



# UNIVERSITAS WIDYA GAMA MAHAKAM SAMARINDA FAKULTAS EKONOMI

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS WIDYA GAMA MAHAKAM SAMARINDA  
NOMOR: 010/UWGM-FE/SK/X/2021

## T E N T A N G

### TIM KESEKRETARIATAN DAN DEWAN REDAKSI JURNAL EKONOMIKA: MANAJEMEN, AKUNTANSI DAN KEUANGAN PERBANKAN SYARIAH

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda

- Menimbang : a. bahwa untuk menjaga eksistensi Jurnal EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi dan Keuangan Perbankan Syariah sebagai media publikasi ilmiah penelitian di bidang ekonomi, maka perlu dikelola secara professional;
- b. bahwa pengelolaan tersebut harus sesuai dengan standar nasional dan telah diatur dalam peraturan perundang-undangan berlaku;
- c. bahwa dalam rangka mendukung kelancaran kepengurusan Jurnal EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi dan Keuangan Perbankan Syariah;
- d. bahwa pengurus yang ditunjuk sebagai tim kesekretariatan dan Dewan Redaksi tersebut serta tercantum dalam keputusan ini dipandang mampu untuk melaksanakan tugas tersebut;
- e. bahwa sehubungan dengan butir **a-e** diatas perlu diterbitkan Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Berdasarkan UU No. 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Dirjen dikti Nomor 49/DIKTI/Kep/2011, tentang pedoman terbitan berkala ilmiah;
3. Surat dirjen dikti No. 152/e/t/2012: wajib publikasi ilmiah bagi S1/S2/S3.
4. Permenristekdikti No.50 tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Surat Edaran Nomor: B/323/B.B1/Se/2019 Publikasi Karya Ilmiah Program Sarjana, Program Magister, Dan Program Doktor.
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
7. Statuta Universitas Widya Gama Mahakam Tahun 2017;
8. Peraturan kepegawaian UWGM Tahun 2014
- Memperhatikan : Hasil rapat Pimpinan Fakultas Ekonomi, Universitas Widya Gama Mahakam beserta Kaprodi dan pengurus jurnal tanggal 15 Desember Tahun 2021
- MEMUTUSKAN :**
- Menetapkan : Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam Tentang Tim Kesekretariatan Dan Dewan Redaksi Jurnal EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi dan Keuangan Perbankan Syariah Universitas Widya Gama Mahakam.
- PERTAMA : Mengingat Nama-namanya tersebut dalam lampiran surat keputusan ini sebagai Tim Kesekretariatan dan Dewan Redaksi Jurnal EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi dan Keuangan Perbankan Syariah di Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam.
- KEDUA : Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam ini agar dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.
- KETIGA : Masa tugas pengurus Jurnal yang ditetapkan dalam keputusan ini bertugas selama 1 (2) tahun atau 2 (dua) kali terbitan.

- KEEMPAT : Tugas Tim Pengurus adalah mempersiapkan, merencanakan, menerbitkan, mempublikasikan, memasarkan atau mempromosikan dan melaporkan kepada Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda
- KELIMA : Segala biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja UWGM Samarinda melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Fakultas Ekonomi.
- KEENAM : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada Tanggal 04 Oktober 2021  
DEKAN,



Dr. Suyanto, S.E., M.Si

NIP. 19770809 200501 1 002

Tembusan kepada Yth :

1. Yayasan Pembina Pendidikan Mahakam
2. Rektor Universitas Widya Gama Mahakam
3. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UWGM
4. Ketua Program Studi Fakultas Ekonomi UWGM
5. Ybs. untuk dilaksanakan.

Lampiran 1: Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda  
 Nomor : 010/UWGM-FE/SK/X/2021

**SUSUNAN KESEKRETARIATAN**  
**JURNAL EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi dan Keuangan Perbankan Syariah**  
**VOL. 11. NO. 1 DAN VOL. 11. NO. 2, TAHUN 2022**

Pelindung	:	1. Rektor 2. Wakil Rektor
Penanggung Jawab	:	Dr. Suyanto, S.E., M.Si (Dekan)
Jurnal Manager (JM)	:	Agus Riyanto, SE., M.Ak
Sekretaris	:	Erni Setiawati, SE., ME
Bendahara & Marketing Jurnal	:	Eko Ravi Pratama, SE., MM
Pengelola	:	Risma Aditama, S.Ak

**SUSUNAN DEWAN REDAKSI**  
**JURNAL EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi Dan Keuangan Perbankan Syari'ah**  
**VOL. 11. NO. 1 DAN VOL. 11. NO. 2, TAHUN 2022**

JABATAN	NAMA	AFILIASI
<b>Editor In Chief</b>	1. Dr. Martinus Robert Hutauruk, SE., MM, Ak, CA, AseanCPA	1. Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda, Indonesia
<b>Editors</b>	1. Rizky Yударuddin, SE., MM	1. Universitas Mulawarman, Indonesia
	2. Mursidah Nurfadillah, SE, MM	2. Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur, Indonesia
	3. Farida Islamiah, S.Si., M.Si	3. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Widya Praja Tanah Grogot, Indonesia
	4. Dio Caisar Darma, SE., M.Si	4. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Samarinda, Indonesia
	5. Muhammad Abadan Syakura, S,ST, SE., M.S.A, Ak, CA	5. Universitas Mulawarman, Indonesia
	6. Drs. Mohdari, M.Si	6. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Nasional Banjarmasin, Indonesia
	7. Mellani Yulastina, SE., M.Ak., Ak., CA	7. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Nasional Banjarmasin, Indonesia
	8. Istianah, Lc., M.Hum	8. Universitas Muhammadiyah Purwokerto, Indonesia
	9. Ria Andrianie, S.tr.Sy., ME	9. Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda, Indonesia

