

DESKRIPSI PROGRAM

Sistem Akademik Mobile Share (SAMShare)

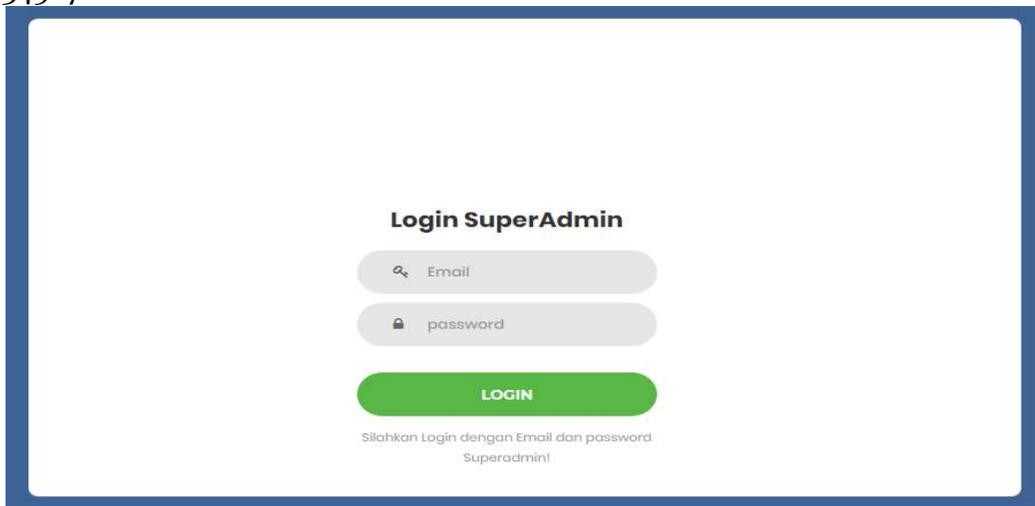
Tampilan dan Fungsi Admin

A. Login Admin

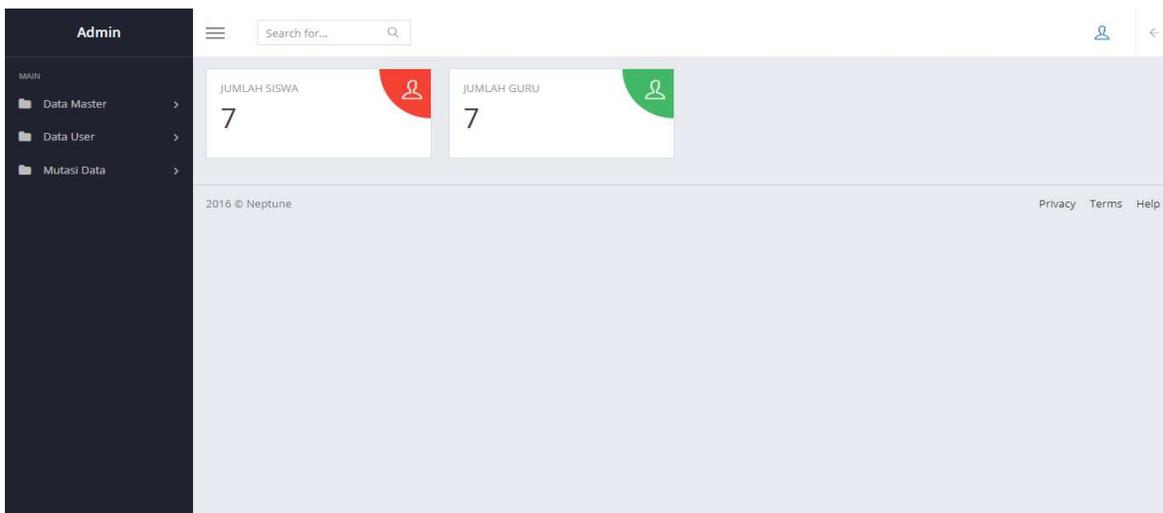
Sebelum bisa melakukan Login, admin terlebih dahulu login menginput Email dan Password di link <https://www.ramadiani.id/elearning/superadmin/login> dengan mengisi form yang disediakan.

user : admin@admin.com

pass : 12345678



Tampilan Login pada website admin E-Learning

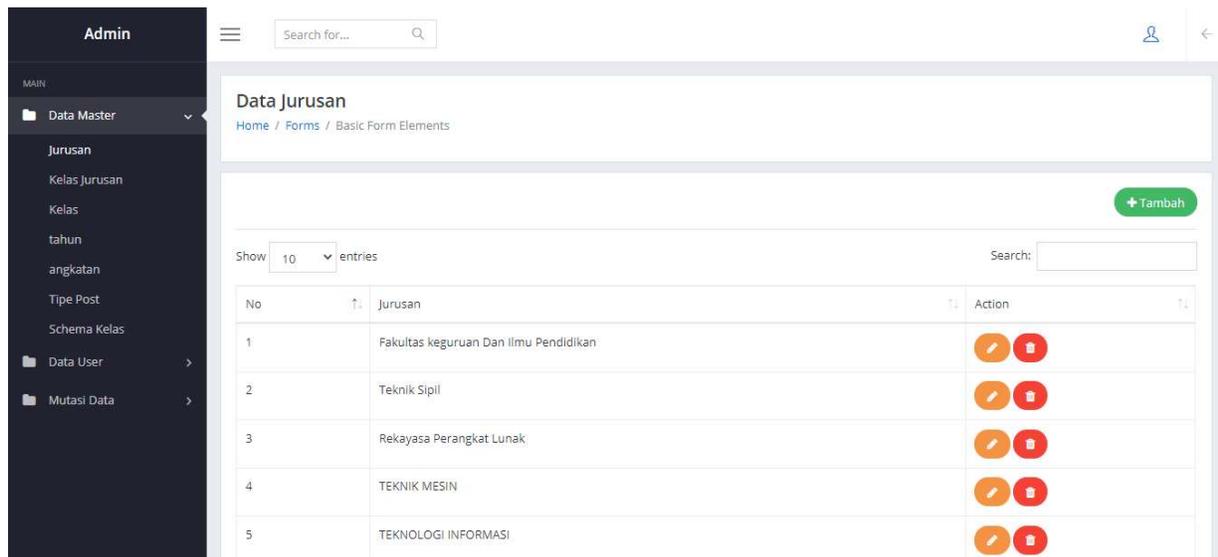


Tampilan Dashboard Admin pada website E-learning

Ketika anda berhasil Login maka tampilan **Dashboard Admin Elearning** akan seperti ini. Dibagian Dashboard terdapat beberapa menu yaitu Data master, Data user, Mutasi Data.

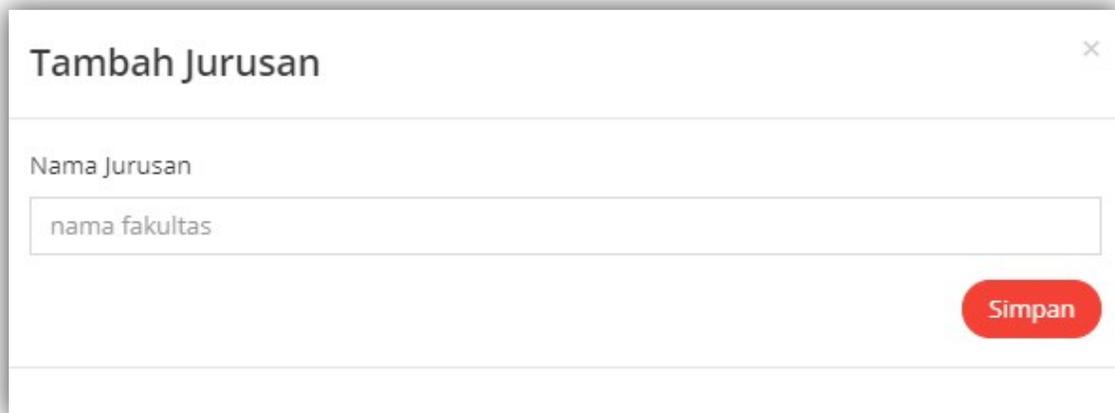
B. Menambahkan Jurusan

Untuk menambahkan **Data Jurusan**, Klik menu **Data Master>> Jurusan**. Anda akan ditampilkan seluruh **Jurusan** yang sudah terdaftar. lalu klik **Tambah(+)**, lalu isi nama Jurusan, dan klik **Simpan**. Jika ingin merubah data atau terdapat kesalahan maka bisa di ubah dengan **Klik Edit** di bagian Action dan Simpan.



The screenshot shows the Admin Dashboard with the 'Data Jurusan' page. The page has a search bar at the top and a sidebar menu on the left. The main content area displays a table with the following data:

No	Jurusan	Action
1	Fakultas keguruan Dan Ilmu Pendidikan	[Edit] [Delete]
2	Teknik Sipil	[Edit] [Delete]
3	Rekayasa Perangkat Lunak	[Edit] [Delete]
4	TEKNIK MESIN	[Edit] [Delete]
5	TEKNOLOGI INFORMASI	[Edit] [Delete]

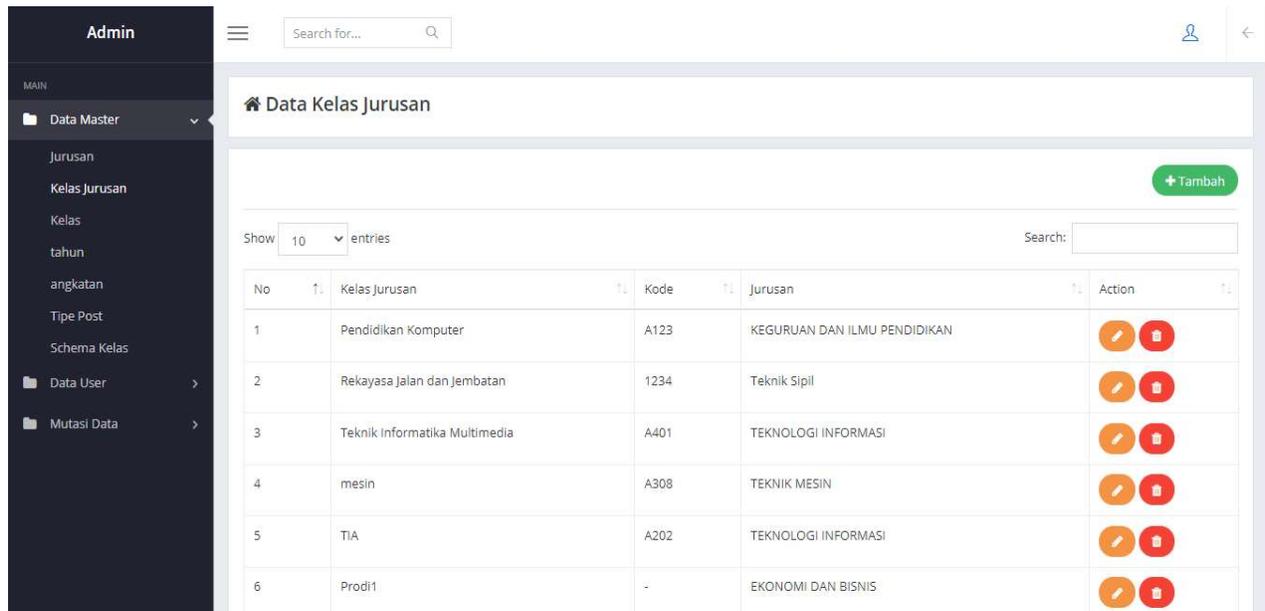


The screenshot shows the 'Tambah Jurusan' form. The form has a title 'Tambah Jurusan' and a close button. It contains a text input field labeled 'Nama Jurusan' with the value 'nama fakultas'. A red 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

Tampilan Tambah Jurusan di Website admin E-Learning

C. Menambahkan Kelas Jurusan

Untuk melakukan penambahan data Kelas Jurusan, Klik menu **Data Master>> Kelas Jurusan**. Lalu anda akan ditampilkan seluruh **Kelas Jurusan** yang sudah terdaftar, Jika ingin merubah data atau terdapat kesalahan maka bisa di ubah dengan **Klik Edit** di bagian Action dan Simpan.



