

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Perguruan Tinggi : **Universitas Mulawarman**
Fakultas : **Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**
Program Studi : **Administrasi Publik**
Mata Kuliah : **Seminar Peminatan**
Kode Mata Kuliah : **190201603W043**
Semester/SKS : **VI (Enam) / 3 SKS**
Dosen Pengampu : **1. Tim Seminar Peminatan Kebijakan Publik**
2. Tim Seminar Peminatan Manajemen Publik

Deskripsi Singkat : Mata kuliah ini disajikan pada semester enam bagi mahasiswa Program Studi Administrasi Publik, yang mengajarkan tentang penerapan pendekatan kualitatif dan kuantitatif dalam penelitian Administrasi Publik, serta melatih mahasiswa menyusun dan mempresentasikan rancangan penelitian bidang Administrasi Publik dalam tema kajian Kebijakan Publik / Manajemen Publik yang sesuai dengan perkembangan penelitian masa kini.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) :

Setelah menyelesaikan mata kuliah Seminar Peminatan pada akhir semester, mahasiswa mampu membuat draf proposal sederhana yang telah disusun menggunakan konsep teoritis dan prosedural metodologi penelitian Administrasi Publik dengan pendampingan dosen pembimbing kelas, serta telah dipresentasikan dalam Praktikum Seminar Kelas agar siap menuju proses bimbingan skripsi sesungguhnya dan segera mencapai tahap Seminar Proposal Skripsi. Sehingga mahasiswa memiliki kompetensi kognitif (yakni mampu membuat rancangan proposal penelitian bidang Administrasi Publik dalam tema kajian Kebijakan Publik / Manajemen Publik – C5), psikomotorik

(yakni menggunakan langkah-langkah penelitian sesuai dengan topik ataupun permasalahan yang dipilih – P4 dan mendesain rancangan penelitian yang akan menjadi tugas akhir/skripsi – P7), dan afektif (yakni menunjukkan dan mempertahankan orisinalitas draf proposal penelitian serta menghindari plagiarisme – A5).

Kemampuan Khusus (KK) :

1. Mahasiswa mampu memahami definisi skripsi, tujuan dan persyaratannya berdasarkan ketentuan akademik di lingkungan Perguruan Tinggi tempat studi.
2. Mahasiswa mampu memahami paradigma penelitian sosial dan penerapannya dalam penelitian Administrasi Publik serta konsep dasar dan ruang lingkup penelitian Administrasi Publik berdasarkan pilihan peminatannya (C2).
3. Mahasiswa mampu merumuskan permasalahan penelitian dan perumusan judul penelitian bidang Administrasi Publik (C5, P3).
4. Mahasiswa mampu memahami sistematika proposal skripsi Administrasi Publik sesuai Pedoman Penulisan Skripsi Fisip Universitas Mulawarman (C2).
5. Mahasiswa menerima penunjukkan dosen pembimbing kelas untuk proposal skripsi (C3).
6. Mahasiswa mampu membuat draf proposal skripsi sederhana yang mencakup Bab 1 hingga Bab 3 (C2, C5) dengan memperoleh pendampingan oleh dosen pembimbing dari salah satu Tim Pengampu Mata Kuliah.
7. Mahasiswa mampu mempresentasikan desain penelitian berdasarkan draf proposal skripsi yang telah disusun (C5, C3, P3) pada sesi Praktikum Kelas, dengan tim seminar (dosen pembimbing dan penguji).

Mata Kuliah Prasyarat : Metode Penelitian Sosial & Metode Penelitian Administrasi

Daftar Referensi :

1. *“Handbook of Research Methods in Public Administration”* – Kaifeng Yang and Gerald J. Miller (Editor), 2008, 2nd Edition, New York: CRC Press, Taylor & Francis Group.
2. *“A Guide to Research in the Social Sciences”* – Richard Holmes, Hazadiah Mohammad Dahan dan Habibah Ashari, 2008, Malaysia: Pearson Prentice Hall.
3. *“Handbook Penelitian Kualitatif untuk Penelitian Administrasi Publik”* – Ulber Silalahi, dkk (Editor), 2017, Cetakan I, Bandung: Unpar Press.

