

**PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN
ENTITAS MIKRO KECIL MENENGAH DALAM
PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PADA
UMKM BOHEMIANS BARBER**

SKRIPSI

Sebagai salah satu persyaratan memperoleh gelar Sarjana Akuntansi



Oleh :

NOVINA ASRI MAULIDA

NIM. 1901036148

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MULAWARMAN

SAMARINDA

2023

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian : Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada UMKM Bohemians Barber

Nama Mahasiswa : Novina Asri Maulida

NIM : 1901036148

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Program Studi : S1 - Akuntansi

Sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

Menyetujui,

Samarinda, 20 November 2023

Dosen Pembimbing



Ferry Diyanti, S.E., M.S.A., Ak., CA., CSRS., CSRA
NIP. 19830228 200604 2 002

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ekonomi & Bisnis
Universitas Mulawarman



Prof. Dr. Hj. Syarifah Hidayah, M.Si
NIP. 19620513 198811 2 001

Lulus Tanggal Ujian: 13 November 2023

SKRIPSI INI TELAH DIUJI DAN DINYATAKAN LULUS

Judul Skripsi : Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil
Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada
UMKM Bohemians Barber

Nama : Novina Asri Maulida

NIM : 1901036148

Hari : Senin

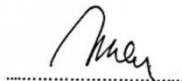
Tanggal Ujian : 13 November 2023

TIM PENGUJI

1. Ferry Diyanti, S.E., M.SA., AK.CA., CSRS., CSRA
NIP 198302282006042000



2. Prof. Dr. Hj. Sri Mintarti, M.Si
NIP 195511271989102001



3. Dr. Hj. Musviyanti, S.E., M.Si., CSP
NIP 196412301989102000



PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa di dalam naskah skripsi ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademik di suatu Perguruan Tinggi, dan tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka.

Apabila ternyata di dalam skripsi ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur penjiplakan, saya bersedia Skripsi dan gelar Sarjana atas nama saya dibatalkan, serta diproses dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Samarinda, 02 November 2023



Novina Asri Maulida
NIM : 1901036148

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI SKRIPSI
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mulawarman, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Novina Asri Maulida

NIM : 1901036148

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, dengan ini saya menyetujui untuk memberikan izin kepada pihak UPT. Perpustakaan Universitas Mulawarman, Hak Bebas Royalty Non-Eksklusif (Non-Exclusive Royalty-Free Right) atas karya tulis ilmiah berupa skripsi yang berjudul “Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada UMKM Bohemians Barber” beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalty Non-Eksklusif ini, pihak UPT. Perpustakaan Universitas Mulawarman berhak menyimpan, mengalih media atau memformat, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan skripsi saya untuk kepentingan akademis selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Samarinda
Tanggal : 22 November 2023
Yang Menyatakan,



Novina Asri Maulida
NIM : 1901036148

RIWAYAT HIDUP



Novina Asri Maulida, lahir pada tanggal 18 Juni 2001 di Loa Janan adalah anak keempat dari lima bersaudara, anak dari Bapak Jasmingan dan Ibu Rusmiati. Memulai Pendidikan pada jenjang Taman Kanak-kanak pada tahun 2006 di Taman Kanak-kanak Kartika V-15 Loa Janan.

Setelah menempuh pendidikan di Taman Kanak-kanak, melanjutkan pendidikan Sekolah Dasar di Sekolah Dasar Negeri 003 Loa Janan dan lulus pada tahun 2013. Setelah lulus pada jenjang pendidikan Sekolah Dasar melanjutkan lagi ke Sekolah Menengah Pertama Negeri 15 Samarinda dan lulus pada tahun 2016. Kemudian melanjutkan lagi pendidikan ke Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Samarinda dan lulus pada tahun 2019. Lulus dari pendidikan Sekolah Menengah Atas melanjutkan kembali pendidikan ke Perguruan Tinggi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman dengan memilih jurusan Akuntansi dengan konsentrasi Akuntansi Manajemen. Selama menjalankan pendidikan di Perguruan Tinggi, melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata di Desa Jonggon Jaya, Kecamatan Loa Kulu, Kabupaten Kutai Kartanegara, Provinsi Kalimantan Timur pada bulan Juni hingga Agustus tahun 2022.

Samarinda, 22 November 2023

Novina Asri Maulida

KATA PENGANTAR

Puji Syukur Kehadiratan Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan segala karunia dan limpahan rahmatnya, serta junjungan kita Nabi Muhammad SAW sebagai panutan kita, yang akhirnya penulis dapat menyelesaikan Studi pada program sarjana (S1) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman. Dalam penyusunan skripsi ini penulis banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Ir. H. Abdunnur, M.Si Rektor Universitas Mulawarman Samarinda.
2. Ibu Prof. Dr. Syarifah selaku dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Samarinda bersama staf atas segala pelayanan yang diberikan kepada penulis dan ditampilkan sebagaimana adanya.
3. Ibu Ferry Diyanti, S.E., M.SA., AK, CA., CSRS., CSRA selaku dosen pembimbing yang dengan penuh kesabaran dan ketulusan telah banyak meluangkan waktunya untuk memberikan yang tidak terhingga nilainya.
4. Ibu Yoremia Lestari Br. Ginting, S.E., M.Ak selaku dosen wali yang telah membimbing selama masa perkuliahan.
5. Kepada Bapak dan Ibu dosen yang telah mendidik saya selama proses perkuliahan dengan sepenuh hati.
6. Pihak Bohemians Barber yang telah bersedia untuk saya jadikan sebagai objek penelitian saya terutama pemilik Bohemians Barber yaitu Bang Riyad Rizky dan Bang Rais Aji Kukuh.

7. Terkhusus kedua orang tua tercinta, Bapak Jasmingan dan Ibu Rusmiati yang dengan ikhlas lahir batin merawat dan membesarkan penulis serta selalu memberi dukungan dan doanya kepada penulis hingga penulis dapat menempuh pendidikan tinggi dan mampu menyelesaikan skripsi ini.
8. Terkhusus penulis ucapkan kepada saudara kandung, Ifit Pribadi, Kristiadi, Bagus Hariadi, Dimas Arjunadi yang selalu memberikan semangat dan motivasi bagi penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
9. Terkhusus penulis ucapkan kepada para sahabat Sinta, Ida, Mun, Mila, Amanda, Natasha, Meidylla, Amira, Marisa, Rima, Sri, dan Iin yang telah memberi semangat dan selalu mendengarkan keluh kesah penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
10. Terkhusus teman-teman KKN Kukar 05 yang juga memberi semangat kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
11. Teman-teman semasa sekolah yang juga memberi semangat kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
12. Terima kasih kepada seluruh teman seperjuangan dan teman satu bimbingan yang telah membantu dan memberi semangat kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Penulis masih melakukan kesalahan dalam penyusunan skripsi. Oleh karena itu, penulis meminta maaf yang sedalam-dalamnya atas kesalahan yang dilakukan penulis. Untuk itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang akan penulis terima dengan lapang dada. Penulis berharap semoga skripsi ini dapat

bermanfaat bagi pembaca dan dapat dijadikan referensi demi pengembangan ke arah yang lebih baik. Kebenaran datangny dari Allah SWT dan kesalahan datangny dari diri penulis. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan Rahmat dan Ridho-Nya kepada kita semua.

Samarinda, 02 November 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Novina Asri Maulida', with a stylized, cursive script.

Novina Asri Maulida

ABSTRAK

Novina Asri Maulida, 2023. **Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada Umkm Bohemians Barber**. Dibimbing oleh Ibu Ferry Diyanti. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana penyusunan laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM) pada UMKM Bohemians Barber. Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data kuantitatif dengan data yang bersumber dari data primer dan data sekunder. Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini yaitu wawancara, dokumentasi, dan observasi. Metode yang digunakan adalah metode deskriptif dengan alat analisis Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM). Hasil penelitian menunjukkan bahwa proses penyusunan laporan keuangan Bohemians Barber masih sederhana. Pencatatan yang dilakukan hanya sebatas penerimaan dan pengeluaran kas saja. Bohemians Barber juga melakukan pencatatan terhadap harga perolehan dari aset tetap yang dimiliki tidak memperhitungkan besaran penyusutannya. Diharapkan kedepannya Bohemians Barber mampu mengetahui informasi secara lengkap mengenai penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

Kata Kunci : SAK EMKM, Laporan Keuangan, UMKM

ABSTRACT

Novina Asri Maulida, 2023. Application of Financial Accounting Standards for Micro, Small and Medium Entities in Preparing Financial Reports for the UMKM Bohemians Barber . Supervised by Mrs. Ferry Diyanti. This research aims to find out how financial reports are prepared based on the Financial Accounting Standards for Micro, Small and Medium Entities (SAK EMKM) for the UMKM Bohemians Barber. The type of data used in this research is quantitative data with data sourced from primary data and secondary data. The data collection methods used in this research are interviews, documentation and observation. The method used is a descriptive method with the financial accounting standard analysis tool for Micro, Small and Medium Entities (SAK EMKM). The research results show that the process of preparing Bohemians Barber's financial reports is still simple. Recording is only limited to cash receipts and disbursements. Bohemians Barber also records the acquisition price of the fixed assets it owns without taking into account the amount of depreciation. Hopefully in the future Bohemians Barber is able to find out complete information regarding the preparation of financial reports in accordance with applicable accounting standards.

Keywords : *SAK EMKM, Financial Reports, UMKM*

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
LEMBAR PENGUJI SKRIPSI	iv
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	v
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI SKRIPSI	vi
RIWAYAT HIDUP	vii
KATA PENGANTAR	x
ABSTRAK	xi
ABSTRACT	xii
DAFTAR ISI	xiv
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR SINGKATAN	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	1
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Tujuan Penelitian	4
1.4 Manfaat Penelitian	4
BAB II KAJIAN PUSTAKA	6
2.1 Akuntansi	6
2.1.1 Pengertian Akuntansi	7
2.1.2 Tujuan Akuntansi	8
2.2 Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM) ..	8
2.2.1 Pengertian SAK EMKM	9
2.2.2 Ruang Lingkup SAK EMKM	10
2.3 Laporan Keuangan	10
2.3.1 Pengertian Laporan Keuangan	11
2.3.2 Tujuan Laporan Keuangan	12
2.3.3 Pemakai Laporan Keuangan	13
2.3.4 Laporan Keuangan berdasarkan SAK EMKM	22
2.4 Kerangka Pikir	23
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	24
3.1 Definisi Operasional	25
3.2 Jenis dan Sumber Data	25
3.3 Metode Pengumpulan Data	25
3.4 Metode Analisis Data	27
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	27
4.1 Gambaran Singkat Bohemians Barber	29
4.2 Struktur Organisasi	30
4.3 Data Penyusunan Laporan Keuangan pada Bohemians Barber	30
4.3.1 Daftar Harga Produk Bohemians Barber	30
4.3.2 Penerimaan dan Pengeluaran Kas Bohemians Barber	34
4.3.3 Daftar Aset Bohemians Barber	36
4.4 Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah pada UMKM Bohemians Barber	36

4.4.1	Akun.....	36
4.4.2	Jurnal Umum.....	37
4.4.3	Buku Besar.....	44
4.4.4	Jurnal Penyesuaian.....	56
4.4.5	Neraca Lajur.....	60
4.4.6	Laporan Laba Rugi.....	62
4.4.7	Laporan Perubahan Modal.....	62
4.4.8	Laporan Posisi Keuangan.....	63
4.4.9	Jurnal Penutup.....	63
4.4.10	Catatan Atas Laporan Keuangan.....	64
4.5	Pembahasan.....	66
BAB V SARAN.....		69
5.1	Kesimpulan.....	69
5.2	Saran.....	69
DAFTAR PUSTAKA.....		71
LAMPIRAN.....		73

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2. 1 Ilustrasi Laporan Posisi Keuangan.....	17
Tabel 2. 2 Ilustrasi Laporan Laba Rugi.....	18
Tabel 4. 1 Daftar Harga Bohemians Barber tahun 2023	30
Tabel 4. 2 Penerimaan Kas Bohemians Barber bulan Juli 2023	31
Tabel 4. 3 Pengeluaran Kas Bohemians Barber bulan Juli 2023	32
Tabel 4. 4 Daftar Aset Bohemians Barber	34
Tabel 4. 5 Daftar Perlengkapan Bohemians Barber bulan Juli 2023	35
Tabel 4. 6 Daftar Persediaan Bohemians Barber bulan Juli 2023.....	36
Tabel 4. 7 Daftar Nama Akun Bohemians Barber	36
Tabel 4. 8 Jurnal Umum Bohemians Barber	37
Tabel 4. 9 Buku Besar Bohemians Barber	45
Tabel 4. 10 Jurnal Penyesuaian Bohemians Barber	56
Tabel 4. 11 Penyusutan Peralatan Bohemians Barber	57
Tabel 4. 12 Daftar Perlengkapan Bohemians Barber	59
Tabel 4. 13 Persediaan Barang Dagang Bohemians Barber	59
Tabel 4. 14 Neraca Lajur Bohemians Barber.....	60
Tabel 4. 15 Laporan Laba Rugi Bohemians Barber.....	62
Tabel 4. 16 Laporan Perubahan Modal Bohemians Barber	63
Tabel 4. 17 Laporan Posisi Keuangan Bohemians Barber.....	63
Tabel 4. 18 Jurnal Penutup Bohemians Barber	64
Tabel 4. 19 Catatan Atas Laporan Keuangan Bohemians Barber.....	64

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Kerangka Pikir	22
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Bohemians Barber.....	29

DAFTAR SINGKATAN

DSAK IAI	: Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia
EMKM	: Entitas Mikro Kecil Menengah
PSAK	: Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan
SAK EMKM	: Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah
SAK ETAP	: Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik
UMKM	: Usaha Mikro Kecil Menengah

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Notulensi Wawancara.....	74
Lampiran 2 Slip Gaji Karyawan	78
Lampiran 3 Catatan Koreksi Seminar Proposal	82
Lampiran 4 Catatan Koreksi Seminar Hasil	83
Lampiran 5 Surat Keterangan Penelitian	84
Lampiran 6 Persentase Hasil Turnitin.....	86

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu upaya pemerintah dalam mendorong pembangunan ekonomi di Indonesia adalah dengan melibatkan masyarakat dalam usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM). Usaha mikro, kecil, dan menengah adalah usaha yang dijalankan oleh perorangan (individu), rumah tangga, atau usaha ukuran kecil yang bertujuan menghasilkan keuntungan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari. UMKM dianggap sebagai penyelamat selama perbaikan perekonomian negara dan diharapkan dapat membantu pemerintah menggeser sektor manufaktur ke berbagai sektor usaha.

Menurut Purba (2019), UMKM memiliki dampak yang besar bagi perekonomian negara karena mampu menampung pengangguran dan menghasilkan produk domestik bruto yang cukup besar. Produk domestik bruto diartikan sebagai nilai tambah yang dihasilkan oleh seluruh unit usaha di suatu wilayah atau jumlah produk akhir yang diperoleh dari seluruh unit ekonomi di suatu wilayah. Menurut Romhadhoni dkk., (2019), semakin tinggi pertumbuhan ekonomi suatu daerah, semakin baik pula kinerja perekonomian daerah tersebut. Sehingga tidak salah jika seseorang mengklaim bahwa UMKM merupakan tulang punggung perekonomian negara.

Dalam pelaksanaannya, pengelola UMKM tidak luput dari permasalahan dan kesulitan dalam penyajian laporan keuangan. Pengukuran dan evaluasi

(penilaian) yang terjadi dalam aktivitas bisnis merupakan kesulitan penyajian tersebut.

Selain itu terkadang kualitas pelaporan keuangan yang dibuat tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Pelaporan keuangan dapat dilaporkan atas dasar perbedaan antara pengeluaran dan pendapatan tanpa mengidentifikasi pengeluaran dan pendapatan tersebut termasuk kegiatan usaha atau non usaha. Hal ini sesuai dengan penelitian Risal & Wulandari (2021) yang menyatakan bahwa pelaku UMKM belum sepenuhnya paham dengan proses akuntansi dan masih ada pelaku UMKM yang menggunakan cara tradisional. Selain itu, penelitian yang telah dilakukan oleh Izza & Farina (2021) yang menyatakan bahwa pelaku UMKM menganggap pemisahan keuangan dalam kegiatan operasional entitas dan keuangan seperti pengeluaran tidak perlu dilakukan. Alasan pelaku UMKM tersebut adalah adanya rasa malas, pemahaman teknologi yang buruk, tingginya biaya perekrutan personel manajemen keuangan, sulitnya mengontrol pengambilan pribadi yang dilakukan oleh keluarga, dan rendahnya partisipasi dalam acara pelatihan pelaporan keuangan.

Laporan keuangan merupakan proses akuntansi yang digunakan sebagai alat komunikasi antara informasi keuangan perusahaan dengan pemangku kepentingan. Penyusunan laporan keuangan merupakan kegiatan yang harus dilakukan oleh pemangku kepentingan suatu bisnis untuk mengidentifikasi perkembangan, masalah dan informasi yang diperlukan untuk kelangsungan bisnisnya. Hal ini sesuai dengan penelitian Hiftina dkk., (2019) yang menyatakan bahwa semakin besar penggunaan informasi akuntansi dalam kelangsungan bisnis, semakin besar

keberhasilan usaha mikro kecil dan menengah. Oleh karena itu, penyusunan laporan keuangan ini diharapkan mampu diterapkan oleh pemangku kepentingan UMKM untuk mendukung perekonomian Indonesia.

UMKM Bohemians Barber merupakan sebuah usaha di bidang jasa berupa jasa cukur, cuci, dan tata rambut yang telah ada sejak tahun 2019. Selama ini, UMKM Bohemians Barber hanya melakukan pelaporan keuangan dengan mencatat transaksi penerimaan dan pengeluaran setiap harinya saja. Pencatatan laporan keuangan yang dibuat oleh Bohemians Barber tidak menggunakan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil dan Menengah (SAK EMKM). Hal ini dikarenakan kurangnya pemahaman mengenai proses pencatatan laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku. Oleh karena itu, adanya SAK EMKM ini dipercaya dapat memudahkan perusahaan dalam melakukan pencatatan keuangannya.

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2018), SAK EMKM adalah standar akuntansi keuangan yang mengatur transaksi yang biasa dilakukan oleh entitas mikro kecil menengah (EMKM). Dasar pengukurannya yaitu EMKM hanya memperhitungkan aset dan kewajiban menggunakan biaya historis. Keberadaan SAK EMKM bertujuan untuk membantu pemangku kepentingan UMKM di Indonesia dalam kegiatan penyusunan laporan keuangannya sehingga para pemangku kepentingan UMKM dapat mengakses dana dari berbagai badan keuangan. Kehadiran SAK EMKM ini diyakini dapat memenuhi kebutuhan pelaporan keuangan dan mendukung peningkatan serta penguatan pertumbuhan sektor UMKM di Indonesia.

Berdasarkan hal tersebut penulis tertarik melakukan penelitian tentang Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (Studi Kasus pada UMKM Bohemians Barber).

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka penulis merumuskan masalah sebagai berikut : Bagaimana Penyusunan Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM) pada UMKM Bohemians Barber?

1.3 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana penyusunan laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM) pada UMKM Bohemians Barber.

1.4 Manfaat Penelitian

Dengan dilakukan penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat bagi :

1. Bagi pelaku UMKM
 - a. Dapat menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM) dalam penyusunan laporan keuangan.
 - b. Sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan ekonomi dan pilihan alternatif arah kebijakan usaha.
 - c. Memberikan pengalaman bagi pelaku usaha di sekitarnya.

2. Bagi peneliti berikutnya

Sebagai bahan referensi untuk penelitian berikutnya yang relevan.

