



KEPUTUSAN  
PENGGUNA ANGGARAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN KUTAI TIMUR

Nomor : 80/050/B.5 - Koord. Penyusunan & Penetapan Dokumen PPD /02/2021

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM SWAKELOLA TIPE I DAN TENAGA AHLI  
KEGIATAN PENYUSUNAN PERENCANAAN DAN PENDANAAN  
BIDANG PENGKAJIAN, PENGENDALIAN DAN  
PELAPORAN PEMBANGUNAN DAERAH  
SUB KEGIATAN KOORDINASI PENYUSUNAN DAN PENETAPAN DOKUMEN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
(PEKERJAAN PENYUSUNAN RPJMD KABUPATEN KUTAI TIMUR TAHUN 2021-2026)  
TAHUN ANGGARAN 2021

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Kutai Timur Tahun Anggaran 2021 dan untuk melaksanakan upaya efektifitas dan tertib administrasi pelaksanaan Tahun Anggaran 2021.
- b. Bahwa dalam rangka melaksanakan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, dan Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 8 Tahun 2018 Tentang Pedoman Swakelola, maka dipandang perlu membentuk Tim Swakelola Tipe I Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan, Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota (Pekerjaan Penyusunan RPJMD Kabupaten Kutai Timur Tahun 2021-2026).
- c. Bahwa untuk mendukung dan tertib terselenggaranya kegiatan tersebut pada huruf a dan huruf b konsideran ini, maka dipandang perlu dibentuk Tim Swakelola Tipe I yang ditetapkan dalam Keputusan Pengguna Anggaran.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
3. Peraturan Presiden RI Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomer 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Timur Nomor 05 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Kutai Timur Tahun Anggaran 2021.

**MEMUTUSKAN :**

- MENETAPKAN :**
- KESATU :** Menetapkan Tim Swakelola Tipe I Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan, Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota (Pekerjaan Penyusunan RPJMD Kabupaten Kutai Timur Tahun 2021-2026), pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Tahun Anggaran 2021.
- KEDUA :** Dalam melaksanakan tugasnya Tim Swakelola Tipe I bertanggung kepada jawab Pengguna Anggaran.
- KETIGA :** Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan, Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota (Pekerjaan Penyusunan RPJMD Kabupaten Kutai Timur Tahun 2021-2026). Dilaksanakan secara swakelola tipe 1 oleh Pegawai di Lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan dibantu oleh tenaga ahli dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Samarinda.
- KEEMPAT :** Tugas dan fungsi masing-masing Tim adalah sebagai berikut:  
Tim Swakelola terdiri atas:
1. Tim Persiapan  
Tim Persiapan menyusun rencana kegiatan, jadwal pelaksanaan, dan RAB. Kegiatan tersebut meliputi:
    - a. Melakukan reviu atas spesifikasi teknis/KAK yaitu menyesuaikan spesifikasi teknis/KAK hasil Perencanaan Swakelola dengan anggaran yang tercantum dalam DIPA/DPA;
    - b. Menyusun persiapan teknis dan penyiapan metode pelaksanaan kegiatan;
    - c. Menyusun rencana kegiatan yang akan dilaksanakan;
    - d. Menyusun detail rencana kebutuhan dan biaya;
    - e. Menyusun rencana total biaya secara rinci dalam rencana biaya bulanan dan/atau biaya mingguan yang tidak melampaui Pagu Anggaran yang telah ditetapkan dalam dokumen anggaran;
    - f. Menghitung penyediaan kebutuhan tenaga ahli, peralatan dan bahan/material yang dilaksanakan dengan pengadaan melalui penyedia jika ada;
    - g. Menyusun dokumen persiapan untuk kebutuhan Pengadaan Barang/Jasa melalui Penyedia yang dilaksanakan dengan kontrak terpisah, yang meliputi: HPS, rancangan kontrak, dan spesifikasi teknis/KAK