The screenshot shows the Admin interface for managing 'Data Kelas Jurusan'. The sidebar menu on the left includes 'Data Master', 'Jurusan', 'Kelas Jurusan', 'Kelas', 'tahun', 'angkatan', 'Tipe Post', 'Schema Kelas', 'Data User', and 'Mutasi Data'. The main content area displays a table with the following data:

No	Kelas Jurusan	Kode	Jurusan	Action
1	Pendidikan Komputer	A123	KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN	[Edit] [Delete]
2	Rekayasa Jalan dan Jembatan	1234	Teknik Sipil	[Edit] [Delete]
3	Teknik Informatika Multimedia	A401	TEKNOLOGI INFORMASI	[Edit] [Delete]
4	mesin	A308	TEKNIK MESIN	[Edit] [Delete]
5	TIA	A202	TEKNOLOGI INFORMASI	[Edit] [Delete]
6	Prodi1	-	EKONOMI DAN BISNIS	[Edit] [Delete]



The 'Tambah Kelas Jurusan' form contains the following fields:

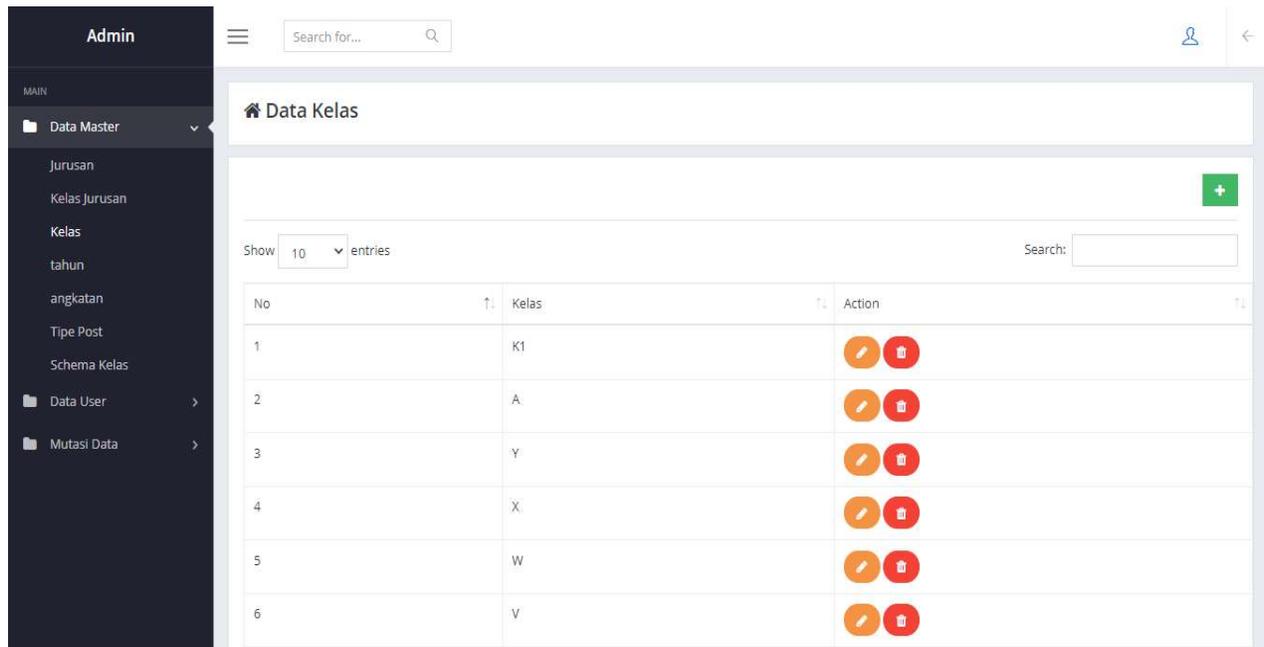
- Nama Kelas: nama kelas
- Kode Kelas: kode kelas
- Nama Jurusan: nama jurusan

A red 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

Tampilan Tambah Kelas Jurusan di Website admin E-Learning

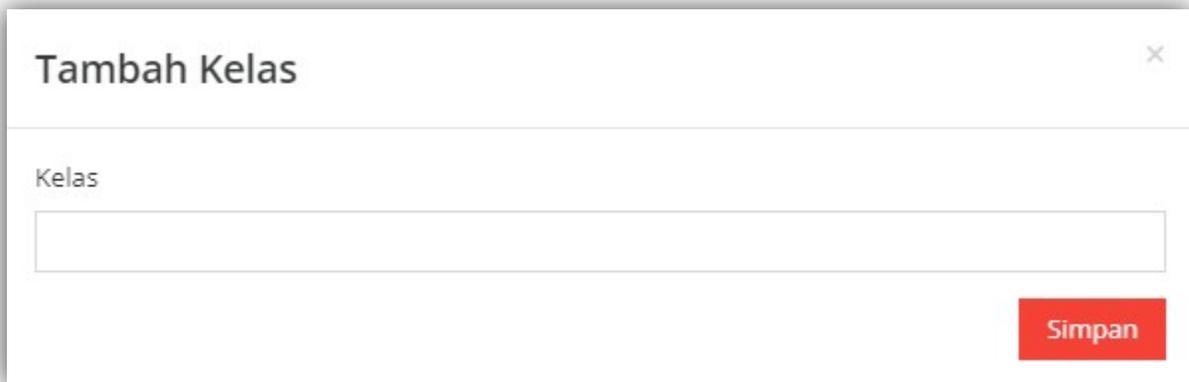
D. Menambahkan Kelas

Untuk melakukan penambahan data Kelas, Klik menu **Data Master>>Kelas**. Anda akan ditampilkan tabel **Kelas** yang sudah tersedia, jika ingin menambah Kelas klik **Tambah(+)** dan isi form yang telah disediakan.



The screenshot shows the Admin interface with a sidebar menu on the left. The main content area displays the 'Data Kelas' table. The table has columns for 'No', 'Kelas', and 'Action'. There are 6 rows of data. The 'Action' column contains edit and delete icons for each row. A green '+' button is visible in the top right corner of the table area.

No	Kelas	Action
1	K1	 
2	A	 
3	Y	 
4	X	 
5	W	 
6	V	 

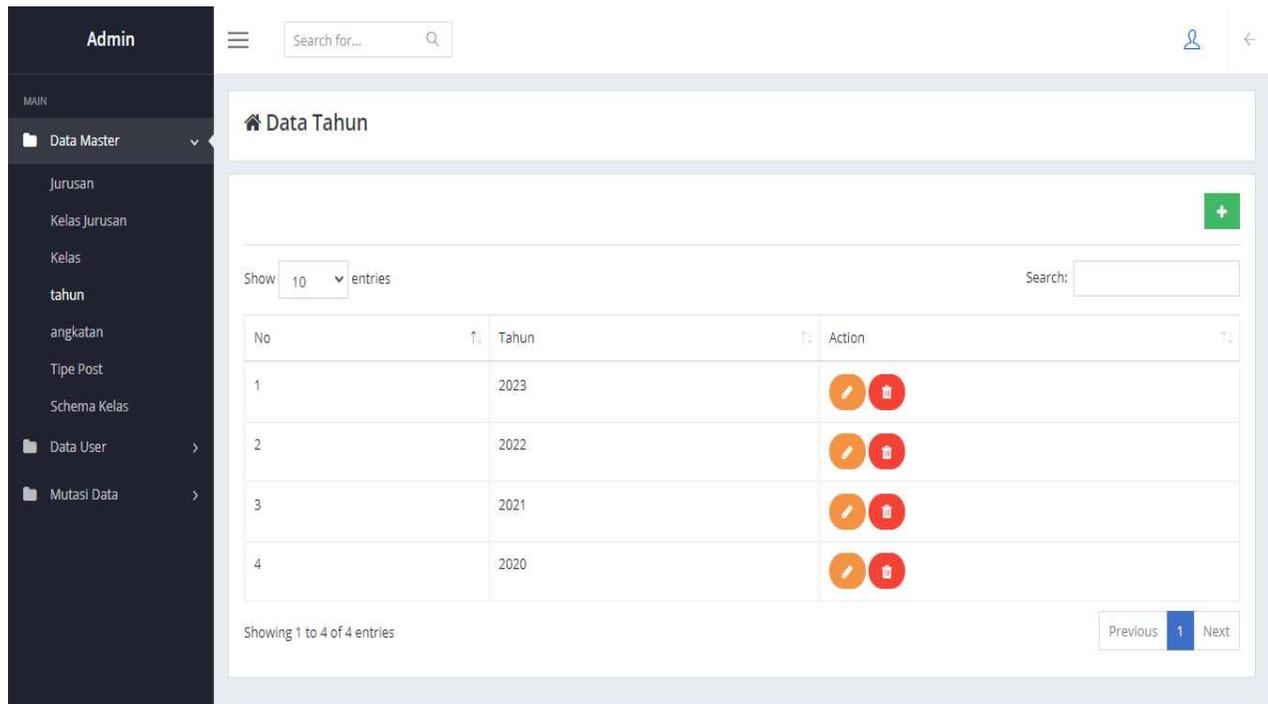


The screenshot shows a modal form titled 'Tambah Kelas'. It has a close button (X) in the top right corner. The form contains a single text input field labeled 'Kelas'. A red 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

Tampilan Tambah Kelas di Website admin E-Learning

E. Menambahkan Tahun

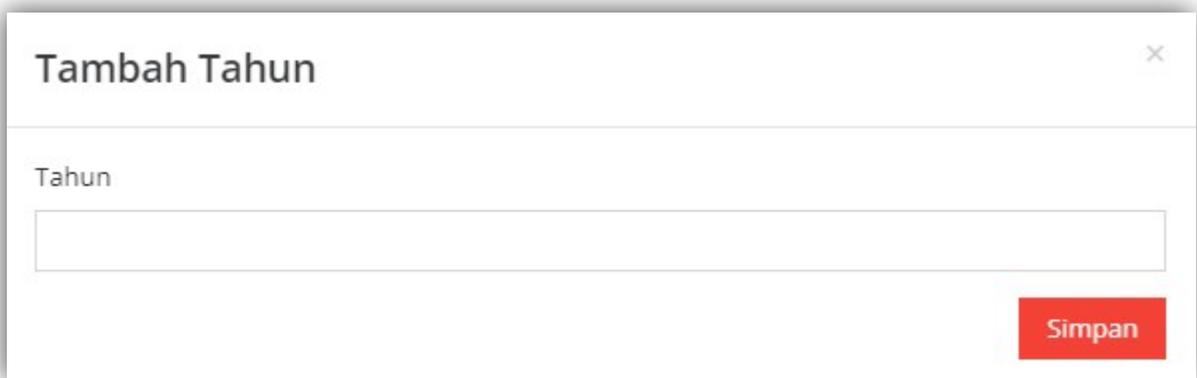
Untuk melakukan penambahan Tahun, Klik menu **Data Master>>Tahun**. Anda akan ditampilkan tabel **Tahun** yang sudah tersedia, jika ingin menambah Tahun klik **Tambah(+)** dan isi form yang telah disediakan.



The screenshot shows the Admin interface with a sidebar menu on the left. The 'Data Master' menu is expanded, and 'Tahun' is selected. The main content area displays a table titled 'Data Tahun' with the following data:

No	Tahun	Action
1	2023	 
2	2022	 
3	2021	 
4	2020	 

Below the table, it says 'Showing 1 to 4 of 4 entries' and has navigation buttons for 'Previous', '1', and 'Next'. A green '+' button is visible in the top right corner of the table area.

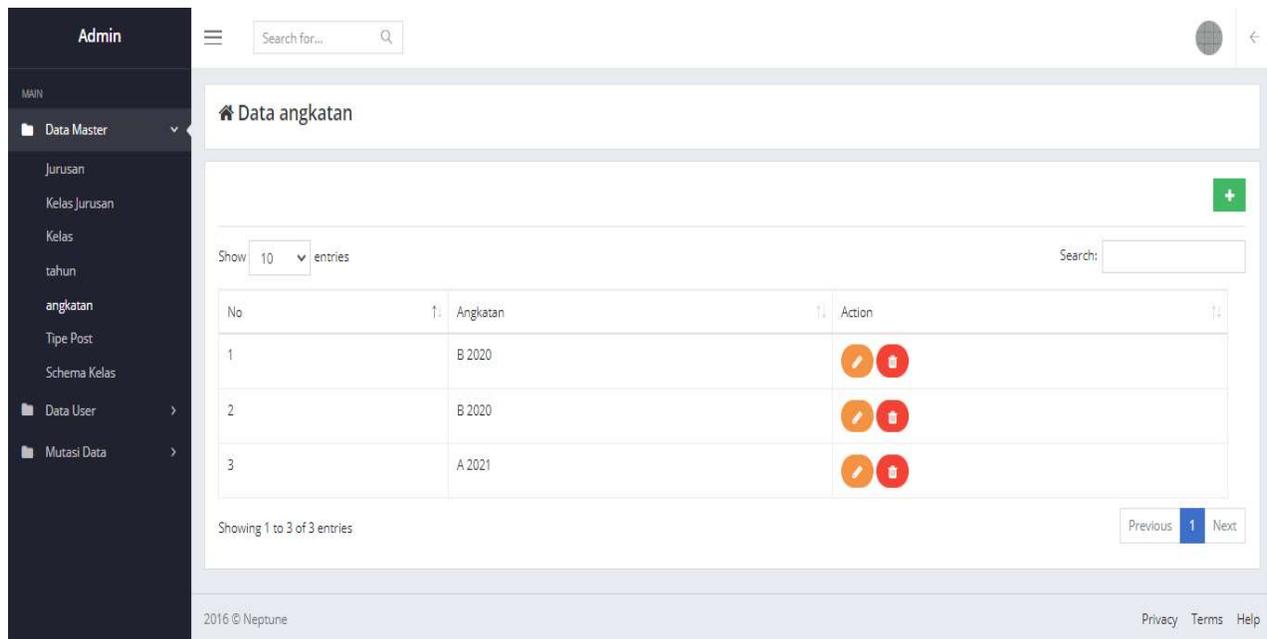


The screenshot shows a modal form titled 'Tambah Tahun'. It contains a single text input field labeled 'Tahun' and a red 'Simpan' button at the bottom right.

Tampilan Tambah Tahun di Website admin E-Learning

F. Menambahkan Data Angkatan

Untuk melakukan penambahan Data Angkatan, Klik menu **Data Master>>Angkatan**. Anda akan ditampilkan tabel **Data Angkatan** yang sudah tersedia, jika ingin menambah Data Angkatan klik **Tambah(+)** dan isi form yang telah disediakan.



The screenshot shows the Admin interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes 'Admin', 'MAIN', 'Data Master', 'Jurusan', 'Kelas Jurusan', 'Kelas', 'tahun', 'angkatan', 'Tipe Post', 'Schema Kelas', 'Data User', and 'Mutasi Data'. The main content area is titled 'Data angkatan' and features a table with 3 entries. The table has columns for 'No', 'Angkatan', and 'Action'. The entries are: 1. B 2020, 2. B 2020, and 3. A 2021. Each entry has edit and delete icons. A search bar and a 'Show 10 entries' dropdown are also visible. A green '+' button is in the top right corner. The footer shows '2016 © Neptune' and 'Privacy Terms Help'.

No	Angkatan	Action
1	B 2020	 
2	B 2020	 
3	A 2021	 



The screenshot shows a form titled 'Tambah Tahun' with a close button in the top right corner. The form has two dropdown menus: 'Kelas' with the value 'B' and 'Tahun' with the value '2020'. A red 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

Tampilan Tambah Tahun di Website admin E-Learning

G. Menambahkan Schema Kelas

Schema Kelas digunakan untuk mengetahui data nilai yang diberikan oleh dosen kepada mahasiswa dalam bentuk persenan.

