




**UNIVERSITAS MULA WARMAN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	Bobot (SKS)	SEMESTER	Tanggal Penyusunan
Pengantar Akuntansi I	210103603W001	Akuntansi Keuangan	3 (tiga)	I (Satu)	22 September 2021
OTORISASI/PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK	Koordinator Program Studi	
	 Ferry Diyanti, S.E., MSA., Ak., CA., CSRS			Dr. H. Zaki Fakhroni, Ak., CA., CTA., CFrA., CSRS	
Capaian Pembelajaran (CP)	<b>CPL-Prodi yang dibebankan pada mata kuliah</b>				
	CPL1 (S9)	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri			
	CPL2 (P3)	Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebijakan, prinsip-prinsip akuntansi, siklus akuntansi, pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen-elemen laporan keuangan			
	CPL3 (KU2)	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	CPL4 (KK4)	Mampu secara mandiri menyusun, menganalisis dan menginterpretasi laporan keuangan entitas tersendiri dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar keuangan ETAP yang berlaku			
	<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>				
	CPMK1	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (CPL1)			
	CPMK2	Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebijakan, prinsip-prinsip akuntansi, siklus akuntansi, pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen-elemen laporan keuangan (CPL2)			
	CPMK3	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (CPL3)			
	CPMK4	Mampu secara mandiri menyusun, menganalisis dan menginterpretasi laporan keuangan entitas tersendiri dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar keuangan ETAP yang berlaku (CPL4)			
	<b>Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)</b>				
	Sub-CPMK1	Mampu menjelaskan konsep persamaan akuntansi serta lingkungan akuntansi (CPMK1) (KK4, C2,A3)			
	Sub-CPMK2	Mampu Menjelaskan dan mencatat transaksi dalam bentuk jurnal (CPMK2) (KK4, C2, A3)			
	Sub-CPMK3	Mampu menjelaskan Sistem Akuntansi (CPMK2, CPMK3) (KK4, C2,A3)			

	Sub-CPMK4	Mampu menjelaskan siklus akuntansi (CPMK2, CPMK3, CPMK4) (KK4, C2,A3)											
	Sub-CPMK5	Mampu menjelaskan karakteristik dan penyusunan laporan keuangan perusahaan dagang (CPMK2, CPMK4) (KK4, C2,A3)											
	Sub-CPMK6	Mampu menjelaskan pengendalian internal aset lancar serta penyajiannya di laporan keuangan (CPMK2, CPMK4) (KK4, C2,A3)											
	<b>Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK</b>												
	<b>CPMK</b>	Sub-CPMK1	Sub-CPMK2	Sub-CPMK3	Sub-CPMK4	Sub-CPMK5	Sub-CPMK6						
	CPMK1	√											
	CPMK2		√	√	√	√	√						
	CPMK3			√	√								
	CPMK4				√	√	√						
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini merupakan pondasi dasar pemahaman praktik akuntansi, di mana mahasiswa diajarkan untuk mampu menyelesaikan siklus akuntansi yang berakhir pada penyusunan Laporan Keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku dan mengakomodir peraturan perundangan terkait												
<b>Bahan Kajian:</b>	<b>Materi Pembelajaran</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsep Persamaan Akuntansi serta Lingkungan Akuntansi</li> <li>2. Pencatatan transaksi dalam bentuk jurnal</li> <li>3. Pengkategorian dan pencatatan akun-akun yang harus disesuaikan melalui jurnal penyesuaian</li> <li>4. Penyelesaian Siklus Akuntansi</li> <li>5. Sistem Akuntansi</li> <li>6. Karakteristik dan Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Dagang</li> <li>7. Konsep pengendalian internal persediaan serta penyajiannya dalam laporan keuangan</li> <li>8. Konsep pengendalian internal kas, rekonsiliasi bank, serta penyajiannya dalam laporan keuangan</li> <li>9. Konsep piutang serta penyajiannya dalam laporan keuangan</li> </ol>												
<b>Penilaian</b>	Adapun komposisi nilai untuk mata kuliah Pengantar Akuntansi I sebagai berikut: <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>Afektif</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Ujian Tengah Semester (UTS)</td> <td>45%</td> </tr> <tr> <td>Ujian Akhir Semester (UAS)</td> <td>45%</td> </tr> </table>							Afektif	10%	Ujian Tengah Semester (UTS)	45%	Ujian Akhir Semester (UAS)	45%
Afektif	10%												
Ujian Tengah Semester (UTS)	45%												
Ujian Akhir Semester (UAS)	45%												
<b>Pustaka</b>	<b>Utama:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carl S. Warren, James M. Reeve, Jonathan E Duchac, Ersa Tri Wahyuni, Amir Abadi Jusuf. 2018. Pengantar Akuntansi 1 Adaptasi Indonesia. 4<sup>th</sup> Editon. Salemba Empat</li> <li>2. Ikatan Akuntan Indonesia. 2018. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro, Kecil, dan Menengah. IAI Jakarta.</li> <li>3. Ikatan Akuntan Indonesia. 2017. Standar Akuntansi Keuangan Entitas tanpa Akuntabilitas Publik. IAI Jakarta</li> <li>4. Ikatan Akuntan Indonesia. 2018. Standar Akuntansi Keuangan. IAI Jakarta.</li> </ol>												

