

# PANDUAN HIBAH PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**JURUSAN ILMU EKONOMI**

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

**TAHUN ANGGARAN | 2022**





# **Panduan Hibah Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)**

Jurusan Ilmu Ekonomi

## **1. Pendahuluan**

Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 42 Tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi, Penelitian Dasar dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, hingga pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sasaran dari penelitian ini adalah dihasilkannya teori, metode, atau prinsip kebijakan baru yang digunakan untuk pengembangan keilmuan. Penelitian Dasar dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) guna mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan.

Dalam Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi telah ditegaskan bahwa perguruan tinggi bertugas menyelenggarakan IPTEK melalui pendidikan dan melaksanakan fungsinya menyiapkan sumber daya manusia untuk penyelenggaraan IPTEK, dan bertanggung jawab meningkatkan kemampuan tridarma perguruan tinggi. Perguruan tinggi juga memiliki peran strategis dalam menguatkan kedudukan IPTEK sebagai modal investasi jangka pendek, jangka menengah, dan jangka panjang pembangunan nasional.

Sementara itu pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu, pengetahuan, teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa seperti yang dijelaskan dalam Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 47 dan 48. Tujuan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi di antaranya adalah mengembangkan kegiatan atau model yang mampu pemberdayaan masyarakat, meningkatkan kapasitas pengabdian kepada masyarakat, memberikan solusi atas permasalahan yang dihadapi masyarakat.

Fakultas Ekonomi dan Bisnis sebagai salah satu fakultas di Universitas Mulawarman memberikan bantuan kepada program studi yang berada di dalam lingkungan Jurusan dalam bentuk pembiayaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PKM) yang pada tahun ini dianggarkan dalam bentuk bantuan pendanaan/hibah. Kegiatan pembiayaan ini diharapkan mampu meningkatkan jumlah luaran penelitian dan PKM di lingkungan Jurusan Ilmu Ekonomi sehingga memiliki dampak pada kinerja program studi dan Jurusan baik ditinjau dalam konteks beban kerja dosen maupun kinerja fakultas secara umum yang memmanifestasikan produktivitas dosen dan mahasiswa dalam konteks aktivitas tridharma perguruan tinggi yang relevan, kredibel dan kontekstual, sesuai dengan dinamika tuntutan akreditasi kontemporer.

## 2. Landasan

Adapun landasan atau dasar yang digunakan dalam kegiatan hibah penelitian dan PKM ini mengacu kepada dokumen-dokumen sebagai berikut:

- a. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2019 tentang Prioritas Riset Nasional Tahun 2020-2024;
- b. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, khususnya terkait dengan Standar Nasional Penelitian dan PKM;
- c. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 123/PMK.02/2021 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun 2022;
- d. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 60/PMK.02/2021 tentang Standar Biaya Masukan Tahun 2022;
- e. Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2021 Edisi XIII Revisi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi;
- f. Peraturan BAN-PT Nomor 8 2021 tentang Instrumen Akreditasi Ekonomi Manajemen Bisnis dan Akuntansi (EMBA);
- g. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2019-2023;
- h. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 08 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Universitas Mulawarman 2019-2023;
- i. Rencana Strategis Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Mulawarman Tahun 2021-2024;
- j. Rencana Induk Pengembangan Inovasi, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (RIPI-P2M) Universitas Mulawarman Tahun 2019-2024.
- k. Rencana Strategis Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman.
- l. Perjanjian Kerja Dekan dan Rektor Universitas Mulawarman Tahun 2022.

## 3. Tujuan Hibah Penelitian dan PKM

Tujuan kegiatan hibah penelitian dan PKM ini dituangkan sebagai berikut:

- a. Menghasilkan luaran penelitian dan PKM yang diharapkan sesuai dengan SN-Dikti dan komponen akreditasi LAM-EMBA.
- b. Meningkatkan jumlah dan diseminasi hasil penelitian dan PKM untuk mendorong kinerja perguruan tinggi, dosen dan mahasiswa di level nasional dan internasional.
- c. Membantu percepatan karir fungsional dosen yang tercermin dari akumulasi kegiatan penelitian dan pengabdian yang berkualitas.