Contoh :

- Ujian/Proyek Akhir Semester (50%)
- Praktikum (10%)
- Tugas (30%)
- Afektif (10%)

Untuk melakukan penambahan Schema Kelas, Klik menu **Data Master>>Schema Kelas**. Anda akan ditampilkan tabel **Schema Kelas** yang sudah tersedia, jika ingin menambah Data Schema Kelas klik **Tambah(+)** dan isi form yang telah disediakan.

No	Skema	Poin	Type	Action
1	Skema XIII	Tambah Poin	standard	
2	Skema IX	Tambah Poin	standard	
3	SkemaXX	Tambah Poin	standard	
4	Skema VII	Tambah Poin	standard	
5	Skema VI	Tambah Poin	standard	

Skema ✕

Skema

Close
Simpan

Tampilan Tambah Skema di Website admin E-learning

No	Skema	Poin	Type	Action
1	Skema IX	<ul style="list-style-type: none"> Ujian/Proyek Akhir Semester (50%) Pratikum (10%) Tugas (30%) Hadir (10%) 	standard	
		Total	100	

Tambah Poin

H. Menambahkan Data Guru

Untuk melakukan penambahan Data Guru, Klik menu **Data User>>Guru**. Anda akan ditampilkan tabel **Guru** yang sudah tersedia, jika ingin menambah Data Guru klik **Tambah(+)** dan isi form yang telah disediakan.

Admin

MAIN

- Data Master
- Data User
- Guru**
- Siswa
- Mutasi Data

Search for...

User Profile | <

+ Tambah

Search:

No	Nama	Nip	Email	Jurusan	Action
1	kusuma	12344		TEKNIK	
2	Rivaldy Rachman	4343434	email@email.com	EKONOMI DAN BISNIS	
3	Fatah	18191301		TEKNOLOGI INFORMASI	
4	kusuma	19615001	Kusuma10@gmail.com	KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN	
5	Sherin	19615002		KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN	
6	Lisda Yanti	19615006		TEKNOLOGI INFORMASI	

Tambah Guru x

Nama Guru

Password

Nip

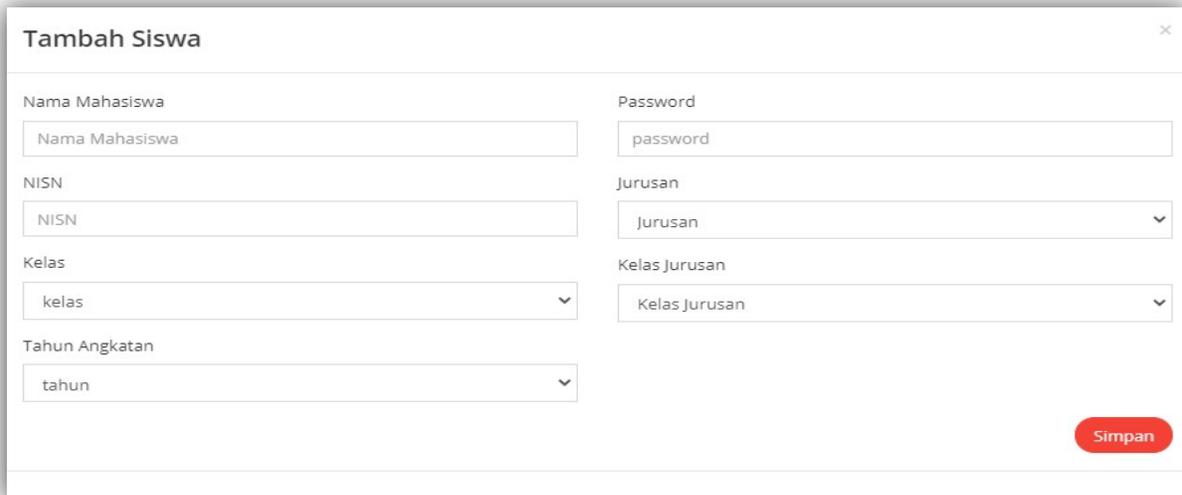
Jurusan

Simpan

Tampilan Tambah Guru di Website admin E-learning

I. Menambahkan Data Siswa

Untuk melakukan penambahan Data Siswa, Klik menu **Data User>>Siswa**. Anda akan ditampilkan tabel **Siswa** yang sudah tersedia, jika ingin menambah Data Siswa klik **Tambah(+)** dan isi form yang telah disediakan.



The screenshot shows a modal window titled "Tambah Siswa" with a close button in the top right corner. The form contains the following fields:

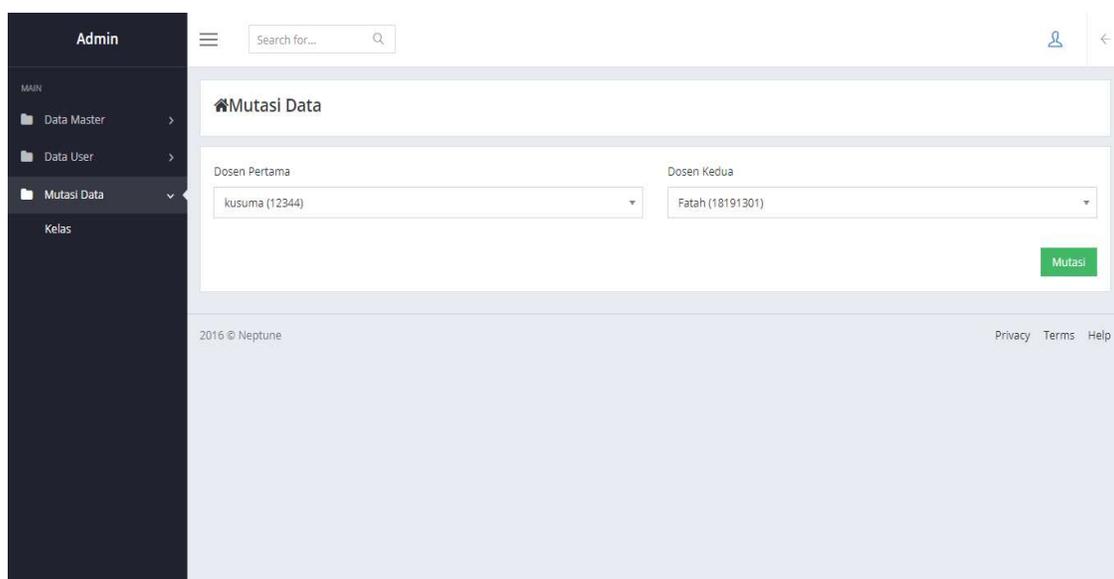
- Nama Mahasiswa:** A text input field with the placeholder "Nama Mahasiswa".
- Password:** A text input field with the placeholder "password".
- NISN:** A text input field with the placeholder "NISN".
- Jurusan:** A dropdown menu with "Jurusan" selected.
- Kelas:** A dropdown menu with "kelas" selected.
- Kelas Jurusan:** A dropdown menu with "Kelas Jurusan" selected.
- Tahun Angkatan:** A dropdown menu with "tahun" selected.

A red "Simpan" button is located at the bottom right of the form.

Tampilan Tambah Siswa di Website admin E-learning

J. Mutasi Data

Mutasi Data merupakan menu yang bertujuan untuk memindahkan Data Dosen yang berisi kumpulan data mahasiswa sebelumnya untuk di pindahkan ke dosen selanjutnya.



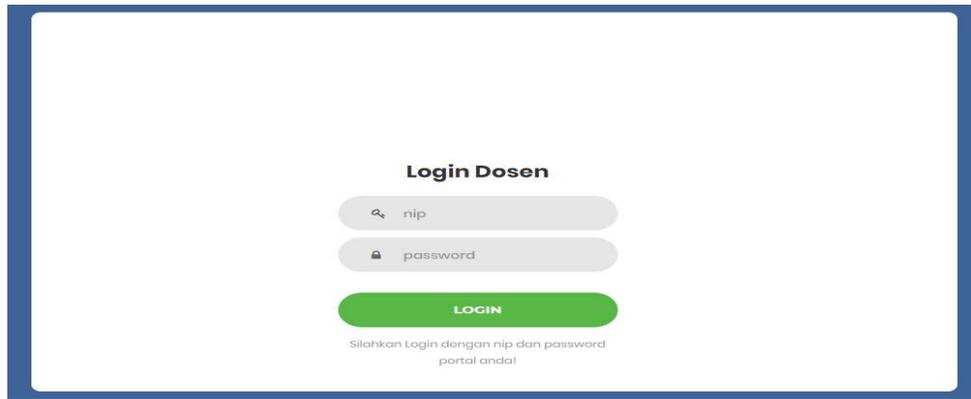
The screenshot shows the "Mutasi Data" page in the admin interface. The page has a dark sidebar on the left with the following menu items: Admin, MAIN, Data Master, Data User, Mutasi Data (selected), and Kelas. The main content area has a search bar at the top and a "Mutasi Data" header. Below the header, there are two dropdown menus: "Dosen Pertama" with "kusuma (12344)" selected and "Dosen Kedua" with "Fatah (18191301)" selected. A green "Mutasi" button is located at the bottom right of the form. The footer of the page contains "2016 © Neptune" and links for "Privacy", "Terms", and "Help".

Tampilan Mutasi Data di Website admin E-learning

Tampilan dan Fungsi Dosen

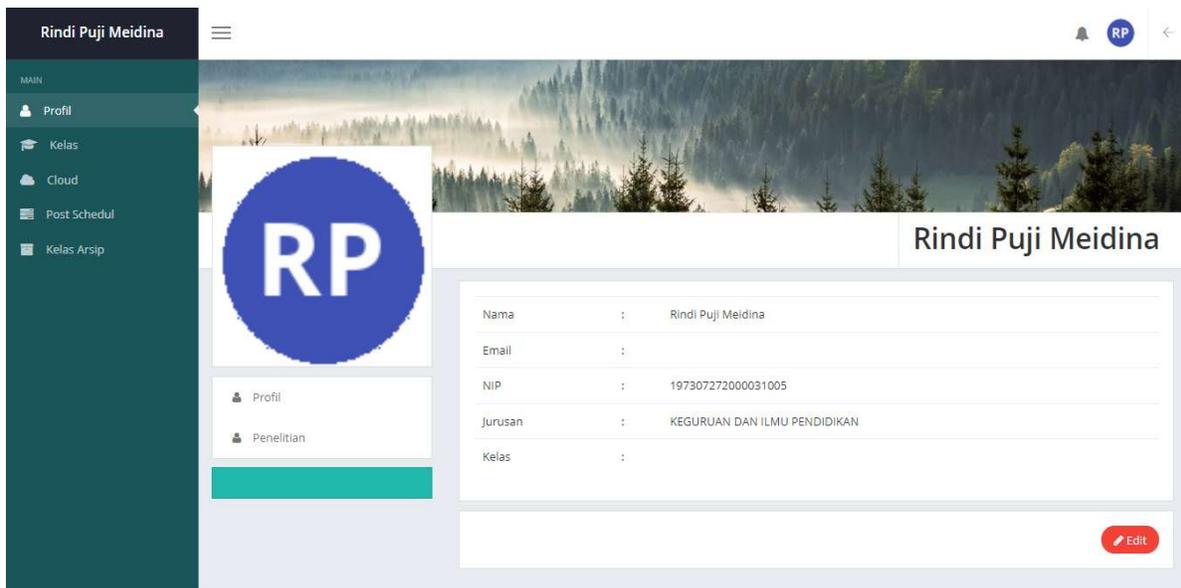
A. Login Dosen

Sebelum bisa melakukan Login, Dosen terlebih dahulu login untuk pengisian Nip dan Password dengan membuka link <https://www.ramadiani.id/elearning/superadmin/dosen>. Nip Dan Password bisa di dapatkan melalui Admin.



Tampilan Login pada website Dosen E-learning

Ketika anda berhasil Login maka tampilan **Dashboard Dosen Elearning** akan seperti ini. Dibagian Dashboard terdapat beberapa menu yaitu Profil, Kelas, Cloud, Post Scheduled, arsip. Untuk Mengubah Profil, Klik **Profil**, Anda akan langsung ditampilkan Data Profil. Jika ingin mengubah data profil Klik **Edit**, lalu isi dan jika sudah klik **Update**.



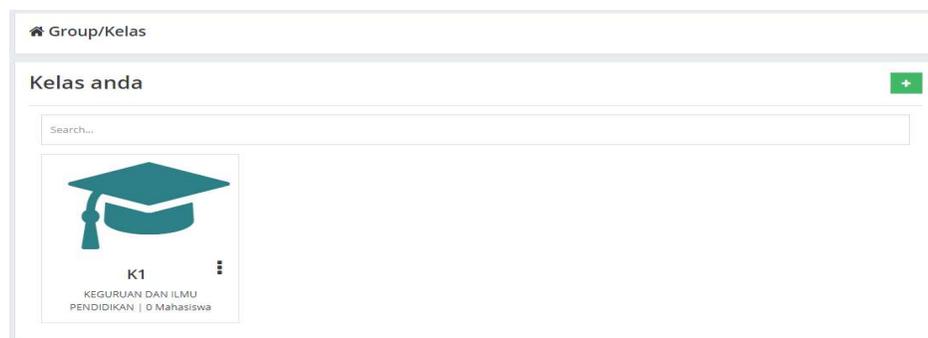
Nama	:	Rindi Puji Meidina
Email	:	
NIP	:	197307272000031005
Jurusan	:	KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
Kelas	:	

B. Kelas

Untuk menambahkan kelas, Klik **Kelas**, Anda akan langsung ditampilkan Tabel Kelas. Jika ingin Menambahkan Kelas Klik **Tambah**, lalu isi dan jika sudah klik **Simpan**.

Tampilan Tambah Kelas pada website Dosen E-learning

Jika sudah mengisi data kelas yang di inginkan maka otomatis muncul tampilan seperti di bawah ini.