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

2.1 Akuntansi

2.1.1 Pengertian Akuntansi

Perkembangan perusahaan yang didorong oleh kemajuan teknologi serta berkembangnya aturan yang mengatur kegiatan perusahaan yang ditetapkan oleh pemerintah menyebabkan banyak perusahaan menggunakan keahlian akuntansi dalam operasional bisnisnya agar operasionalnya lebih efisien. Selain perusahaan, banyak juga usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) yang menerapkan informasi akuntansi. Para ekonom dan pakar akuntansi telah mendefinisikan akuntansi secara berbeda dalam pendapat mereka.

Berikut merupakan pengertian akuntansi menurut para ahli :

- a. Menurut Sugiarto (2016:1:8), akuntansi didefinisikan sebagai proses pengukuran, pengidentifikasian, dan penyediaan informasi bisnis yang dapat digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan bisnis oleh lembaga internal dan eksternal.
- b. Menurut Syaiful Bahri (2016:2), akuntansi adalah pencatatan sistematis, klasifikasi, penjumlahan dan pelaporan transaksi menurut standar yang berlaku umum.
- c. Menurut Warren dkk., (2016:3), akuntansi diartikan sebagai sistem informasi yang memberikan laporan kepada pemangku kepentingan dengan laporan tentang hasil keuangan dan status suatu perusahaan.

Dari beberapa pengertian mengenai akuntansi menurut para ahli diatas, dapat disimpulkan bahwa akuntansi adalah proses mengidentifikasi, mengukur dan mentransmisikan informasi keuangan dengan mempertimbangkan faktor-faktor yang menjadi dasar pengambilan keputusan yang jelas bagi pemakai informasi keuangan. Pemakai informasi tersebut adalah pihak internal juga eksternal perusahaan.

2.1.2 Tujuan Akuntansi

Akuntansi dapat menjadi matematika jika dikaitkan dengan kehidupan sehari-hari karena informasi yang dihasilkan dari akuntansi berisi data keuangan dari transaksi peristiwa ekonomi. Sebagai contoh pembelian suatu barang dagangan, penjualan, bahkan pembayaran tagihan air/telepon. Oleh karena itu, suatu pekerjaan yang bergerak di bidang keuangan, pemasaran, personalia, produksi dan sebagainya perlu memahami akuntansi.

Menurut Sugiarto (2019:1:7), seseorang yang ahli di bidang akuntansi keuangan maka orang tersebut mampu bekerja dalam setiap organisasi, seperti di pemerintahan, perusahaan swasta, dan organisasi lain yang sejenis. Oleh karena itu, akuntansi merupakan hal dasar yang perlu diketahui oleh masyarakat karena mampu diterapkan dalam berbagai lapangan pekerjaan.

Dalam suatu perusahaan, akuntansi memiliki pengaruh yang besar. Di bidang akuntansi manajemen, akuntan mampu membantu dan mencari peluang terbaik yang harus diambil oleh para pengelola perusahaan. Selain itu, dalam menganggarkan suatu anggaran ketika terjadi selisih antara anggaran dan realisasi,

akuntan mampu menganalisis dan mencari sebab terjadinya selisih anggaran tersebut yang kemudian akan dilakukan langkah perbaikan.

Menurut Suartana (2010:2), akuntansi merupakan informasi. Kelangsungan akuntansi sebagai suatu sistem informasi tentunya tidak luput dari perilaku manusia sebagai pemakai informasi tersebut. Oleh karena itu, akuntansi dapat dikatakan sebagai sistem informasi akuntansi.

Tak hanya dalam perusahaan, akuntansi juga bekerja dalam pemerintahan dan sosial. Dalam pemerintahan, akuntansi berperan dalam proses pelaporan dan pencatatan transaksi dari lembaga atau badan pemerintah maupun sosial seperti organisasi politik, rumah sakit, sekolah, masjid dan sebagainya. Sedangkan dalam bidang sosial akuntansi dapat berperan dalam fasilitas masyarakat. Misalnya, proses pengukuran pola kepadatan arus lalu lintas sebagai bagian dari kajian untuk menentukan penggunaan dana transportasi yang paling efisien.

2.2 Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM)

2.2.1 Pengertian SAK EMKM

Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah telah disusun dan disetujui oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) pada tahun 2016. Penerbitan SAK EMKM ini merupakan bentuk dukungan kepada IAI sebagai lembaga profesional dalam meningkatkan transparansi dan akuntabilitas melakukan pelaporan keuangan perusahaan serta mendorong tumbuh kembang UMKM di Indonesia.

Meskipun DSAK IAI sebelumnya telah menerbitkan pedoman bagi perusahaan, yaitu SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Namun dengan perkembangannya, terbatasnya persediaan sumber daya dan kebutuhan untuk menyediakan standar akuntansi yang lebih sederhana, memicu IAI untuk menciptakan SAK EMKM yang dianggap lebih sederhana daripada SAK ETAP. Karena metrik SAK EMKM ini adalah biaya masa lalu (biaya historis), sehingga usaha mikro kecil menengah (UMKM) mencerminkan aset dan liabilitas dengan biaya perolehannya. Oleh karena itu, hadirnya SAK EMKM diharapkan bisa membantu dan mempermudah setiap pemangku kepentingan UMKM di Indonesia dalam penyusunan laporan keuangan dan mengakses dana dari berbagai lembaga keuangan.

2.2.2 Ruang Lingkup SAK EMKM

Dalam Bab 1 SAK EMKM dikemukakan ruang lingkup dari SAK EMKM meliputi :

- a. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah ditujukan agar digunakan oleh usaha mikro, kecil, dan menengah.
- b. Usaha mikro, kecil, dan menengah adalah badan yang tidak dimiliki akuntabilitas publik yang signifikan, sebagaimana dijelaskan dalam SAK ETAP dan merupakan usaha mikro, kecil, dan menengah yang mapan, memenuhi definisi dan standar perusahaan. Sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang ditetapkan di Indonesia, sekurang-kurangnya selama 2 tahun berturut-turut.

- c. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah akan diterapkan oleh perusahaan yang tidak memenuhi definisi dan kriteria yang ditentukan pada saat memberikan izin kepada lembaga berdasarkan SAK EMKM.

2.3 Laporan Keuangan

2.3.1 Pengertian Laporan Keuangan

Secara sederhana, laporan keuangan adalah laporan yang menunjukkan keadaan keuangan suatu perusahaan terkini atau jangka waktu tertentu. Posisi perusahaan terkini adalah posisi keuangan perusahaan pada tanggal dan jangka waktu tertentu. Menurut Agus Arwani (2020:7), laporan keuangan biasanya disusun untuk jangka waktu satu tahun. Dengan laporan keuangan, anda dapat mengetahui keadaan perusahaan saat ini setelah menganalisis laporan keuangan.

Menurut Kieso *et al.*, (2020), laporan keuangan merupakan cara utama yang digunakan perusahaan mengkomunikasikan informasi keuangannya kepada pihak luar bisnis. Pemakai laporan keuangan ini terdiri dari investor, kreditur, manajer, serikat pekerja, dan lembaga pemerintah.

Menurut Martani dkk., (2016:35), laporan keuangan menjelaskan informasi perkembangan perusahaan selama satu periode. Informasi perkembangan keuangan tersebut digunakan untuk menilai perubahan yang bisa saja dikendalikan pada masa depan. Selain itu, informasi perkembangan keuangan juga bisa digunakan dalam memperkirakan kesanggupan perusahaan menghasilkan kas dari kekayaan yang telah dimiliki.

2.3.2 Tujuan Laporan Keuangan

Menurut Kieso *et al.*, (2020), tujuan pelaporan keuangan yaitu menyediakan informasi keuangan mengenai perusahaan yang dapat digunakan bagi investor atau calon investor, serta pemberi pinjaman dan kreditur lainnya pada saat mengambil keputusan terkait penyediaan kekayaan (sumber daya) kepada perusahaan. Keputusan tersebut mencakup kegiatan jual dan beli, kegiatan pendanaan seperti ekuitas dan utang, serta memberikan atau menyelesaikan pinjaman dan bentuk kredit lainnya.

Menurut Kartikahadi dkk., (2016:50), laporan keuangan diperlukan oleh para pemangku kepentingan manajemen sebagai bentuk pertanggungjawaban manajemen untuk dapat menganalisis, mengevaluasi, serta memahami kemampuan entitas menghasilkan laba selama periode berjalan. Bentuk dari pertanggungjawaban tersebut dapat diketahui mampukah perusahaan membayar biaya-biaya, hutang, serta beban operasional tepat pada waktunya.

Menurut *Statement of Financial Accounting Concept (SFAC) No. 1* yang ditetapkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK), tujuan pelaporan keuangan adalah untuk mengidentifikasi investor dan calon investor, kreditur dan calon kreditur dalam memberikan informasi yang berguna bagi pihak lain pada saat proses akan mengambil keputusan yang wajar mengenai kegiatan investasi dan pinjaman. Informasi tersebut harus mampu dimengerti oleh siapa saja yang memiliki pengetahuan tentang bisnis dan kegiatan ekonomi dan yang telah melakukan uji tuntas dalam mempelajari informasi tersebut. (Sugiarto, 2016:1:9)

Di sisi lain, menurut Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 1, tujuan laporan keuangan adalah untuk memberikan informasi tentang posisi keuangan, kinerja, dan arus kas perusahaan, serta sebagian besar pengguna laporan guna membuat keputusan ekonomi dan menunjukkan tanggung jawab manajemen dalam membuat keputusan keuangan. Untuk mencapai tujuan tersebut, laporan keuangan harus menyediakan informasi meliputi (1) posisi keuangan, (2) hasil operasi untuk periode tertentu, (3) arus kas untuk periode tertentu, dan (4) informasi yang diberikan oleh pihak yang berkepentingan di perusahaan yang digunakan untuk pembuatan keputusan keuangan.

2.3.3 Pemakai Laporan Keuangan

Informasi yang diperlukan oleh seseorang tentu saja berbeda-beda. Yang menurut seseorang penting, belum tentu penting bagi orang lain. Oleh karena itu, para pengguna laporan keuangan tentunya menggunakan laporan keuangan untuk memenuhi berbagai kebutuhan informasi. Namun, ketika akuntan mengetahui kebutuhan informasi yang relevan dari pengguna, mereka dapat menyediakan jaringan informasi yang dapat digunakan oleh manajer atau pihak lain untuk mengambil keputusan atau melakukan refleksi.

Menurut Martani dkk., (2016:34), setiap pemakai laporan keuangan memiliki maksud dan tujuan tertentu, antara lain:

1. Investor: mengevaluasi perusahaan dan kemampuannya dalam membayar dividen di masa depan. Investor dapat memilih untuk menjual atau membeli saham di perusahaan tersebut.

2. Karyawan: kemampuan untuk memberikan kompensasi, manfaat ketika pensiun dan kesempatan kerja.
3. Penjamin: kemampuan membayar hutang dan bunga yang berpengaruh pada keputusan pinjaman.
4. Pemasok dan kreditur lainnya: kemampuan perusahaan untuk membayar hutangnya pada saat jatuh tempo.
5. Pelanggan: kemampuan perusahaan untuk bertahan.
6. Pemerintah: mengevaluasi bagaimana sumberdaya dialokasikan.
7. Perusahaan: evaluasi perubahan dan perkembangan kemakmuran perusahaan.

2.3.4 Laporan Keuangan berdasarkan SAK EMKM

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2018), laporan keuangan terdiri dari:

1. Laporan posisi keuangan pada akhir periode;
2. Laporan laba rugi selama periode;
3. Catatan atas laporan keuangan, yang berisi tambahan dan rincian pos-pos tertentu yang relevan.

Penjelasan mengenai laporan keuangan menurut SAK EMKM sebagai berikut :

1. Laporan Posisi Keuangan pada akhir periode

Laporan posisi keuangan atau sering disebut juga dengan neraca. Menurut Bahri (2016:146) laporan posisi keuangan merupakan laporan yang menjelaskan sumber dana suatu perusahaan dan menjelaskan kemana sumber dana atau pendapatan tersebut diinvestasikan dalam jangka waktu tertentu. Hal yang perlu

diperhatikan dalam laporan ini adalah persamaan akuntansi yaitu jumlah aset sama dengan jumlah kewajiban ditambah modal.

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2018), laporan posisi keuangan menjelaskan informasi mengenai aset, liabilitas, dan ekuitas pada akhir periode pelaporan. Informasi yang disajikan dapat mencakup kas dan setara kas, piutang, persediaan, aset tetap, utang usaha, utang bank, dan ekuitas.

Berikut penjelasan mengenai komponen-komponen dalam laporan posisi keuangan.

a. Aset

Menurut *Statement of Financial Accounting Concept*, aset adalah manfaat ekonomi masa depan yang mungkin diterima atau dikendalikan oleh perusahaan tertentu sebagai dampak dari transaksi atau kejadian masa lalu. Dari definisi tersebut dapat disimpulkan bahwa sesuatu akan diakui sebagai aset oleh perusahaan jika memenuhi ketiga syarat sebagai berikut :

- 1) merupakan sumber daya ekonomi;
- 2) entitas dapat memperoleh dan mengendalikan hak akses entitas lainnya;
- 3) akibat transaksi yang lalu.

Menurut Jusup (2011:28), aset perusahaan dapat bervariasi. Ada yang berupa barang berwujud seperti kas (uang tunai), persediaan, tanah, bangunan dan mesin. Tetapi ada juga yang tidak berwujud misalnya piutang, uang muka, dan premi yang dibayar di muka. Untuk kenyamanan pengguna laporan, aset di neraca biasanya terdaftar secara berurutan dengan aset lancar (kas, piutang, persediaan,

dan lain-lain) diikuti oleh aset yang lebih permanen (tanah, bangunan, mesin, dan lain-lain) lalu diikuti oleh beberapa aset tidak berwujud.

Menurut Kartikahadi dkk., (2016:67), aset dicatat di neraca jika kemungkinan besar perusahaan akan menerima manfaat keuangan yang berlawanan dan biaya perolehan atau nilai aset dapat ditentukan dengan andal. Jika di masa mendatang suatu pengeluaran tidak bermanfaat ekonomi, maka pengeluaran tersebut tidak dapat dicatat sebagai aset, sebaliknya malah dicatat sebagai beban dalam laporan laba rugi.

b. Liabilitas

Menurut *Statement of Financial Accounting Concept*, liabilitas adalah pengorbanan potensi keuntungan ekonomi masa depan dari kewajiban perusahaan terkini untuk mengalihkan harta kekayaan atau memberikan jasa kepada perusahaan lain di kemudian hari sebagai akibat dari transaksi masa lalu yang terjadi. Dari definisi tersebut dapat disimpulkan bahwa sesuatu akan diakui sebagai liabilitas jika memenuhi syarat sebagai berikut :

- 1) Akibat dari transaksi masa lampau;
- 2) Penyerahan aset di masa mendatang yang cukup pasti;
- 3) Keharusan sekarang.

Menurut Bahri (2016:147) liabilitas dalam neraca diurutkan berdasarkan tanggal jatuh temponya. Urutan pertama biasanya liabilitas jangka pendek seperti utang usaha, utang wesel, dan sebagainya. Selanjutnya yaitu liabilitas jangka panjang seperti utang obligasi dan utang hipotik yang biasanya harus dibayar lunas dalam beberapa tahun berikutnya.

c. Ekuitas

Menurut *Statement of Financial Accounting Concept*, ekuitas adalah hak sisa (residual interest) yang dikurangi dengan utang dari aset perusahaan. Dalam perusahaan, ekuitas sama dengan hak pemilik. Ekuitas juga bisa disebut sebagai sisa klaim atas aset suatu perusahaan setelah dikurangi dengan seluruh kewajibannya. Jumlah ekuitas pada laporan posisi keuangan tergantung pada penilaian aset dan kewajiban. Oleh karena itu, untuk ekuitas tidak diukur secara terpisah seperti aset dan liabilitas.

Hubungan antara aset dan hak milik ini dapat dinyatakan dengan rumus berikut :

$$\textit{Aset} = \textit{Ekuitas}$$

Ekuitas atau hak milik dapat dibagi menjadi dua bagian utama, yaitu hak milik dari kreditur (disebut dengan kewajiban) dan hak milik dari pemilik usaha (disebut dengan modal atau saham). Rumus di atas dapat ditulis menjadi :

$$\textit{Aset} = \textit{Kewajiban} + \textit{Ekuitas}$$

Kewajiban biasanya lebih diutamakan sebelum ekuitas, karena kreditur lebih diutamakan daripada hak para pemiliknya. kewajiban terkadang dialihkan ke sisi lain persamaan untuk menekankan kepemilikan pemilik bisnis, menghasilkan persamaan berikut :

$$\textit{Aset} - \textit{Kewajiban} = \textit{Ekuitas}$$

Seluruh transaksi bisnis dari yang paling sederhana hingga yang paling lengkap dapat dijelaskan berdasarkan dampaknya terhadap tiga komponen dasar

persamaan akuntansi tersebut. Suatu kejadian yang tidak mempengaruhi aset, kewajiban atau ekuitas bukanlah transaksi akuntansi.

Tabel 2. 1 Ilustrasi Laporan Posisi Keuangan

Entitas Laporan Posisi Keuangan 31 Desember 20X8			
<u>ASET</u>	<u>Catatan</u>	<u>20x8</u>	<u>20x7</u>
Kas dan Setara Kas			
Kas	3	xxx	xxx
Giro	4	xxx	xxx
Deposito	5	xxx	xxx
<i>Jumlah kas dan setara kas</i>		xxx	xxx
Piutang usaha			
Persediaan	6	xxx	xxx
Beban dibayar di muka	7	xxx	xxx
Aset tetap		xxx	xxx
Akumulasi penyusutan		(xx)	(xx)
<i>JUMLAH ASET</i>		xxx	xxx
LIABILITAS			
Utang usaha		xxx	xxx
Utang bank	8	xxx	xxx
<i>JUMLAH LIABILITAS</i>		xxx	xxx
EKUITAS			
Modal		xxx	xxx
Saldo laba (defisit)	9	xxx	xxx
<i>JUMLAH EKUITAS</i>		xxx	xxx
<i>JUMLAH LIABILITAS & EKUITAS</i>		xxx	Xxx

Sumber : Laporan Posisi Keuangan SAK EMKM (2018)

2. Laporan Laba Rugi selama periode

Menurut Sugiarto (2019:1:30), laporan laba rugi adalah pernyataan yang digunakan untuk meringkas pendapatan dan pengeluaran (beban) suatu usaha dalam jangka waktu tertentu untuk menentukan keuntungan (laba) yang diperoleh atau kerugian yang diderita. Melalui laporan ini, perusahaan dapat memperoleh informasi untuk mengevaluasi kemampuan perusahaan dalam menghasilkan laba

dan sumber utama pendapatan. Sumber informasi laporan ini mencakup transaksi-transaksi yang dapat berakibat pada perubahan modal (ekuitas), tidak termasuk transaksi investasi dan penarikan.

Dari pengertian di atas terdapat dua komponen laporan keuangan yaitu pendapatan (penghasilan) dan pengeluaran (beban). Menurut Rato & Wahidahwati, (2021), pendapatan adalah peningkatan manfaat ekonomi yang menyebabkan peningkatan aset bersih (ekuitas) selama periode akuntansi seperti meningkatnya pendapatan aset atau menurunnya kewajiban yang tidak terjadi saat hasil pembayaran kepada pemilik modal. Sedangkan beban adalah menurunnya manfaat ekonomi yang menyebabkan penurunan aset bersih (ekuitas) selama periode akuntansi seperti arus keluar atau penurunan aset atau peningkatan kewajiban yang tidak termasuk pembayaran kepada pemilik.