		<p><b>Pendukung:</b></p> <p>5. Jusup, Al Haryono. 2011. Dasar-dasar Akuntansi. Jilid 1. Edisi 7. STIE YKPN Yogyakarta.</p> <p>6. Sodikin, Slamet Sugiri., Bogat Agus Riyono. 2014. Akuntansi Pengantar 1. Edisi Kesembilan. UPP STIM YKPN. Yogyakarta.</p> <p>7. Weygandt, Jerry J., Donald E. Kieso, dan Paul D. Kimmel. 2018. Pengantar Akuntansi 1 Berbasis IFRS. Edisi 2. Buku 1. Salemba Empat. Jakarta.</p>				
<b>Dosen Pengampu</b>		Prof. Dr. H. Hamid Bone, S.E., M.Si., Ak., CA; Dr. Hj. Yana Ulfah, S.E., M.Si., Ak., CA; Dr. H. Irwansyah, S.E., MM; Yunus Tete Konde, M.Si., Ak., CA., CPAI; Nurita Affan, S.E., MM; Iskandar, S.E., M.Si., Ak., CA; Salmah Pattisahusiwa, S.E., M.Si., Ak., CA; Annisa Abubakar Lahjie, M.Si., Ph.D; Dr. Hj. Anisa Kusumawardani, SE ; Dr. Ledy Setiawati, S.E., M.Si.; Dr. Hj. Musvianti, S.E., M.Si., Ak, Dhina Mustika Sari, M.SA., Ak., CA; Ferry Diyanti, SE., MSA. Ak., CA.; Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak; Dr. Fibriyani Nur Khairin, S.E., MSA., Ak., CA; Yunita Fitria, S.E., M.Sc; M. Abadan Syakura, S.E., M.SA., Ak., CA				
<b>Mata kuliah syarat</b>		-				
Minggu ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)		Materi Pembelajaran (Pustaka)
(1)	(2)	Indikator (3)	Kriteria & Teknik (4)	Luring (5)	Daring (6)	(7)
1,2	Sub-CPMK1: Mampu menjelaskan konsep dan perusahaan. (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan tentang Sifat dasar perusahaan dan akuntansi</li> <li>- Kemampuan menjelaskan tentang Standar Akuntansi Keuangan Indonesia</li> <li>- Kemampuan menjelaskan persamaan akuntansi</li> <li>- Kemampuan menjelaskan transaksi bisnis dan persamaan akuntansi</li> </ul>	<p><b>Kriteria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendahuluan</li> <li>• Visi-Misi Prodi Akuntansi</li> <li>• Skema Penilaian (<i>Marking scheme</i>)</li> <li>• Kontrak pembelajaran</li> </ul> <p><b>Teknik non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<p><b>Kuliah:</b></p> <p><b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’))</p> <p><b>Tugas-1:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan pengaruh transaksi pada persamaan akuntansi (PT + KM: (1+1) x (3x60’))</p>	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Pengantar Akuntansi dan Perusahaan (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)
				<p><b>Kuliah:</b></p> <p><b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’))</p> <p><b>Tugas-2:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan transaksi sampai dengan penyusunan laporan keuangan sederhana (PT + KM: (1+1) x (3x60’))</p>	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Pengantar Akuntansi dan Perusahaan (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan unsur-unsur laporan keuangan</li> </ul>				
3	<p><b>Sub-CPMK2:</b> Mampu Menjelaskan transaksi dalam bentuk jurnal (KK4, C2, A3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan akun untuk mencatat transaksi</li> <li>- Kemampuan menjelaskan sistem akuntansi ayat jurnal berpasangan</li> <li>- Kemampuan menjelaskan pemindahbukuan ayat jurnal dalam akun</li> <li>- Kemampuan Menjelaskan kesalahan-kesalahan yang dapat mempengaruhi/tidak mempengaruhi neraca saldo</li> </ul>	<p><b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran (<i>Marking scheme</i>)</p> <p><b>Teknik non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<p><b>Kuliah:</b></p> <p><b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50''))</p> <p><b>Tugas-3:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan membuat jurnal dan neraca saldo (PT + KM: (1+1) x (3x60''))</p>	<p>eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a></p>	<p>Menganalisis Transaksi (CW <i>et al.</i>) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)</p>
4	<p><b>Sub-CPMK2:</b> Mampu Menjelaskan jurnal penyesuaian (KK4, C2,A3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan karakteristik proses penyesuaian</li> <li>- Ketepatan dalam mencatat jurnal penyesuaian</li> </ul>	<p><b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran (<i>Marking scheme</i>)</p> <p><b>Teknik non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<p><b>Kuliah:</b></p> <p><b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50''))</p> <p><b>Tugas-4:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan jurnal penyesuaian dan menyusun neraca saldo disesuaikan (PT + KM: (1+1) x (3x60''))</p>	<p>eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a></p>	<p>Proses penyesuaian (CW <i>et al.</i>) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)</p>