Ketika Kelas K₁ di Klik maka akan muncul tampilan dashboard K₁

The screenshot shows a user interface for an E-learning system. On the left is a sidebar menu with options: Home, Materi dan Silabus, Permintaan Bergabung (with a red notification badge), Pengguna Kelas, Koreksi Pekerjaan, Nilai Mahasiswa, Absen Mahasiswa, Koreksi, and Settings. Below the menu is a green box with the code 'Kode : ck8vPg' and the name 'Rindi Puji Meidina'. The main content area features a notification: 'anda belum melakukan pengaturan skema kelas! Silahkan masuk ke menu pengaturan dan pilih "skema" anda'. Below the notification is an illustration of a hand holding a pencil and a gear, with various educational icons like a lightbulb, a gear, and a pencil. The top right corner shows 'K1'.

Tampilan Kelas pada website Dosen E-learning

Ketika telah selesai membuat Kelas kita harus memilih Skema Kelas yang kita butuhkan. Pilih menu **Settings** lalu pilih Skema yang kita butuhkan jika sesuai klik **Gunakan**.

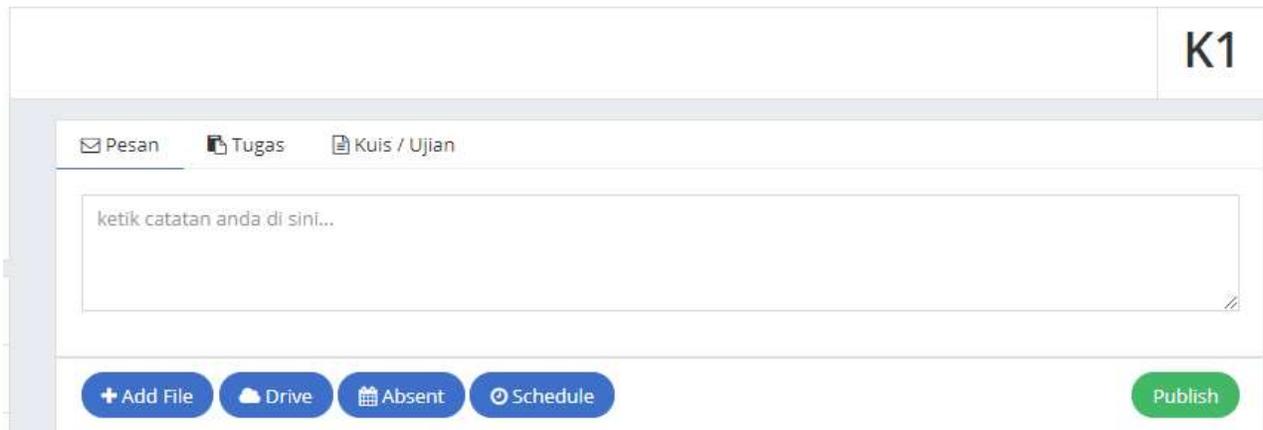
Pilih Skema anda

Skema IX

No	Poin	Percent
1	Ujian/Proyek Akhir Semester	50%
2	Pratikum	10%
3	Tugas	30%
4	Efektif	10%
Total		100%

[Gunakan](#)

Tampilan Skema Kelas pada website Dosen E-learning

Kelas >> Home

Tampilan Menu Home pada website Dosen E-learning

Kegunaan Menu **Add File** untuk menambahkan dokumen yang di butuhkan.



Tampilan Add file pada website Dosen E-learning

Kegunaan menu **Absen** digunakan untuk melihat daftar hadir mahasiswa dan Menu **Schedule** di gunakan untuk mengatur waktu absensi.

Absensi

*anda dapat mewajibkan Siswa untuk absent kehadiran pada post ini



Tanggal Mulai



Tanggal Berakhir



Jam Mulai Absent Hari ini



Batas Jam Absent Hari ini



Schedule

*silakan anda input tanggal dan jam schedule kiriman anda



Tanggal Pengiriman Post



Jam Pengiriman Post



+ Add File

Drive

Absent

Schedule

Publish

Load more

Tampilan Absent dan Schedule pada website Dosen E-learning

Kelas >> Home

Tugas

Menu tugas digunakan untuk memberikan mahasiswa tugas maupun materi. Di menu ini bisa di atur juga tenggat pengumpulan tugas dan absensi mahasiswa.

Pesan

Tugas

Kuis / Ujian

pilih poin skema



Nama Tugas

Deskripsi Tugas

Batas Tanggal



Batas Jam



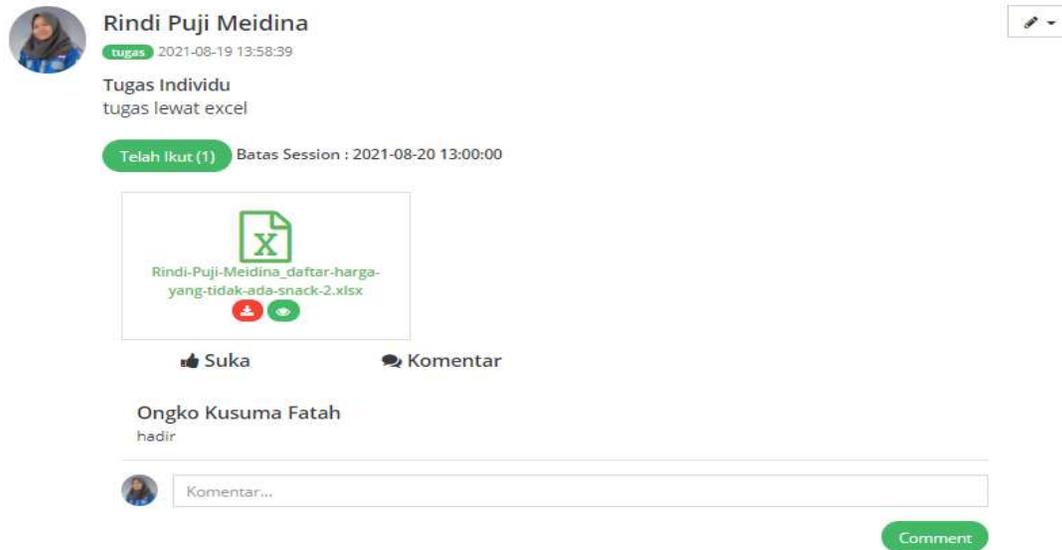
+ Add File

Drive

Absent

Schedule

Publish



Rindi Puji Meidina
tugas 2021-08-19 13:58:39

Tugas Individu
tugas lewat excel

Telah Ikut (1) Batas Session : 2021-08-20 13:00:00

Rindi-Puji-Meidina_daftar-harga-yang-tidak-ada-snack-2.xlsx

Suka Komentar

Ongko Kusuma Fatah
hadir

Komentar...
Comment

Tampilan Tugas pada website Dosen E-learning

Kelas >> Home

Kuis atau Ujian



Pesan Tugas Kuis / Ujian

Buat Kuis / Ujian atau Muat kuis yang sudah ada

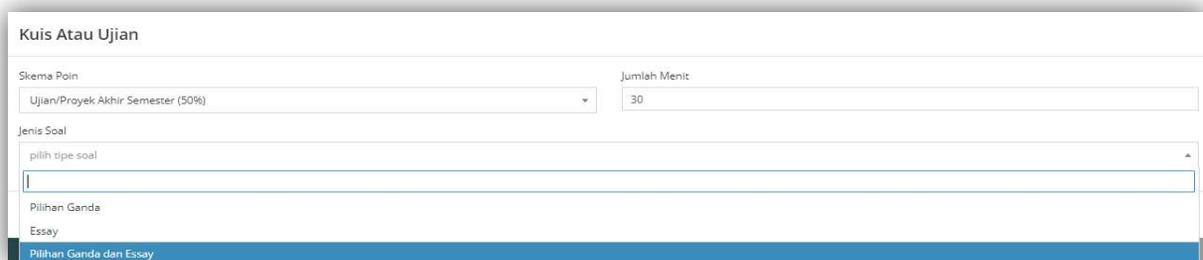
Schedule Publish

Kuis Atau Ujian

Skema Poin: Ujian/Proyek Akhir Semester (50%)
Jumlah Menit: 30 menit

Submit Cancel

Untuk Kuis Atau Ujian kita bisa menentukan jumlah menit dan memilih Jenis soal.



Kuis Atau Ujian

Skema Poin: Ujian/Proyek Akhir Semester (50%)
Jumlah Menit: 30

Jenis Soal
pilih tipe soal

- Pilihan Ganda
- Essay
- Pilihan Ganda dan Essay

- Menu pilihan Ganda

The screenshot shows the 'Kuis Atau Ujian' (Quiz or Exam) interface. At the top, there is a 'Reset' button. Below it, a text input field is labeled 'Poin Pilihan Ganda(%)' with the value '100'. A large blue button labeled 'Tambah Soal' (Add Question) is positioned below the input field. At the bottom right, there are 'Submit' and 'Cancel' buttons.

This screenshot shows the 'Kuis Atau Ujian' interface with a question editor. The 'Poin Pilihan Ganda(%)' field is set to '100'. A modal window titled 'Soal 1' (Question 1) is open, showing a text editor with the question 'siapa presiden pertama indonesia'. Below the editor, there are three radio button options: 'A Soekarno', 'B Soeharto', and 'C Jokowi'. A 'Tambah Opsi' (Add Option) button is at the bottom of the modal. The 'Submit' and 'Cancel' buttons are visible at the bottom right of the main interface.

Contoh Tampilan soal Pilihan Ganda

- Menu essay

The screenshot shows the 'Kuis Atau Ujian' interface for essay questions. It features a 'Reset' button at the top right, a text input field for 'Poin Essay(%)' with the value '100', and a large blue 'Tambah Soal' button below it. 'Submit' and 'Cancel' buttons are located at the bottom right.

This screenshot shows the 'Kuis Atau Ujian' interface with an essay question editor. The 'Poin Essay(%)' field is set to '100'. A modal window titled 'Soal 1' is open, displaying a text editor with the question 'Siapa Presiden pertama Indonesia?'. Below the editor, there is a text input field containing the value '100'. The 'Submit' and 'Cancel' buttons are visible at the bottom right of the main interface.

Contoh Tampilan soal Essay

The screenshot shows a web interface for configuring a quiz. At the top, there are navigation tabs: 'Pesan', 'Tugas', and 'Kuis / Ujian'. Below the tabs, the title 'Quiz-2021-08-19 14:40:25' is displayed. There are two input fields: 'Tanggal Berakhir' (End Date) with the value '2021-08-20' and 'Jam Berakhir' (End Time) with the value '12:00'. At the bottom, there are two buttons: 'Schedule' (blue) and 'Publish' (green).

Contoh Tampilan Mengatur Schedule

- Menu pilihan ganda dan essay

The screenshot shows the 'Kuis Atau Ujian' configuration page. It has two input fields for point distribution: 'Poin Pilihan Ganda(%)' (Multiple Choice Points) and 'Poin Essay(%)' (Essay Points), both set to '50'. There is a 'Reset' button on the right. A 'Tambah Soal' (Add Question) button is located below the input fields. At the bottom right, there are 'Submit' and 'Cancel' buttons.

The screenshot shows the 'Soal 1' (Question 1) editor. The title is 'Essay dan pilihan ganda'. A red warning message says '*Pilihlah tipe soal terlebih dahulu' (Select the question type first). A dropdown menu is set to 'Pilihan Ganda' (Multiple Choice). Below the dropdown is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, text color, font family (Open Sans), background color, list, link, unlink, and code. The question text is 'Siapa Presiden pertama Indonesia'. Below the text are two input fields: one for the score '50,0' and one for the answer type 'A'. There are two options: 'A Soekarno' (highlighted) and 'B Jokowi'. A '+ Tambah Opsi' (Add Option) button is at the bottom.

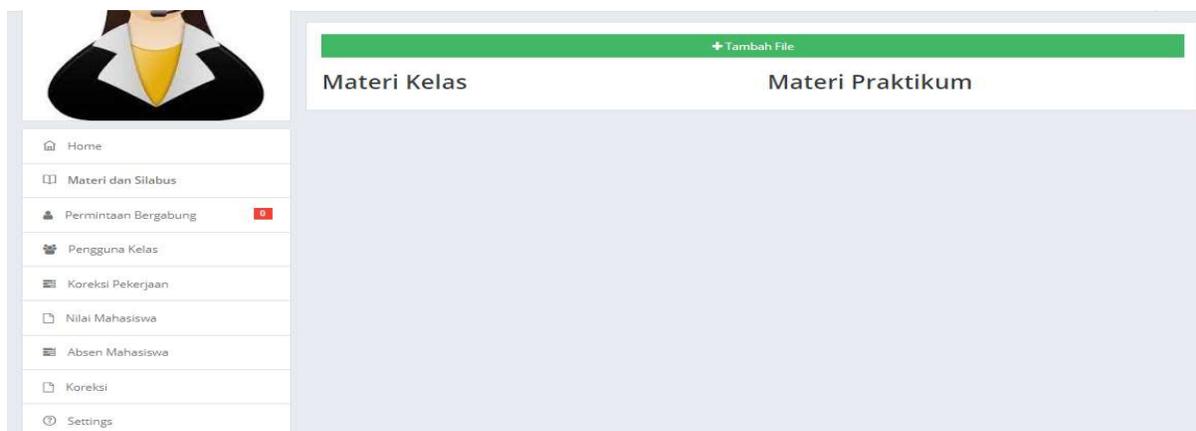
Contoh Tampilan soal 1 Pilihan ganda



The screenshot displays a question interface for an essay. On the left, there is a sidebar with 'Soal 1' and 'Soal 2' (highlighted in green), and a 'Tambah Soal' button. The main area is titled 'Essay dan pilihan ganda' and includes a dropdown menu set to 'Essay', a rich text editor with various formatting tools (bold, underline, font color, background color, text color, bulleted list, numbered list, indent, link, unlink, image, video, code, help), and a 'bobot soal' field.

