



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor: 00035095/LATSAR CPNS III/4012/017/LAN-LAN/2020

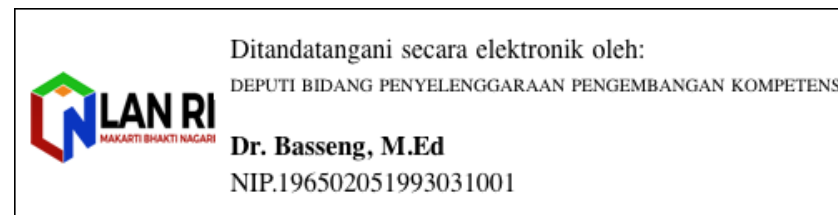
Lembaga Administrasi Negara berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa:



Nama	: Muhamad Sopyan, S.Pd., M.Pd.
Nomor Identitas	: 198603222019031004
Tempat, Tanggal Lahir	: Lombok Timur, 22 Maret 1986
Pangkat/Golongan Ruang	: Penata Muda Tingkat I, III/B
Jabatan	: Dosen Asisten Ahli
Instansi	: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Kualifikasi	: MEMUASKAN
Judul Aktualisasi	: Implementasi Pembelajaran Daring yang Memuat Kompetensi 4 C pada Mata Kuliah Sejarah Agraria di Masa Pandemi Covid-19 Program Studi Pendidikan Sejarah Universitas Mulawarman

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Angkatan XVI Tahun 2020 yang diselenggarakan oleh Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Desentralisasi dan Otonomi Daerah (Puslatbang KDOD) dari tanggal 03 September sampai dengan 20 November 2020 di Samarinda selama 511 (lima ratus sebelas) Jam Pelajaran.

SAMARINDA, 07 DESEMBER 2020



**Dokumen ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.E. Sesuai UU ITE Pasal 11, tandatangan elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah*

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

KOMPETENSI

- I. Menunjukkan sikap perilaku bela negara
- II. Mengaktualisasikan nilai-nilai dasar PNS dalam pelaksanaan tugas jabatannya
- III. Mengaktualisasikan kedudukan dan peran PNS dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia
- IV. Menunjukkan penguasaan kompetensi teknis yang dibutuhkan sesuai dengan bidang tugas

MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

- I. **Sikap Perilaku Bela Negara**
 1. Wawasan Kebangsaan dan Nilai-Nilai Bela Negara
 2. Analisis Isu Kontemporer
 3. Kesiapsiagaan Bela Negara
- II. **Nilai-Nilai Dasar PNS**
 1. Akuntabilitas
 2. Nasionalisme
 3. Etika Publik
 4. Komitmen Mutu
 5. Anti Korupsi
- III. **Kedudukan dan Peran PNS dalam NKRI**
 1. Manajemen ASN
 2. Pelayanan Publik
 3. *Whole of Government*
- IV. **Habitulasi**
 1. Konsepsi Aktualisasi
 2. Penjelasan Aktualisasi
 3. Rancangan dan Pembimbingan Aktualisasi
 4. Evaluasi Rancangan Aktualisasi
 5. Pembekalan Habitulasi
 6. Aktualisasi di Tempat Kerja
 7. Pembimbingan Pra Evaluasi Aktualisasi
- V. **Orientasi**
 1. *Overview* Kebijakan Penyelenggaraan Pelatihan
 2. Dinamika Kelompok
 3. Kebijakan Pengembangan SDM dan Nilai-Nilai ASN
 4. Muatan Teknis Substansi Lembaga
 5. *Review* Kebijakan Penyelenggaraan Pelatihan
- VI. **Evaluasi Pembelajaran**
 1. Evaluasi Sikap Perilaku
 2. Evaluasi Akademik
 3. Evaluasi Aktualisasi
 4. Evaluasi Penguatan Kompetensi Bidang Tugas

SAMARINDA, 07 DESEMBER 2020



Ditandatangani secara elektronik oleh:
Kepala Puslatbang KDOD

Dr. Mariman Darto, M.Si
NIP.197202072005011001