



## SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor: 00038575/LATSAR CPNS III/4012/017/LAN-LAN/2020

Lembaga Administrasi Negara berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa:



<b>Nama</b>	<b>:</b>	<b>Resty Intan Putri</b>
<b>Nomor Identitas</b>	<b>:</b>	<b>199005242019032015</b>
<b>Tempat, Tanggal Lahir</b>	<b>:</b>	<b>Balikpapan, 24 Mei 1990</b>
<b>Pangkat/Golongan Ruang</b>	<b>:</b>	<b>Penata Muda Tingkat I, III/B</b>
<b>Jabatan</b>	<b>:</b>	<b>Dosen Asisten Ahli pada Universitas Mulawarman</b>
<b>Instansi</b>	<b>:</b>	<b>Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan</b>
<b>Kualifikasi</b>	<b>:</b>	<b>MEMUASKAN</b>
<b>Judul Aktualisasi</b>	<b>:</b>	<b>Pelatihan Aplikasi Pemetaan Geologi</b>

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Angkatan XVII Tahun 2020 yang diselenggarakan oleh Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Desentralisasi dan Otonomi Daerah (Puslatbang KDOD) dari tanggal 07 September sampai dengan 27 November 2020 di Samarinda selama 511 (lima ratus sebelas) Jam Pelajaran.

SAMARINDA, 11 DESEMBER 2020



## KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

### KOMPETENSI

- I. Menunjukkan sikap perilaku bela negara
- II. Mengaktualisasikan nilai-nilai dasar PNS dalam pelaksanaan tugas jabatannya
- III. Mengaktualisasikan kedudukan dan peran PNS dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia
- IV. Menunjukkan penguasaan kompetensi teknis yang dibutuhkan sesuai dengan bidang tugas

### MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

- I. **Sikap Perilaku Bela Negara**
  1. Wawasan Kebangsaan dan Nilai-Nilai Bela Negara
  2. Analisis Isu Kontemporer
  3. Kesiapsiagaan Bela Negara
- II. **Nilai-Nilai Dasar PNS**
  1. Akuntabilitas
  2. Nasionalisme
  3. Etika Publik
  4. Komitmen Mutu
  5. Anti Korupsi
- III. **Kedudukan dan Peran PNS dalam NKRI**
  1. Manajemen ASN
  2. Pelayanan Publik
  3. *Whole of Government*
- IV. **Habitulasi**
  1. Konsepsi Aktualisasi
  2. Penjelasan Aktualisasi
  3. Rancangan dan Pembimbingan Aktualisasi
  4. Evaluasi Rancangan Aktualisasi
  5. Pembekalan Habitulasi
  6. Aktualisasi di Tempat Kerja
  7. Pembimbingan Pra Evaluasi Aktualisasi
- V. **Orientasi**
  1. *Overview* Kebijakan Penyelenggaraan Pelatihan
  2. Dinamika Kelompok
  3. Kebijakan Pengembangan SDM dan Nilai-Nilai ASN
  4. Muatan Teknis Substansi Lembaga
  5. *Review* Kebijakan Penyelenggaraan Pelatihan
- VI. **Evaluasi Pembelajaran**
  1. Evaluasi Sikap Perilaku
  2. Evaluasi Akademik
  3. Evaluasi Aktualisasi
  4. Evaluasi Penguatan Kompetensi Bidang Tugas

SAMARINDA, 11 DESEMBER 2020