## 2. Tim Pelaksana

Tim Pelaksana melaksanakan swakelola sesuai dengan jadwal dan tahapan pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan/output sesuai dengan hasil persiapan. Pelaksanaan Swakelola Tipe I ini dilaksanakan oleh Pegawai Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kutai Timur dibantu dengan Tenaga Ahli memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan dilakukan sesuai dengan rencana kegiatan yang telah ditetapkan oleh PPK
- b. Pengajuan kebutuhan tenaga kerja (tenaga ahli, tenaga terampil atau tenaga pendukung), sarana prasarana/peralatan dan material/bahan kepada PPK sesuai dengan rencana kegiatan
- c. Penggunaan tenaga kerja (tenaga ahli, tenaga terampil atau tenaga pendukung), sarana prasarana/peralatan dan material/bahan sesuai dengan jadwal pelaksanaan
- d. Menyusun laporan penerimaan dan penggunaan tenaga kerja sarana prasarana/peralatan dan material/bahan;
- e. Menyusun laporan swakelola dan dokumentasi
- f. PPK melakukan pembayaran pelaksanaan Swakelola dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan.
- g. Penyerahan Hasil Pekerjaan Swakelola
  - Tim pelaksana Swakelola menyerahkan hasil pekerjaan dan laporan pelaksanaan pekerjaan kepada PPK melalui Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
  - Penyerahan hasil pekerjaan dan laporan pelaksanaan pekerjaan kepada PPK setelah dilakukan pemeriksaan oleh Tim Pengawas.
  - PPK menyerahkan hasil pekerjaan (termasuk barang/jasa yang berbentuk aset) kepada PA/KPA.

Pelaksanaan Swakelola Tipe I ini dilaksanakan oleh Pegawai Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kutai Timur dibantu dengan Tenaga Ahli, yang mempunyai tanggung jawab:

### 1. Ketua Tim

- a. Penanggung jawab teknis pekerjaan.
- b. Memberikan koordinasi, arahan, dan bimbingan baik dalam hal substantif maupun non substantif dalam pelaksanaan pekerjaan.
- c. Bekerja sama dengan tenaga ahli dalam menyelesaikan keseluruhan proses pekerjaan.

### 2. Tenaga Ahli

- a. Melakukan inventarisasi dan mempelajari peraturan dan literatur yang berkaitan dengan pekerjaan,

- b. Mempelajari pedoman yang dimiliki organisasi dalam menjalankan tugas dan fungsinya,
- c. Memimpin dan mengkoordinasi kegiatan analisa data kinerja pengelolaan keuangan daerah,
- d. Melakukan evaluasi terhadap hasil - hasil pekerjaan.

3. Tim Pengawas

Tim Pengawas melaksanakan tugas pengawasan administrasi, teknis, dan keuangan sejak persiapan, pelaksanaan dan penyerahan hasil pekerjaan yang meliputi:

- a. Verifikasi administrasi dan dokumentasi serta pelaporan;
  - b. Pengawasan teknis pelaksanaan dan hasil Swakelola untuk mengetahui realisasi fisik meliputi:
    1. Pengawasan kemajuan pelaksanaan kegiatan;
    2. Pengawasan penggunaan tenaga kerja (tenaga ahli, tenaga terampil atau tenaga pendukung) dan jasa konsultasi, sarana prasarana/peralatan dan material/bahan;
    3. Pengawasan pengadaan Barang/Jasa (jika ada).
- Pengawasan tertib administrasi keuangan.

- KELIMA** : Kepada Tim Swakelola dan Tenaga Ahli lainnya diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, sebagaimana Lampiran II Surat Keputusan ini.
- KEENAM** : Segala biaya yang dikeluarkan sebagai akibat dilaksanakannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kutai Timur Tahun Anggaran 2021.
- KELIMA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sesuai dengan ketentuan bilamana kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perbaikan atau perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sangatta  
Pada Tanggal : 22 Februari 2021

Pengguna Anggaran,



**Ir. Suprihanto, CES**  
NIP. 19620428 1993031003

Lampiran I : KEPUTUSAN PENGGUNA  
 ANGGARAN BADAN PERENCANAAN  
 PEMBANGUNAN DAERAH  
 Nomor : ...../050/B.5-Koord. Penyusunan &  
 Penetapan Dok. PPD/02/2021  
 Tanggal : Februari 2021

LAMPIRAN HONORARIUM TIM SWAKELOLA TIPE I  
 KEGIATAN PENYUSUNAN PERENCANAAN DAN PENDANAAN BIDANG PENGKAJIAN,  
 PENGENDALIAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH SUB KEGIATAN KOORDINASI  
 PENYUSUNAN DAN PENETAPAN DOKUMEN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
 KABUPATEN/KOTA  
 (PEKERJAAN PENYUSUNAN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DAERAH  
 (RPJMD) KABUPATEN KUTAI TIMUR TAHUN 2021-2026)  
 TAHUN ANGGARAN 2021

A. Tim Persiapan

No	Tim Tenaga Ahli	Jabatan
1.	Kasubbid Pengkajian Pembangunan Daerah	Ketua
2.	Mitha Ferdina, S.Sos., M.Si	Sekretaris
3.	Yulia Ariesmawati, S.T., M.AP	Anggota
4.	Riska Yuliana, S.Stat	Anggota
5.	Andrew Gadmiral, SIP	Anggota