## 4. Persyaratan Pengusul

Kriteria yang ditetapkan untuk dapat mengusulkan **hibah penelitian** di lingkungan Jurusan Ilmu Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman adalah sebagai berikut:

- a. Ketua Pengusul adalah dosen (telah memiliki NIDN atau NIP) berpendidikan doktor dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan Magister dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor;

- b. Judul penelitian yang diajukan Ketua Pengusul harus memiliki kesesuaian dengan bidang keilmuan.
- c. Ketua Pengusul memiliki rekam jejak minimal satu (1) artikel jurnal internasional (diprioritaskan terindeks Scopus) dan/atau jurnal nasional terakreditasi peringkat 1 s.d. 3 sebagai penulis pertama atau *corresponding author*; **ATAU** memiliki dua (2) buku luaran penelitian (buku monograf/referensi, bukan buku ajar] ber-ISBN sebagai penulis pertama yang diterbitkan oleh penerbit anggota IKAPI.
- d. Anggota pengusul maksimal tiga (3) orang, merupakan dosen PNS/CPNS/atau telah memiliki NIDN/NIP.
- e. Ketua dan Anggota Pengusul berada dalam lingkup *home base* Prodi masing-masing.
- f. Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian minimal 2 orang.

Kriteria yang ditetapkan untuk dapat mengusulkan **hibah PKM** di lingkungan Jurusan Ilmu Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman adalah:

- a. Pengusul adalah dosen (memiliki NIDN/NIP) dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Asisten Ahli;
- b. Pengusul memiliki rekam jejak telah melakukan kegiatan PKM dengan minimal luaran Jurnal Pengabdian Masyarakat **ATAU** ter-*submit* di Jurnal Pengabdian Masyarakat **ATAU** memiliki hak cipta dari DJKI **ATAU** buku /modul PKM ber-ISBN **ATAU** artikel koran/media massa berkaitan dengan kegiatan PKM.
- c. Boleh memiliki anggota pengusul sebanyak maksimal 1 orang, merupakan dosen PNS/CPNS/atau telah memiliki NIDN/NIP.
- d. Ketua dan Anggota Pengusul harus berada dalam lingkup *home base* Prodi masing-masing.
- e. Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian minimal 1 orang.

## 5. Ketentuan Penelitian dan PKM

Adapun ketentuan **hibah penelitian** Jurusan Ilmu Ekonomi tahun anggaran 2022 mengikuti beberapa kriteria sebagai berikut:

- a. Tema penelitian selaras dengan Prioritas Riset Nasional dan/atau Rencana Induk Pengembangan Inovasi, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (RIPI-P2M) Universitas Mulawarman Tahun 2019-2024 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2019-2023.
- b. Pembiayaan maksimal ditentukan melalui kebijakan anggaran masing-masing Prodi dengan rincian nilai dan alokasi kuota adalah sebagai berikut:
 

1. <i>S1 Ekonomi Pembangunan</i>	<b>Rp 13.500.000,- [sebanyak 10 kelompok]</b>
2. <i>S1 Ekonomi Syariah</i>	<b>Rp 20.000.000,- [sebanyak 3 kelompok]</b>
3. <i>S2 Ilmu Ekonomi</i>	<b>Rp 24.000.000,- [sebanyak 5 kelompok]</b>
4. <i>S3 Ilmu Ekonomi</i>	<b>Rp 24.500.000,- [sebanyak 2 kelompok]</b>
- c. Ketua pengusul dapat mengusulkan paling banyak dua usulan proposal penelitian mengikuti format baku (lihat Lampiran).
- d. Pembiayaan penelitian bersifat bantuan [**bukan insentif ekstra**] yang dicairkan setelah laporan akhir, luaran, dan pertanggungjawaban (SPJ) keuangan sesuai RAB diserahkan *atau sesuai dengan mekanisme yang diatur oleh Fakultas*.