		– Kemampuan menjelaskan neraca saldo disesuaikan				
5,6,7	Sub-CPMK4: Mampu menjelaskan siklus akuntansi (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kemampuan menjelaskan arus informasi akuntansi</li> <li>– Kemampuan menganalisis dan mencatat transaksi ke dalam jurnal</li> <li>– Ketepatan dalam memindahkan transaksi ke buku besar</li> <li>– Kemampuan dalam menyusun neraca saldo yang belum disesuaikan</li> <li>– Kemampuan menyiapkan dan menganalisis data penyesuaian</li> <li>– Kemampuan menyiapkan kertas kerja akhir periode</li> <li>– Kemampuan membuat ayat jurnal penyesuaian dan memindahkan ke buku besar</li> <li>– Kemampuan menjelaskan neraca saldo yang sudah disesuaikan</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran ( <i>Marking scheme</i> ) <b>Teknik non-test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’)) <b>Tugas-5:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan penyelesaian siklus akuntansi (PT + KM: (1+1) x (3x60’))	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Menyelesaikan Siklus Akuntansi (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)
				<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’)) <b>Tugas-6:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan penyelesaian siklus akuntansi (PT + KM: (1+1) x (3x60’))	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Menyelesaikan Siklus Akuntansi (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)
				<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’)) <b>Tugas-7:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan penyelesaian siklus akuntansi (PT + KM: (1+1) x (3x60’))	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Menyelesaikan Siklus Akuntansi (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menyiapkan laporan keuangan</li> <li>- Kemampuan membuat ayat jurnal penutup dan memindahkan ke buku besar</li> <li>- Kemampuan menyiapkan neraca saldo setelah penutupan</li> <li>- Kemampuan menjelaskan tahun fiskal</li> <li>- Kemampuan menjelaskan rasio modal kerja dan rasio lancar</li> </ul>				
<b>8</b>	<b>Ujian Tengah Semester (UTS): Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya</b>					
<b>9</b>	<b>Sub-CPMK3:</b> Mampu menjelaskan Sistem Akuntansi (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan sistem akuntansi dasar</li> <li>- Kemampuan menjelaskan sistem akuntansi manual</li> <li>- Kemampuan menjelaskan sistem akuntansi terkomputerisasi</li> <li>- Kemampuan menjelaskan analisis segmen</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran ( <i>Marking scheme</i> ) <b>Teknik non-test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50'')) <b>Tugas-8:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan sistem akuntansi (PT + KM: (1+1) x (3x60''))	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Sistem Akuntansi (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)

