

**PETUNJUK PRAKTIK KLINIK  
MANAJEMEN KEPERAWATAN  
(PANDEMIK COVID-19)**



**Dosen Pembimbing :**

1. Ns. Dwi Nopriyanto, S.Kep,M.Kep
2. Dr. Anik Puji Rahayu, M.Kep
3. Ruminem, S.Kp.,M.Kep
4. Rita Puspasari, MPH
5. Ns. Mayusef Sukmana, S.Kep.,M.Kep

**PRODI D3 KEPERAWATAN FAKULTAS KEDOKTERAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
2020/2021**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**  
**PETUNJUK PRAKTIK KLINIK MANAJEMEN KEPERAWATAN (PANDEMIK COVID-19)**

1. Perguruan Tinggi : Universitas Mulawarman
2. Fakultas : Kedokteran
3. Jurusan/Program Studi : Keperawatan/D3 Keperawatan
4. Mata Kuliah : Praktik Klinik Manajemen Keperawatan
5. Kode mata kuliah :
6. Semester/SKS : V/1
7. Mata kuliah Prasyarat : MK. Manajemen Keperawatan
8. Dosen Pengampu :
  1. Ns. Dwi Nopriyanto, S.Kep, M.Kep (Koordinator)
  2. Dr. Anik Puji Rahayu, M.Kep
  3. Ruminem. S.Kp.,M.Kes
  4. Rita Puspasari, MPH
  5. Ns. Mayusef Sukmana, S.Kep.,M.Kep
9. Capaian pembelajaran program studi :
  - a. Ranah sikap
    1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
    2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
    3. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik;
    4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
    5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
    6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;
    7. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
11. Mampu bertanggung gugat terhadap praktik profesional meliputi kemampuan menerima tanggung gugat terhadap keputusan dan tindakan profesional sesuai dengan lingkup praktik di bawah tanggung jawabnya dan hukum/peraturan perundangan;
12. Mampu melaksanakan praktik keperawatan dengan sistem etis dan peka budaya sesuai dengan kode etik perawat;
13. Memiliki sikap menghormati hak privasi, nilai budaya yang dianut dan martabat klien, menghormati hak klien untuk memilih dan menentukan sendiri asuhan keperawatan dan kesehatan yang diberikan, serta bertanggung jawab atas kerahasiaan dan keamanan informasi tertulis, verbal dan elektronik yang diperoleh dalam kapasitas sesuai dengan lingkup tanggungjawabnya.

- b. Ranah Pengetahuan :
1. Menguasai prinsip pengetahuan faktual tentang antropologi sosial
  2. Menguasai konsep keperawatan sebagai landasan dalam memberikan asuhan keperawatan secara holistik dan komprehensif
  3. Menguasai konsep dan prinsip "patient safety"
  4. Menguasai konsep teoritis kebutuhan dasar manusia
  5. Menguasai teknik prinsip dan prosedur pelaksanaan asuhan/praktek keperawatan yang dilakukan secara mandiri atau berkelompok
  6. Menguasai teknik pengumpulan, klasifikasi, dokumentasi dan analisis data serta informasi asuhan keperawatan
  7. Menguasai konsep, prinsip dan teknik komunikasi terapeutik serta hambatannya yang sering ditemui dalam pelaksanaan asuhan keperawatan
  8. Menguasai konsep, prinsip, teknik penyuluhan kesehatan sebagai bagian dari upaya pendidikan kesehatan dan promosi kesehatan bagi klien
  9. Menguasai Kode Etika Perawat Indonesia, pengetahuan faktual tentang hukum dalam bidang keperawatan, prinsip-prinsip otonomi, malpraktek bioetik yang terkait pelayanan keperawatan
  10. Menguasai konsep teoritis penjaminan mutu asuhan keperawatan, konsep teoritis praktek keperawatan berbasis bukti (evidence based practice)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

11. Menguasai secara faktual penanganan keperawatan terhadap permasalahan kesehatan keluarga di sekitar hutan tropis lembab dan lingkungannya.