- e. Menandatangani surat kontrak (di awal penelitian) dan SPTJM (di akhir penelitian), *atau sesuai mekanisme yang diatur oleh Fakultas.*
- f. Pertanggungjawaban dana penelitian mengacu kepada ketentuan SBK (Standar Biaya Keluaran) dan SBM (Standar Biaya Masukan) tahun anggaran yang berlaku yang ditetapkan oleh Menteri Keuangan.
- g. Program penelitian mendukung program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) di mana melibatkan mahasiswa dalam pembelajaran penelitian.

Ketentuan **hibah PKM** Jurusan Ilmu Ekonomi tahun anggaran 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Tema PKM selaras dengan Rencana Induk Pengembangan Inovasi, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (RIPI-P2M) Universitas Mulawarman Tahun 2019-2024.
- b. Pembiayaan dapat bersifat per orang atau kelompok dengan nilai dan alokasi :
 

1. <i>S1 Ekonomi Pembangunan</i>	<b>Rp 3.500.000,- [sebanyak 14 ]</b>
2. <i>S1 Ekonomi Syariah</i>	<b>Rp 3.500.000,- [sebanyak 9 ]</b>
3. <i>S2 Ilmu Ekonomi</i>	<b>Rp 3.500.000,- [sebanyak 5]</b>
4. <i>S3 Ilmu Ekonomi</i>	<b>Rp 3.500.000,- [sebanyak 4]</b>
- c. Setiap pengusul atau Ketua Pengusul (jika berkelompok) hanya dapat mengusulkan paling banyak dua usulan proposal PKM mengikuti format baku (lihat Lampiran).
- d. Pembiayaan PKM bersifat bantuan [**bukan insentif ekstra**] yang dialokasikan setelah laporan akhir, luaran, dan pertanggungjawaban (SPJ) keuangan (sesuai RAB) diserahkan [*atau sesuai mekanisme yang diatur oleh Fakultas*].
- e. Menandatangani surat kontrak (di awal PKM) dan SPTJM (di akhir), *atau sesuai mekanisme yang diatur oleh Fakultas.*
- f. Pertanggungjawaban dana PKM mengacu kepada ketentuan SBK (Standar Biaya Keluaran) dan SBM (Standar Biaya Masukan) tahun anggaran yang berlaku yang ditetapkan oleh Menteri Keuangan.
- g. Program PKM mendukung program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) di mana melibatkan mahasiswa dalam pembelajaran penelitian.

## 6. Luaran Penelitian

Ragam **luaran wajib penelitian** di lingkungan Jurusan Ilmu Ekonomi disesuaikan dengan ketentuan Permendikbud 3/2020 dan instrumen akreditasi LAMEMBA yaitu :

- a. Jurnal penelitian nasional terakreditasi\*; ATAU
- b. Jurnal penelitian internasional\*; ATAU
- c. Jurnal penelitian internasional bereputasi (terindeks Scopus atau Web of Science)\*; ATAU
- d. Prosiding pada seminar nasional/internasional\*; ATAU
- e. Tulisan di media massa (wilayah/nasional/internasional); ATAU
- f. Buku luaran penelitian (monograf/referensi penelitian) ber-ISBN\*\*; ATAU
- g. Hak cipta luaran penelitian dari DJKI\*\*.

Keterangan:

\*) Khusus poin a hingga d disarankan menampilkan nama mahasiswa (berlaku untuk Prodi S2/S3).

\*\*\*) Khusus poin f dan g disarankan menampilkan nama mahasiswa (berlaku untuk semua Prodi).

Luaran **wajib PKM** adalah sebagai berikut:

- a. Jurnal PKM; ATAU
- b. Buku ber-ISBN; ATAU
- c. Hak cipta DJKI; ATAU
- d. Tulisan di media massa (wilayah/nasional/internasional) tentang kegiatan PKM.