10,11	Sub-CPMK5: Mampu menjelaskan akuntansi untuk perusahaan dagang (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kemampuan menjelaskan karakteristik perusahaan dagang</li> <li>– Kemampuan menjelaskan pencatatan transaksi perusahaan dagang</li> <li>– Kemampuan menyusun laporan keuangan untuk perusahaan dagang</li> <li>– Kemampuan menjelaskan proses penyesuaian dan penutupan</li> <li>– Kemampuan menjelaskan rasio penjualan terhadap aset</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran ( <i>Marking scheme</i> ) <b>Teknik non-test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’’) <b>Tugas-9:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan siklus akuntansi perusahaan dagang (PT + KM: (1+1) x (3x60’’)	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Akuntansi untuk Perusahaan Dagang ( <i>CW et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)
				<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’’) <b>Tugas-10:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan siklus akuntansi perusahaan dagang (PT + KM: (1+1) x (3x60’’)	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Akuntansi untuk Perusahaan Dagang ( <i>CW et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)
12	Sub-CPMK6: Mampu menjelaskan akuntansi persediaan (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kemampuan menjelaskan pengendalian persediaan</li> <li>– Kemampuan menjelaskan asumsi-asumsi arus biaya persediaan</li> <li>– Kemampuan menjelaskan metode biaya persediaan dalam sistem persediaan perpetual</li> <li>– Kemampuan menjelaskan</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran ( <i>Marking scheme</i> ) <b>Teknik non-test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’’) <b>Tugas-11:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan biaya persediaan dan penyajiannya di laporan keuangan (PT + KM: (1+1) x (3x60’’)	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Persediaan ( <i>CW et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)

		<p>perbandingan metode biaya persediaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ketepatan dalam menyajikan persediaan dalam laporan keuangan</li> <li>– Kemampuan menjelaskan rasio perputaran persediaan dan jumlah hari penjualan dalam persediaan</li> </ul>				
13,14	Sub-CPMK6: Mampu menjelaskan pengendalian internal kas (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kemampuan menjelaskan tujuan dan unsur-unsur pengendalian internal kas</li> <li>– Kemampuan menjelaskan pengendalian terhadap penerimaan dan pembayaran kas</li> <li>– Kemampuan menjelaskan laporan bank sebagai alat pengendali kas</li> <li>– Ketepatan menjelaskan dan menyusun rekonsiliasi bank</li> </ul>	<p><b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran (<i>Marking scheme</i>)</p> <p><b>Teknik non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<p><b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’))</p> <p><b>Tugas-12:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan pengendalian internal kas (PT + KM: (1+1) x (3x60’))</p>	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Pengendalian Internal dan Kas (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)
				<p><b>Kuliah:</b> <b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50’))</p> <p><b>Tugas-13:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan laporan rekonsiliasi bank dan pelaporan kas dalam laporan keuangan (PT + KM: (1+1) x (3x60’))</p>	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Pengendalian Internal dan Kas (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan dana kas untuk keperluan khusus</li> <li>- Kemampuan menjelaskan pelaporan kas dalam laporan keuangan</li> <li>- Kemampuan menjelaskan rasio kas pada pengeluaran kas per bulan</li> </ul>				
15	Sub-CPMK6: Mampu menjelaskan akuntansi piutang (KK4, C2,A3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kemampuan menjelaskan penggolongan piutang dan piutang tak tertagih</li> <li>- Kemampuan menjelaskan metode penghapusan langsung dan penyisihan langsung untuk piutang tak tertagih</li> <li>- Kemampuan menjelaskan perbandingan antara metode penghapusan langsung dengan metode penyisihan</li> <li>- Kemampuan menjelaskan</li> </ul>	<p><b>Kriteria:</b> Pedoman Penskoran (<i>Marking scheme</i>)</p> <p><b>Teknik non-test:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi kasus</li> </ul>	<p><b>Kuliah:</b></p> <p><b>Diskusi:</b> (PB: 1x (3 x 50”))</p> <p><b>Tugas-14:</b> Mengerjakan kasus yang berkaitan dengan piutang dan pelaporan piutang di laporan posisi keuangan (PT + KM: (1+1) x (3x60”))</p>	eLearning: MOLS <a href="http://MOLS.unmul.ac.id">http://MOLS.unmul.ac.id</a>	Piutang (CW <i>et al.</i> ) SAK, SAK ETAP, SAK EMKM (IAI)

		pelaporan piutang di laporan posisi keuangan – Kemampuan menjelaskan perputaran piutang usaha dan jumlah hari penjualan dalam piutang usaha				
<b>16</b>	<b>Ujian Akhir Semester (UAS): Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa</b>					

**Catatan:**

1. PB = Proses Belajar, PT = Penugasan Terstruktur, KM = Kegiatan Mandiri



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Rektorat Kampus Gunung Kelua Jalan Kuaro, Samarinda 75119, Kotak Pos 1068  
Telepon (0541) 741118 Faximile (0541) 747479-732870  
Laman [www.unmul.ac.id](http://www.unmul.ac.id)