Tabel 2. 2 Ilustrasi Laporan Laba Rugi

Entitas Laporan Laba Rugi Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 20X8			
<u>PENDAPATAN</u>	<u>Catatan</u>	<u>20X8</u>	<u>20X7</u>
Pendapatan usaha		Xxx	xxx
Pendapatan lain-lain		Xxx	xxx
<i>JUMLAH PENDAPATAN</i>		Xxx	xxx
BEBAN			
Beban usaha		Xxx	xxx
Beban lain-lain		Xxx	xxx
<i>JUMLAH BEBAN</i>		Xxx	xxx
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK			
PENGHASILAN			
Beban pajak penghasilan		Xxx	xxx
LABA (RUGI) SETELAH PAJAK			
PENGHASILAN		Xxx	xxx

Sumber : Laporan Laba Rugi Entitas (2018)

3. Catatan Atas Laporan Keuangan

Menurut Sugiarto (2016:1:12), catatan atas laporan keuangan merupakan laporan yang memuat informasi atau konten tambahan yang ditampilkan pada laporan keuangan yang telah disusun. Laporan ini memberikan informasi rinci mengenai akun-akun yang muncul dalam laporan keuangan dan informasi tentang akun-akun yang tidak memenuhi kriteria pengakuan laporan keuangan.

Menurut Aminatul Mutiah (2019), catatan atas laporan keuangan memuat informasi tambahan dan perincian yang disajikan sesuai dengan jenis kegiatan yang dijalankan. Catatan atas laporan keuangan juga menyajikan laporan secara sistematis dan praktis.

Untuk membaca laporan keuangan dengan benar dan menginterpretasikan angka-angka dalam laporan keuangan secara akurat, pembaca laporan keuangan harus mengacu pada catatan terlampir yang merupakan bagian yang menyatu dengan laporan keuangan. Dalam PSAK No. 1 dijelaskan bahwa catatan atas laporan harus mengungkapkan:

- a) Informasi berdasarkan kebijakan akuntansi dan pelaporan keuangan yang dipilih dan diterapkan pada peristiwa dan transaksi signifikan;
- b) Informasi yang disyaratkan dalam PSAK tetapi tidak disajikan dalam neraca, laporan laba rugi, laporan arus kas, serta laporan perubahan ekuitas;
- c) Informasi tambahan yang tidak disajikan pada laporan keuangan tetapi diperlukan untuk memastikan pandangan yang benar dan wajar.

Untuk memudahkan pemahaman laporan keuangan oleh pembaca laporan keuangan, catatan atas laporan keuangan disajikan dengan urutan sebagai berikut :

- a) Pengungkapan atas dasar pengukuran dan pedoman akuntansi yang digunakan.
- b) Informasi tentang kriteria penilaian, akuntansi dan metode penilaian yang digunakan untuk pos-pos laporan keuangan dalam urutan kemunculannya dalam laporan keuangan dan dalam urutan kemunculan komponen-komponen laporan keuangan.
- c) Kewajiban kontinjensi, komitmen, pengungkapan keuangan lainnya, dan pengungkapan lainnya, termasuk pengungkapan karakteristik keuangan.

Penyajian kebijakan akuntansi dalam catatan atas laporan harus menjelaskan dua hal sebagai berikut.

- 1) Kriteria evaluasi yang diterapkan pada suatu item. Akuntansi menggunakan pendekatan eklektik untuk penilaian karena ada metode penilaian yang berbeda untuk elemen laporan keuangan yang berbeda.
- 2) Metode penilaian yang digunakan dalam akuntansi meliputi nilai perolehan, nilai pasar, nilai penggantian, nilai realisasi, nilai wajar dan nilai sekarang. Metode yang digunakan adalah metode yang dianggap wajar oleh manajemen. Kebijakan tertentu diperlukan untuk pemahaman yang tepat atas laporan keuangan. Kebijakan ini antara lain meliputi:
 - a) pengakuan pendapatan;
 - b) pengakuan pengeluaran (beban);
 - c) metode penyusutan;
 - d) pengungkit;

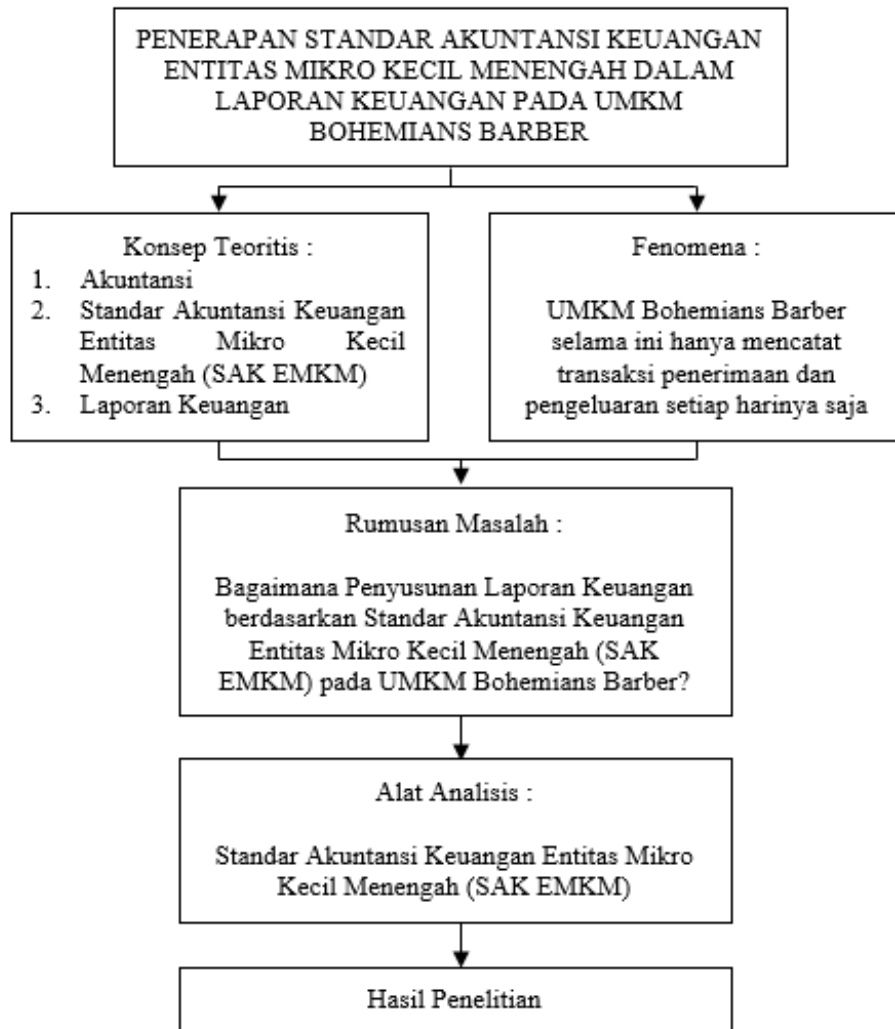
e) prinsip konsolidasi;

f) dan lain-lain.

3) Informasi lain yang tidak dapat diungkapkan dalam laporan keuangan.

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan. Catatan terlampir menunjukkan perkembangan arus kas perseroan dari tiga aktivitas, yaitu aktivitas operasi, aktivitas investasi, dan aktivitas pendanaan. Aktivitas operasi merupakan aktivitas pengeluaran kas dan aktivitas pemasukan atas aktivitas operasi perusahaan selama suatu periode akuntansi. Aktivitas investasi adalah kegiatan pengeluaran dan pemasukan kas dalam memperoleh dan melepaskan sumber daya ekonomi yang dapat mendukung dan meningkatkan pelayanan perusahaan di masa yang akan datang berupa perolehan maupun pelepasan investasi. Sedangkan aktivitas pembiayaan adalah kegiatan penerimaan dan pengeluaran kas yang perlu diterima atau dibayar kembali yang menimbulkan perubahan pada jumlah investasi jangka panjang yang sehubungan dengan kegiatan pendanaan perusahaan.

2.4 Kerangka Pikir



Gambar 2. 1 Kerangka Pikir

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Definisi Operasional

UMKM atau usaha mikro, kecil, dan menengah adalah usaha yang dijalankan oleh perorangan (individu), rumah tangga, atau usaha ukuran kecil yang bertujuan menghasilkan keuntungan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari. UMKM dipandang sebagai penyelamat dalam proses pemulihan ekonomi negara dan diharapkan dapat membantu pemerintah menggeser sektor manufaktur ke berbagai sektor usaha.

Bohemians Barber merupakan sebuah UMKM yang bergerak di bidang jasa berupa jasa cukur, cuci, dan tata rambut. Usaha ini telah ada sejak tahun 2019 dan sekarang beralamatkan di Jalan Camar No.81, Bandara, Kecamatan Sungai Pinang, Kota Samarinda, Kalimantan Timur.

Penyusunan laporan keuangan yang akan dilakukan adalah penyusunan dengan menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah yang merupakan suatu prosedur atau pedoman yang mengatur transaksi yang umum dilakukan oleh suatu entitas. Oleh karena itu diharapkan setelah dilakukan penerapan SAK EMKM di Bohemians Barber ini laporan keuangan Bohemians Barber dapat menjadi lebih jelas dan terperinci dan mudah untuk dipahami serta dapat menarik pihak luar maupun dalam usaha untuk mempertimbangkan pengambilan keputusan di masa mendatang. Adapun laporan keuangan yang akan dibuat terdiri atas :

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan posisi keuangan yang dimaksud yaitu laporan yang memuat jumlah aset, liabilitas, serta ekuitas (modal) yang dimiliki perusahaan selama bulan Juli 2023.

2. Laporan Laba Rugi

Laporan laba rugi yang dimaksud adalah laporan yang memuat banyaknya laba/rugi yang dihasilkan selama bulan Juli 2023.

3. Catatan Atas Laporan Keuangan

Catatan atas laporan keuangan yang dimaksud adalah laporan yang memuat informasi mengenai perusahaan selama bulan Juli 2023.

3.2 Jenis dan Sumber Data

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data kuantitatif yaitu data yang berbentuk angka atau bilangan yang berisi informasi mengenai transaksi atau pencatatan atas keuangan perusahaan pada periode berjalan yang diperoleh dari pemilik. Dalam hal ini data yang digunakan berupa transaksi penerimaan dan pengeluaran yang terjadi selama bulan Juli 2023.

Penelitian ini menggunakan sumber data yaitu data primer dan data sekunder. Data primer diperoleh secara langsung dengan wawancara kepada pemilik Bohemians Barber. Sedangkan data sekunder adalah data yang sudah diolah dan sudah ada di perusahaan berupa dokumen mengenai perusahaan yang dinilai mampu membantu dalam pelaporan keuangan antara lain catatan atas transaksi pengeluaran dan pendapatan perusahaan selama bulan Juli 2023.

3.3 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang digunakan pada penelitian ini yaitu sebagai berikut :

1. Wawancara

Wawancara dilakukan dengan penulis bertanya secara langsung kepada pemilik usaha mengenai seperti apa pelaporan keuangan yang dilakukan selama ini.

2. Dokumentasi

Dokumentasi dilakukan dengan mengumpulkan laporan keuangan yang telah dibuat oleh pemilik Bohemians Barber.

3. Observasi

Observasi dilakukan dengan mendatangi langsung ke Bohemians Barber untuk mengamati bagaimana pencatatan keuangan selama ini dilakukan.

3.4 Metode Analisis Data

Metode analisis yang digunakan pada penelitian ini adalah metode deskriptif. Dalam penelitian ini, penulis menggunakan alat analisis berupa Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM).

Langkah awal perolehan data dalam penelitian ini dilakukan dengan cara wawancara kepada pemilik usaha. Dalam hal ini, penulis dapat mengetahui seperti apa penyajian laporan keuangan yang selama ini dilakukan oleh perusahaan. Setelah mengetahui hal tersebut, penulis mulai mengumpulkan dokumen keuangan atau data pendukung pertanggungjawaban keuangan seperti laporan transaksi

pengeluaran dan pendapatan. Langkah terakhir yaitu penulis mulai menyusun laporan keuangan berdasarkan data dari dokumen yang digunakan sesuai dengan SAK EMKM.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Singkat Bohemians Barber

Bohemians Barber merupakan usaha yang menjual jasa cukur, cuci dan tata rambut dengan mengutamakan kenyamanan setiap pelanggannya dengan sistem pesan terlebih dahulu (*booking system*) namun dapat juga pesan ditempat dengan menyesuaikan kondisi tukang cukur. Tak hanya melayani pria saja, Bohemians Barber juga melayani wanita untuk melakukan cukur, cuci dan tata rambut mereka.

Awal mula usaha ini berjalan pada tahun 2019. Saat itu pemilik Bohemians Barber sekarang yang bernama Riyad Rizky masih merintis usahanya dengan menjadi karyawan kontrak di barbershop orang lain selama tiga tahun terakhir. Namun selama menjadi karyawan, Riyad merasa rekan usahanya dulu tidak seramai sekarang. Akhirnya ia memutuskan untuk berhenti dari dunia barber dan beralih ke dunia tarik suara (band) pada awal tahun 2020.

Di tahun 2020 saat maraknya covid-19 melanda, band yang dijalankan tidak membuahkan hasil dan ia pun merasa harus mendapatkan penghasilan lain. Oleh karena itu, ia memutuskan untuk memulai usaha cukur rambutnya kembali. Namun karena virus covid dianggap berbahaya pada saat itu dan beberapa tempat usaha terpaksa ditutup, ia memutuskan untuk melakukan cukur keliling (*home service*) dengan beberapa pertimbangan yang sempat diragukan. Ternyata ide yang dianggap berbahaya itu malah mendapatkan antusiasme dari masyarakat yang merasa perlu merapikan rambut namun enggan untuk keluar rumah.

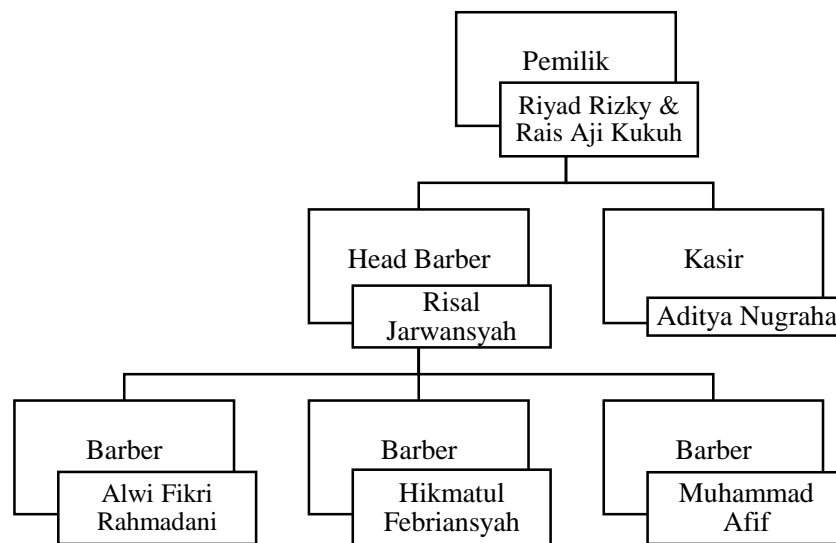
Berakhirnya covid di tahun berikutnya pun menjadi ancaman kembali untuk home service yang dilakukan karena beberapa pelanggan merasa sudah tidak memerlukan panggilan cukur kerumah lagi dan memilih datang ke tempat cukur saja. Oleh karena itu, Riyad dan rekannya pun mulai membuka barber sendiri tepatnya di jalan M.Yamin pada kamar kostnya saat itu dengan bermodalkan aset yang didapatkan dari hasilnya selama menjadi karyawan kontrak di tahun 2019 lalu. Usaha yang ia jalankan di kostnya itupun mengalami peningkatan sehingga ia memutuskan untuk menambah rekan baru yang merupakan pengelola keuangan mereka saat itu. Bohemians Barber juga melakukan peminjaman (hutang) di bank untuk memperluas usahanya dan memindahkannya ke tempat baru tepatnya di jalan Merak gang 2.

Di tempat yang baru, Bohemians Barber memiliki tambahan tukang cukur baru. Namun saat itu Bohemians Barber kembali mengalami kekurangan modal untuk menyewa tempat usahanya, akhirnya Bohemians Barber memutuskan untuk membuka investasi. Tetapi tidak membuahkan hasil. Akhirnya, Bohemians Barber pun memutuskan untuk menambah pinjaman.

Setelah berjalan selama satu tahun di jalan Merak, Bohemians Barber berencana untuk pindah tempat lagi ke jalan Camar dan menjadi tempat yang digunakan sampai saat ini. Di jalan Camar ini Bohemians Barber mengalami perkembangan yang cukup pesat dengan beberapa perubahan struktur yang memutuskan dibagian keuangan diambil alih oleh pemilik, serta memiliki tambahan karyawan dan mulai mendapat beberapa investor.

Hingga saat ini, Bohemians Barber terus mengembangkan inovasi seiring berjalannya waktu agar tidak tergerus oleh perkembangan era. Ada beberapa hal yang ditawarkan dalam Bohemians Barber yaitu potong rambut (*haircut*), cuci rambut (*hair wash*), *creambath*, *shaving*, *stylish* rambut, hingga baru-baru ini menjalankan sebuah komunitas bernama “Bohemians Barber School” yang merupakan wadah untuk berbagi pengetahuan, keterampilan dan inspirasi untuk kalangan yang berkeinginan belajar cukur.

4.2 Struktur Organisasi



Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Bohemians Barber

Sumber : Data Bohemians Barber (2023)

Terdapat beberapa tugas dari setiap tenaga kerja yang ada di Bohemians Barber yaitu sebagai berikut :

- a. Pemilik bertugas mengurus sumber daya manusia, kegiatan operasional, mengontrol pelanggan dan keuangan di barbershop.

- b. Kasir bertugas memastikan dan mengkoordinir pelanggan secara langsung di barbershop.
- c. Head Barber bertugas mengurus sumber daya manusia dan kegiatan operasional di barbershop.
- d. Barber (Tukang cukur) bertugas memberikan pelayanan yang tersedia di barbershop seperti cukur, cuci dan tata rambut.

4.3 Data Penyusunan Laporan Keuangan pada Bohemians Barber

4.3.1 Daftar Harga Produk Bohemians Barber

Bohemians Barber memiliki perhitungan harga tahun 2023 untuk setiap pelayanan yang ditawarkan. Berikut daftar harga yang ditawarkan pada Bohemians Barber :

Tabel 4. 1 Daftar Harga Bohemians Barber tahun 2023

No.	Nama	Keterangan	Harga
1	Haircut	Cukur rambut	Rp 75.000
2	Haircut + creambath	Cukur rambut dan pijat kepala	Rp 100.000
3	Haircut by Riyad	Cukur rambut	Rp 100.000
4	Hair wash	Cuci rambut	Rp 35.000
5	Creambath	Pijat kepala	Rp 50.000
6	Shaving	Cukur kumis	Rp 50.000
7	Hair colour	Warna rambut	Mulai dari Rp 80.000
8	Highlight	Tata warna rambut kembali	Mulai dari Rp 65.000
9	Styling curly hair	Tata rambut	Mulai dari Rp 250.000

Sumber : Data Bohemians Barber (2023)

4.3.2 Penerimaan dan Pengeluaran Kas Bohemians Barber

Penerimaan kas yang diperoleh Bohemians Barber menjadi salah satu penentuan untuk menentukan pendapatan guna menyusun laporan keuangan. Berikut merupakan penerimaan kas Bohemians Barber selama Juli 2023.

Tabel 4. 2 Penerimaan Kas Bohemians Barber bulan Juli 2023

Tanggal	Keterangan	Jumlah
01/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 950.000
01/07/23	Bohemians Hair Tonic	Rp 35.000
01/07/23	His erha Clay 120g	Rp 175.000
02/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.050.000
02/07/23	Penjualan diosys Biru & Kuning	Rp 52.000
03/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 925.000
03/07/23	His erha Clay 120g	Rp 175.000
04/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.100.000
05/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.250.000
06/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.150.000
07/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 690.000
08/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 820.000
09/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 375.000
10/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 600.000
11/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 450.000
12/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 375.000
12/07/23	Penjualan diosys Kuning	Rp 26.000
13/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 475.000
14/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 540.000
15/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 605.000
16/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 375.000
17/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.025.000
18/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.325.000
18/07/23	Penjualan Diosys Biru	Rp 26.000
19/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.525.000
20/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 850.000
21/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.000.000
22/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 875.000
23/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.175.000
23/07/23	Penjualan diosys kuning 2 pcs	Rp 52.000
24/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 750.000
25/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.295.000
26/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.375.000
27/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 500.000
28/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.275.000
29/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 1.675.000
30/07/23	Pendapatan Cukur	Rp 925.000
Jumlah		Rp27.841.000

Sumber : Data Bohemians Barber (2023)

Sedangkan pengeluaran kas Bohemians Barber yang terjadi berguna untuk mengukur besar biaya-biaya yang dikeluarkan dalam proses kegiatan usahanya. Diketahui, pengeluaran yang selama ini terjadi tidak selalu sama setiap harinya.