B. Tim Pelaksana

No	Tim Tenaga Ahli	Jabatan
1.	Rifianti, S.E., MM	Ketua
2.	H. Samsuri, S.P., M.Si	Sekretaris
3.	Desy Yusnita, SH	Anggota
4.	Muliansyah	Anggota
5.	Wahyudin, S.T	Anggota
6.	Nova Dwimayana, SE	Anggota
7.	Rina Agustina	Anggota
8.	Sheila Maulida, SE	Anggota
9.	Dedy Hariyadi	Anggota
10.	M. Edwin Davidly	Anggota

C. Tim Pengawas

No	Tim Tenaga Ahli	Jabatan
1.	Kasubbag Keuangan Bappeda Kutim	Ketua
2.	Hermansyah, S.E	Sekretaris
3.	Sri Lestari, S.E	Anggota
4.	Hardianty, S.Si	Anggota
5.	Helda Ariani, A.Md	Anggota

Lampiran II : KEPUTUSAN PENGGUNA  
 ANGGARAN BADAN PERENCANAAN  
 PEMBANGUNAN DAERAH  
 Nomor : ...../050/B.5-Koord. Penyusunan &  
 Penetapan Dok. PPD/02/2021  
 Tanggal : Februari 2021

LAMPIRAN HONORARIUM TIM TENAGA AHLI DAN TENAGA PENDUKUNG  
 KEGIATAN PENYUSUNAN PERENCANAAN DAN PENDANAAN BIDANG PENGKAJIAN,  
 PENGENDALIAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH  
 SUB KEGIATAN KOORDINASI PENYUSUNAN DAN PENETAPAN DOKUMEN  
 PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 (PEKERJAAN PENYUSUNAN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DAERAH  
 (RPJMD) KABUPATEN KUTAI TIMUR TAHUN 2021-2026)  
 TAHUN ANGGARAN 2021

No	Tim Tenaga Ahli	Jabatan	Besarnya Honorarium (Rp.)
<b>A JASA TENAGA AHLI</b>			
1	Dr. Zainal Abidin, MM	Ketua Tim	6.615.000
2	Dr. Adi Wijaya, M.Si	Ahli Ekonomi Pembangunan	6.615.000
3	Felisitas Devung, SE., MA., Ph. D	Ahli Ekonomi Fiskal dan Keuangan	6.615.000
4	Dwi Risma Deviyanti, SE., M.Si., Ak., CA., CRS	Ahli Akuntansi Keuangan Daerah	6.615.000
5	Dr. Ledy Setiawati, S.E., M.Si	Ahli Bidang Statistik	6.615.000
6	Dr. Yohanes Kuleh, SE., M.Si	Ahli Manajemen Keuangan Daerah	6.615.000
7	Dr. Sugeng Hariyadi, SE., MBA	Ahli Pemasaran Publik	6.615.000
<b>B JASA TENAGA PENDUKUNG</b>			
1	Amin Sudarudin, A.Md	Operator Komputer	1.323.000
2	Hafizh Maulana A,ST	Operator Komputer	1.323.000

**RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)**  
**KEGIATAN PENYUSUNAN PERENCANAAN DAN PENDANAAN**  
**BIDANG PENGKAJIAN, PENGENDALIAN DAN PELAPORAN**  
**PEMBANGUNAN DAERAH**  
**SUB KEGIATAN KOORDINASI PENYUSUNAN DAN PENETAPAN DOKUMEN**  
**PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**  
**(PEKERJAAN PENYUSUNAN DOKUMEN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA**  
**MENENGAH DAERAH (RPJMD) KABUPATEN KUTAI TIMUR TAHUN 2021-2026)**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>URAIAN TUGAS</b>	<b>VOLUME DAN SATUAN</b>		<b>HARGA SATUAN (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
<b>A</b>	<b>JASA TENAGA AHLI KEPALA</b>				
	Ketua Tim	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	Ahli Ekonomi Pembangunan	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	Ahli Ekonomi Fiskal dan Keuangan	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	Ahli Akuntansi Keuangan Daerah	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	Ahli Bidang Statistik	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	Ahli Manajemen Keuangan Daerah	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	Ahli Pemasaran Publik	1 Org	6 Bulan	6.615.000	39.690.000
	<b>Sub Jumlah A</b>				<b>277.830.000</b>
<b>B</b>	<b>JASA TENAGA PENDUKUNG</b>				
	Operator Komputer	2 Org	6 Bulan	1.323.000	15.876.000
	<b>Sub Jumlah B</b>				<b>15.876.000</b>
	<b>Jumlah A + B</b>				<b>293.706.000</b>