- c. Ranah Keterampilan khusus :
1. Mampu memberikan asuhan keperawatan kepada individu, keluarga dan kelompok baik sehat, sakit dan kegawatdaruratan dengan memperhatikan aspek bio, psiko, sosial kultural dan spiritual yang menjamin keselamatan (patient safety) sesuai standar asuhan keperawatan dan berdasarkan perencanaan keperawatan yang telah tersedia.
  2. Mampu mengumpulkan data, menganalisa dan merumuskan masalah merencanakan mendokumentasikan dan menyajikan informasi asuhan keperawatan
  3. Mampu melakukan komunikasi terapeutik dengan klien dan memberikan informasi yang akurat kepada klien dan atau keluarga pendamping penasehat tentang rencana tindakan keperawatan yang menjadi tanggung jawabnya
  4. Mampu menerapkan konsep, teori dan prinsip manajemen keperawatan dalam pengelolaan pelayanan keperawatan dan pengelolaan manajemen asuhan keperawatan pada klien di ruang rawat
  5. Mampu melaksanakan sebuah model peran dalam kepemimpinan dan pengelolaan pelayanan keperawatan professional tingkat dasar dengan metode penugasan TIM
  6. Mampu Mengelola pelayanan keperawatan profesional tingkat dasar secara bertanggung jawab dan menunjukkan sikap kepemimpinan profesional pemula.
  7. Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan kuantitas yang terukur terhadap hasil kerja sendiri, tenaga kerja pendukung yang menjadi tanggung jawab pengawasan di lingkup pekerjaannya
- d. Ranah Keterampilan Umum
1. Bekerjasama dengan disiplin lain yang terlibat dalam memberikan pelayanan kesehatan kepada pasien/klien, keluarga, kelompok dan masyarakat.
  2. Menyesuaikan diri dengan keadaan konflik peran, kesulitan lingkungan, untuk memberikan pelayanan asuhan keperawatan secara efektif
  3. Menerapkan keterampilan terhadap pasien/klien dan berperan sebagai ketua tim dalam melaksanakan kegiatan keperawatan
  4. Menciptakan komunikasi yang efektif dengan sejawat dan petugas lainnya
  5. Memprakarsai perubahan di lingkungannya secara efektif dalam kaitannya dengan peranannya sebagai pembaharu, sesuai lingkup dan tanggung jawabnya,



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**JURUSAN KEPERAWATAN**  
**PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN**

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

6. Menggunakan strategi yang tepat untuk mempengaruhi individu dan kelompok dalam menetapkan dan mencapai tujuan.
7. Menerapkan keterampilan manajemen dalam merawat pasien secara menyeluruh.
8. Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok;
9. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
10. Melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri;
11. Mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

10. Deskripsi mata kuliah : Mata kuliah ini mempersiapkan peserta didik untuk dapat mengaflikasikan dan melaksanakan fungsi manajemen dan mengarahkan tim keperawatan dalam menentukan tujuan yang tepat untuk memberikan pelayanan asuhan keperawatan yang baik kepada pasien dan keluarga.
11. Capaian pembelajaran Mata Kuliah : Mahasiswa mampu menerapkan dan mendapatkan pengalaman belajar melalui interaksi kelompok, dan pengalaman belajar situasional, dengan metode pembelajaran praktek di dalam memberikan asuhan keperawatan kepada pasien dan keluarga dengan pendekatan Model Praktik Keperawatan Profesional.
12. Pola Pokok Ilmiah Unmul yang diimplementasikan : Menunjukkan kinerja bermutu dan kuanlitas yang terukur terhadap hasil kerja yang menjadi tanggung jawab pengawasan dilingkup bidang kerjanya yang terjadi karena dampak yang ditimbulkan akibat hutan tropis lembab dan pengaruh lingkungannya



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
 JURUSAN KEPERAWATAN  
 PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok. : -  
 Tgl. Terbit : 19 Mei 2021  
 No. Revisi : -  
 Hal : 1/17