## 7. Penutup

Demikian Panduan Hibah Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di lingkungan Jurusan Ilmu Ekonomi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Tahun Anggaran 2022 ini disusun. Semoga dapat memberikan informasi dan acuan yang jelas dalam rangka harmonisasi pencapaian kinerja berbasis aktivitas dan produktivitas penelitian dan PKM dari dosen (yang melibatkan mahasiswa) di mana sumber pendanaannya berasal dari internal perguruan tinggi dalam hal ini adalah PNBPF Fakultas pada tahun 2022.

Samarinda, 28 April 2022,

Hormat kami  
Ketua Jurusan Ilmu Ekonomi,



**Dr. H. Adi Wijaya, SE, M.Si**

### 8. *Rundown* / Jadwal Tentatif Hibah Penelitian

Berikut ini adalah *rundown* hibah penelitian tahun 2022:

No	Aktivitas	Tanggal Pelaksanaan*)	
		Prodi S1	Untuk Prodi S2/S3
1	Ketua Pengusul mengajukan proposal penelitian/PKM kepada Prodi masing-masing.	25 April – 18 Mei	<p><b>Menyesuaikan dengan time schedule Prodi S2/S3 [diumumkan lebih lanjut oleh KPS masing- masing]</b></p>
2	<i>Desk Evaluation</i> oleh Jurusan Ilmu Ekonomi/Prodi.	19-20 Mei	
3	Usulan proposal yang lolos <i>desk evaluation</i> diserahkan ke LP2M (reviewer internal) dan reviewer Eksternal yang ditunjuk untuk proses penilaian proposal.	23 Mei – 27 Mei	
4	Pengumuman penerima hibah penelitian 2022, pengajuan SK Rektor, serta penandatanganan kontrak penelitian [mengikuti mekanisme Fakultas].	30 Mei – 6 Juni 2022	
5	Pelaksanaan penelitian.	7 Juni – 31 Agustus 2022	
6	Pengumpulan laporan kemajuan dan Monev penelitian (oleh Jurusan IE).	5-10 September	
7	Diseminasi/Seminar Hasil Penelitian.	15 Oktober	
8	Pengumpulan laporan akhir penelitian, luaran penelitian, dan pertanggungjawaban keuangan (SPJ).	24 – 31 Oktober	
9	Pencairan bantuan dana penelitian [mengikuti mekanisme jadwal pencairan dana Fakultas].	1 – 15 November	

**\*) Jadwal dapat mengalami perubahan**

## **9. Lampiran-lampiran**

Berikut ini adalah format proposal dan RAB dapat dilihat pada link lampiran-lampiran sebagai berikut:

- a. Format proposal penelitian;
- b. Format proposal PKM;
- c. Format RAB

## Format Proposal Penelitian

### Identitas Ketua Pengusul

NIDN :  
Nama Peneliti :  
Pangkat/Jabatan :  
Email Pengusul :  
  
Isian ID Sinta :  
Isian ID google scholar :  
Isian anggota peneliti :

### Identitas Usulan

Bidang Ilmu :  
Bidang/Riset Fokus : [lihat di Prioritas Riset Nasional / RIP LP2M Unmul]  
Judul Penelitian :  
Status TKT dan Target :  
Biaya yang Diusulkan :  
Jumlah Mahasiswa yang terlibat :