Dalam kegiatannya diketahui pengeluaran kas untuk perhitungan gaji untuk setiap karyawannya memiliki 30% dari total pendapatan yang diterima. Besarannya pun tergantung dari pelanggan yang datang di Bohemians Barber.

Untuk perhitungan biaya listrik dan wifi ditentukan sesuai dengan operasional selama satu bulan. Namun untuk perhitungan biaya air Bohemians Barber ditanggung oleh tempat usaha di sebelahnya yaitu Cafe Kopilihanku dikarenakan satu meteran, sebagai gantinya Bohemians Barber menanggung biaya listrik mereka. Untuk perhitungan tempat sewa, pemilik mengatakan biaya sewa yang dibayarkan ditentukan selama satu tahun namun pemilik mencicilnya selama satu bulan sebesar Rp 1.700.000. Berikut merupakan pengeluaran kas Bohemians Barber selama bulan Juli 2023.

Tabel 4. 3 Pengeluaran Kas Bohemians Barber bulan Juli 2023

Tanggal	Keterangan	Jumlah
01/07/23	Pembelian Conditioner 5ltr dan tisu leher 5pcs	Rp 234.400
01/07/23	Token listrik	Rp 1.003.000
02/07/23	Sample diosys Kuning	Rp 26.000
03/07/23	Laundry Handuk	Rp 40.000
04/07/23	Cicilan Pembelian Kursi Barber	Rp 100.000
04/07/23	Pembayaran Pembuatan Video Barberschool	Rp 328.500
06/07/23	Pembayaran Tagihan sampah	Rp 80.000
06/07/23	Pembelian Tissue 2pck	Rp 22.000
06/07/23	Plastik sampah 2pck	Rp 42.000
06/07/23	Laundry Handuk	Rp 42.000
09/07/23	Pembelian Wipol	Rp 20.000
10/07/23	Laundry Handuk	Rp 35.000
10/07/23	Pembayaran gaji Alwi	Rp 1.095.000
12/07/23	Pembayaran gaji kasir	Rp 350.000

13/07/23	Pembelian Dompot untuk Kebutuhan Kasir	Rp 15.000
16/07/23	Pembelian Alat Pel	Rp 35.000
16/07/23	Pembayaran gaji Alwi	Rp 1.370.000
18/07/23	Pencucian dan maintenance AC	Rp 200.000
18/07/23	Token listrik	Rp 503.000
19/07/23	Laundry Handuk	Rp 35.000
19/07/23	Pembelian Shampo ACL lemon 5ltr	Rp 117.900
19/07/23	Pembelian Parfum Laundry	Rp 75.000
19/07/23	Pembelian detergen dan tissue 2pck	Rp 42.000
19/07/23	Konsumsi Rais Back up operasional	Rp 245.000
20/07/23	Pembayaran Tagihan Wifi	Rp 329.950
20/07/23	Pembayaran gaji Afif	Rp 1.085.000
22/07/23	Laundry Handuk	Rp 37.000
23/07/23	beli Pembersih Lantai	Rp 21.000
23/07/23	Insentif harian/uang makan	Rp 1.240.000
23/07/23	Token listrik	Rp 503.000
24/07/23	INFAQ	Rp 250.000
24/07/23	Konsumsi brifing diluar	Rp 100.000
25/07/23	Perbaikan Dynamo Ac dan cuci	Rp 275.000
25/07/23	Pembelian hair colloring PINK	Rp 13.500
26/07/23	Laundry Handuk	Rp 35.000
26/07/23	Pembelian Hairneds powder	Rp 60.500
26/07/23	Konsumsi HUT rizal	Rp 301.000
26/07/23	Konsumsi brifing	Rp 74.000
27/07/23	Konsumsi interview di mojo	Rp 58.000
28/07/23	Pembelian Hair tonic, hair serum, dan hair foam	Rp 253.500
28/07/23	cukur promo hasbi	Rp 75.000
29/07/23	Pembelian Clay, dan stella reffil	Rp 73.900
29/07/23	Token listrik	Rp 203.000
29/07/23	Konsumsi Mojo interview	Rp 47.000
30/07/23	Laundry Handuk	Rp 35.000
31/07/23	Angsuran Bank Juli	Rp 1.521.000
31/07/23	Pembayaran Sewa Juli	Rp 1.700.000
31/07/23	Konsumsi Mojo interview	Rp 34.000
31/07/23	Pembayaran gaji Risal	Rp 3.787.500
31/07/23	Pembayaran gaji Febri	Rp 2.337.500
31/07/23	Pembayaran gaji Alwi	Rp 635.500
31/07/23	Pembayaran gaji Afif	Rp 142.500
31/07/23	Pembagian dividen	Rp 2.633.728
31/07/23	Pengambilan pemilik	Rp 3.950.592
Jumlah		Rp 27.868 470

4.3.3 Daftar Aset Bohemians Barber

Pembelian aset Bohemians Barber terhitung sejak tahun 2021 karena aset awalnya di tahun 2020 berasal dari milik pribadi yang didapatkan pemilik saat menjadi karyawan kontrak. Diketahui peralatan, perlengkapan cukur serta persediaan barang dagang barber selalu mengalami peningkatan seiring dengan berkembangnya kegiatan usaha yang dilakukan. Berikut daftar aset Bohemians Barber.

Tabel 4. 4 Daftar Aset Bohemians Barber

No	Keterangan	Jumlah	Tanggal pembelian	Nilai
1	Kursi Barber	4	01 Maret 2020	Rp28.000.000
2	Cermin Barber (Custom)	4	01 Maret 2020	Rp3.400.000
3	Kursi Keramas	1	01 Maret 2020	Rp4.100.000
4	Clipper	4	01 Februari 2021	Rp14.000.000
5	Gunting	4	01 Februari 2021	Rp2.200.000
6	Trimmer	4	01 Maret 2020	Rp8.400.000
7	Barber Cape	4	01 Maret 2020	Rp1.200.000
8	Semprotan Rambut	4	01 Februari 2021	Rp100.000
9	Hairdryer	4	01 Maret 2020	Rp10.200.000
10	Shaver	4	01 Maret 2020	Rp5.200.000
11	Meja	1	01 Februari 2021	Rp14.000.000
12	Barber Pole	1	01 Februari 2021	Rp2.100.000
13	Air Conditioner	2	01 April 2022	Rp3.000.000
14	Razor	4	01 Februari 2021	Rp120.000
15	Atk	1	22 Mei 2022	Rp43.100
16	Keset	1	30 Mei 2022	Rp57.000
17	Ember	2	26 Mei 2022	Rp90.000
18	Standing Tab	1	03 Juni 2022	Rp79.000
19	Regulator Kompor Gas	1	28 Juni 2022	Rp65.000
20	Handuk		03 Juli 2022	Rp271.900
21	Sofa	1	12 Juli 2022	Rp160.000
22	Hydrolic Pintu	1	08 Agustus 2022	Rp109.000
23	Obeng Dll	1	17 Agustus 2022	Rp44.500
24	Cermin Belakang	2	02 Oktober 2022	Rp200.000
25	Gantungan (Bahan Interior)	5	02 Oktober 2022	Rp15.000
26	Sapu Lidi	1	14 Oktober 2022	Rp20.000
27	Handuk	24	14 Desember 2022	Rp265.000
28	Handuk Kecil	36	17 Desember 2022	Rp150.000
29	Hot Towel	1	31 Desember 2022	Rp1.500.000

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.4 Sambungan

No	Keterangan	Jumlah	Tanggal pembelian	Nilai
30	Jepitan Rambut & Sisir	1	30 Januari 2023	Rp62.500
31	Cctv	1	06 Januari 2023	Rp100.000
32	Sapu Dan Sapu Lidi	1	08 Februari 2023	Rp105.000
33	Gantungan	1	11 Februari 2023	Rp200.000
34	Manekin	2	20 Februari 2023	Rp975.600
35	Kuas Colloring Hair	1	12 April 2023	Rp8.500
36	Ac	1	16 Mei 2023	Rp3.398.000
37	Roller Hair Curly	1	01 Mei 2023	Rp68.100
Saldo				Rp104.007.200

Sumber : Data Bohemians Barber (2023)

Tabel 4. 5 Daftar Perlengkapan Bohemians Barber bulan Juli 2023

No	Keterangan	Tanggal pembelian	Nilai
1	Tissue	03 Juni 2023	Rp22.000
2	Sample Diosys	04 Juni 2023	Rp26.000
3	Sample Diosys	06 Juni 2023	Rp26.000
4	Hairnitoc, tissue leher, topi highlight, powder	06 Juni 2023	Rp237.800
5	Hand glove 1 box	06 Juni 2023	Rp13.000
6	Hansaplast	09 Juni 2023	Rp10.000
7	Parfum Laundry	18 Juni 2023	Rp75.000
8	Tissue	19 Juni 2023	Rp22.000
9	Oxidan dan topi highlight	19 Juni 2023	Rp75.800
10	Bahan Curly dan Pembersih kaca	25 Juni 2023	Rp109.000
11	Conditioner dan tissu leher	01 Juli 2023	Rp234.400
12	Sample diosys Kuning	02 Juli 2023	Rp26.000
13	Tissue	06 Juli 2023	Rp22.000
14	Shampo ACL lemon	19 Juli 2023	Rp117.900
15	Parfum Laundry	19 Juli 2023	Rp75.000
16	Detergen dan tissue	19 Juli 2023	Rp42.000
17	hair colloring PINK	25 Juli 2023	Rp13.500
18	Hairneds powder	26 Juli 2023	Rp60.500
19	Hair tonic, hair serum, dan hair foam	28 Juli 2023	Rp253.500
20	Clay dan stella reffil	29 Juli 2023	Rp73.900
Jumlah Perlengkapan			Rp1.535.300

Sumber : Data Bohemians Barber (2023)

Tabel 4. 6 Daftar Persediaan Bohemians Barber bulan Juli 2023

No	Keterangan	Jumlah (Pcs)	Harga satuan	Jumlah
1	Produk Diosys	149	Rp17.118	Rp2.550.582
2	Produk Erha	2	Rp150.000	Rp300.000
3	Produk Shantos	10	Rp20.219	Rp202.190
4	Produk Marlboro	1	Rp23.911	Rp23.911
5	Produk Bohemians	1	Rp30.000	Rp30.000
Jumlah Persediaan		163		Rp3.106.683

Sumber : Data Bohemians Barber (2023)

4.4 Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah pada UMKM Bohemians Barber

4.4.1 Akun

Akun merupakan suatu alat yang digunakan untuk mencatat penentuan pos yang menjadi dasar penyusunan laporan keuangan. Segala transaksi yang terjadi dalam perusahaan dicatat secara tepat dan lengkap. Untuk nama akunya sendiri dapat disesuaikan dengan keadaan Bohemians Barber. Berikut daftar nama akun yang digunakan dalam menyusun laporan keuangan Bohemians Barber.

Tabel 4. 7 Daftar Nama Akun Bohemians Barber

No Akun	Keterangan
111	Kas
121	Perlengkapan
122	Peralatan
123	Akum. Peny. Peralatan
124	Persediaan barang dagang
211	Hutang usaha
212	Hutang bank
311	Modal pemilik
312	Prive pemilik
411	Pendapatan jasa
412	Pendapatan produk
511	Harga Pokok Penjualan
512	Beban konsumsi

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.7 Sambungan

No	Keterangan
513	Beban iklan
514	Beban laundry
515	Beban gaji
516	Beban air, listrik dan wifi
517	Beban sewa
518	Beban lain-lain
519	Beban perlengkapan
520	Beban penyusutan peralatan

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.2 Jurnal Umum

Jurnal umum merupakan alat yang secara kronologis mencatat transaksi perusahaan dengan menunjukkan akun yang di debit maupun kredit sebesar jumlahnya masing-masing. Sebelum mencatat transaksinya ke dalam buku besar, harus dicatat dahulu dalam jurnal. Dengan kata lain, jurnal merupakan buku catatan pertama. Berikut adalah jurnal umum dari Bohemians Barber pada bulan Juli 2023.

Tabel 4. 8 Jurnal Umum Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Jurnal Umum
Periode 31 Juli 2023

Halaman : 1

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
01/07/23	Kas	111	Rp950.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp950.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
01/07/23	Kas	111	Rp35.000	
	Penjualan produk	412		Rp35.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp30.000	
	Persediaan barang dagang	124		Rp30.000
	<i>(Penjualan bohemians hairtonic)</i>			
01/07/23	Kas	111	Rp175.000	
	Penjualan produk	412		Rp175.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp150.000	
	Persediaan barang dagang	124		Rp150.000
	<i>(Penjualan his erha clay 120g)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 2

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
01/07/23	Perlengkapan	121	Rp234.400	
	Kas	111		Rp234.400
	<i>(Pembelian Conditioner 5ltr dan tisu leher 5pcs)</i>			
01/07/23	Beban air, listrik dan wifi	516	Rp1.003.000	
	Kas	111		Rp1.003.000
	<i>(Pembayaran token listrik)</i>			
01/07/23	Persediaan Barang dagang	124	Rp300.000	
	Hutang usaha	211		Rp300.000
	<i>(Restock produk Erha)</i>			
02/07/23	Kas	111	Rp1.050.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.050.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
02/07/23	Kas	111	Rp52.000	
	Penjualan produk	412		Rp52.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp34.236	
	Persediaan barang dagang	124		Rp34.236
	<i>(Penjualan diosys biru & kuning)</i>			
02/07/23	Perlengkapan	121	Rp26.000	
	Kas	111		Rp26.000
	<i>(Pembelian sample diosys)</i>			
03/07/23	Beban laundry	514	Rp40.000	
	Kas	111		Rp40.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
03/07/23	Kas	111	Rp925.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp925.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
03/07/23	Kas	111	Rp175.000	
	Penjualan produk	412		Rp175.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp150.000	
	Persediaan barang dagang	124		Rp150.000
	<i>(Penjualan his erha clay 120g)</i>			
04/07/23	Kas	111	Rp1.100.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.100.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
04/07/23	Peralatan	122	Rp100.000	
	Kas	111		Rp100.000
	<i>(Pembayaran cicilan pembelian kursi barber)</i>			
04/07/23	Beban lain-lain	518	Rp328.500	
	Kas	111		Rp328.500
	<i>(Pembayaran pembuatan video Barberschool)</i>			
05/07/23	Kas	111	Rp1.250.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.250.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 3

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
06/07/23	Kas	111	Rp1.150.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.150.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
06/07/23	Beban lain-lain	518	Rp80.000	
	Kas	111		Rp80.000
	<i>(Pembayaran tagihan sampah)</i>			
06/07/23	Perlengkapan	121	Rp22.000	
	Kas	111		Rp22.000
	<i>(Pembelian tissue 2pck)</i>			
06/07/23	Beban lain-lain	518	Rp42.000	
	Kas	111		Rp42.000
	<i>(Pembelian plastik sampah 2pck)</i>			
06/07/23	Beban laundry	514	Rp42.000	
	Kas	111		Rp42.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
07/07/23	Kas	111	Rp690.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp690.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
08/07/23	Kas	111	Rp820.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp820.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
09/07/23	Kas	111	Rp375.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp375.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
09/07/23	Beban lain-lain	518	Rp20.000	
	Kas	111		Rp20.000
	<i>(Pembelian wipol)</i>			
10/07/23	Beban laundry	514	Rp35.000	
	Kas	111		Rp35.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
10/07/23	Beban gaji	515	Rp1.095.000	
	Kas	111		Rp1.095.000
	<i>(Pembayaran gaji Alwi)</i>			
10/07/23	Kas	111	Rp600.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp600.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
11/07/23	Kas	111	Rp450.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp450.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
12/07/23	Kas	111	Rp375.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp375.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 4

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
12/07/23	Kas	111	Rp26.000	
	Penjualan produk	412		Rp26.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp17.118	
	Persediaan barang dagang	124		Rp17.118
	<i>(Penjualan diosys kuning)</i>			
12/07/23	Beban gaji	515	Rp350.000	
	Kas	111		Rp350.000
	<i>(Pembayaran gaji kasir)</i>			
13/07/23	Peralatan	122	Rp15.000	
	Kas	111		Rp15.000
	<i>(Pembelian dompet untuk kebutuhan kasir)</i>			
13/07/23	Kas	111	Rp475.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp475.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
14/07/23	Kas	111	Rp540.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp540.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
15/07/23	Kas	111	Rp605.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp605.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
16/07/23	Kas	111	Rp375.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp375.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
16/07/23	Peralatan	122	Rp35.000	
	Kas	111		Rp35.000
	<i>(Pembelian alat pel)</i>			
16/07/23	Beban gaji	515	Rp1.370.000	
	Kas	111		Rp1.370.000
	<i>(Pembayaran gaji Alwi)</i>			
17/07/23	Kas	111	Rp1.025.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.025.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
18/07/23	Kas	111	Rp1.325.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.325.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
18/07/23	Kas	111	Rp26.000	
	Penjualan produk	412		Rp26.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp17.118	
	Persediaan barang dagang	124		Rp17.118
	<i>(Penjualan diosys biru)</i>			
18/07/23	Beban lain-lain	518	Rp200.000	
	Kas	111		Rp200.000
	<i>(Pencucian dan maintenance AC)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 5

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
18/07/23	Beban air, listrik dan wifi	516	Rp503.000	
	Kas	111		Rp503.000
	<i>(Pembayaran token listrik)</i>			
19/07/23	Beban laundry	514	Rp35.000	
	Kas	111		Rp35.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
19/07/23	Perlengkapan	121	Rp117.900	
	Kas	111		Rp117.900
	<i>(Pembelian shampo ACL lemon 5ltr)</i>			
19/07/23	Perlengkapan	121	Rp75.000	
	Kas	111		Rp75.000
	<i>(Pembelian parfum laundry)</i>			
19/07/23	Perlengkapan	121	Rp42.000	
	Kas	111		Rp42.000
	<i>(Pembelian detergen dan tissue 2pck)</i>			
19/07/23	Beban konsumsi	512	Rp245.000	
	Kas	111		Rp245.000
	<i>(Pembelian konsumsi)</i>			
19/07/23	Kas	111	Rp1.525.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.525.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
20/07/23	Kas	111	Rp850.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp850.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
20/07/23	Beban air, listrik dan wifi	516	Rp329.950	
	Kas	111		Rp329.950
	<i>(Pembayaran Tagihan Wifi)</i>			
20/07/23	Beban gaji	515	Rp1.085.000	
	Kas	111		Rp1.085.000
	<i>(Pembayaran gaji Afif)</i>			
21/07/23	Kas	111	Rp1.000.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.000.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
22/07/23	Kas	111	Rp875.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp875.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
22/07/23	Beban laundry	514	Rp37.000	
	Kas	111		Rp37.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
23/07/23	Beban lain-lain	518	Rp21.000	
	Kas	111		Rp21.000
	<i>(Pembelian sabun pembersih lantai)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 6

