdoa, dsb.

Klik ikon **Paper Clip** dan pilih fitur **Pengumuman**. Isi judul dan deskripsi konten, lalu tambahkan gambar sebagai sampul konten. Jika sudah, klik **Kirim** dan konten akan muncul pada grup.



Pengumuman
Kirim ke Media M-Learning Induksi Mate...

Judul (Wajib diisi)
Terima kasih partisipasinya anak-anak 🙏

Deskripsi
Silahkan berdoa secara individu sebelum mengakhiri pembelajaran

Tambahkan foto dan lainnya
+

KIRIM

Gambar 117. Halaman Pengaturan Konten Penutup Pembelajaran



Gambar 118. Tampilan Konten Penutup Pembelajaran



DAFTAR PUSTAKA

- Manurung, A. J., Azainil, A., & Labulan, P. M. (2023a). *Media Pembelajaran Mobile Learning dengan Aplikasi Microsoft Kaizala pada Materi Induksi Matematika*. www.kaiza.la/public/mediamlearninginduksimatematika
- Manurung, A. J., Azainil, A., & Labulan, P. M. (2023b). *Pengembangan Media Pembelajaran Mobile Learning dengan Aplikasi Microsoft Kaizala pada Materi Induksi Matematika di SMA Negeri 13 Samarinda*. Skripsi. Program Studi Pendidikan Matematika, Universitas Mulawarman. Samarinda.
- Mengenal Kaizala - Dukungan Microsoft*. (n.d.). Diakses pada 7 April 2023, dari <https://support.microsoft.com/id-id/topic/mengenal-kaizala-22700f1d-274f-4533-8956-247c733f6ae6>
- Ramadiani, Azainil, Hidayanto, A. N., Khairina, D. M., & Jundillah, M. L. (2020). Teacher and student readiness using E-learning and M-learning. *Bulletin of Electrical*

Engineering and Informatics, 9(3), 1176–1182.
<https://doi.org/10.11591/EEI.V9I3.2006>

Ramadiani, R., Hidayanto, A.N., Azainil, A., Hatta, H.R.,
Khairina, D.M., & Maharani, S. (2019). Model dan
Bentuk Penelitian E-Learning Menggunakan *Structural
Equation Model*.

Sharma, S. N., Widiastuti, N., Himawan, C., Indrianti, M., &
Saputra, E. S. (2017). *Jelajah Matematika 2 SMA Kelas
XI Program Wajib*. Jakarta: Yudhistira.

PROFIL PENULIS



Manurung, Aris Justinus, S.Pd. Lahir pada tanggal 9 April 2000 di Samarinda. Alumni program Studi Pendidikan Matematika, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Mulawarman.
E-mail : arismanurung11@gmail.com



Prof. Dr. Azainil, M.Si. Lahir pada tanggal 18 April 1966 di Muara Rupit. Saat ini aktif sebagai dosen tetap Program Studi Doktor, Magister Manajemen Pendidikan dan Program Studi Sarjana Pendidikan Matematika, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Mulawarman.

E-mail: azainil@fkip.unmul.ac.id

Meraih gelar Drs. dari Universitas Sriwijaya pada tahun 1990, gelar M.Si dari Institut Pertanian Bogor pada tahun 2003, gelar Dr. dari Universitas Negeri Jakarta pada tahun 2012, dan jabatan Guru Besar dalam bidang ilmu Manajemen Pendidikan di Universitas Mulawarman pada tahun 2022. Penelitiannya berfokus pada Manajemen

Pendidikan, Sistem Informasi Manajemen, Manajemen Mutu Pendidikan, TIK dalam Pendidikan, dan Pendidikan Matematika.

SCOPUS ID: 57193735556

ORCID ID: 0000-0002-9382-4433

SINTA ID: 6003849



Dr. H. P.M. Labulan, M.Pd. Lahir pada tanggal 21 April 1957 di Turungeng Lappae. Saat ini memasuki masa purna bakti sebagai dosen tetap Program Studi Pendidikan Matematika, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Mulawarman.

E-mail: pm_labulan@yahoo.co.id

Meraih gelar Drs. dari Universitas Negeri Makassar pada tahun 1985, gelar M.Pd dari Universitas Negeri Malang pada tahun 1995, dan gelar Dr. dari Universitas Negeri Jakarta pada tahun 2009.

SINTA ID : 5994121



Ramadiani, S.Pd., M.Si., M.Kom., Ph.D.

Lahir pada tanggal 1 November 1972 di Palembang. Saat ini aktif sebagai dosen Program Studi Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Mulawarman.

E-mail: ilkom.ramadiani@gmail.com

mimi_ugm04@yahoo.com

Meraih gelar Ph.D di bidang Ilmu Komputer dan Sistem Informasi dari Universitas Putra Malaysia pada tahun 2015. Lulus dari Universitas Indonesia pada tahun 2000 dan lulus dari Universitas Gadjah Mada pada tahun 2005 untuk gelar Magister Komputer. Penelitiannya berfokus pada Rekayasa Perangkat Lunak, Penggalian Data, Sistem Pendukung Keputusan, Pembelajaran Online, Sistem Informasi, Model Persamaan Struktural (SEM), dan Interaksi Manusia dan Komputer. Proyeknya saat ini adalah “e-Learning, Forecasting and Decision Support System”.

Scopus ID: 57160272300

SINTA ID: 5974501

Google Scholar ID: 9XnXoJgAAAAJ&hl