Koord. Program Studi

Ketua Pengusul,

[Nama]  
NIDN

[Nama]  
NIDN

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

[Nama]  
NIDN

1. Ringkasan  
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.
2. Latar Belakang  
Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan bidang fokus, tema, dan topik untuk kompetitif nasional atau bidang unggulan, tema, dan topik untuk desentralisasi
3. Tinjauan Pustaka  
Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan *road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.
4. Metode  
Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing- masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.
5. Luaran dan Target Capaian  
Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran yang dijanjikan. Jika luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju, termasuk jika luaran berupa buku, atau deskripsi produk yang dilindungi untuk luaran KI.
6. Rencana Anggaran Biaya  
Rencana anggaran biaya penelitian maksimum mengacu pada PMK tentang SBK Sub Keluaran Penelitian yang berlaku. Selanjutnya rincian biaya tersebut harus mengacu pada SBM yang berlaku. Besarnya anggaran yang diusulkan tergantung pada skema dan bidang fokus penelitian yang diusulkan. Rincian biaya dalam usulan harus memuat SBK penelitian (biaya ini sudah termasuk biaya pencapaian luaran wajib dan biaya luaran tambahan yang akan dicapai).
7. Jadwal  
Jadwal penelitian disusun berdasarkan jadwal pelaksanaan penelitian
8. Daftar Pustaka  
Berisikan referensi yang digunakan dalam proposal.

9. Persetujuan Usulan

Pengusulan diakhiri dengan konfirmasi pengiriman (*submission*) oleh pengusul yang selanjutnya dilakukan persetujuan (*approval*) oleh Koord. Prodi, diketahui Jurusan Ilmu Ekonomi.

**Format Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)**

Identitas Ketua Pengusul

NIDN :  
Nama Pelaksana :  
Pangkat/Jabatan :  
Email Pengusul :

Isian ID Sinta :  
Isian anggota peneliti :

Identitas Usulan

Judul PKM :  
Biaya yang Diusulkan :  
Jumlah Mahasiswa yang terlibat :

Koord. Program Studi

Ketua Pengusul,

[Nama]  
NIDN

[Nama]  
NIDN

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

[Nama]  
NIDN

1. Pendahuluan  
Berisikan uraian analisis situasi dan permasalahan.
2. Metode Pelaksanaan  
Berisikan uraian semua cara/solusi yang ditawarkan dalam konteks memberikan kontribusi terhadap penyelesaian permasalahan yang dihadapi..
3. Luaran dan Target Capaian  
Pengusul menyebutkan luaran yang dijanjikan akan dihasilkan di akhir kegiatan PKM.
4. Rencana Anggaran Biaya  
Rencana anggaran biaya penelitian maksimum mengacu pada PMK tentang SBK Sub Keluaran Penelitian yang berlaku. Selanjutnya rincian biaya tersebut harus mengacu pada SBM yang berlaku.
5. Jadwal  
Jadwal PKM disusun berdasarkan jadwal pelaksanaan PKM
6. Daftar Pustaka  
Berisikan referensi yang digunakan dalam proposal.
7. Persetujuan Usulan  
Pengusulan diakhiri dengan konfirmasi pengiriman (*submission*) oleh pengusul yang selanjutnya dilakukan persetujuan (*approval*) oleh Koord. Prodi, diketahui Jurusan Ilmu Ekonomi.

Format RAB [contoh]\*)

KELOMPOK	KOMPONEN	ITEM	SATUAN	VOLU ME	HARGA	TOT AL
Bahan	ATK	Kertas, Tinta, dkk	Paket			
Bahan	Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Bahan Kimia	Paket			
Bahan	Barang Persediaan	Penggantian Alat gelas	Paket			
Pengumpulan Data	HR Pembantu Peneliti	Pembantu Peneliti (3 orang)*	OB			
Pengumpulan Data	Biaya konsumsi	Rapat	Paket			
Sewa Peralatan	Peralatan penelitian	Jika ada	Paket/Bulan			
Analisis Data	HR Pengolah Data	Pengolahan Data*	OB			
Analisis Data	Biaya analisis data	Analisis	Paket			
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Penyusunan Laporan Keuangan	OB			
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Uang harian rapat di dalam kantor	Laporan Penelitian dan Publikasi	OH			
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya seminar internasional	Seminar Internasional	Paket			
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	Biaya publikasi/buku/media massa dll	Publikasi di Jurnal	Paket			
					TOTAL	0

\*Khusus NON-ASN & NON-PNS; Ketua tim Non-PNS tidak boleh menghonori dirinya sendiri

Target  
(Max)

\*) atau Disesuaikan dengan Standar Biaya Masukan dan Standar Biaya Keluaran