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
23/07/23	Beban gaji	515	Rp1.240.000	
	Kas	111		Rp1.240.000
	<i>(Pembayaran Insentif harian/uang makan)</i>			
23/07/23	Beban air, listrik dan wifi	516	Rp503.000	
	Kas	111		Rp503.000
	<i>(Pembayaran token listrik)</i>			
23/07/23	Kas	111	Rp1.175.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.175.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
23/07/23	Kas	111	Rp52.000	
	Penjualan produk	412		Rp52.000
	Harga pokok penjualan	511	Rp34.236	
	Persediaan barang dagang	124		Rp34.236
	<i>(Penjualan diosys kuning 2 pcs)</i>			
24/07/23	Kas	111	Rp750.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp750.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
24/07/23	Beban lain-lain	518	Rp250.000	
	Kas	111		Rp250.000
	<i>(infaq)</i>			
24/07/23	Beban konsumsi	512	Rp100.000	
	Kas	111		Rp100.000
	<i>(Pembelian konsumsi)</i>			
25/07/23	Beban lain-lain	518	Rp275.000	
	Kas	111		Rp275.000
	<i>(Perbaikan dynamo AC dan cuci)</i>			
25/07/23	Perlengkapan	121	Rp13.500	
	Kas	111		Rp13.500
	<i>(Pembelian hair colloring pink)</i>			
25/07/23	Kas	111	Rp1.295.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.295.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
26/07/23	Kas	111	Rp1.375.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.375.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
26/07/23	Beban laundry	514	Rp35.000	
	Kas	111		Rp35.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
26/07/23	Perlengkapan	121	Rp60.500	
	Kas	111		Rp60.500
	<i>(Pembelian hairneds powder)</i>			
26/07/23	Beban konsumsi	512	Rp301.000	
	Kas	111		Rp301.000
	<i>(Pembelian konsumsi HUT Rizal)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 7

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
26/07/23	Beban konsumsi	512	Rp74.000	
	Kas	111		Rp74.000
	<i>(Pembelian konsumsi)</i>			
27/07/23	Beban konsumsi	512	Rp58.000	
	Kas	111		Rp58.000
	<i>(Pembelian konsumsi)</i>			
27/07/23	Kas	111	Rp500.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp500.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
28/07/23	Kas	111	Rp1.275.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.275.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
28/07/23	Perlengkapan	121	Rp253.500	
	Kas	111		Rp253.500
	<i>(Pembelian Hair tonic, hair serum, dan hair foam)</i>			
28/07/23	Beban iklan	513	Rp75.000	
	Kas	111		Rp75.000
	<i>(cukur promo Hasbi)</i>			
29/07/23	Perlengkapan	121	Rp73.900	
	Kas	111		Rp73.900
	<i>(Pembelian clay dan stella refill)</i>			
29/07/23	Beban air, listrik dan wifi	516	Rp203.000	
	Kas	111		Rp203.000
	<i>(Pembayaran token listrik)</i>			
29/07/23	Beban konsumsi	512	Rp47.000	
	Kas	111		Rp47.000
	<i>(Pembelian konsumsi)</i>			
29/07/23	Kas	111	Rp1.675.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp1.675.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
30/07/23	Kas	111	Rp925.000	
	Pendapatan Jasa	411		Rp925.000
	<i>(Pendapatan cukur)</i>			
30/07/23	Beban laundry	514	Rp35.000	
	Kas	111		Rp35.000
	<i>(Laundry handuk)</i>			
31/07/23	Hutang bank	212	Rp1.521.000	
	Kas	111		Rp1.521.000
	<i>(Pembayaran angsuran Bank bulan Juli)</i>			
31/07/23	Beban sewa	517	Rp1.700.000	
	Kas	111		Rp1.700.000
	<i>(Pembayaran sewa bulan Juli)</i>			

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.8 Sambungan

Halaman : 8

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
31/07/23	Beban konsumsi	512	Rp34.000	
	Kas	111		Rp34.000
	<i>(Pembelian konsumsi)</i>			
31/07/23	Beban gaji	515	Rp3.787.500	
	Kas	111		Rp3.787.500
	<i>(Pembayaran gaji Risal)</i>			
31/07/23	Beban gaji	515	Rp2.337.500	
	Kas	111		Rp2.337.500
	<i>(Pembayaran gaji Febri)</i>			
31/07/23	Beban gaji	515	Rp635.500	
	Kas	111		Rp635.500
	<i>(Pembayaran gaji Alwi)</i>			
31/07/23	Beban gaji	515	Rp142.500	
	Kas	111		Rp142.500
	<i>(Pembayaran gaji Afif)</i>			
31/07/23	Prive pemilik	312	Rp6.584.320	
	Kas	111		Rp6.584.320
	<i>(Pengambilan pemilik)</i>			
Jumlah			Rp56.442.178	Rp56.442.178

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.3 Buku Besar

Buku besar merupakan kumpulan akun yang tersusun dan digunakan pada pembukuan suatu perusahaan untuk menyusun laporan keuangannya. Tujuan dibuatnya buku besar sendiri yaitu untuk mengetahui perubahan akibat dari transaksi perusahaan selama periode pelaporan. Berikut merupakan buku besar Bohemians Barber selama bulan Juli 2023.

Tabel 4. 9 Buku Besar Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Buku Besar
Periode 31 Juli 2023

Kas

No. Akun : 111

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo				Rp 116.882.977	
01/07/23	Pendapatan cukur	JU 1	Rp 950.000		Rp 117.832.977	
01/07/23	Penjualan bohemians hairtonic	JU 1	Rp 35.000		Rp 117.867.977	
01/07/23	Penjualan his erha clay 120g	JU 1	Rp 175.000		Rp 118.042.977	
01/07/23	Pembelian Conditioner 5ltr dan tissu leher 5pcs	JU 2		Rp 234.400	Rp 117.808.577	
01/07/23	Pembayaran token listrik	JU 2		Rp 1.003.000	Rp 116.805.577	
02/07/23	Pendapatan cukur	JU 2	Rp 1.050.000		Rp 117.855.577	
02/07/23	Penjualan diosys biru & kuning	JU 2	Rp 52.000		Rp 117.907.577	
02/07/23	Pembelian sample diosys	JU 2		Rp 26.000	Rp 117.881.577	
03/07/23	Laundry handuk	JU 2		Rp 40.000	Rp 117.841.577	
03/07/23	Pendapatan cukur	JU 2	Rp 925.000		Rp 118.766.577	
03/07/23	Penjualan his erha clay 120g	JU 2	Rp 175.000		Rp 118.941.577	
04/07/23	Pendapatan cukur	JU 2	Rp 1.100.000		Rp 120.041.577	
04/07/23	Pembayaran cicilan pembelian kursi barber	JU 2		Rp 100.000	Rp 119.941.577	
04/07/23	Pembayaran pembuatan video Barberschool	JU 2		Rp 328.500	Rp 119.613.077	
05/07/23	Pendapatan cukur	JU 2	Rp 1.250.000		Rp 120.863.077	
06/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 1.150.000		Rp 122.013.077	
06/07/23	Pembayaran tagihan sampah	JU 3		Rp 80.000	Rp 121.933.077	
06/07/23	Pembelian tissue 2pck	JU 3		Rp 22.000	Rp 121.911.077	
06/07/23	Pembelian plastik sampah 2pck	JU 3		Rp 42.000	Rp 121.869.077	

06/07/23	Laundry handuk	JU 3		Rp 42.000	Rp 121.827.077
07/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 690.000		Rp 122.517.077
08/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 820.000		Rp 123.337.077
09/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 375.000		Rp 123.712.077
09/07/23	Pembelian wipol	JU 3		Rp 20.000	Rp 123.692.077
10/07/23	Laundry handuk	JU 3		Rp 35.000	Rp 123.657.077
10/07/23	Pembayaran gaji Alwi	JU 3		Rp 1.095.000	Rp 122.562.077
10/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 600.000		Rp 123.162.077
11/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 450.000		Rp 123.612.077
12/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 375.000		Rp 123.987.077
12/07/23	Penjualan diosys kuning	JU 4	Rp 26.000		Rp 124.013.077
12/07/23	Pembayaran gaji kasir	JU 4		Rp 350.000	Rp 123.663.077
13/07/23	Pembelian dompet untuk kebutuhan kasir	JU 4		Rp 15.000	Rp 123.648.077
13/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 475.000		Rp 124.123.077
14/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 540.000		Rp 124.663.077
15/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 605.000		Rp 125.268.077
16/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 375.000		Rp 125.643.077
16/07/23	Pembelian alat pel	JU 4		Rp 35.000	Rp 125.608.077
16/07/23	Pembayaran gaji Alwi	JU 4		Rp 1.370.000	Rp 124.238.077
17/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 1.025.000		Rp 125.263.077
18/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 1.325.000		Rp 126.588.077
18/07/23	Penjualan diosys biru	JU 4	Rp 26.000		Rp 126.614.077
18/07/23	Pencucian dan maintenance AC	JU 4		Rp 200.000	Rp 126.414.077
18/07/23	Pembayaran token listrik	JU 5		Rp 503.000	Rp 125.911.077
19/07/23	Laundry handuk	JU 5		Rp 35.000	Rp 125.876.077
19/07/23	Pembelian shampo ACL lemon 5ltr	JU 5		Rp 117.900	Rp 125.758.177
19/07/23	Pembelian parfum laundry	JU 5		Rp 75.000	Rp 125.683.177
19/07/23	Pembelian detergen dan tissue 2pck	JU 5		Rp 42.000	Rp 125.641.177
19/07/23	Pembelian konsumsi	JU 5		Rp 245.000	Rp 125.396.177

19/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 1.525.000		Rp 126.921.177
20/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 850.000		Rp 127.771.177
20/07/23	Pembayaran Tagihan Wifi	JU 5		Rp 329.950	Rp 127.441.227
20/07/23	Pembayaran gaji Afif	JU 5		Rp 1.085.000	Rp 126.356.227
21/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 1.000.000		Rp 127.356.227
22/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 875.000		Rp 128.231.227
22/07/23	Laundry handuk	JU 5		Rp 37.000	Rp 128.194.227
22/07/23	Pembelian sabun pembersih lantai	JU 5		Rp 21.000	Rp 128.173.227
22/07/23	Pembayaran insentif harian/uang makan	JU 6		Rp 1.240.000	Rp 126.933.227
22/07/23	Pembayaran token listrik	JU 6		Rp 503.000	Rp 126.430.227
23/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 1.175.000		Rp 127.605.227
23/07/23	Penjualan diosys kuning 2 pcs	JU 6	Rp 52.000		Rp 127.657.227
24/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 750.000		Rp 128.407.227
24/07/23	infaq	JU 6		Rp 250.000	Rp 128.157.227
24/07/23	Pembelian konsumsi	JU 6		Rp 100.000	Rp 128.057.227
24/07/23	Perbaikan dynamo AC dan cuci	JU 6		Rp 275.000	Rp 127.782.227
24/07/23	Pembelian hair colloring pink	JU 6		Rp 13.500	Rp 127.768.727
25/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 1.295.000		Rp 129.063.727
26/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 1.375.000		Rp 130.438.727
26/07/23	Laundry handuk	JU 6		Rp 35.000	Rp 130.403.727
26/07/23	Pembelian hairneds powder	JU 6		Rp 60.500	Rp 130.343.227
26/07/23	Pembelian konsumsi HUT Rizal	JU 6		Rp 301.000	Rp 130.042.227
26/07/23	Pembelian konsumsi	JU 7		Rp 74.000	Rp 129.968.227
27/07/23	Pembelian konsumsi	JU 7		Rp 58.000	Rp 129.910.227
27/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 500.000		Rp 130.410.227
28/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 1.275.000		Rp 131.685.227
28/07/23	Pembelian Hair tonic, hair serum, dan hair foam	JU 7		Rp 253.500	Rp 131.431.727
28/07/23	cukur promo Hasbi	JU 7		Rp 75.000	Rp 131.356.727
29/07/23	Pembelian clay dan stella refil	JU 7		Rp 73.900	Rp 131.282.827

29/07/23	Pembayaran token listrik	JU 7		Rp 203.000	Rp 131.079.827
29/07/23	Pembelian konsumsi	JU 7		Rp 47.000	Rp 131.032.827
29/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 1.675.000		Rp 132.707.827
30/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 925.000		Rp 133.632.827
30/07/23	Laundry handuk	JU 7		Rp 35.000	Rp 133.597.827
31/07/23	Pembayaran angsuran Bank bulan Juli	JU 7		Rp 1.521.000	Rp 132.076.827
31/07/23	Pembayaran sewa bulan Juli	JU 7		Rp 1.700.000	Rp 130.376.827
31/07/23	Pembelian konsumsi	JU 8		Rp 34.000	Rp 130.342.827
31/07/23	Pembayaran gaji Risal	JU 8		Rp 3.787.500	Rp 126.555.327
31/07/23	Pembayaran gaji Febri	JU 8		Rp 2.337.500	Rp 124.217.827
31/07/23	Pembayaran gaji Alwi	JU 8		Rp 635.500	Rp 123.582.327
31/07/23	Pembayaran gaji Afif	JU 8		Rp 142.500	Rp 123.439.827
31/07/23	Pengambilan pemilik	JU 8		Rp 6.584.320	Rp 116.855.507

Perlengkapan

No. Akun : 121

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo				Rp 616.600	
01/07/23	Pembelian Conditioner 5ltr dan tisu leher 5pcs	JU 2	Rp 234.400		Rp 851.000	
02/07/23	Sample diosys Kuning	JU 2	Rp 26.000		Rp 877.000	
06/07/23	Pembelian Tissue 2pck	JU 3	Rp 22.000		Rp 899.000	
19/07/23	Pembelian Shampo ACL lemon 5ltr	JU 5	Rp 117.900		Rp 1.016.900	
19/07/23	Pembelian Parfum Laundry	JU 5	Rp 75.000		Rp 1.091.900	
19/07/23	Pembelian detergen dan tissue 2pck	JU 5	Rp 42.000		Rp 1.133.900	
25/07/23	Pembelian hair colloring PINK	JU 6	Rp 13.500		Rp 1.147.400	
26/07/23	Pembelian Hairneds powder	JU 6	Rp 60.500		Rp 1.207.900	
28/07/23	Pembelian Hair tonic, hair serum, dan hair foam	JU 7	Rp 253.500		Rp 1.461.400	
29/07/23	Pembelian Clay, dan stella reffil	JU 7	Rp 73.900		Rp 1.535.300	
31/07/23	Penyesuaian	JP		Rp 616.600	Rp 918.700	

Peralatan

No. Akun : 122

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo				Rp 50.244.367	
04/07/23	Cicilan Pembelian Kursi Barber	JU 2	Rp 100.000		Rp 50.344.367	
13/07/23	Pembelian Dompot untuk Kebutuhan Kasir	JU 4	Rp 15.000		Rp 50.359.367	
16/07/23	Pembelian Alat Pel	JU 4	Rp 35.000		Rp 50.394.367	

Akumulasi Penyusutan Peralatan

No. Akun : 123

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo					Rp 18.333.034
31/07/23	Penyesuaian	JP		Rp 1.512.922		Rp 19.845.955

Persediaan barang dagang

No. Akun : 124

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo				Rp 2.909.391	
02/07/23	Penjualan diosys Biru & Kuning	JU 2		Rp 34.236	Rp 2.875.155	
12/07/23	Penjualan diosys Kuning	JU 4		Rp 17.118	Rp 2.858.037	
18/07/23	Penjualan Diosys Biru	JU 4		Rp 17.118	Rp 2.840.919	
23/07/23	diosys kuning 2 pcs	JU 6		Rp 34.236	Rp 2.806.683	
01/07/23	His erha Clay 120g	JU 1		Rp 150.000	Rp 2.656.683	
03/07/23	His erha Clay 120g	JU 2		Rp 150.000	Rp 2.506.683	
01/07/23	Bohemians Hair Tonic	JU 1		Rp 30.000	Rp 2.476.683	
01/07/23	Restock produk Erha	JU 1	Rp 300.000		Rp 2.776.683	

Hutang usaha

No. Akun : 211

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo					Rp 12.110.634
01/07/23	Restock produk Erha	JU 1		Rp 300.000		Rp 12.310.634

Hutang bank

No. Akun : 212

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo					Rp 28.560.500
31/07/23	Angsuran Bank juli 2023	JU 7	Rp 1.521.000			Rp 27.039.500

Modal Usaha

No. Akun : 311

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Saldo					Rp 111.649.167

Prive pemilik

No. Akun :312

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/07/23	Pengambilan pemilik	JU 8	Rp 6.584.320		Rp 6.584.320	

Pendapatan Jasa

No. Akun : 411

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Pendapatan cukur	JU 1		Rp 950.000		Rp 950.000
02/07/23	Pendapatan cukur	JU 2		Rp 1.050.000		Rp 2.000.000
03/07/23	Pendapatan cukur	JU 2		Rp 925.000		Rp 2.925.000
04/07/23	Pendapatan cukur	JU 2		Rp 1.100.000		Rp 4.025.000
05/07/23	Pendapatan cukur	JU 2		Rp 1.250.000		Rp 5.275.000

06/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 1.150.000	Rp 6.425.000
07/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 690.000	Rp 7.115.000
08/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 820.000	Rp 7.935.000
09/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 375.000	Rp 8.310.000
10/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 600.000	Rp 8.910.000
11/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 450.000	Rp 9.360.000
12/07/23	Pendapatan cukur	JU 3	Rp 375.000	Rp 9.735.000
13/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 475.000	Rp 10.210.000
14/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 540.000	Rp 10.750.000
15/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 605.000	Rp 11.355.000
16/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 375.000	Rp 11.730.000
17/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 1.025.000	Rp 12.755.000
18/07/23	Pendapatan cukur	JU 4	Rp 1.325.000	Rp 14.080.000
19/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 1.525.000	Rp 15.605.000
20/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 850.000	Rp 16.455.000
21/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 1.000.000	Rp 17.455.000
22/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 875.000	Rp 18.330.000
23/07/23	Pendapatan cukur	JU 5	Rp 1.175.000	Rp 19.505.000
24/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 750.000	Rp 20.255.000
25/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 1.295.000	Rp 21.550.000
26/07/23	Pendapatan cukur	JU 6	Rp 1.375.000	Rp 22.925.000
27/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 500.000	Rp 23.425.000
28/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 1.275.000	Rp 24.700.000
29/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 1.675.000	Rp 26.375.000
30/07/23	Pendapatan cukur	JU 7	Rp 925.000	Rp 27.300.000

Penjualan Produk

No. Akun : 412

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
02/07/23	Penjualan diosys Biru & Kuning	JU 2		Rp 52.000		Rp 52.000
12/07/23	Penjualan diosys Kuning	JU 4		Rp 26.000		Rp 78.000
18/07/23	Penjualan Diosys Biru	JU 4		Rp 26.000		Rp 104.000
23/07/23	diosys kuning 2 pcs	JU 6		Rp 52.000		Rp 156.000
01/07/23	His erha Clay 120g	JU 1		Rp 175.000		Rp 331.000
03/07/23	His erha Clay 120g	JU 2		Rp 175.000		Rp 506.000
01/07/23	Bohemians Hair Tonic	JU 1		Rp 35.000		Rp 541.000

Harga Pokok Penjualan

No. Akun : 511

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
02/07/23	Penjualan diosys Biru & Kuning	JU 2	Rp 34.236		Rp 34.236	
12/07/23	Penjualan diosys Kuning	JU 4	Rp 17.118		Rp 51.354	
18/07/23	Penjualan Diosys Biru	JU 4	Rp 17.118		Rp 68.472	
23/07/23	diosys kuning 2 pcs	JU 6	Rp 34.236		Rp 102.708	
01/07/23	His erha Clay 120g	JU 1	Rp 150.000		Rp 252.708	
03/07/23	His erha Clay 120g	JU 2	Rp 150.000		Rp 402.708	
01/07/23	Bohemians Hair Tonic	JU 1	Rp 30.000		Rp 432.708	