Perte- muan Ke-	Kemampuan Khusus	Indikator	Materi Pokok (Bahan Kajian)	Metode/ Model Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Penilaian		Bob- ot	Refe- rens i
						Jenis	Kriteria		
1	Mampu melaksanakan pengkajian pada pelaksanaan manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan	1. Menerapkan Pengkajian dalam mengidentifikasi masalah keperawatan terkait fungsi-fungsi manajemen keperawatan	1. Identifikasi masalah keperawatan terkait fungsi manajemen keperawatan	- Bedsite teaching dan Responsi	Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam pelaksanaan pengkajian masalah terkait dalam pelaksanaan manajemen keperawatan	Laporan, sikap	Ketepatan membuat laporan	10%	
2	Mampu melaksanakan fungsi perencanaan dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan	1. Melaksanakan fungsi perencanaan dan fungsi ketenagaan dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan.	1. Pelaksanaan serah terima pasien/Hand Over 2. Pelaksanaan pembagian tugas 3. identifikasi persiapan dan rencana asuhan keperawatan pasien 4. pelaksanaan ronde keperawatan 5. Pelaksanaan pelaporan dan pendokumentasian	- Responsi & Konsultasi	Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam pelaksanaan fungsi perencanaan terkait dalam pelaksanaan manajemen keperawatan	Laporan, sikap	Ketepatan dalam pelaksanaan kegiatan dan laporan	15%	
3 & 4	Mampu melaksanakan	1. Melaksanakan fungsi pengorganisasian	1. Pembagian tingkat ketergantungan pasien	- Responsi & Konsultasi	Mahasiswa mendapatkan	Laporan, sikap	Ketepatan dalam	25%	



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
 JURUSAN KEPERAWATAN  
 PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok. : -  
 Tgl. Terbit : 19 Mei 2021  
 No. Revisi : -  
 Hal : 1/17

Perte- muan Ke-	Kemampuan Khusus	Indikator	Materi Pokok (Bahan Kajian)	Metode/ Model Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Penilaian		Bobot	Refe- rens i
						Jenis	Kriteria		
	fungsi pengorganisasi- an dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan	dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Merinci tugas anggota tim dalam pelaksanaan asuhan keperawatan</li> <li>3. Pembagaian waktu istirahat tim</li> <li>4. Pendelegasian pelaksanaan asuhan keperawatan pada anggota tim</li> <li>5. Pelaporan dan pendokumentasian</li> </ol>		pengalaman dalam pelaksanaan fungsi pengorganisa- sian terkait dalam pelaksanaan manajemen keperawatan		pelaksan- aan kegiatan dan laporan		
5 & 6	Mampu melaksanakan fungsi pengarah- an dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan fungsi pengarah- an dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan pengarah- an pada anggota tim</li> <li>2. Pelaksanaan bimbingan dan informasi dalam pelaksanaan asuhan keperawatan</li> <li>3. Koordinasi anggota tim pada pelaksanaan asuhan keperawatan (dari pengkajian samapai evaluasi)</li> <li>4. Pelaksanaan dalam meberikan motivasi anggota tim dalam pelaksanaan asuhan</li> </ol>	- Responsi & Konsultasi	Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam pelaksanaan fungsi pengarah- an terkait dalam pelaksanaan manajemen keperawatan	Lapora- n, sikap	Ketepata- n dalam pelaksan- aan kegiatan dan laporan	25%	



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**JURUSAN KEPERAWATAN**  
**PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN**

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

Perte- muan Ke-	Kemampuan Khusus	Indikator	Materi Pokok (Bahan Kajian)	Metode/ Model Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Penilaian		Bobot	Referensi
						Jenis	Kriteria		
			keperawatan 5. Pelaporan dan pendokumentasian						
7	Mampu melaksanakan fungsi pengendalian dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan	1. Melaksanakan fungsi pengendalian dalam manajemen keperawatan pada pelaksanaan asuhan keperawatan.	1. Evaluasi asuhan keperawatan yang dilaksanakan oleh anggota tim 2. Beri umpan balik dalam pelaksanaan asuhan keperawatan oleh anggota tim 3. Pelaksanaan aspek legal dan etik dalam asuhan keperawatan 4. Pelaporan dan pendokumentasian	- Responsi & Konsultasi	Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam pelaksanaan fungsi pengendalian terkait dalam pelaksanaan manajemen keperawatan	Laporan, sikap	Ketepatan dalam pelaksanaan kegiatan dan laporan	25%	

13. Daftar Referensi :

- a. Alimul Aziz (2002), Manajemen keperawatan: Aplikasi dalam praktek keperawatan Profesional, Jakarta, Salemba Medika
- b. Cawood, Diana. (1997), Manajer yang asertif; Terampil mengelola orang dan efektif dalam berkomunikasi; alih bahasa, Bern Hidayat, Jakarta . Gramedia
- c. Gillies, Dee Ann. ( 1996), Manajemen keperawatan sebagai suatu pendekatan sistem, terjemahan ; Dika dan Rika Sukmana, ed.2, Philadelphia. WB. Saunder Company
- d. Haryati, R.T.S. (2014), Perencanaan pengembangan dan utilisasi tenaga keperawatan. Depok : PT. Raja Grafindo Persada
- e. Malayu S.P. Hasibuan (2005), Manajemen : Dasar, pengertian dan masalah, Jakarta, Bumi Aksara