<b>Reviewer</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr.rer.nat. Martha Fani Cahyandito, SE, M.Sc</li> <li>2. Dr. Darmono, SE., M.Si</li> <li>3. Dr. Doddy Adhimursandi, SE., MM</li> <li>4. Dr. Herning Indriastuti,SE.,MM</li> <li>5. Dr.Rahmawati.,SE.MM</li> <li>6. Dr. Rihfenti Ernaysni, SE., M. Ak</li> <li>7. Praja Hadi Saputra, SE., M.Sc, Ak, CA</li> <li>8. Dr. Saiful. SE. MSi</li> <li>9. Dr. (Cand) Dana, M.E.Sy</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Universitas Padjadjaran, Indonesia</li> <li>2. Universitas Muhammadiyah Berau, Indonesia</li> <li>3. Universitas Mulawarman, Indonesia</li> <li>4. Universitas Mulawarman, Indonesia</li> <li>5. Universitas Mulawarman, Indonesia</li> <li>6. Universitas Balikpapan, Indonesia</li> <li>7. Universitas Muhamadiyah Kalimantan Timur, Indonesia</li> <li>8. Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Indonesia Samarinda, Indonesia</li> <li>9. STAI Persis Bandung, Indonesia</li> </ol>
-----------------	---	---

Samarinda, 04 Oktober 2021

DEKAN,



**Dr. Suyanto, S.E.,M.Si**

NIP. 19770809 200501 1 002

Lampiran 2. Uraian Tugas Tim Kesekretariatan & Dewan Redaksi Jurnal EKONOMIKA: Manajemen, Akuntansi & Keuangan Perbankan Syariah, Fakultas Ekonomi, Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.

### **Penanggung Jawab/*Responsible person***

#### ➤ **Uraian Tugas Ketua/Penanggung Jawab**

1. Bertanggung jawab penuh terhadap proses penerbitan publikasi majalah ilmiah E-Jurnal Penelitian Ekosistem Dipterokarpa
2. Berhak mengganti anggota Mitra Bestari dan Dewan Redaksi

#### ➤ **Uraian Tugas Sekretaris**

1. Bertanggung jawab terhadap penyelenggaraan tugas Unit Penerbitan dan tugas Mitra Bestari dan Dewan Redaksi.
2. Berkewajiban memberi bimbingan terhadap Mitra Bestari dan Dewan Redaksi.
3. Mengusulkan anggota Mitra Bestari dan Dewan Redaksi.

### **Manajer Jurnal (*Jurnal Manager*)**

#### ➤ **Uraian Tugas Manajer Jurnal**

1. Bertanggung jawab terhadap situs jurnal.
2. Mengatur konfigurasi (*Setup*) dan tampilan situs jurnal.
3. Mendaftarkan pengguna.
4. Membentuk dewan redaksi.
5. Membuat bagian jurnal.
6. Membuat form review.
7. Membuat laporan.

### **Kepala Editor (*Editor In Chief*)**

#### ➤ **Uraian Tugas *Editor In Chief***

1. Membuat isu.
2. Bertanggung jawab terhadap progress *peer review* naskah.
3. Bertugas menyeleksi naskah yang masuk.
4. Menentukan *section editor* yang tepat untuk menangani naskah yang masuk.
5. Menentukan apakah suatu naskah layak diterbitkan.
6. Menentukan jadwal penerbitan naskah.
7. Dalam proses penerbitan, *editor in chief* merupakan peran tertinggi yang dapat melakukan semua fungsi yang dapat dikerjakan oleh Section Editor, Copy Editor, Editor Layout, dan Proofreader (***Copy Editor*** ; Bertanggung jawab terhadap tata bahasa, mengoreksi besar kecil huruf, kesalahan pengetikan, tanda baca dan logika bahas, mengirim ke Penulis untuk dikoreksi lebih lanjut oleh Penulis apakah dengan adanya koreksi tata bahasa, makna/ kandungan dari kalimat yang diutarakan Penulis ikut berubah atau tidak. Setelah koreksi dari Penulis, naskah dikirim kembali ke Copy Editor untuk dikoreksi kembali. Kemudian naskah dilanjutkan ke proses layout edit., ***Layout Editor***; Bertanggung jawab terhadap layout dan galley naskah, Naskah dikoreksi kembali layout/ tata letaknya kemudian ditentukan galley/format naskah yang dapat dilihat secara teks penuh dan dapat diunduh oleh pembaca. ***Proof reader***; Bertanggung jawab terhadap finalisasi naskah, mengoreksi ulang secara keseluruhan demi kesempurnaan naskah sebelum diterbitkan).

## **Editor Anggota (*Section Editor*)**

### **➤ Uraian Tugas Editor Anggota/*Section Editor***

1. Bertanggung jawab terhadap kesesuaian bidang ilmu naskah.
2. Bertugas menentukan reviewer yang tepat untuk mereview naskah yang masuk.
3. Merupakan peran tertinggi kedua dibawah Ketua Editor karena sebelum naskah diberikan ke Editor untuk Finalisasi, seluruh proses peer review harus melalui Editor Bagian terlebih dahulu.

## **Mitra Bestari (*Reviewer*)**

### **Uraian Tugas Mitra Bestari/*Reviewer***

1. Bertanggung jawab terhadap review naskah.
2. Bertugas memberikan rekomendasi mengenai naskah sebagai acuan Editor dalam menentukan keputusan. Naskah yang sudah direview dikirimkan kembali ke Editor Bagian untuk ditentukan apakah naskah layak diteruskan ke proses peer review selanjutnya, atau memerlukan revisi, ataupun ditolak.