Beban Konsumsi

No. Akun : 512

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
19/07/23	Konsumsi Rais Back up operasional	JU 5	Rp 245.000		Rp 245.000	
24/07/23	Konsumsi brifing diluar	JU 6	Rp 100.000		Rp 345.000	
26/07/23	Konsumsi HUT rizal	JU 6	Rp 301.000		Rp 646.000	
26/07/23	Konsumsi brifing	JU 7	Rp 74.000		Rp 720.000	
27/07/23	Konsumsi interview di moja	JU 7	Rp 58.000		Rp 778.000	

29/07/23	Konsumsi Mojo interview	JU 7	Rp 47.000		Rp 825.000	
31/07/23	Konsumsi Mojo interview	JU 8	Rp 34.000		Rp 859.000	

Beban Iklan

No. Akun : 513

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
28/07/23	Cukur promo hasbi	JU 7	Rp 75.000		Rp 75.000	

Beban Laundry

No. Akun : 514

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
03/07/23	Laundry Handuk	JU 2	Rp 40.000		Rp 40.000	
06/07/23	Laundry Handuk	JU 3	Rp 42.000		Rp 82.000	
10/07/23	Laundry Handuk	JU 3	Rp 35.000		Rp 117.000	
19/07/23	Laundry Handuk	JU 5	Rp 35.000		Rp 152.000	
22/07/23	Laundry Handuk	JU 5	Rp 37.000		Rp 189.000	
26/07/23	Laundry Handuk	JU 6	Rp 35.000		Rp 224.000	
30/07/23	Laundry Handuk	JU 7	Rp 35.000		Rp 259.000	

Beban Gaji

No. Akun : 515

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
10/07/23	Pembayaran gaji Alwi	JU 3	Rp 1.095.000		Rp 1.095.000	
12/07/23	Pembayaran gaji kasir	JU 4	Rp 350.000		Rp 1.445.000	
16/07/23	Pembayaran gaji Alwi	JU 4	Rp 1.370.000		Rp 2.815.000	
20/07/23	Pembayaran gaji Afif	JU 5	Rp 1.085.000		Rp 3.900.000	
22/07/23	Insentif harian/uang makan	JU 6	Rp 1.240.000		Rp 5.140.000	
31/07/23	Pembayaran gaji Risal	JU 8	Rp 3.787.500		Rp 8.927.500	
31/07/23	Pembayaran gaji Febri	JU 8	Rp 2.337.500		Rp 11.265.000	
31/07/23	Pembayaran gaji Alwi	JU 8	Rp 635.500		Rp 11.900.500	

31/07/23	Pembayaran gaji Afif	JU 8	Rp 142.500		Rp 12.043.000	
----------	----------------------	------	------------	--	---------------	--

Beban air, listrik & wifi

No. Akun : 516

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
01/07/23	Token listrik	JU 2	Rp 1.003.000		Rp 1.003.000	
18/07/23	Token listrik	JU 5	Rp 503.000		Rp 1.506.000	
23/07/23	Token listrik	JU 6	Rp 503.000		Rp 2.009.000	
29/07/23	Token listrik	JU 7	Rp 203.000		Rp 2.212.000	
20/07/23	Pembayaran Tagihan Wifi	JU 5	Rp 329.950		Rp 2.541.950	

Beban Sewa

No. Akun : 517

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/07/23	Pembayaran sewa gedung juni 2023	JU 7	Rp 1.700.000		Rp 1.700.000	

Beban Lain-lain

No. Akun : 518

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
04/07/23	Pembayaran Pembuatan Video Barberschool	JU 2	Rp 328.500		Rp 328.500	
06/07/23	Pembayaran Tagihan sampah	JU 3	Rp 80.000		Rp 408.500	
06/07/23	Plastik sampah 2pck	JU 3	Rp 42.000		Rp 450.500	
09/07/23	Pembelian Wipol	JU 3	Rp 20.000		Rp 470.500	
18/07/23	Pencucian dan maintenance AC	JU 4	Rp 200.000		Rp 670.500	
23/07/23	beli Pembersih Lantai	JU 5	Rp 21.000		Rp 691.500	
24/07/23	INFAQ	JU 6	Rp 250.000		Rp 941.500	
24/07/23	Perbaikan Dynamo Ac dan cuci	JU 6	Rp 275.000		Rp 1.216.500	

Beban Perlengkapan

No. Akun : 519

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/07/23	Penyesuaian	JP	Rp 616.600		Rp 616.600	

Beban Penyusutan Peralatan

No. Akun : 520

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/07/23	Penyesuaian	JP	Rp 1.512.922		Rp 1.512.922	

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.4 Jurnal Penyesuaian

Selama ini Bohemians Barber mencatat aset yang dilakukan hanya terbatas pada jenis, harga perolehan dan tahun pembelian asetnya saja. Nyatanya seiring berjalannya waktu, aset yang digunakan tentunya akan mengalami penurunan atau pengurangan nilai. Seharusnya Bohemians Barber tetap menyajikan nilai aset yang dimiliki telah dikurangi dengan nilai penyusutan aset untuk setiap periodenya. Berdasarkan hal tersebut, peneliti melakukan penyusunan penyusutan aset Bohemians Barber. Berikut merupakan penyesuaian yang dilakukan oleh Bohemians Barber selama bulan Juli 2023.

Tabel 4. 10 Jurnal Penyesuaian Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Jurnal Penyesuaian
Periode 31 Juli 2023

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
31/07/23	Beban perlengkapan	511	Rp 616.600	
	Perlengkapan	121		Rp 616.600
	<i>(penyesuaian saldo perlengkapan)</i>			
31/07/23	Beban penyusutan peralatan	520	Rp 1.512.922	
	Akumulasi penyusutan peralatan	123		Rp1.512.922
	<i>(penyesuaian saldo peralatan)</i>			

Sumber : Data diolah penulis (2023)

Untuk melakukan perhitungan penyusutan aset pada Bohemians Barber, penulis menggunakan metode garis lurus. Dikarenakan Bohemians Barber baru pertama kali melakukan penyusunan aset tetapnya, metode ini sangat tepat karena cara menghitungnya yaitu harga perolehan aset dibagi dengan umur ekonomis asetnya. Sedangkan untuk mencatat jurnal penyesuaiannya diperlukan jumlah keseluruhan nilai aset setelah dikurangkan dengan penyusutannya. Berikut daftar perhitungan penyusutan aset Bohemians Barber selama bulan Juli 2023.

Tabel 4. 11 Penyusutan Peralatan Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Daftar Penyusutan Peralatan
Periode 31 Juli 2023

No	Keterangan	Jumlah	Tanggal pembelian	Nilai	Umur ekonomis	Nilai penyusutan	Nilai penyusutan per bulan	Nilai pengurang	Saldo
1	Kursi barber	4	01 Maret 2020	Rp28.000.000	8	Rp3.500.000	Rp291.667	Rp11.375.000	Rp16.625.000
2	Cermin barber (custom)	4	01 Maret 2020	Rp3.400.000	10	Rp340.000	Rp28.333	Rp1.105.000	Rp2.295.000
3	Kursi keramas	1	01 Maret 2020	Rp4.100.000	10	Rp410.000	Rp34.167	Rp1.332.500	Rp2.767.500
4	Clipper	4	01 Februari 2021	Rp14.000.000	5	Rp2.800.000	Rp233.333	Rp6.766.667	Rp7.233.333
5	Gunting	4	01 Februari 2021	Rp2.200.000	5	Rp440.000	Rp36.667	Rp1.063.333	Rp1.136.667
6	Trimmer	4	01 Maret 2020	Rp8.400.000	5	Rp1.680.000	Rp140.000	Rp5.600.000	Rp2.800.000
7	Barber cape	4	01 Maret 2020	Rp1.200.000	5	Rp240.000	Rp20.000	Rp800.000	Rp400.000
8	Semprotan rambut	4	01 Februari 2021	Rp100.000	5	Rp20.000	Rp1.667	Rp48.333	Rp51.667
9	Hairdryer	4	01 Maret 2020	Rp10.200.000	5	Rp2.040.000	Rp170.000	Rp6.800.000	Rp3.400.000
10	Shaver	4	01 Maret 2020	Rp5.200.000	4	Rp1.300.000	Rp108.333	Rp4.333.333	Rp866.667
11	Meja	1	01 Februari 2021	Rp14.000.000	5	Rp2.800.000	Rp233.333	Rp6.766.667	Rp7.233.333
12	Barber pole	1	01 Februari 2021	Rp2.100.000	3	Rp700.000	Rp58.333	Rp1.691.667	Rp408.333
13	Air conditioner	2	01 April 2022	Rp3.000.000	10	Rp300.000	Rp25.000	Rp375.000	Rp2.625.000
14	Razor	4	01 Februari 2021	Rp120.000	3	Rp40.000	Rp3.333	Rp96.667	Rp23.333
15	Atk	1	22 Mei 2022	Rp43.100	2	Rp21.550	Rp1.796	Rp25.142	Rp17.958
16	Keset	1	30 Mei 2022	Rp57.000	2	Rp28.500	Rp2.375	Rp33.250	Rp23.750
17	Ember	2	26 Mei 2022	Rp90.000	2	Rp45.000	Rp3.750	Rp52.500	Rp37.500
18	Standing Tab	1	03 Juni 2022	Rp79.000	5	Rp15.800	Rp1.317	Rp17.117	Rp61.883
19	Regulator kompor gas	1	28 Juni 2022	Rp65.000	5	Rp13.000	Rp1.083	Rp14.083	Rp50.917

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.11 Sambungan

No	Keterangan	Jumlah	Tanggal pembelian	Nilai	Umur ekonomis	Nilai penyusutan	Nilai penyusutan per bulan	Nilai pengurang	Saldo
20	Handuk		03 Juli 2022	Rp271.900	2	Rp135.950	Rp11.329	Rp135.950	Rp135.950
21	Sofa	1	12 Juli 2022	Rp768.000	10	Rp76.800	Rp6.400	Rp76.800	Rp691.200
22	Hydrolic pintu	1	08 Agustus 2022	Rp109.000	7	Rp15.571	Rp1.298	Rp14.274	Rp94.726
23	Obeng dll	1	17 Agustus 2022	Rp44.500	5	Rp8.900	Rp742	Rp8.158	Rp36.342
24	Cermin belakang	2	02 Oktober 2022	Rp200.000	10	Rp20.000	Rp1.667	Rp15.000	Rp185.000
25	Gantungan (bahan interior)	5	02 Oktober 2022	Rp15.000	5	Rp3.000	Rp250	Rp2.250	Rp12.750
26	Sapu lidi	1	14 Oktober 2022	Rp20.000	2	Rp10.000	Rp833	Rp7.500	Rp12.500
27	Handuk	24	14 Desember 2022	Rp265.000	2	Rp132.500	Rp11.042	Rp77.292	Rp187.708
28	Handuk kecil	36	17 Desember 2022	Rp150.000	2	Rp75.000	Rp6.250	Rp43.750	Rp106.250
29	Hot towel	1	31 Desember 2022	Rp1.500.000	10	Rp150.000	Rp12.500	Rp87.500	Rp1.412.500
30	Jepitan rambut & sisir	1	30 Januari 2023	Rp62.500	3	Rp20.833	Rp1.736	Rp10.417	Rp52.083
31	CCTV	1	06 Januari 2023	Rp100.000	3	Rp33.333	Rp2.778	Rp16.667	Rp83.333
32	Sapu dan sapu lidi	1	08 Februari 2023	Rp105.000	2	Rp52.500	Rp4.375	Rp21.875	Rp83.125
33	Gantungan	1	11 Februari 2023	Rp200.000	5	Rp40.000	Rp3.333	Rp16.667	Rp183.333
34	Manekin	2	20 Februari 2023	Rp975.600	5	Rp195.120	Rp16.260	Rp81.300	Rp894.300
35	Kuas Colloring hair	1	12 April 2023	Rp8.500	2	Rp4.250	Rp354	Rp1.063	Rp7.438
36	AC	1	16 Mei 2023	Rp3.398.000	8	Rp424.750	Rp35.396	Rp70.792	Rp3.327.208
37	Roller hair curly	1	01 Mei 2023	Rp68.100	3	Rp22.700	Rp1.892	Rp3.783	Rp64.317
Saldo				Rp104.615.200		Rp18.155.058	Rp1.512.922	Rp48.987.295	Rp55.627.905

Sumber : Data diolah penulis (2023)

Tabel 4. 12 Daftar Perlengkapan Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Daftar Perlengkapan
Periode 31 Juli 2023

No	Keterangan	Tanggal pembelian	Harga Beli	Per 31 Juli
1	Tissue	03 Juni 2023	Rp 22.000	Rp -
2	Sample Diosys	04 Juni 2023	Rp 26.000	Rp -
3	Sample Diosys	06 Juni 2023	Rp 26.000	Rp -
4	Hairnitoc, tissue leher, topi highlight, powder	06 Juni 2023	Rp 237.800	Rp -
5	Hand glove 1 box	06 Juni 2023	Rp 13.000	Rp -
6	Hansaplast	09 Juni 2023	Rp 10.000	Rp -
7	Parfum Laundry	18 Juni 2023	Rp 75.000	Rp -
8	Tissue	19 Juni 2023	Rp 22.000	Rp -
9	Oxidant dan topi highlight	19 Juni 2023	Rp 75.800	Rp -
10	Bahan Curly dan Pembersih kaca	25 Juni 2023	Rp 109.000	Rp -
11	Conditioner dan tissue leher	01 Juli 2023	Rp 234.400	Rp 234.400
12	Sample diosys Kuning	02 Juli 2023	Rp 26.000	Rp 26.000
13	Tissue	06 Juli 2023	Rp 22.000	Rp 22.000
14	Shampo ACL lemon	19 Juli 2023	Rp 117.900	Rp 117.900
15	Parfum Laundry	19 Juli 2023	Rp 75.000	Rp 75.000
16	Detergen dan tissue	19 Juli 2023	Rp 42.000	Rp 42.000
17	hair coloring PINK	25 Juli 2023	Rp 13.500	Rp 13.500
18	Hairneds powder	26 Juli 2023	Rp 60.500	Rp 60.500
19	Hair tonic, hair serum, dan hair foam	28 Juli 2023	Rp 253.500	Rp 253.500
20	Clay dan stella reffil	29 Juli 2023	Rp 73.900	Rp 73.900
Jumlah Perlengkapan			Rp 1.535.300	Rp 918.700

Sumber : Data diolah penulis (2023)

Tabel 4. 13 Persediaan Barang Dagang Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Daftar Persediaan Barang Dagang
Periode 31 Juli 2023

Persediaan barang dagang 1 Juli	Rp 3.106.683	
Pembelian barang dagang	Rp -	
Total persediaan		Rp 3.106.683
Harga Pokok Penjualan	Rp 432.708	
Persediaan barang dagang 31 Juli		Rp 2.673.975

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.5 Neraca Lajur

Neraca lajur merupakan kumpulan kolom-kolom data laporan keuangan secara sistematis. Dengan adanya neraca lajur dapat berarti bahwa prosedur penyusunan data yang disajikan pada laporan keuangan telah dilaksanakan seluruhnya. Berikut merupakan neraca lajur Bohemians Barber bulan Juli 2023.

Tabel 4. 14 Neraca Lajur Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Neraca Lajur
Periode 31 Juli 2023
(Dalam ribuan rupiah)

No Akun	Ns sebelum disesuaikan		Penyesuaian		Ns setelah disesuaikan		Laba rugi		Neraca		
	Keterangan	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
111	Kas	116.855.507				116.855.507				116.855.507	
121	Perlengkapan	1.535.300			616.600	918.700				918.700	
122	Peralatan	50.394.367				50.394.367				50.394.367	
123	Akum. Peny. Peralatan		18.333.034		1.512.922		19.845.955				19.845.955
124	Persediaan barang dagang	2.776.683				2.776.683				2.776.683	
211	Hutang usaha		12.410.634				12.410.634				12.410.634
212	Hutang bank		27.039.500				27.039.500				27.039.500
311	Modal pemilik		111.649.167				111.649.167				111.649.167
312	Prive	6.584.320				6.584.320				6.584.320	
411	Pendapatan jasa		27.300.000				27.300.000		27.300.000		
412	Pendapatan produk		541.000				541.000		541.000		

Disambung ke halaman berikutnya

Tabel 4.14 Sambungan

No Akun	Ns sebelum disesuaikan			Penyesuaian		Ns setelah disesuaikan		Laba rugi		Neraca	
	Keterangan	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
511	HPP	432.708				432.708		432.708			
512	Beban konsumsi	859.000				859.000		859.000			
513	Beban iklan	75.000				75.000		75.000			
514	Beban laundry	259.000				259.000		259.000			
515	Beban gaji	12.043.000				12.043.000		12.043.000			
516	Beban air, listrik dan wifi	2.541.950				2.541.950		2.541.950			
517	Beban sewa	1.700.000				1.700.000		1.700.000			
518	Beban lain-lain	1.216.500				1.216.500		1.216.500			
519	Beban perlengkapan			616.600		616.600		616.600			
520	Beban penyusutan peralatan			1.512.922		1.512.922		1.512.922			
	Saldo	197.273.335	197.273.335	2.129.522	2.129.522	198.686.256	198.686.256	21.256.680	27.841.000	177.429.577	170.845.256
	Laba / Rugi							6.584.320			6.584.320

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.6 Laporan Laba Rugi

Melalui laporan laba rugi perusahaan dapat memperoleh informasi untuk menilai kemampuan perusahaan dalam menghasilkan laba dan sumber pendapatan utama perusahaan. Berikut merupakan laporan laba rugi Bohemians Barber bulan Juli 2023.

**Tabel 4. 15 Laporan Laba Rugi Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Laporan Laba Rugi
Periode 31 Juli 2023**

Keterangan		
Pendapatan		
Pendapatan Jasa	Rp 27.300.000	
Penjualan Produk	Rp 541.000	
Harga Pokok Penjualan	(Rp 432.708)	
		Rp 27.408.292
Beban-Beban		
Beban Perlengkapan	Rp 616.600	
Beban Konsumsi	Rp 859.000	
Beban Lain-Lain	Rp 1.216.500	
Laundry Handuk	Rp 259.000	
Beban Gaji	Rp 12.043.000	
Beban Listrik	Rp 2.541.950	
Beban Iklan/Promosi	Rp 75.000	
Beban Sewa	Rp 1.700.000	
Beban Penyusutan Peralatan	Rp 1.512.922	
		(Rp 20.823.972)
Laba Bersih		Rp 6.584.320

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.7 Laporan Perubahan Modal

Laporan perubahan modal menyajikan informasi perubahan modal yang terjadi pada perusahaan akibat dari transaksi keuangan perusahaan. Berikut laporan perubahan modal Bohemians Barber bulan Juli 2023.

Tabel 4. 16 Laporan Perubahan Modal Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Laporan Perubahan Modal
Periode 31 Juli 2023

Keterangan		
Modal awal	Rp	111.649.167
Laba	Rp	6.584.320
		Rp 118.233.487
Prive		(Rp 6.584.320)
Modal akhir	Rp	111.649.167

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.8 Laporan Posisi Keuangan

Tabel 4. 17 Laporan Posisi Keuangan Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Laporan Posisi Keuangan
Periode 31 Juli 2023

Keterangan	
ASET	
Kas	Rp 116.855.507
Perlengkapan	Rp 918.700
Peralatan	Rp 50.394.367
Akumulasi Penyusutan Peralatan	(Rp 19.845.955)
Persediaan barang dagang	Rp 2.776.683
JUMLAH ASET	Rp 151.099.301
LIABILITAS & EKUITAS	
LIABILITAS	
Hutang usaha	Rp 12.410.634
Hutang bank	Rp 27.039.500
EKUITAS	
Modal usaha	Rp 111.649.167
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	Rp 151.099.301

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.9 Jurnal Penutup

Jurnal penutup dalam laporan keuangan berfungsi untuk menutup akun-akun yang sifatnya sementara (akun nominal) pada akhir periode pelaporan. Berikut jurnal penutup Bohemians Barber bulan Juli 2023.