4. "Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik" – Suharsimi Arikunto, 2010, Edisi Revisi, Jakarta: Rineka Cipta.
5. "Metode dan Masalah Penelitian Sosial" – James A. Black dan Dean J. Champion, 2001, Cetakan Ketiga, Bandung: Refika Aditama.
6. "Metode Penelitian: Administrasi, Ekonomi, Kebijakan Publik dan Ilmu-ilmu Sosial Lainnya" – Burhan Bungin, 2007, Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
7. "Metode Penelitian Administrasi" – Sugiyono, 1992, Bandung: Alfabeta.
8. "Metode Penelitian Kombinasi (*Mixed Methods*)" – Sugiyono, 2011, Cetakan I, Bandung: Alfabeta.
9. "Metode Penelitian Kebijakan" – Riant Nugroho, 2014, Cetakan II, Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
10. "Metodologi Penelitian Kebijakan" – Nusa Putra dan Hendarman, 2012, Cetakan I, Bandung: Remaja Rosdakarya.
11. "Desain Penelitian Manajemen Strategik" – Husein Umar, 2010, Cetakan I, Jakarta: Raja Grafindo Persada.

Pe rt. Ke	Kemampuan Khusus (Sub CPMK)	Indikator	Materi Pokok (Bahan Kajian)	Metode Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Penilaian			Referensi
						Jenis	Kriteria	Bobot	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	a. Mahasiswa mampu memahami definisi skripsi, tujuan dan persyaratannya berdasarkan ketentuan akademik di lingkungan Perguruan Tinggi tempat	a. Menjelaskan tentang definisi skripsi. b. Menjelaskan tentang tujuan utama menyusun skripsi. c. Menjelaskan tentang syarat menyusun	a. Definisi skripsi. b. Tujuan penyusunan skripsi. c. Syarat penyusunan skripsi berdasarkan	Ceramah, tanya jawab dan penugasan.	Mahasiswa menyimak dan bertanya tentang skripsi dan berbagai ketentuan akademik yang mengatur tentang skripsi dan tentang paradigma penelitian sosial dan penerapannya dalam penelitian administrasi	Tes tertulis, uraian subyektif.	Ketepatan dan penggunaan dalam menjelaskan tentang skripsi dan tentang paradigma penelitian sosial dan penerapannya dalam penelitian	10	Buku 1 s/d 11

	studi.	skripsi berdasarkan ketentuan akademik yang berlaku di Perguruan Tinggi tempat studi.	ketentuan akademik yang berlaku di Perguruan Tinggi tempat studi.		publik.		administrasi publik.		
	b. Mahasiswa mampu memahami paradigma penelitian sosial dan penerapannya pada penelitian Administrasi Publik serta konsep dasar dan ruang lingkup penelitian administrasi publik berdasarkan peminatannya.	d. Menjelaskan tentang paradigma penelitian sosial.	d. Definisi paradigma penelitian, aspek paradigma penelitian sosial (ontologi, epistemologi dan metodologi) beserta fungsinya dan jenis paradigma penelitian sosial (positivism, post-positivism, kritis dan konstruktivisme).						
		e. Menjelaskan tentang konsep	e. Ruang lingkup penelitian						

		<p>dasar dan ruang lingkup penelitian administrasi publik.</p>	<p>administrasi publik.</p> <p>f. Kajian administrasi publik berdasarkan kelompok peminatan (kebijakan publik dan manajemen publik).</p> <p>g. Lokus kegiatan penelitian administrasi publik berdasarkan kelompok peminatan (kebijakan publik dan manajemen publik).</p> <p>h. Obyek penelitian administrasi publik berdasarkan kelompok peminatan</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			(kebijakan publik dan manajemen publik).						
2	Mahasiswa mampu merumuskan permasalahan penelitian dan perumusan judul penelitian bidang Administrasi Publik.	<ul style="list-style-type: none"> a. Menjelaskan tentang masalah penelitian. b. Menjelaskan tentang identifikasi masalah. c. Menjelaskan tentang pemilihan pendekatan penelitian yang akan dipergunakan untuk menemukan jawaban atas masalah penelitian. d. Menjelaskan tentang perumusan masalah. e. Menjelaskan tentang perumusan 	<ul style="list-style-type: none"> a. Definisi masalah. b. Cara melakukan identifikasi masalah penelitian. c. Memahami pendekatan penelitian (kualitatif, kuantitatif dan kombinasi). d. Cara menyusun perumusan masalah penelitian. e. Cara merumuskan judul penelitian. 	Ceramah, diskusi, tanya jawab dan penugasan.	Mahasiswa menyimak, mendiskusikan dan bertanya tentang masalah penelitian, pendekatan penelitian, perumusan masalah dan perumusan judul penelitian.	Tes tertulis, uraian subyektif.	Ketepatan dan peng-uasaan dalam menjelaskan tentang masalah penelitian, pendekatan penelitian, perumusan masalah dan perumusan judul penelitian.	5	Buku 1 s/d 11