Contoh Tampilan soal 2 Essay

Kelas >> Materi dan Silabus



This screenshot shows the 'Materi dan Silabus' section of the platform. It features a user profile icon at the top left and a sidebar menu with options: Home, Materi dan Silabus (selected), Permintaan Bergabung (with a red notification badge), Pengguna Kelas, Koreksi Pekerjaan, Nilai Mahasiswa, Absen Mahasiswa, Koreksi, and Settings. The main content area has a green header with '+ Tambah File' and two tabs: 'Materi Kelas' and 'Materi Praktikum'.

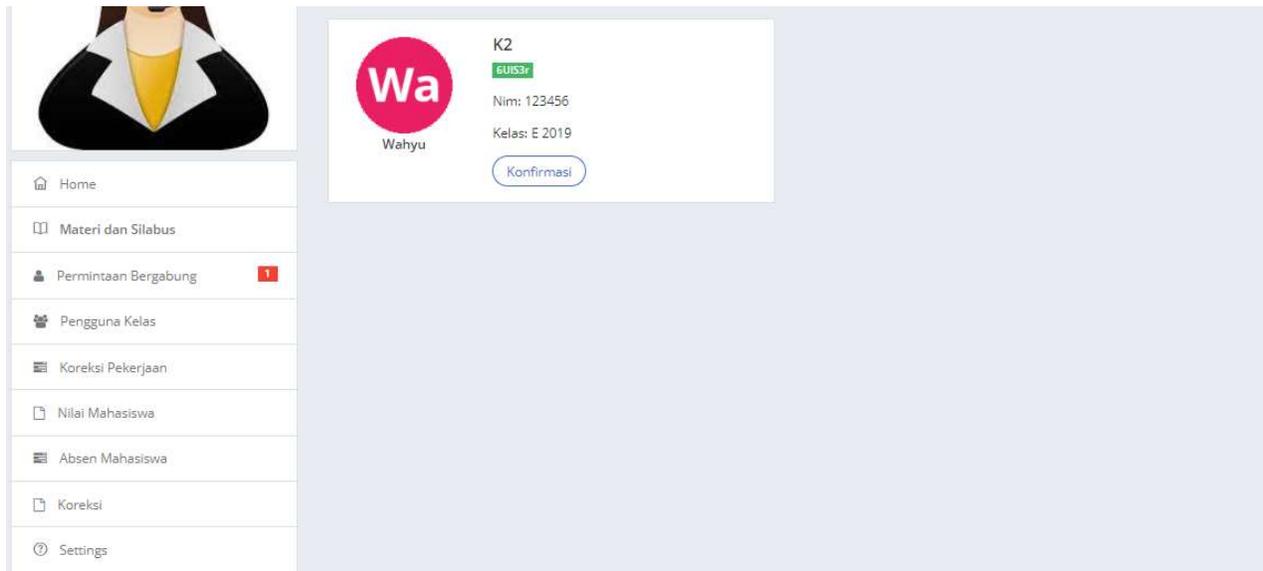


The 'File Kelas' form includes a 'Jenis File' dropdown menu, a 'Title File' text input, and a 'File' section with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. Below these are two buttons: '+ Tambah File' and 'Drive'. An 'Upload' button is located at the bottom right of the form.

Tampilan Tambah Materi Dan Silabus pada website Dosen E-learning

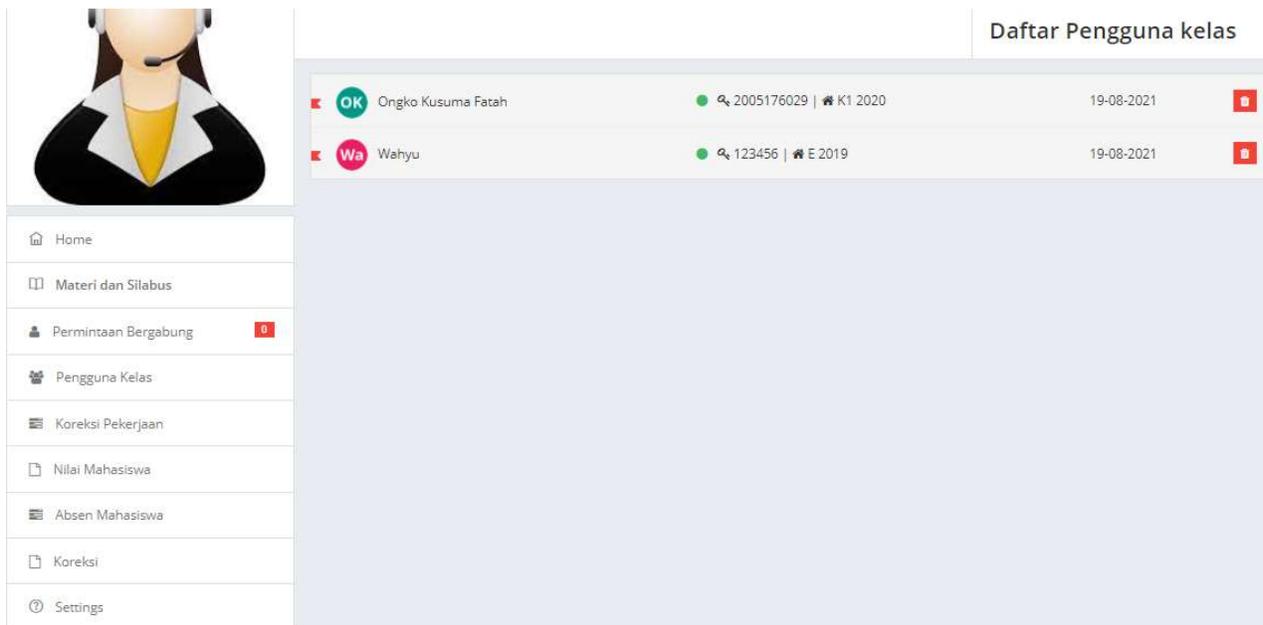
Kelas >> Permintaan bergabung

Digunakan Ketika kelasnya bersifat private.



Tampilan Permintaan Bergabung pada website Dosen E-Learning

Kelas >> Pengguna Kelas



Tampilan Pengguna Kelas pada website Dosen E-Learning

Kelas >> Koreksi Pengerjaan

Untuk melihat tugas mahasiswa yang ingin di beri nilai klik tombol () lalu klik Detail dan akan muncul hasil jawaban yang telah dikirim oleh mahasiswa.

🏠 Nilai Siswa

Nilai Ujian/Proyek Akhir Semester, Pratikum, Tugas, Efektif,

No	Title		Jumlah Siswa	Session	Type
1	Tugas C++ (Tugas 30 %)		★ 1	Open	tugas

Afektif *anda memiliki hak 10% dalam penilaian afektif ini

No	Nama	Nim	Kelas	Action
1	Wahyu	123456	Teknik Informatika Multimedia, E 2019	5

Nilai Ujian/Proyek Akhir Semester, Pratikum, Tugas, Efektif,

No	Title		Jumlah Siswa	Session	Type
1	Tugas C++ (Tugas 30 %)		★ 1	Open	tugas
	Wahyu		NILAI : 0 (TUGAS = *menunggu input dari dosen yang bersangkutan)	Detail	Rollback

Wahyu

Jawaban

1. SS Code

wahyu_123456



Input Poin

Poin 0

Maksimal : 100

[Close](#) [Selesai](#)

Tampilan Hasil jawaban mahasiswa

Kelas >> Nilai Mahasiswa

Klik detail jika ingin melihat detail nilai Mahasiswa.

Rekap Nilai Mahasiswa

Nilai Siswa

Cetak Nilai

Show 10 entries Search:

No	Siswa	Nim	Nilai	Grade	Action
1	Ongko Kusuma Fatah	2005176029	83.60	A	Detail
2	Wahyu	123456	51.00	D	Detail

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Tampilan Nilai Mahasiswa pada website Dosen E-Learning

Detail Nilai

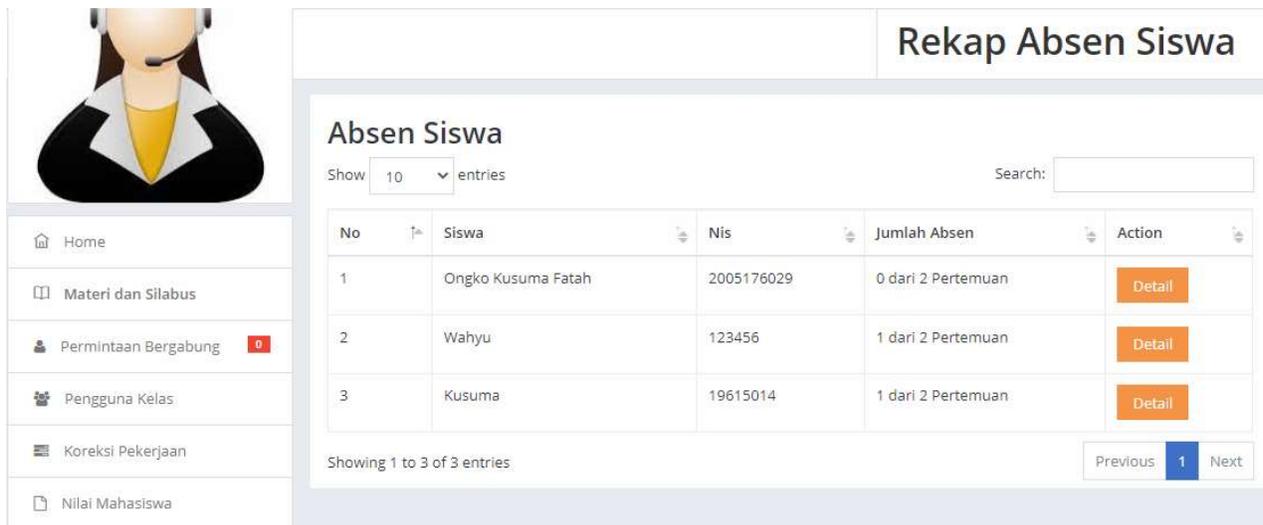
Exercise	Percent	Nilai Real	Nilai Real/Percent
Pratikum	10 %	• Rindi Puji Meidina (praktek = 80)	8
Tugas	30 %	• Rindi Puji Meidina (Tugas Individu = 85)	25.5
Ujian/Proyek Akhir Semester	50 %	• Rindi Puji Meidina (Quiz-2021-08-19 14:40:25 = 100)	50
Afektif	10%	1	0.1
Poin: Jumlah Tugas / Total Poin			83.6

Close

Tampilan Detail Nilai

Kelas >> Absen Mahasiswa

Klik detail jika ingin melihat detail Absen Mahasiswa.



Rekap Absen Siswa

Absen Siswa

Show 10 entries Search:

No	Siswa	Nis	Jumlah Absen	Action
1	Ongko Kusuma Fatah	2005176029	0 dari 2 Pertemuan	Detail
2	Wahyu	123456	1 dari 2 Pertemuan	Detail
3	Kusuma	19615014	1 dari 2 Pertemuan	Detail

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous **1** Next

Tampilan Absen Mahasiswa pada website Dosen E-Learning

Kelas >> Koreksi

🏠 Nilai Siswa

Nilai Ujian/Proyek Akhir Semester, Pratikum, Tugas, Efektif,

Perlu diingat bahwa hasil rata-rata pada tabel ini tidak mengacu kepada hasil perhitungan bobot skema pada kelas ini dan hanya menggunakan sistem rata-rata dari total nilai/jumlah kuis atau tugas. [Lihat hasil akhir siswa disini!](#)

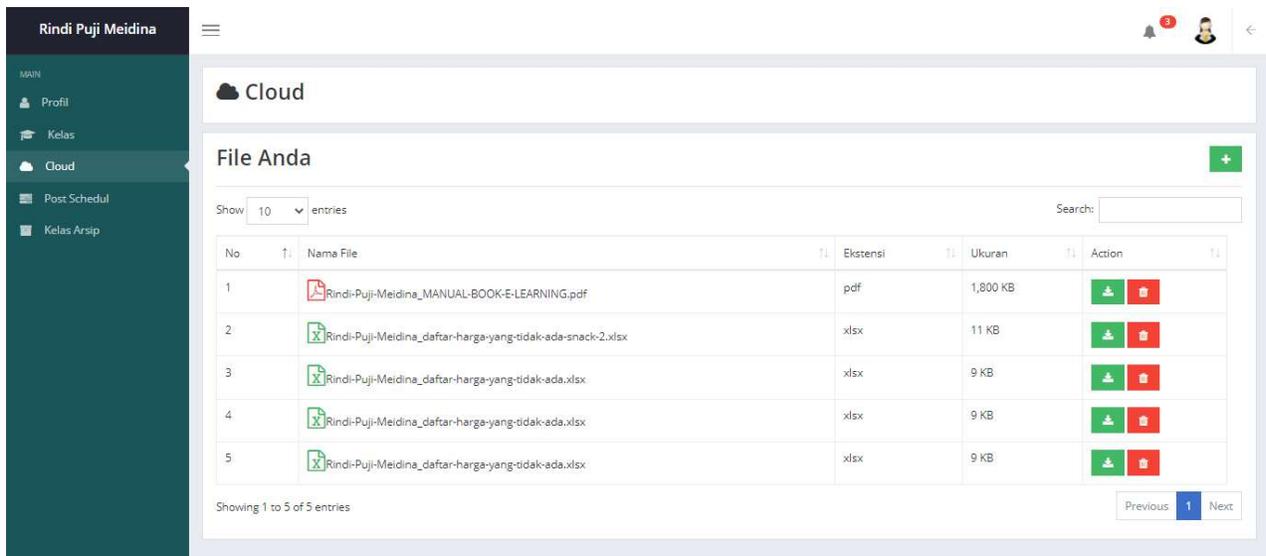
No	Siswa	Tugas Individu	praktek	Quiz-2021-08-19 14:40:25	Quiz-2021-08-19 14:52:06	Afektif	Rata-Rata
1	Ongko Kusuma Fatah	85 detail	80 detail	100 detail	tidak dikerjakan	1	53.2
2	Wahyu	belum dikerjakan	belum dikerjakan	100 detail	tidak dikerjakan	10	22
3	Kusuma	98 detail	belum dikerjakan	belum dikerjakan	tidak dikerjakan	10	21.6