Tabel 4. 18 Jurnal Penutup Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
Jurnal Penutup
Periode 31 Juli 2023

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit
31/07/23	Pendapatan jasa	Rp 27.300.000	
	Pendapatan produk	Rp 541.000	
	Ikhtisar laba rugi		Rp 27.841.000
	<i>(menutup pendapatan)</i>		
31/07/23	Ikhtisar laba rugi	Rp 21.256.680	
	HPP		Rp 432.708
	Beban konsumsi		Rp 859.000
	Beban iklan		Rp 75.000
	Beban laundry		Rp 259.000
	Beban gaji		Rp 12.043.000
	Beban air, listrik dan wifi		Rp 2.541.950
	Beban sewa		Rp 1.700.000
	Beban lain-lain		Rp 1.216.500
	Beban perlengkapan		Rp 616.600
	Beban penyusutan peralatan		Rp 1.512.922
	<i>(menutup beban-beban)</i>		
	31/07/23	Ikhtisar laba rugi	Rp 6.584.320
Modal			Rp 6.584.320
<i>(menutup ikhtisar laba rugi)</i>			

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.4.10 Catatan Atas Laporan Keuangan

Laporan keuangan Bohemians Barber memiliki catatan sebagai berikut:

Tabel 4. 19 Catatan Atas Laporan Keuangan Bohemians Barber
BOHEMIANS BARBER
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

<p>1. Umum</p> <p>Bohemians Barber merupakan UMKM yang bergerak di bidang jasa beralamatkan di Jalan Camar No.81 Samarinda. Bohemians Barber tergolong kategori usaha mikro jika dilihat dari pendapatan per bulannya yang berkisar kurang dari Rp 50.000.000,- berdasarkan Undang-undang Republik Indonesia No.20 tahun 2008 tentang UMKM.</p> <p>2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi</p> <p>a. Pernyataan Kepatuhan</p> <p>Laporan keuangan Bohemians Barber disusun menggunakan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM).</p> <p>b. Dasar Penyusunan</p> <p>Kebijakan akuntansi yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan Bohemians Barber disesuaikan dengan kebijakan yang digunakan pada laporan keuangan. Mata uang yang digunakan dalam penyusunan yaitu Rupiah (mata uang Indonesia).</p> <p>c. Persediaan Barang Dagang</p> <p>Persediaan barang dagang dicatat menggunakan metode perpetual. Metode perpetual merupakan metode yang pencatatannya disesuaikan setiap waktu ketika adanya transaksi pemasukan dan pengeluaran terjadi.</p>

BOHEMIANS BARBER
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

<p>d. Aset Tetap</p> <p>Aset tetap dicatat sebesar harga perolehannya yang kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus. Aset tetap yang memerlukan penyesuaian seperti perlengkapan dan peralatan. Penyesuaian sendiri diperlukan karena terdapat perubahan saldo selama terjadinya transaksi, sehingga adanya penyesuaian dapat mencerminkan jumlah saldo yang sebenarnya.</p> <p>e. Pengakuan Pendapatan dan Beban</p> <p>Pendapatan diakui ketika Bohemians Barber menerima pendapatan dari hasil cukur maupun hasil menjual produk titipan dari brand lain. Sedangkan beban diakui ketika Bohemians Barber melakukan pembelian maupun pembayaran yang dilakukan Bohemians Barber. Dengan kata lain, pendapatan dan beban Bohemians Barber diakui pada saat transaksi terjadi.</p> <p>3. Penjelasan Masing-Masing Akun</p> <p>a. Kas</p> <p>Kas awal Bohemians Barber diperoleh dari modal pemilik, pinjaman bank, modal investor serta pengeluaran dan pendapatan yang telah dilakukan oleh Bohemians Barber selama ini. Untuk kas saat ini berasal dari kas awal ditambah selisih pengeluaran dan pendapatan selama bulan Juli 2023.</p> <p>b. Aset tetap dan penyusunan aset tetap</p> <p>Aset tetap Bohemians Barber dihitung berdasarkan harga perolehan aset dikurangi dengan penyusutan aset setiap bulannya. Perhitungan penyusutan aset setiap bulannya dihitung berdasarkan harga perolehan dibagi dengan umur ekonomis aset yang kemudian dikurangi dengan lama masa penggunaan aset.</p> <p>c. Persediaan barang dagang</p> <p>Persediaan barang dagang Bohemians Barber berasal dari titipan brand lain yang pada saat produk masuk dicatat sebagai hutang usaha dan dibayar saat produk telah laku terjual.</p> <p>d. Modal</p> <p>Modal Bohemians Barber sebagian besar berasal dari pemilik, pengambilan pinjaman bank, serta tambahan dari investor.</p> <p>e. Prive</p> <p>Prive Bohemians Barber terdiri atas pengambilan pribadi oleh pemilik dan para investor. Bohemians Barber memiliki 5 orang investor dengan pembagian laba yang akan dilakukan sebesar persentase saham masing-masing dari laba bersih usaha setiap bulannya.</p> <p>f. Laba usaha</p> <p>Laba usaha sebesar Rp 6.584.320 diperoleh dari pendapatan bulan Juli 2023 sebesar Rp 27.841.000 dikurangkan dengan pengeluaran bulan Juli 2023 sebesar Rp 21.256.680.</p>	<p>4. Kas</p> <p><u>Juli 2023</u></p> <p>Kas Rp 116.855.506</p> <p>5. Pendapatan</p> <p><u>Juli 2023</u></p> <p>Pendapatan jasa Rp 27.300.000</p> <p>Pendapatan Produk <u>Rp 541.000</u></p> <p>Jumlah Rp 27.841.000</p>
--	---

BOHEMIANS BARBER	
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	
6. Beban	
<u>Juli 2023</u>	
Harga Pokok Penjualan	Rp 432.708
Beban Konsumsi	Rp 859.000
Beban Iklan	Rp 75.000
Beban Laundry	Rp 259.000
Beban Gaji	Rp 12.043.000
Beban Air, listrik dan wifi	Rp 2.541.950
Beban Sewa	Rp 1.700.000
Beban Lain-lain	Rp 1.216.500
Beban Perlengkapan	Rp 616.600
Beban Penyusutan Peralatan	<u>Rp 1.512.922</u>
Jumlah	Rp 21.256.680
7. Beban Penyusutan Aset Juli 2023	
Beban Perlengkapan	Rp 616.000
Beban Penyusutan Peralatan	<u>Rp 1.152.922</u>
Jumlah	Rp 1.768.922
8. Liabilitas	
<u>Juli 2023</u>	
Hutang Usaha	Rp 12.310.634
Hutang Bank	<u>Rp 27.039.500</u>
Jumlah	Rp 39.350.134

Sumber : Data diolah penulis (2023)

4.5 Pembahasan

Sebelum menerapkan pencatatan dengan sistem yang baru, Bohemians Barber melakukan pencatatan dan penyajian laporan keuangannya masih sederhana. Pencatatan yang dilakukan hanya sebatas penerimaan dan pengeluaran kas saja. Bohemians Barber juga melakukan pencatatan terhadap harga perolehan dari aset tetap yang dimiliki tidak memperhitungkan besaran penyusutannya. Bohemians Barber hanya mencatat tanggal perolehan dan harga perolehan dari aset tersebut. Sesuai standar akuntansi entitas mikro, kecil, dan menengah (SAK EMKM) penyajian laporan keuangan entitas mikro, kecil, dan menengah sebaiknya terdiri atas laporan posisi keuangan yang tujuannya adalah memberikan informasi mengenai aset, liabilitas dan ekuitas serta laporan laba rugi yang bertujuan untuk

memberikan informasi mengenai penerimaan dan pengeluaran serta catatan atas laporan keuangan yang bertujuan untuk menjelaskan prinsip atau kebijakan akuntansi yang digunakan.

Dalam melakukan penerapan sistem yang baru, penulis membuatnya dari mencatat aset apa saja yang perusahaan miliki berdasarkan informasi yang telah penulis dapatkan dari pemilik usaha. Setelah itu, penulis memasukkan setiap transaksi yang ada pada penerimaan dan pengeluaran kas ke dalam jurnal umum dan dilanjutkan dengan menggolongkan setiap akunnya ke dalam buku besar. Dalam buku besar terdapat saldo awal pada beberapa akun yang digunakan. Saldo awal itu didapatkan dari perhitungan yang telah penulis lakukan di transaksi pada bulan sebelumnya. Selanjutnya penulis melakukan penyesuaian pada aset yang telah mengalami penurunan atau pengurangan nilai. Setelah dilakukan penyesuaian, penulis mencatatnya ke dalam neraca lajur yang dilanjutkan ke laporan keuangan berdasarkan SAK EMKM seperti laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan.

Setelah dilakukan perhitungan aset berdasarkan harga perolehan yang dimiliki oleh Bohemians Barber pada Juli 2023 diketahui perolehan aset untuk aset tetap berupa peralatan sebesar Rp 104.615.200 dengan nilai penyusutan sebesar Rp 1.512.922 pada bulan Juli 2023. Total aset pada laporan posisi keuangan bulan Juli 2023 sebesar Rp 151.099.301, total liabilitas sebesar Rp 39.450.134 terdiri dari hutang usaha sebesar Rp 12.410.634, hutang bank sebesar Rp 27.039.500, sedangkan total ekuitas sebesar Rp 111.649.167.

Pada laporan laba rugi, penulis mengakui suatu pendapatan ketika perusahaan menerima pendapatan dari hasil cukur maupun hasil menjual produk titipan dari brand lain. Sedangkan beban diakui ketika perusahaan melakukan pembelian maupun pembayaran. Dengan kata lain, pendapatan dan beban Bohemians Barber diakui pada saat transaksi terjadi. Dalam laba rugi bulan Juli 2023 menunjukkan Bohemians Barber mengalami laba usaha sebesar Rp 6.584.320 diperoleh dari pendapatan bulan Juli 2023 sebesar Rp 27.841.000 dikurangkan dengan pengeluaran bulan Juli 2023 sebesar Rp 21.256.680.

Pada catatan atas laporan keuangan, penulis menerangkan informasi terkait perusahaan. Informasi yang tertera menerangkan informasi yang umum, kebijakan akuntansi dan penjelasan dari masing-masing akun yang digunakan selama menyusun laporan keuangan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dalam penyusunan laporan keuangannya, Bohemians Barber selama ini belum menerapkan standar akuntansi keuangan yang berlaku untuk UMKM yaitu Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil dan Menengah (SAK EMKM). Hal ini dilihat berdasarkan Bohemians Barber yang hanya memiliki data-data keuangan berupa data penerimaan dan pengeluaran kas setiap harinya saja. Kurangnya pemahaman mengenai proses pencatatan laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku menjadi alasan Bohemians Barber belum bisa melakukan pencatatan dengan baik dan benar. Selain itu, Bohemians Barber selama ini mencatat aset yang dimiliki berupa daftar, jumlah unit yang dimiliki, tanggal perolehan dan nilai aset dalam bentuk pengeluaran kas. Untuk pencatatan terhadap nilai dan penyusutan aset belum pernah dilakukan oleh Bohemians Barber.

5.2 Saran

Berdasarkan dari penelitian yang telah dilakukan oleh penulis, berikut beberapa saran dari penulis untuk menjadi saran perbaikan bagi Bohemians Barber kedepannya, antara lain:

1. Diharapkan pemilik selalu menyusun laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM) yang jelas terkait dengan laporan keuangan yang telah disusun, upaya ini dilakukan untuk memberikan jaminan bahwa laporan keuangan yang disusun dapat dipertanggungjawabkan.

2. Diharapkan kedepannya Bohemians Barber dapat melakukan pencatatan terhadap nilai dan penyusutan aset. Hal ini bertujuan agar Bohemians Barber mampu mengetahui informasi secara lengkap mengenai aset yang dimiliki.

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Arwani. (2020). *Pengantar Akuntansi Dari Teori ke Praktik (Adopsi IFRS)* (R. Trisnadewi (Ed.); 1st ed.). PT Refika Aditama.
- Aminatul Mutiah, R. (2019). Penerapan Penyusunan Laporan Keuangan pada UMKM Berbasis SAK-EMKM. *International Journal of Social Science and Business*, 3(3), 223–229. <https://doi.org/10.37932/ja.v9i2.142>
- Bahri, S. (2016). *Pengantar Akuntansi* (E. Risanto (Ed.); 1st ed.). andi.
- Hiftina, T. A., Furqon, K., & Mardini, R. (2019). *Pengaruh Penggunaan Informasi Akuntansi dan Motivasi Usaha terhadap Keberhasilan Usaha Mikro Kecil dan Menengah pada UMKM Kuliner Kecamatan Bojongloa Kaler Kota Bandung*. 840–847.
- Husnan, S. (2019). *Manajemen Keuangan* (M. H. Haryati (Ed.); 3rd ed.). CV Beringin Indah.
- Ikatan Akuntan Indonesia. (2018). *Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah*. http://iaiglobal.or.id/v03/files/file_sak/emkm/
- Izza, M., & Farina, K. (2021). Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil dan Menengah. *Jurnal Riset Akuntansi Dan Bisnis*, 7(September), 22–47.
- Jusup, A. H. (2011). *Dasar-dasar Akuntansi* (Ferry N (Ed.); 7th ed.). Bagian Penerbitan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN.
- Kartikahadi, H., Sinaga, R. U., Syamsul, M., Siregar, S. V., & Wahyuni, E. T. (2016). *Akuntansi Keuangan Berdasarkan SAK Berbasis IFRS* (Tim Editor IAI (Ed.)). Ikatan Akuntan Indonesia.
- Kieso, D. E., Weygandt, J. J., & Warfield, T. D. (2020). *Intermediate Accounting IFRS* (4th ed.). Wiley.
- Martani, D., Sirega, S. V., Wardhani, R., Farahmita, A., & Tanujaya, E. (2016). *Akuntansi Keuangan Menengah Berbasis PSAK* (Ema Sri Suharsi (Ed.); 2nd ed.). Salemba Empat.
- Purba, M. A. (2019). Analisis Penerapan Sak Emkm Pada Penyusunan Laporan Keuangan Umkm Di Kota Batam. *Jurnal Akuntansi Barelang*, 3(2), 55–63. <https://doi.org/10.33884/jab.v3i2.1219>
- Rato, E. Da, & Wahidahwati, W. (2021). Laporan Laba Rugi Komprehensif. *JIMAT (Jurnal Ilmiah Mahasiswa Akuntansi) Undiksha*, 12(1), 960–970.
- Risal, & Wulandari, R. (2021). Analisis Penerapan Akuntansi pada UMKM di Kota Pontianak. *Jurnal Riset Akuntansi Dan Bisnis*, 7(1), 14–26.
- Romhadhoni, P., Faizah, D. Z., & Afifah, N. (2019). Pengaruh Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) Daerah terhadap Pertumbuhan Ekonomi dan Tingkat Pengangguran Terbuka di Provinsi DKI Jakarta. *Jurnal Matematika Integratif*, 14(2), 113. <https://doi.org/10.24198/jmi.v14i2.19262>

- Statement of Financial Accounting Concept*. (n.d.). 21(4), 162.
- Suartana, I. W. (2010). *Akuntansi Keperilakuan Teori dan Implementasi* (W. Vidya (Ed.)). Andi Offset.
- Sugiarto. (2016). Akuntansi Keuangan Menengah 1. In *Universitas Terbuka*.
- Sugiarto. (2019). *Pengantar Akuntansi* (Syamsir (Ed.); 2nd ed.). CV. Alied Jaya.
- Warren, Carl S. Reeve, James M. Duchac, Jonathan E. Suhardianto, Novrys. Kalanjati, Devi S. Jusuf, Amir Abadi. Djakman, C. D. (2016). *Pengantar Akuntans Adaptasi Indonesia* (D. M. Peni Puji Lestari, Faqihani Ganiajri (Ed.); 25th ed.). Salemba Empat.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Notulensi Wawancara

1. Kasir (Aditya Nugraha)

a. Bagaimana proses pelaporan keuangan yang dibuat selama ini?

Kami mencatat penerimaan dan pengeluaran setiap harinya. Karena sistemnya booking dulu, jadi pelanggan yang datang nantinya hanya tinggal membayar saja ke saya. Kalau di kisarkan pendapatan kotornya per hari sekitar Rp 900.000 hingga Rp 1.500.000.

b. Berapa banyak karyawan di Bohemians Barber?

Ada 5, termasuk saya sendiri. Sisanya 4 tukang cukur semua.

c. Apakah aset usaha selama ini dicatat?

Kurang tahu kalau dari ownernya catat atau tidak. Setahu saya, buat pembelian aset dicatat sih. Terus kadang ada dari beberapa karyawan yang pake alat cukur khusus. Untuk itu, owner biasanya catat jadi kasbon gaji pegawainya yang nanti akan diganti biar jadi aset usaha.

2. Pemilik (Riyad Rizky)

a. Bagaimana munculnya ide pendirian usaha cukur rambut ini?

Awal mula usaha ini berjalan pada tahun 2019. Waktu itu aku masih ngerintis usaha jadi karyawan kontrak di barbershop orang lain selama sekitar tiga tahun. Nah selama jadi karyawan tu aku ngerasa rekan usahaku dulu kurang rame kaya sekarang. Makanya aku putusin buat berhenti dari dunia barber dan beralih ke band pada awal tahun 2020.

Tapi pas tahun 2020 tuh kan lagi masa covid-19, band yang ku jalankan tidak membuahkan hasil. Terus aku mikir harus mendapatkan penghasilan dari mana lagi ya. Makanya aku memutuskan untuk memulai usaha cukur rambut lagi. Tapi usaha ku kali ini tu ada tantangannya. Karena virus covid dianggap berbahaya pada saat itu kan dan beberapa tempat usaha terpaksa ditutup, aku memutuskan untuk melakukan cukur keliling (*home service*) dengan beberapa pertimbangan yang sempat ku ragukan. Ternyata ide yang ku anggap berbahaya itu malah mendapatkan antusiasme dari masyarakat yang merasa perlu merapikan rambut namun malas untuk keluar rumah. Nah, tidak lama kan berakhir covid tu, malah jadi ancaman lagi buat home serviceku karena ada beberapa pelanggan yang merasa sudah tidak memerlukan panggilan cukur kerumah lagi dan memilih datang ke tempat cukur saja. Oleh karena itu, aku sama Rais mulai membuka barber sendiri di jalan M.Yamin itu di kamar kostku waktu itu pake modalkan aset yang ku dapatin dari hasil selama menjadi karyawan kontrak di tahun 2019 sama cukur keliling.

b. Bagaimana perkembangan usaha yang selama ini dijalankan?

Waktu masih di kost tu dapat hasil lumayan, nah disitu aku nambah partner baru yang jadi pengelola keuangan saat itu. Dari situ kita ambil KUR di bank untuk memperluas usaha karena berencana pindah ke tempat baru tepatnya di jalan Merak gang 2 yang lebih luas dari kamar kostku.

Di tempat yang baru, dapat tambahan tukang cukur. Tapi habis itu kita kekurangan modal untuk menyewa tempat usahanya, akhirnya memutuskan

untuk membuka investasi. Tetapi tidak membuahkan hasil. Akhirnya, kita memutuskan untuk menambah pinjaman karena pinjaman yang sebelumnya sudah selesai.

Setelah berjalan selama satu tahun di jalan Merak, kita berencana untuk pindah tempat lagi ke jalan Camar tempat yang sekarang ini. Di sini kita mengalami perkembangan yang cukup pesat dengan beberapa perubahan struktur yang memutuskan dibagian keuangan diambil alih oleh pemilik, serta memiliki tambahan karyawan dan mulai mendapat beberapa investor. Sampe sekarang, kita terus mengembangkan inovasi sih seiring berjalannya waktu agar tidak tergerus oleh perkembangan era.

c. Apa saja kegiatan usaha yang dilakukan di barbershop ini?