---

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

NOMOR 2204 /UN17/HK/2021

TENTANG

TIM PENYUSUN RPS PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN 2021

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN,

- Menimbang :
- a. bahwa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman telah mengusulkan Tim Penyusun RPS Program Studi S1 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Tahun 2021 kepada Rektor Universitas Mulawarman melalui Surat Dekan Nomor 1477/UN17.1/HK/2021, tanggal 3 September 2021, perihal Usulan Penerbitan Keputusan Rektor Universitas Mulawarman;
  - b. bahwa untuk keperluan huruf a di atas, perlu diatur dan ditetapkan dengan Keputusan Rektor Universitas Mulawarman tentang Tim Penyusun RPS Program Studi S1 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Tahun 2021.
- Mengingat :
1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
  3. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
  5. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
  7. Keputusan Presiden RI Nomor 65 Tahun 1963 tentang Pendirian Universitas Mulawarman;
  8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 9 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 26 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 9 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman;

9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Mulawarman;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 51/KMK/2009 tentang Penetapan Universitas Mulawarman sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
12. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 661/M/KPT.KP/2018 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Mulawarman Periode Tahun 2018-2022;
13. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 13 Tahun 2020 tentang Tata Naskah Dinas di lingkungan Universitas Mulawarman;
14. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 17 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Kampus Merdeka dan Merdeka Belajar;
15. Keputusan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 106/KP/2020 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Periode Tahun 2020-2024.

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan :** KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN TENTANG TIM PENYUSUN RPS PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN 2021
- KESATU :** Tim Penyusun RPS Program Studi S1 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman Tahun 2021, dengan susunan nama dan tugas sebagaimana tercantum pada lampiran yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA :** Tim diktum kesatu, dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Rektor melalui Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman.
- KETIGA :** Pembiayaan yang timbul dengan diterbitkannya Keputusan ini, dibebankan DIPA BLU Universitas Mulawarman, anggaran Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman.
- KEEMPAT :** Keputusan ini berlaku sejak dilaksanakannya kegiatan.
- KELIMA :** Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Samarinda  
pada tanggal 13 September 2021

REKTOR,



Prof. Dr. H. Masjaya, M. Si  
NIP.196212311991031024

**LAMPIRAN**  
**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**NOMOR 2264 /UN17/HK/2021**  
**TANGGAL 13 SEPTEMBER 2021**  
**TENTANG**  
**TIM PENYUSUN RPS PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS**  
**MULAWARMAN TAHUN 2021**

NO	NAMA	JABATAN	BESAR HONOR
1	Prof.Dr.Hj. Syarifah Hidayah, M.Si	Penanggung Jawab	Berdasarkan Remunerasi
2	F. Defung, SE., MA., Ph.D	Pengarah	Berdasarkan Remunerasi
3	Dr.H. Zaki Fakhroni, Ak., CA., CTA., CfrA	Ketua	Berdasarkan Remunerasi
4	Dr. Hj. Yana Ulfah, SE., M.Si., Ak., CA., CSRS	Sekretaris	Berdasarkan Remunerasi
5	Dr. H. Irwansyah, SE., MM., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
6	Dwi Risma Deviyanti, S.E., M.Si., Ak., CA., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
7	Dr. Wulan Iyhig Ratna Sari, S.E., M.Si., CSP	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
8	Dr. Hariman Bone, SE., M.Sc., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
9	Iskandar, SE., M.Si., Ak., CA., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
10	Dr. Hj. Anisa Kusumawardani, SE., M.Si, Ak., CA., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
11	Salmah Pattisahusiwa, SE., M.Si., Ak., CA., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
12	Dr. Fibriyani Nur Khairin, SE., M.SA., Ak., CA., CSP	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
13	Ferry Diyanti, SE., M.SA., Ak., CA., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
14	Muhammad Abadan Syakura, SE., M.SA., Ak., CA., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
15	Yunita Fitria, SE., M.Sc., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
16	Eka Febriani, SE., M.SA., Ak., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
17	Mega Norsita, SE., M.Acc., Ak., CSRS	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
18	Yoremia Lestari Br. Ginting, S.E.,M.Ak	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
19	Muhammad Iqbal, S.Pd., M.Si	Anggota	Berdasarkan Remunerasi

20	Muhammad Noor, SE., M.Si	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
21	Saripudin, SE., MM	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
22	Maslin Arfidah, SE	Anggota	Berdasarkan Remunerasi
23	Eric Van Basten, SE., M.E	Anggota	-
24	Ricky Haryanto, S.Kom	Anggota	-
25	Marlina Mas`ud, ST	Anggota	-

Ditetapkan di Samarinda



Prof. Dr. H. Masjaya, M. Si  
NIP 196212311991031024