Tampilan Koreksi pada website Dosen E-Learning

C. Cloud

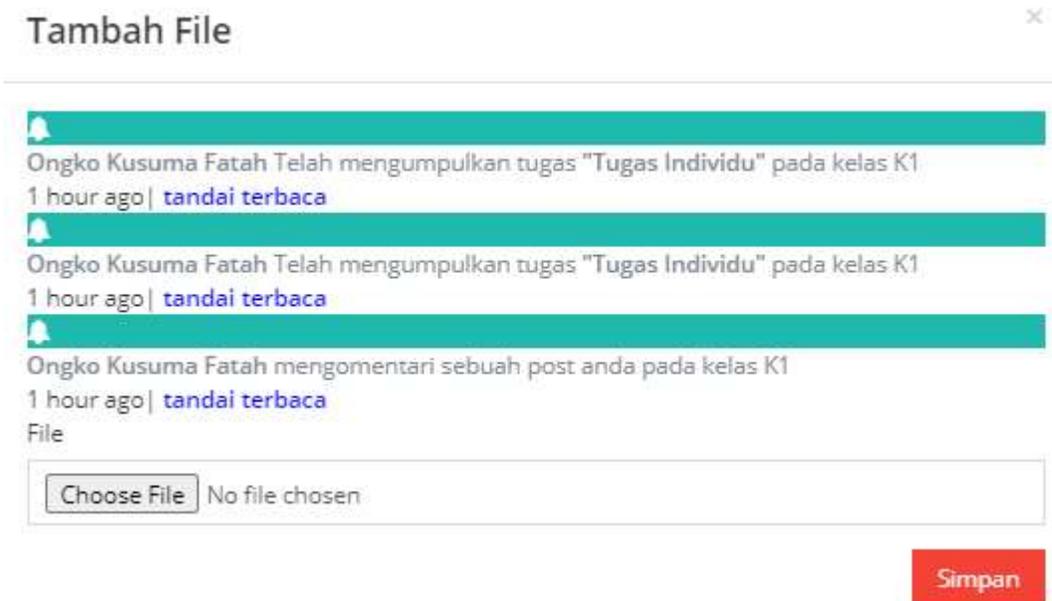
Menu Tampilan Cloud merupakan Penyimpanan file yang berguna untuk menyimpan hasil file yang telah di unggah oleh Dosen.

Klik **Cloud**, Anda akan langsung ditampilkan Data Cloud . Jika ingin menambahkan data Klik **tambah**, lalu isi dan jika sudah klik **Simpan**.



The screenshot shows a user interface for a cloud storage system. The user is logged in as 'Rindi Puji Meidina'. The main menu on the left includes 'MAIN', 'Profil', 'Kelas', 'Cloud', 'Post Schedul', and 'Kelas Arsip'. The 'Cloud' section is active, displaying a list of files under the heading 'File Anda'. The list has columns for 'No', 'Nama File', 'Ekstensi', 'Ukuran', and 'Action'. There are 5 files listed, including a PDF and four XLSX files. A search bar and a 'Show 10 entries' dropdown are at the top of the list. A 'Previous 1 Next' pagination control is at the bottom right.

No	Nama File	Ekstensi	Ukuran	Action
1	Rindi-Puji-Meidina_MANUAL-BOOK-E-LEARNING.pdf	pdf	1,800 KB	
2	Rindi-Puji-Meidina_daftar-harga-yang-tidak-ada-snack-2.xlsx	xlsx	11 KB	
3	Rindi-Puji-Meidina_daftar-harga-yang-tidak-ada.xlsx	xlsx	9 KB	
4	Rindi-Puji-Meidina_daftar-harga-yang-tidak-ada.xlsx	xlsx	9 KB	
5	Rindi-Puji-Meidina_daftar-harga-yang-tidak-ada.xlsx	xlsx	9 KB	



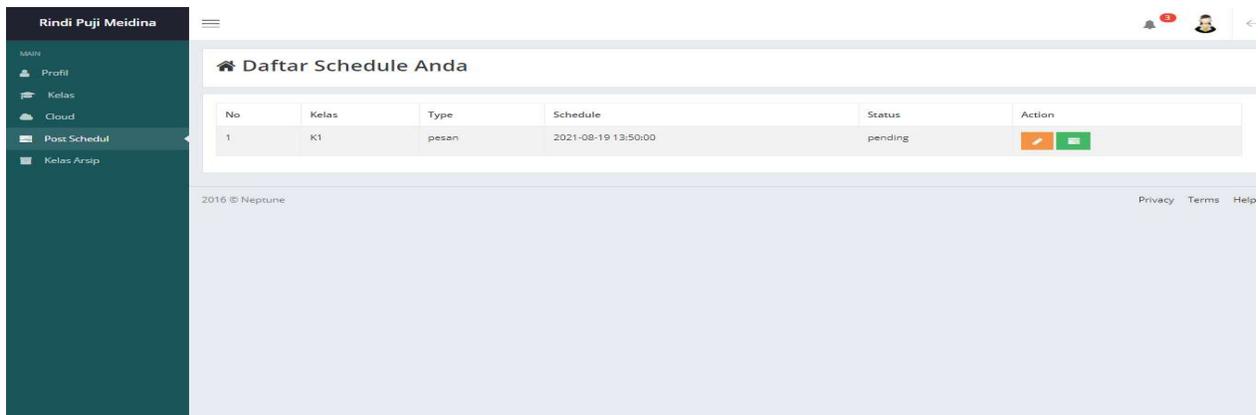
The screenshot shows a 'Tambah File' dialog box. It contains three notification items, each with a bell icon, a text message, and a 'tandai terbaca' link. Below the notifications is a 'File' section with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. A red 'Simpan' button is located at the bottom right of the dialog.

Tampilan tambah manual cloud pada web dosen E-learning

D. Post Schedule

Menu Tampilan Post Schedule merupakan Kumpulan dari hasil yang menggunakan mode Schedule, contoh seperti tugas,absen,quiz, dan lain-lain.

Klik **Post Schedule**, Anda akan langsung ditampilkan Data Post Schedule. Jika ingin merubah tanggal Schedule Klik **Edit**, lalu isi dan jika sudah klik **Update**.

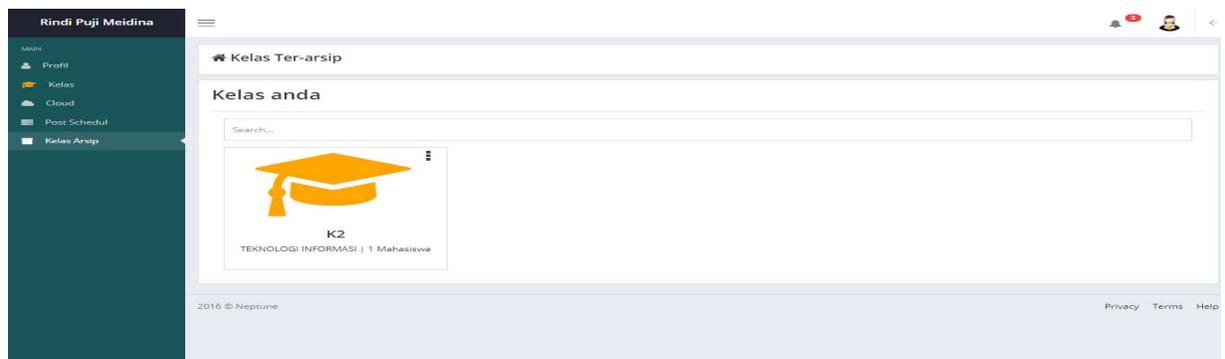


Tampilan Post Schedule pada website Dosen E-Learning

E. Kelas Arsip

Menu Tampilan Kelas arsip merupakan kelas yang di arsipkan atau tidak di gunakan.

Klik **Kelas Arsip**, Anda akan langsung ditampilkan Kelas Arsip. Jika ingin mengembalikan kelas **Klik** icon pada kelas lalu pilih opsi yang pertama.



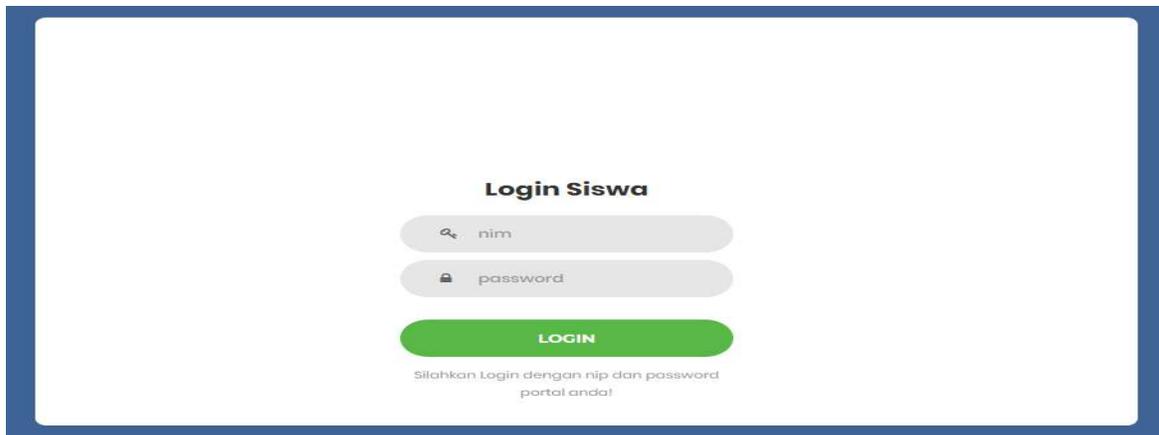
Tampilan Kelas Arsip pada website Dosen E-Learning

Tampilan dan Fungsi Siswa

A. Login Siswa

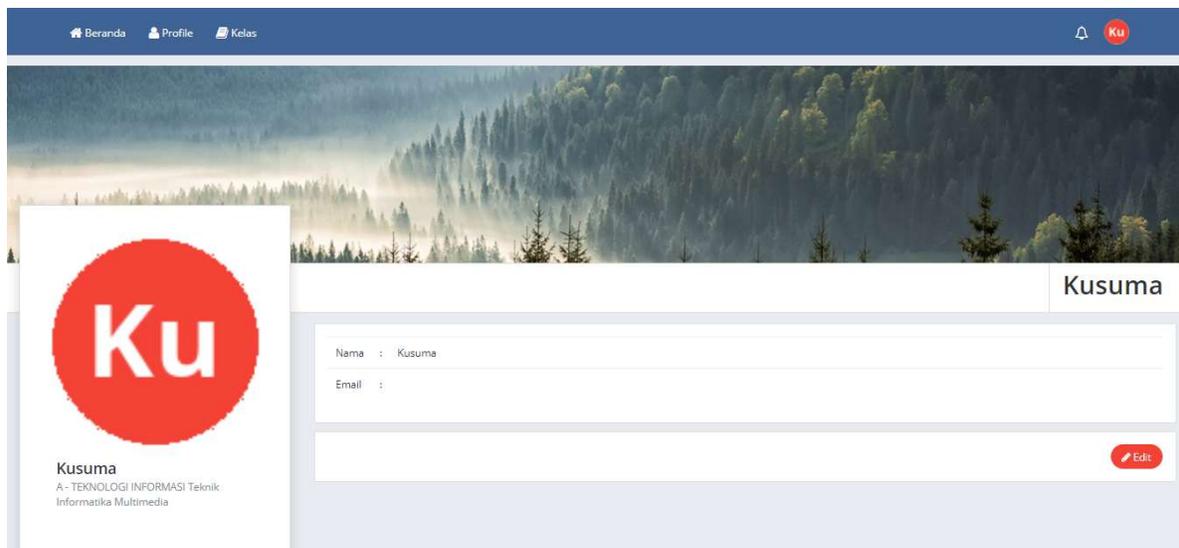
Sebelum bisa melakukan Login, Siswa terlebih dahulu login untuk pengisian Nim dan Password dengan membuka link <http://e-learning.greennusa.co.id/siswa/login>

Nim Dan Password bisa di dapatkan melalui Admin.



The screenshot shows a login form titled "Login Siswa". It features two input fields: "nim" and "password", each with a corresponding icon (a magnifying glass for the ID number and a lock for the password). Below the fields is a prominent green "LOGIN" button. At the bottom of the form, there is a small instruction: "Silahkan Login dengan nip dan password portal anda!".

Tampilan Login Siswa pada website Siswa E-Learning

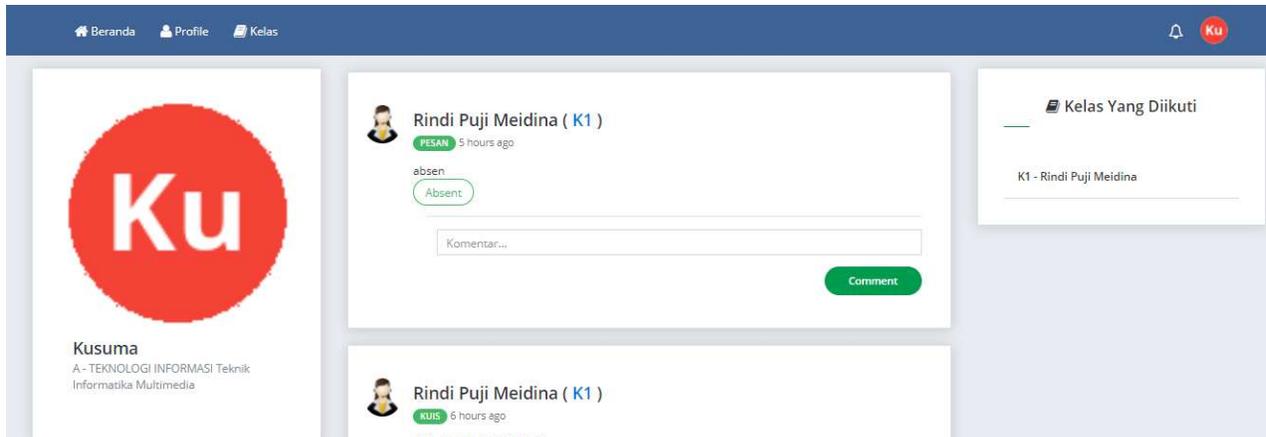


The screenshot displays the student dashboard. At the top, there is a navigation bar with links for "Beranda", "Profile", and "Kelas", along with a notification bell and a user profile icon labeled "Ku". The main content area features a large background image of a forest. On the left, there is a profile card for "Kusuma" with a red circular logo containing the letters "Ku" and the text "Kusuma A- TEKNOLOGI INFORMASI Teknik: Informatika Multimedia". To the right, there is a profile information section with fields for "Nama : Kusuma" and "Email :", and an "Edit" button.