Ada beberapa hal yang ditawarkan dalam Bohemians Barber yaitu potong rambut (*haircut*), cuci rambut (*hair wash*), *creambath*, *shaving*, *stylish* rambut, hingga baru-baru ini menjalankan sebuah komunitas bernama “Bohemians Barber School” yang merupakan wadah untuk berbagi pengetahuan, keterampilan dan inspirasi untuk kalangan yang berkeinginan belajar cukur.

d. Bagaimana pembagian tugas dari karyawan yang ada?

Ada kasir tugasnya memastikan dan mengkoordinir pelanggan secara langsung di barbershop. Terus Head Barber tugasnya mengurus sumber daya manusia dan kegiatan operasional di barbershop. Sama tukang cukur tugasnya memberikan pelayanan yang tersedia di barbershop seperti cukur, cuci dan tata rambut.

- e. Modal awal Bohemians Barber berasal darimana? Apakah memiliki hutang?

Kalau modal awal kita berasal dari alat yang dipake dari hasil waktu masih kerja di barbershop lain. Terus ambil pinjaman KUR bank, terakhir ada beberapa investor yang masuk.

- f. Data laporan keuangan yang dimiliki terdiri dari apa saja?

Laporan keuangan yang dipunya sih masih sederhana kaya rincian pengeluaran sama penerimaan harian, pembayaran gaji-gaji karyawan gitu.

Kalau aset, itu catatnya paling beli kapan sama harganya berapa.

Lampiran 2 Slip Gaji Karyawan

1. Slip gaji Risal Jarwansyah

BOHEMIANS BARBERSHOP laporan customer																				NAMA : RIZAL BULAN/TAHUN : JULI/2023					
tanggal	JUMLAH CUSTOMER																				TOTAL CUSTOMER	TOTAL PENDAPATAN	SALDO		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
1	###	X	X	###	X	X	X	X													8	Rp	600.000,00	Rp	600.000,00
2	###	X	X	X	###	X	X														7	Rp	575.000,00	Rp	1.175.000,00
3	X	X	X	X	X	X															6	Rp	450.000,00	Rp	1.625.000,00
4	X	X	X	X	###	X	X														7	Rp	550.000,00	Rp	2.175.000,00
5	X	X	X	X	X	X	X	X	X												9	Rp	675.000,00	Rp	2.850.000,00
6	###	X	X	X																	4	Rp	325.000,00	Rp	3.175.000,00
7																								Rp	3.175.000,00
8																								Rp	3.175.000,00
9																								Rp	3.175.000,00
10																								Rp	3.175.000,00
11																								Rp	3.175.000,00
12																								Rp	3.175.000,00
13																								Rp	3.175.000,00
14																								Rp	3.175.000,00
15																								Rp	3.175.000,00
16																								Rp	3.175.000,00
17	X	X	X	X	X	X	X	X													7	Rp	525.000,00	Rp	3.700.000,00
18	X	X	X	X	X	X	X	###													8	Rp	625.000,00	Rp	4.325.000,00
19	X	X	X	X	X	X	###														7	Rp	550.000,00	Rp	4.875.000,00
20	X	X	X																		4	Rp	300.000,00	Rp	5.175.000,00
21	25	X	X	X	X	X	X														7	Rp	475.000,00	Rp	5.650.000,00
22	X	X	50	###	###	X															6	Rp	475.000,00	Rp	6.125.000,00
23	###	X	X	X	X																5	Rp	425.000,00	Rp	6.550.000,00
24	X	X	X	###																	4	Rp	350.000,00	Rp	6.900.000,00
25	X	X	X	X	X	X	X														7	Rp	525.000,00	Rp	7.425.000,00
26	X	###	X	X	X	X															6	Rp	475.000,00	Rp	7.900.000,00
27	X	X	###																		3	Rp	250.000,00	Rp	8.150.000,00
28	X	X	X	###	X	X															6	Rp	475.000,00	Rp	8.625.000,00
29	X	X	X	X	X	X	X	###	###												9	Rp	750.000,00	Rp	9.375.000,00
30	X	X	###	###																	4	Rp	350.000,00	Rp	9.725.000,00
31	###	X	X	X	X																5	Rp	400.000,00	Rp	10.125.000,00
TOTAL CUSTOMER per Bulan																						129			
RATA-RATA CUSTOMER per hari																						4,3			
TOTAL PENDAPATAN																						Rp 10.125.000,00			
30%																						Rp 3.037.500,00			

BOHEMIANS BARBERSHOP slip gaji	
PENDAPATAN CUKUR	Rp 3.037.500,00
PENDAPATAN PRODUK	Rp 40.000,00
NILAI KONTRAK	Rp 650.000,00
SISA UANG MAKAN	Rp 60.000,00
TOTAL	Rp 3.787.500,00

2. Slip gaji Hikmatul Febriansyah

BOHEMIANS BARBERSHOP laporan customer																				NAMA : FEBRI BULAN/TAHUN : JULI/2023			
tanggal	JUMLAH CUSTOMER																				TOTAL CUSTOMER	TOTAL PENDAPATAN	SALDO
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
1	X	X	X	X																	4	Rp 300.000,00	Rp 300.000,00
2	X	X	X	X	X																5	Rp 375.000,00	Rp 675.000,00
3	X	X	X	X																	4	Rp 300.000,00	Rp 975.000,00
4	X	X	X	X	X																5	Rp 375.000,00	Rp 1.350.000,00
5	###	X	X	X																	4	Rp 325.000,00	Rp 1.675.000,00
6	X	X	X	###																	4	Rp 325.000,00	Rp 2.000.000,00
7																							Rp 2.000.000,00
8																							Rp 2.000.000,00
9																							Rp 2.000.000,00
10																							Rp 2.000.000,00
11																							Rp 2.000.000,00
12																							Rp 2.000.000,00
13																							Rp 2.000.000,00
14																							Rp 2.000.000,00
15																							Rp 2.000.000,00
16																							Rp 2.000.000,00
17	X	X	X	X																	4	Rp 300.000,00	Rp 2.300.000,00
18	X	X	X																		3	Rp 225.000,00	Rp 2.525.000,00
19	X	###	X	###																	4	Rp 525.000,00	Rp 3.050.000,00
20	X	X	X																		3	Rp 225.000,00	Rp 3.275.000,00
21	X	X	###																		3	Rp 475.000,00	Rp 3.750.000,00
22	X	X	X	X	###																5	Rp 400.000,00	Rp 4.150.000,00
23	X	X	X	X	X																5	Rp 375.000,00	Rp 4.525.000,00
24	X	X																			2	Rp 150.000,00	Rp 4.675.000,00
25	X	###	X	X																	4	Rp 420.000,00	Rp 5.095.000,00
26	###	###	X	X	X																5	Rp 425.000,00	Rp 5.520.000,00
27	X	50																			2	Rp 125.000,00	Rp 5.645.000,00
28	X	X	X	X																	4	Rp 300.000,00	Rp 5.945.000,00
29	X	X	X	X	###																5	Rp 625.000,00	Rp 6.570.000,00
30	X	X	X	X	X																5	Rp 375.000,00	Rp 6.945.000,00
31	X	X	X	X																	4	Rp 300.000,00	Rp 7.245.000,00
TOTAL CUSTOMER per Bulan																					84		
RATA-RATA CUSTOMER per hari																					2,8		
TOTAL PENDAPATAN																					Rp 7.245.000,00		
30%																					Rp 2.173.500,00		

BOHEMIANS BARBERSHOP slip gaji	
PENDAPATAN CUKUR	Rp 2.173.500,00
PENDAPATAN PRODUK	Rp 4.000,00
NILAI KONTRAK	Rp 500.000,00
SISA UANG MAKAN	Rp 60.000,00
KASBON BULAN 27, 30 JULI	-Rp 400.000,00
TOTAL	Rp 2.337.500,00

3. Slip gaji Alwi Fikri Rahmadan

BOHEMIANS BARBERSHOP																				NAMA : ALWI					
laporan customer																				BULAN/TAHUN : JULI/2023					
tanggal	JUMLAH CUSTOMER																				TOTAL CUSTOMER	TOTAL PENDAPATAN	SALDO		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
1																							Rp	-	
2	BELUM LOG IN																						Rp	-	
3	BELUM LOG IN																						Rp	-	
4	BELUM LOG IN																						Rp	-	
5	BELUM LOG IN																						Rp	-	
6	X	X	X	X																	4	Rp	300.000,00	Rp	300.000,00
7	###	X	X	X	40	X	X														7	Rp	515.000,00	Rp	815.000,00
8	X	X	X	X	X	X	X	X													8	Rp	600.000,00	Rp	1.415.000,00
9	X	X	X																		3	Rp	225.000,00	Rp	1.640.000,00
10	X	X	X	X	X	X															6	Rp	450.000,00	Rp	2.090.000,00
11	X	X	X	X																	4	Rp	300.000,00	Rp	2.390.000,00
12	X	X	X	###																	4	Rp	325.000,00	Rp	2.715.000,00
13	X	###	X	X	X	X															6	Rp	475.000,00	Rp	3.190.000,00
14	X	65	###	X	X	X	X														7	Rp	540.000,00	Rp	3.730.000,00
15	X	X	X	X	65	###	X	65													8	Rp	605.000,00	Rp	4.335.000,00
16	X	X	X	X	X																5	Rp	375.000,00	Rp	4.710.000,00
17	LIBUR																						Rp	4.710.000,00	
18	X	X	X	X																	4	Rp	300.000,00	Rp	5.010.000,00
19	X	X	X	X	X	X															6	Rp	450.000,00	Rp	5.460.000,00
20	X	X																			2	Rp	150.000,00	Rp	5.610.000,00
21	LIBUR																						Rp	5.610.000,00	
22	LIBUR																						Rp	5.610.000,00	
23	###	X	X																		3	Rp	250.000,00	Rp	5.860.000,00
24	###	X	X																		3	Rp	250.000,00	Rp	6.110.000,00
25	X	X	X	X																	4	Rp	300.000,00	Rp	6.410.000,00
26	X	X	X	X	X																5	Rp	375.000,00	Rp	6.785.000,00
27	X																				1	Rp	75.000,00	Rp	6.860.000,00
28	X	X	X	X	X	X															6	Rp	450.000,00	Rp	7.310.000,00
29	X	X	X	X																	4	Rp	300.000,00	Rp	7.610.000,00
30	X	X																			2	Rp	150.000,00	Rp	7.760.000,00
31	X	X																			2	Rp	150.000,00	Rp	7.910.000,00
TOTAL CUSTOMER per Bulan																				104					
RATA-RATA CUSTOMER per hari																				3,46666667					
TOTAL PENDAPATAN																				Rp	7.910.000,00				
35%																				Rp	2.768.500,00				

BOHEMIANS BARBERSHOP	
slip gaji	
PENDAPATAN CUKUR	Rp 2.768.500,00
PENDAPATAN PRODUK	Rp 2.000,00
NILAI KONTRAK	Rp 500.000,00
KASBON 27, 29, 30 JULI	-Rp 350.000,00
BAGI HASIL 6 - 16 JULI	-Rp 2.465.000,00
UANG MAKAN 17- 31 JULI	Rp 180.000,00
TOTAL	Rp 635.500,00

4. Slip gaji Muhammad Afif

BOHEMIANS BARBERSHOP laporan customer																				NAMA : AFIF BULAN/TAHUN : JULI/2023					
tanggal	JUMLAH CUSTOMER																				TOTAL CUSTOMER	TOTAL PENDAPATAN	SALDO		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
1	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	50.000,00
2	X	X																			2	Rp	100.000,00	Rp	150.000,00
3	X	75	X																		3	Rp	175.000,00	Rp	325.000,00
4	X	X																			2	Rp	100.000,00	Rp	425.000,00
5	X	X	X	X	X																5	Rp	250.000,00	Rp	675.000,00
6	X	X	X	X																	4	Rp	200.000,00	Rp	875.000,00
7	75	X	X																		3	Rp	175.000,00	Rp	1.050.000,00
8	35	35	###	X																	4	Rp	220.000,00	Rp	1.270.000,00
9	X	X	X																		3	Rp	150.000,00	Rp	1.420.000,00
10	X	X	X																		3	Rp	150.000,00	Rp	1.570.000,00
11	X	X	X																		3	Rp	150.000,00	Rp	1.720.000,00
12	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	1.770.000,00
13	LIBUR																						Rp	1.770.000,00	
14	LIBUR																							Rp	1.770.000,00
15	LIBUR																							Rp	1.770.000,00
16	LIBUR																							Rp	1.770.000,00
17	X	X	X	X																	4	Rp	200.000,00	Rp	1.970.000,00
18	75	X	X																		3	Rp	175.000,00	Rp	2.145.000,00
19	LIBUR																							Rp	2.145.000,00
20	75	X	X																		3	Rp	175.000,00	Rp	2.320.000,00
21	NT																							Rp	2.320.000,00
22	NT																							Rp	2.320.000,00
23	75	X																			2	Rp	125.000,00	Rp	2.445.000,00
24	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	2.495.000,00
25	NT																							Rp	2.495.000,00
26	X	X																			2	Rp	100.000,00	Rp	2.595.000,00
27	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	2.645.000,00
28	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	2.695.000,00
29	LIBUR																							Rp	2.695.000,00
30	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	2.745.000,00
31	X																				1	Rp	50.000,00	Rp	2.795.000,00
TOTAL CUSTOMER per Bulan																					53				
RATA-RATA CUSTOMER per hari																					1,76666667				
TOTAL PENDAPATAN																					Rp	2.795.000,00			
30%																					Rp	838.500,00			
BOHEMIANS BARBERSHOP slip gaji																									
PENDAPATAN CUKUR																					Rp	838.500,00			
UANG MAKAN																					Rp	345.000,00			
BONUS																					Rp	44.000,00			
BAGI HASIL 1-20 JULI																					-Rp	1.085.000,00			
TOTAL																					Rp	142.500,00			

Lampiran 3 Catatan Koreksi Seminar Proposal



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
 Alamat: Jalan Muara Kaman, Telpn 0541 738916, Samarinda 75199 Kalimantan Timur

S1

CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR PROPOSAL
JURUSAN AKUNTANSI

Nama Mahasiswa : Novina Asri Maulida
 NIM : 1901036148
 Program Studi : S1 Akuntansi
 Judul Skripsi : Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah
 Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada UMKM RA Foodies

Dosen Pembimbing : Ferry Diyanti, S.E., M.S.A., Ak., CSRS, CSRA

NO.	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.		1	- Manfaat penelitian sesuaikan dengan pedoman skripsi.
2.			- Untuk jurnal sebaiknya dibuatkan jurnal khusus.
3.			- Referensi update (10 tahun terakhir)
4.		3	- Tambahkan observasi untuk metode penelitian.
5.			- Margin 4, 3, 4, 3
6.			- Periode pengambilan data dipastikan lagi.
7.			- Samakan kalimat dari awal hingga akhir bab

- Setiap blanko yang berisi koreksi / saran
Harap diphoto copy

Samarinda, 25 Oktober 2022

Disetujui Oleh,
Pembimbing

Ferry Diyanti, S.E., M.S.A., Ak., CSRS, CSRA
 NIP: 19830228 200604 2 002

Lampiran 4 Catatan Koreksi Seminar Hasil



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
 Alamat: Jalan Muara Kaman, Telp: 0541 718016, Samarinda 74100 Kalimantan Timur

S1

CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR HASIL
JURUSAN AKUNTANSI

Nama Mahasiswa : Novina Astri Maulida
 NIM : 1901036148
 Program Studi : S1 Akuntansi
 Judul Skripsi : Percepatan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada UMKM Bohemians Barber

Dosen Pembimbing : Ferry Diyanti, S.E.,M.S.A.,Ak.,CA.,CSRS.,CSRA

NO.	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.		1,5	- Rumusan masalah dan kesimpulan disesuaikan
2.		4	- Pembahasan di tambahkan : Pencatatan dan pengungkapan yang dilakukan (diurutkan sesuai dengan SAK EMKM)

- Setiap blanko yang berisi koreksi / saran
Harap diphoto copy

Samarinda, 24 Oktober 2023
 Disetujui Oleh,
 Pembimbing

Ferry Diyanti, S.E.,M.S.A.,Ak.,CA.,CSRS.,CSRA
 NIP: 19830228 200604 2 002

Lampiran 5 Surat Keterangan Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Alamat : Jalan Tanah Grogot No. 01 Gunung Kelua Samarinda Kode Pos 75119
Telepon : (0541) 738913-738915-79816 Fax : (0541) 738913-738916

Laman : <https://feb.unmul.ac.id>

Nomor : 2846/UN17.1/PL/2023 Samarinda, 10 Oktober 2023
Lampiran :
Perihal : Penyusunan Skripsi Mahasiswa

Kepada Yth. : Pimpinan Bohemian's Barber

Di
Samarinda

Sehubungan dengan penyusunan skripsi yang merupakan tugas akhir bagi mahasiswa Program Sarjana (S1) maka kami mohon kepada Bapak/Ibu kiranya berkenan menerima mahasiswa kami untuk melaksanakan penelitian di instansi yang Bapak/Ibu pimpin dengan judul :

Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah dalam Penyusunan Laporan Keuangan pada UMKM Bohemians Barber

Adapun mahasiswa yang dimaksud adalah :

Nama : Novina Asri Maulida
NIM : 1901036148
Tempat/Tanggal lahir : Loa Janan, 18 Juni 2001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : S1 Akuntansi
Semester : 9 (Sembilan)
Alamat : Jl. Karet RT.28 No.14 Desa Loa Janan Ulu, Kec.
Loa Janan, Kab. Kutai Kartanegara
No. Telepon : 083140211576

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan
Wakil Dekan Bidang Akademik



F. Defung, MA., PhD

NIP. 19700329 199903 2 001

Dokumen ini disahkan menggunakan tanda tangan elektronik
Telah terverifikasi pada <http://sivd.feb.unmul.ac.id>

Bohemian's

Bohemian's Barbershop
Jl. Camar, No. 81, Samarinda, Kel. Bandara, Kec. Samarinda Utara, Kota Samarinda
Whatsapp: +628-82451-66206 | E-Mail: bohemiansoffice@gmail.com | Instagram: @bohemians.barber

Samarinda, 11 Oktober 2023

Nomor : 11.001/BB-SMD/X/2023
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Penelitian

Kepada Yth.
Wakil Dekan Bidang Akademik
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis
Universitas Mulawarman
di-
Samarinda

Menindaklanjuti surat dari Wakil Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mulawarman Samarinda Nomor : 2846/UN17.1/PL/2023 tanggal 10 Oktober 2023 Perihal Surat Penyusunan Skripsi Mahasiswa atas nama :

Nama : Novina Asri Maulida
NIM : 1901036148
Program Studi : S1 Akuntansi
Judul Penelitian : Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada UMKM Bohemians Barber

Bahwa kami menerima Mahasiswa/i tersebut untuk melaksanakan Penelitian/Permintaan data pada Bohemian's Barber Samarinda, dengan syarat seluruh informasi terkhusus keuangan mengenai Bohemian's Barber terjaga kerahasiaannya oleh publik dan setelah selesai melaksanakan penelitian mahasiswa yang bersangkutan dapat menyerahkan hasil dari penelitian tersebut.

Demikian disampaikan atas perhatiannya di ucapkan terima kasih.

Pimpinan
Bohemian's Barber


Bayad Rizky


Lampiran 6 Persentase Hasil Turnitin

Novina Asri Maulida - 1901036148 Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada Umkm Bohemians Barber

ORIGINALITY REPORT

19%

SIMILARITY INDEX

18%

INTERNET SOURCES

8%

PUBLICATIONS

7%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

eprints.uny.ac.id

Internet Source

1%

2

docplayer.info

Internet Source

1%

3

Submitted to Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Indonesia Jawa Timur

Student Paper

1%

4

digilib.uinsby.ac.id

Internet Source

1%

5

etheses.uin-malang.ac.id

Internet Source

1%

6

dspace.uii.ac.id

Internet Source

1%

7

rizkyfauziut.wordpress.com

Internet Source

1%

8

www.coursehero.com

Internet Source

1%