		judul penelitian.							
3	Mahasiswa mampu memahami sistematika proposal skripsi Administrasi Publik.	<p>a. Menjelaskan tentang konten proposal penelitian.</p> <p>b. Menjelaskan tentang pengelolaan sumber pustaka.</p>	<p>a. Konten Bab I proposal penelitian.</p> <p>b. Konten Bab II proposal penelitian.</p> <p>c. Konten Bab III proposal penelitian.</p> <p>d. Konten Daftar Pustaka dan pengelolaan nya.</p>	Ceramah, diskusi, tanya jawab dan penugasan.	Mahasiswa menyimak dan mendiskusikan sistematika proposal skripsi Administrasi Publik.	Tes tertulis, uraian subyektif.	Ketepatan dan penguasaan dalam menjelaskan tentang sistematika proposal skripsi Administrasi Publik.	5	Pedoman Penulisan Skripsi Fisip Unmul.
4	Mahasiswa menerima penunjukkan dosen pembimbing kelas untuk proposal skripsi.	<p>a. Menjelaskan tentang pembagian penentuan dosen pembimbing kelas bagi setiap mahasiswa.</p> <p>b. Menjelaskan mekanisme proses pembimbingan penyusunan proposal skripsi untuk lima pertemuan</p>	<p>a. Penyampaian daftar nama dosen pembimbing kelas.</p> <p>b. Mekanisme proses pembimbingan penyusunan proposal skripsi.</p>	Ceramah, diskusi dan penugasan.	Mahasiswa menyimak dan mendiskusikan konsep masalah penelitian dan berlatih merumuskan permasalahan serta contohnya.	Tes tertulis, uraian subyektif.	Ketepatan dan penguasaan dalam menjelaskan tentang masalah penelitian dan rumusan permasalahan yang dibuat.	0	-

		ke depan.							
5 - 8	Mahasiswa mampu membuat draf proposal skripsi sederhana yang mencakup Bab 1 hingga Bab 3 dengan memperoleh pendampingan oleh dosen pembimbing dari salah satu Tim Pengampu Mata Kuliah	Membimbing penyusunan draf proposal skripsi sederhana.	Draf proposal skripsi sederhana.	Pembimbingan dan penguasaan.	Mahasiswa berkonsultasi dan menyusun draf proposal skripsi sederhana.	Tes tertulis.	Ketepatan dalam penyusunan draf proposal skripsi.	40	Buku 1 s/d 11
9 - 16	Mahasiswa mampu mempresentasikan desain penelitian berdasarkan draf proposal penelitian yang sudah disusun pada sesi Praktikum Kelas, dengan tim seminar (dosen pembimbing dan penguji).	Mempresentasikan desain penelitian sesuai draf proposal skripsi yang telah disusun.	a. Slide presentasi desain penelitian. b. Draf proposal skripsi.	Presentasi dan diskusi.	Mahasiswa melakukan presentasi, tanya jawab, menyimak dan mendiskusikan masukan, saran dan pertanyaan dosen penguji.	Tes tertulis, lisan dan uraian subyektif.	Ketepatan dan penguasaan desain penelitian dan kemampuan mempertahankan desain penelitian.	40	-



Mengetahui,
Koordinator Program Studi

Dr. Fajar Apriani, M.Si.

NIP. 19830414 200501 2 003

Samarinda, Januari 2023

Dosen Pengampu / Penanggungjawab Mata Kuliah

Dr. Fajar Apriani, M.Si.

NIP. 19830414 200501 2 003