Ketika anda berhasil Login maka tampilan **Dashboard Siswa Elearning** akan seperti ini. Dibagian Dashboard terdapat beberapa menu yaitu Beranda, Profil, Kelas.

B. Beranda

Tampilan beranda digunakan untuk melihat update tugas, quiz dan absensi. Di beranda juga menampilkan menu kelas yang diikuti.



DEADLINE

Quiz-2021-08-19 14:40:25
K1 |
DEADLINE : 2021-08-20 12:00:00

Tugas Individu
K1 |
DEADLINE : 2021-08-20 13:00:00

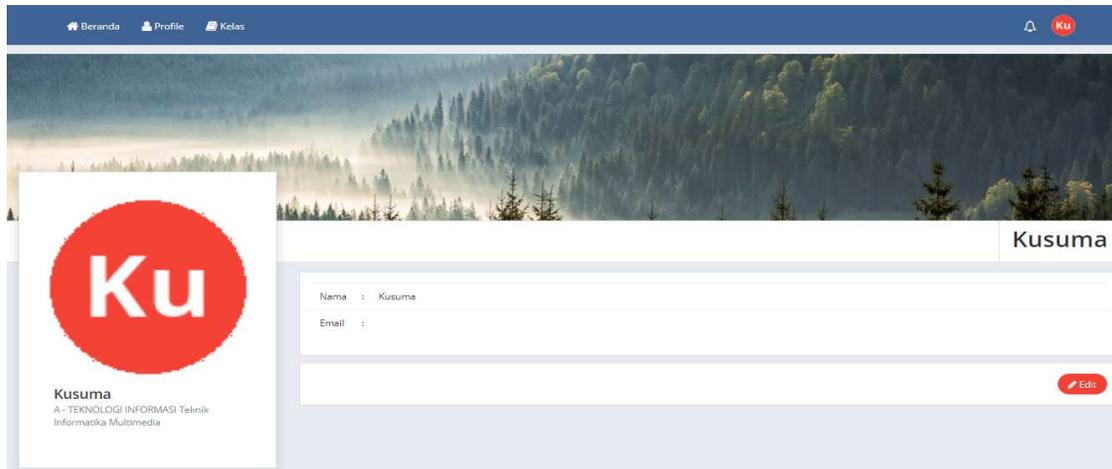
praktek
K1 |
DEADLINE : 2021-08-20 13:00:00

*jika deadline berwarna merah
maka anda harus menyelesaikan
tugas/kuis hari ini juga!

Tampilan Deadline pada menu Beranda

C. Profil

Untuk Mengubah Profil, Klik **Profil**, Anda akan langsung ditampilkan Data Profil . Jika ingin mengubah data profil Klik **Edit**, lalu isi dan jika sudah klik **Update**.



Tampilan Edit Profil di Website Siswa E-learning

D. Kelas

Untuk Menambahkan Kelas, Klik **Kelas**, lalu isi kolom dengan kode yang sudah di berikan oleh dosen lalu Klik cari. Jika sudah menemukan kelas, Klik Kirim Permintaan.



Tampilan Kelas Yang di ikuti pada website Siswa E-Learning

Kelas >> Home

Untuk melihat tugas atau mengerjakan tugas sesuai dengan kelasnya.

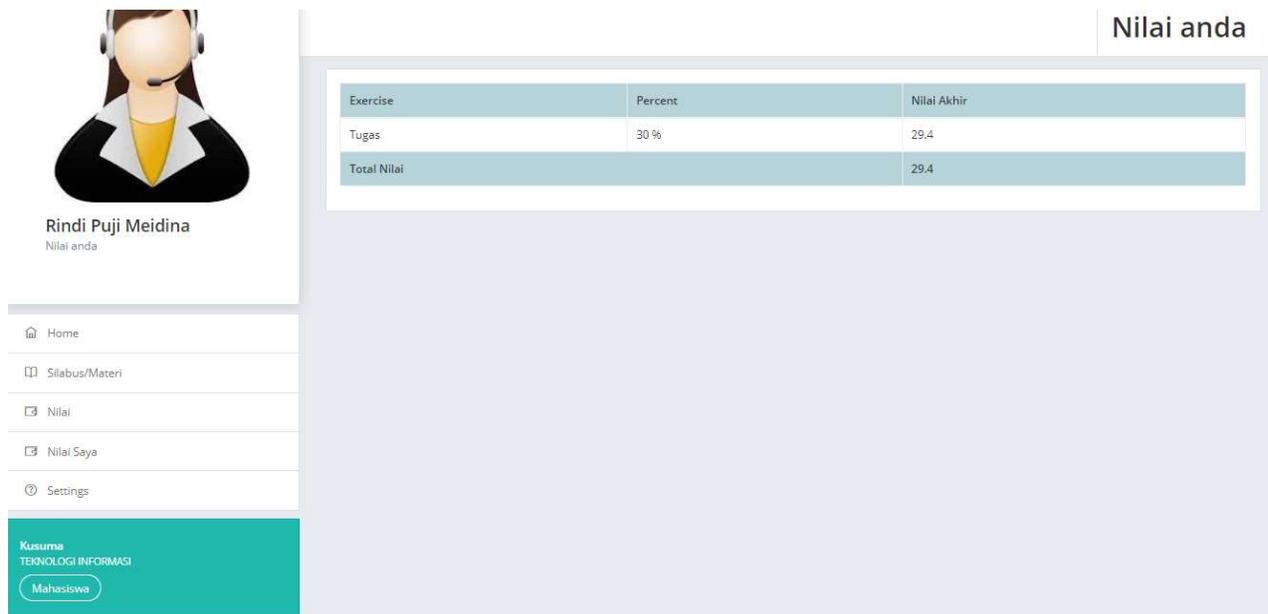
Tampilan Home pada website Siswa E-Learning

Kelas >> Silabus atau Materi

Untuk melihat materi dari dosen.

Tampilan Silabus atau Materi pada website Siswa E-Learning

Kelas >> Nilai



Rindi Puji Meidina
Nilai anda

Home
Silabus/Materi
Nilai
Nilai Saya
Settings

Kusuma
TEKNOLOGI INFORMASI
Mahasiswa

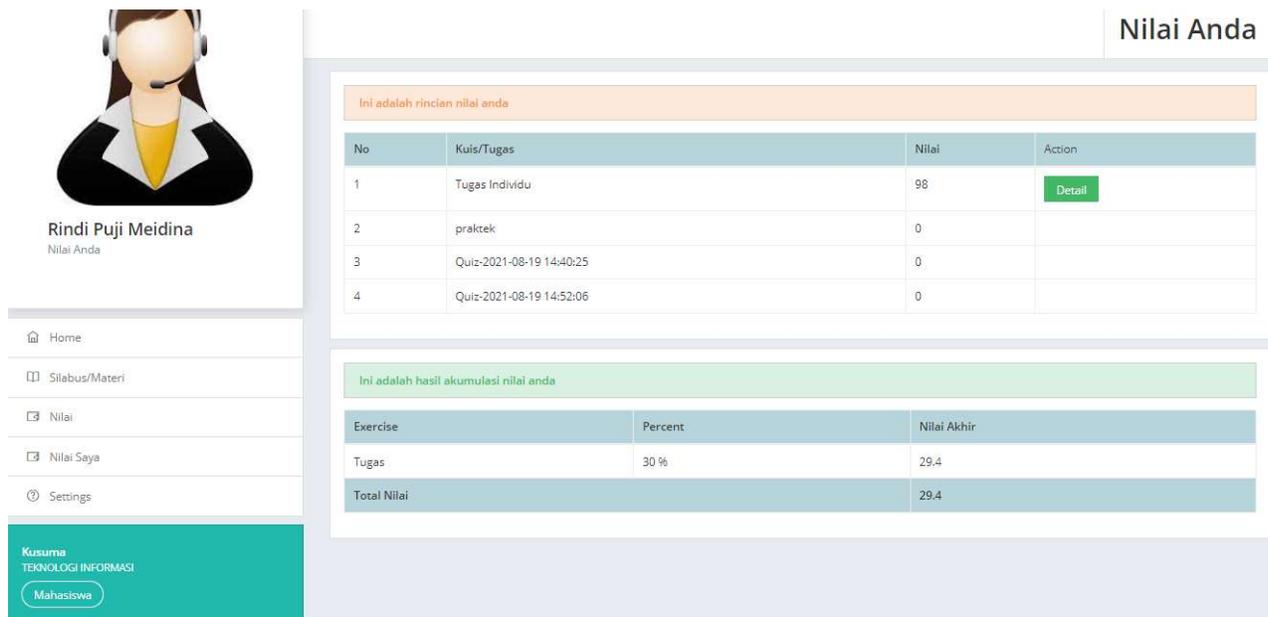
Nilai anda

Exercise	Percent	Nilai Akhir
Tugas	30 %	29.4
Total Nilai		29.4

Tampilan Nilai pada website Siswa E-Learning

Kelas >> Nilai Saya

Nilai akhir yang telah di berikan oleh dosen



Rindi Puji Meidina
Nilai Anda

Home
Silabus/Materi
Nilai
Nilai Saya
Settings

Kusuma
TEKNOLOGI INFORMASI
Mahasiswa

Nilai Anda

Ini adalah rincian nilai anda

No	Kuis/Tugas	Nilai	Action
1	Tugas Individu	98	Detail
2	praktek	0	
3	Quiz-2021-08-19 14:40:25	0	
4	Quiz-2021-08-19 14:52:06	0	

Ini adalah hasil akumulasi nilai anda

Exercise	Percent	Nilai Akhir
Tugas	30 %	29.4
Total Nilai		29.4

Tampilan Nilai Saya pada website Siswa E-Learning



Tugas Individu

Nim	:	19615014
Nama	:	Kusuma
Prodi	:	Teknik Informatika Multimedia
Nilai	:	98

tugas :Soal 1
Jawaban: essay = 98

Tampilan Nilai Detail pada website Siswa E-Learning

Cara membuat Kelas

Langkah 1

Dosen harus terdaftar di Web Admin jika belum terdaftar, Admin akan mendaftarkan dengan Klik **Tambah(+)** Lalu isi dengan format data yang sesuai dengan dosen.

🏠 Data Guru

+ Tambah

Search:

No	Nama	Nip	Email	Jurusan	Action
1	kusuma	12344		TEKNIK	✎ ✖
2	Rivaldy Rachman	4343434	email@email.com	EKONOMI DAN BISNIS	✎ ✖
3	Fatah	18191301		TEKNOLOGI INFORMASI	✎ ✖
4	Lisda Yanti	19615006		Teknologi Informasi	✎ ✖
5	Rindi Puji Meidina	197307272000031005	rindipuji11@gmail.com	KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN	✎ ✖

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Tampilan Nilai pada website Admin E-Learning

Tambah Guru ✕

<p>Nama Guru</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Sherin"/>	<p>Password</p> <input style="width: 90%;" type="password" value="..."/>
<p>Nip</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="19615001"/>	<p>Jurusan</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN ▼ </div>

Simpan

Tampilan Tambah Nilai pada website Admin E-Learning

Langkah 2

Jika sudah terdaftar lalu Login, dan masuk ke menu **Kelas** untuk menambahkan kelas
Klik **Tambah(+)** lalu isi (+) form yang telah disediakan.

The screenshot displays the 'Group/Kelas' interface. On the left is a dark sidebar with the user name 'Sherin' and a menu with items: MAIN, Profil, Kelas (highlighted), Cloud, Post Schedul, and Kelas Arsip. The main content area has a header 'Group/Kelas' and a sub-header 'Kelas anda' with a search bar and a green '+' button. Below this is a section 'Kelas Join' with a search bar and a table. The table has columns: No, Grup, Fakultas, Prodi, kode, Description, Pengikut, and Action. The table is empty, showing 'No data available in table' and 'Showing 0 to 0 of 0 entries'. There are 'Previous' and 'Next' buttons at the bottom right of the table.

Tampilan Kelas pada website Dosen E-Learning

Tambah Group/Kelas

Nama Kelas

Jurusan

Kelas Jurusan

Tahun ajaran

Tipe

Akses

Description

Simpan

Tampilan Tambah Kelas pada website Dosen E-Learning

Berikut tampilan jika selesai membuat kelas.

Sherin

MAIN

- Profil
- Kelas**
- Cloud
- Post Schedul
- Kelas Arsip

Group/Kelas

Kelas anda

Search...



Kalkulus Dan Aljabar

KEGURUAN DAN ILMU
PENDIDIKAN | 0 Mahasiswa

Membuat Tugas, Kuis atau Ujian

Langkah 1

Klik **Kelas** yang sudah kita buat lalu akan muncul tampilan seperti ini. Jika baru membuat kelas kita harus menentukan skema kelas nya dengan ke menu **Settings** lalu pilih Skema yang kita inginkan.



Tampilan Dashboard Kelas pada website Dosen E-Learning

Pilih Skema anda

Skema IX

No	Poin	Percent
1	Ujian/Proyek Akhir Semester	50%
2	Pratikum	10%
3	Tugas	30%
4	Efektif	10%
Total		100%

Gunakan

Tampilan Skema pada website Dosen E-Learning

Langkah 2

Lalu ke menu Home untuk menambahkan Pesan, Tugas, Kuis/Ujian dan lain-lain.

- Add File : digunakan untuk menambahkan dokumen yang di butuhkan.
- Drive : digunakan untuk mengambil file yang tersimpan sebelumnya.
- Absent : digunakan untuk membuat Absent.
- Schedule : digunakan untuk mengatur waktu yang kita mau.

Tampilan Membuat Tugas pada website Dosen E-Learning

Tampilan Absent dan Schedule pada website Dosen E-Learning

Langkah 3

Pesan

Untuk memberikan catatan atau pesan kepada mahasiswa.

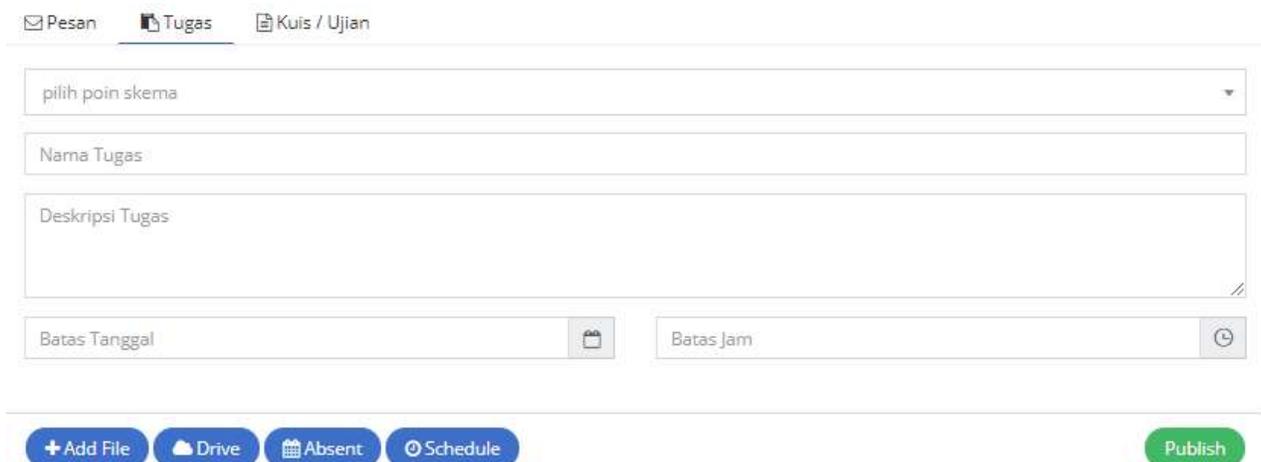


The screenshot shows the 'Pesan' (Message) form in the Dosen E-Learning website. The form has a navigation bar with 'Pesan', 'Tugas', and 'Kuis / Ujian'. The main area contains a text input field with the placeholder 'ketik catatan anda di sini...', a file upload area showing an XLSX file icon and a 'Hapus' button, and a bottom bar with '+ Add File', 'Drive', 'Absent', 'Schedule', and 'Publish' buttons.

Tampilan Pesan pada website Dosen E-Learning

Tugas

Menu tugas digunakan untuk memberikan mahasiswa tugas maupun materi. Di menu ini bisa di atur juga tenggat pengumpulan tugas dan absensi mahasiswa.



The screenshot shows the 'Tugas' (Assignment) form in the Dosen E-Learning website. The form has a navigation bar with 'Pesan', 'Tugas', and 'Kuis / Ujian'. The main area contains a dropdown menu for 'pilih poin skema', a text input field for 'Nama Tugas', a text area for 'Deskripsi Tugas', and two input fields for 'Batas Tanggal' and 'Batas Jam'. The bottom bar has '+ Add File', 'Drive', 'Absent', 'Schedule', and 'Publish' buttons.

Tampilan Tugas pada website Dosen E-Learning

Kuis atau Ujian

[Pesan](#)
[Tugas](#)
[Kuis / Ujian](#)

[Buat Kuis / Ujian](#) atau [Muat kuis yang sudah ada](#)

[Schedule](#)
[Publish](#)

Kuis Atau Ujian

Skema Poin:
 Jumlah Menit:

Jenis Soal:

-
-
-
-

Tampilan Kuis atau Ujian pada website Dosen E-Learning

Kuis Atau Ujian

Poin Pilihan Ganda(%)
[Reset](#)

Soal 1
[+ Tambah Soal](#)

↺
✖

Pilihan ganda

siapa presiden pertama Indonesia

A Soekarno

B Soeharto

C Jokowi

+ Tambah Opsi
✖

[Submit](#)
[Cancel](#)

Tampilan Soal Pilihan Ganda pada website Dosen E-Learning

Poin Essay(%)

100

Reset

Soal 1

Tambah Soal

Essay

Siapa Presiden pertama Indonesia?

100

Submit Cancel

Tampilan Soal Essay pada website Dosen E-Learning

Soal 1

Soal 2

Tambah Soal

Essay dan pilihan ganda

*Pilihlah tipe soal terlebih dahulu

Pilihan Ganda

Siapa Presiden pertama Indonesia

50,0

A Soekarno

B Jokowi

Tambah Opsi

Soal 1

Soal 2

Tambah Soal

Essay dan pilihan ganda

*Pilihlah tipe soal terlebih dahulu

Essay

bobot soal

Tampilan Soal Pilihan Ganda dan Essay pada website Dosen E-Learning

Langkah 4

Jika sudah membuat tugas, Kuis atau ujian lalu kita menentukan tanggal dan jam berakhirnya tugas tersebut.



Pesan Tugas Kuis / Ujian

Quiz-2021-08-19 14:40:25

Tanggal Berakhir: 2021-08-20

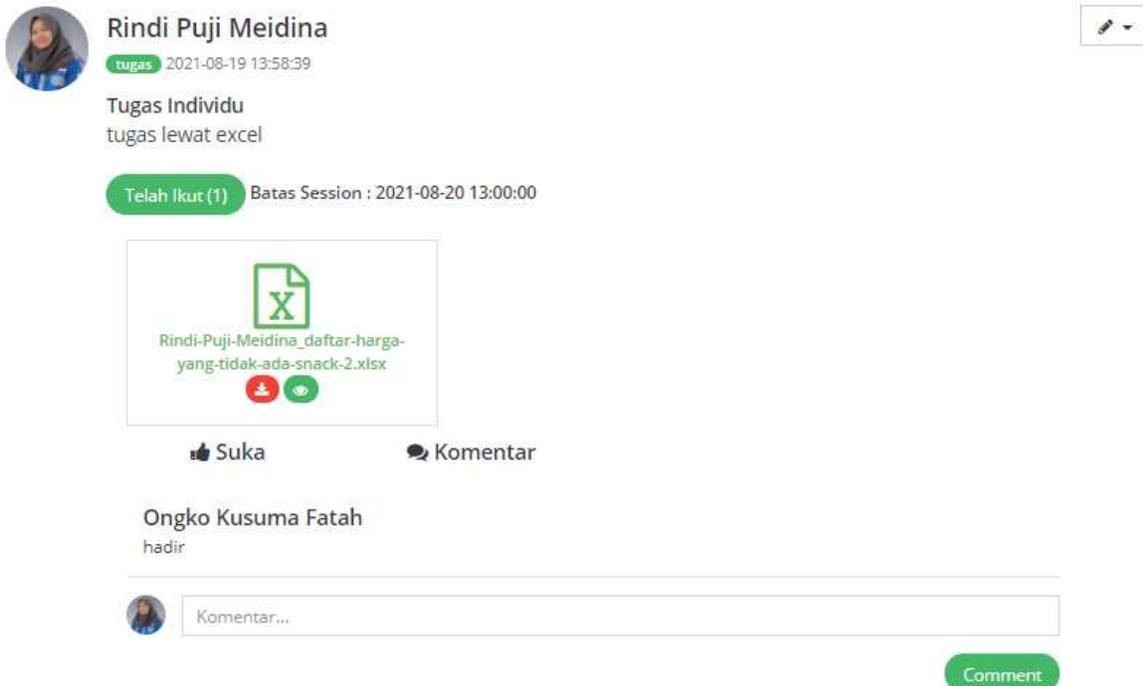
Jam Berakhir: 12:00

Schedule Publish

Langkah 5

Berikut tampilan tugas yang sudah kita buat

(telah ikut 1) : artinya yang sudah mengerjakan.



Rindi Puji Meidina
 tugas 2021-08-19 13:58:39

Tugas Individu
tugas lewat excel

Telah Ikut (1) Batas Session : 2021-08-20 13:00:00

Rindi-Puji-Meidina_daftar-harga-yang-tidak-ada-snack-2.xlsx

Suka Komentar

Ongko Kusuma Fatah
hadir

Komentar... Comment

Tampilan Tugas dari Dosen pada website Dosen E-Learning

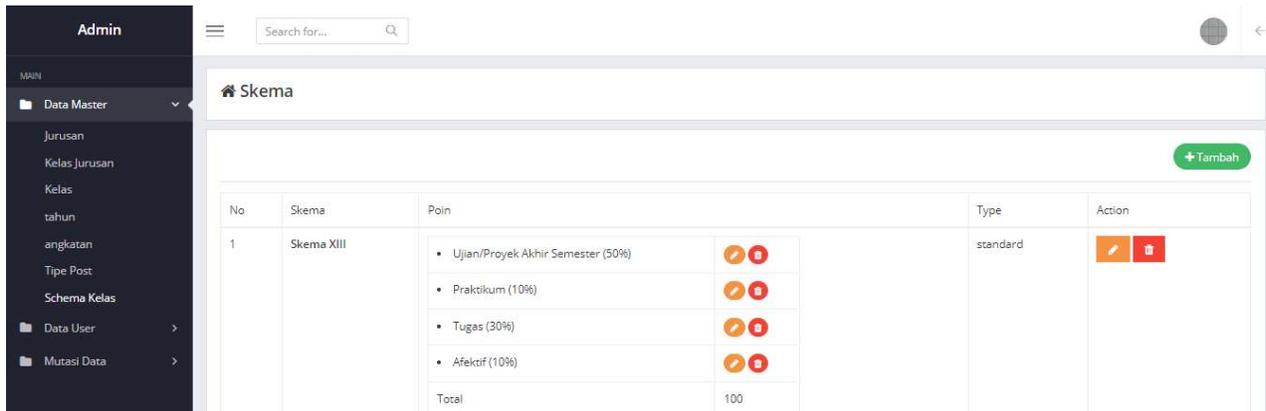
Membuat Skema Kelas

Langkah 1

Untuk membuat Skema Kelas yang di inginkan, harus melapor ke Admin

Contoh : Skema XIII

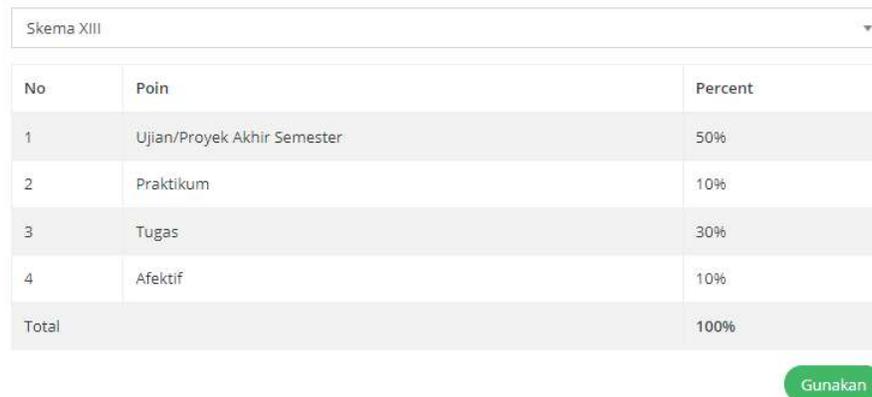
- Ujian/Proyek Akhir Semester (50%)
- Praktikum (10%)
- Tugas (30%)
- Afektif (10%)



Tampilan Schema Kelas pada website Admin E-Learning

Jika admin sudah membuat Skema yang kita inginkan lalu ke menu **Kelas >> Settings** dan pilih Skema yang kita inginkan tadi.

Pilih Skema anda



Tampilan Skema pada website Dosen E-Learning

Memberi Nilai

Langkah 1

Kelas >> Koreksi Pengerjaan

Untuk melihat tugas mahasiswa yang ingin di beri nilai klik tombol (). Dan kita jga bisa memberi nilai afektif dengan mengisi action.

 Nilai Siswa

Nilai Ujian/Proyek Akhir Semester, Pratikum, Tugas, Efektif,

No	Title	Jumlah Siswa	Session	Type
1	Tugas C++ (Tugas 30 %)	★ 1	Open	tugas

Afektif *anda memiliki hak 10% dalam penilaian afektif ini

No	Nama	Nim	Kelas	Action
1	Wahyu	123456	Teknik Informatika Multimedia, E 2019	5

Langkah 2

lalu klik Detail dan akan muncul hasil jawaban yang telah diirim oleh mahasiswa

Nilai Ujian/Proyek Akhir Semester, Pratikum, Tugas, Efektif,

No	Title	Jumlah Siswa	Session	Type
1	Tugas C++ (Tugas 30 %)	★ 1	Open	tugas
Wahyu		● NILAI : 0 (TUGAS = *menunggu input dari dosen yang bersangkutan)	Detail	Rollback

Wahyu

Jawaban

1. SS Code

wahyu_123456


cVhowTCEjIZR7s7Mlyz.xlsx

Input Poin

Poin	0	Maksimal : 100
------	---	----------------

[Close](#) [Selesai](#)