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

- f. Supardi & Anwar S (2002), Dasar-dasar perilaku organisasi, Yogyakarta, UUI Pres
- g. Swanburg, Russel C (2000), Pengantar dan Kepemimpinan Manajemen Keperawatan untuk perawat klinis, terj; Suharyati & staf pengajar Akper dr. Otten, Jakarta, EGC.
- h. Robbins, S. P., & Judge, T.A. (2013). Organizational Behavior (15th ed.). New Jersey: Pearson Education.
- i. Roussel, L., Swansburg, R, & Swansburg, R.. (2006). Management & leadership for nurse administrator. Boston: Jones and Bartlett Publisher

14. Tempat dan Waktu Praktika

- a. Klinik Homecare Cahaya Husada Samarinda

15. Strategi dan Tata Tertib

Strategi Pembelajaran klinik Manajemen Keperawatan berupa aplikasi salah satu metode pemberian asuhan keperawatan yaitu metode Tim dengan strategi sebagai berikut :

- a. Mahasiswa di bagi dalam dalam beberapa kelompok. (Disesuaikan dengan Kelompok Praktik Keperawatan Mandiri)
- b. Mahasiswa mengelola pasien dalam satu tim
- c. Setiap mahasiswa secara bergantian menjadi Ketua Tim dan Perawat Pelaksana selama dinas/praktik
- d. Lama Praktik setiap kelompok 6 hari dari hari Senin s/d. Sabtu, dengan jam praktek **dalam masa pandemic Covid-19 akan disesuaikan dengan peraturan yang ditetapkan oleh lahan praktik sesuai dengan protokol kesehatan**
- e. Kehadiran Mahasiswa wajib hadir 100 %, selama melaksanakan Praktik Klinik Manajemen Keperawatan.
- f. Mahasiswa wajib mengikuti ketentuan dan tata tertib yang berlaku dilahan praktik (**sesuai dengan protokol kesehatan**)

16. Kegiatan Paraktik Manajemen Keperawatan

Mahasiswa Sebagai Ketua Tim, melaksanakan tugas-tugas sebagai berikut :

- a. Melakukan Pre conference, Post Conference yang dipimpin oleh Ketua Tim
- b. Pada saat pre confrence, katim telah membuat Diagnosa dan perencanaan terkait pelaksanaan asuhan keperawatan bagi pasien kelolaan
- c. Membuat laporan perkembangan pasien di buku komunikasi yang akan digunakan sebagai bahan operan/aplusan ke shift berikutnya.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

- d. Melakukan Operan dengan kelompok shift berikutnya dan dipimpin oleh Ketua Tim
- e. Melaksanakan Fungsi-fungsi manajemen meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, supervisi dan pengawasan/pengendalian)
- f. Mahasiswa yang berperan Sebagai perawat pelaksana bertugas melaksanakan asuhan keperawatan sesuai dengan pasien kelolaan sesuai dengan fungsinya.
- g. Ketua Tim melakukan penilaian terhadap kinerja Perawat Pelaksana sesuai dengan Format penilaian
- h. Membuat Laporan Ketua Tim (berisi : *Planning, organizing, directing dan controlling*) di kumpul paling lambat dikumpul di hari sabtu setelah berperan sebagai Ka-Tim
- i. Pada saat mengumpul laporan Katim wajib melampirkan 3 format penilaian antara lain penilaian sebagai Katim, penilaian laporan Katim, dan penilaian kinerja perawat pelaksana.
- j. Setiap kelompok wajib menyiapkan peralatan selama praktek seperti : *nursing kit*, APD.

17. Eavaluasi

Evaluasi proses belajar mengajar, meliputi beberapa aspek, yaitu :

- a. Penilaian sebagai Katim : 30 %
  - b. Laporan Ketua Tim : 25 %
  - c. Kinerja Individu dalam Kelompok : 25 %
  - d. Sikap : 20 %
- Jumlah : 100 %

Samarinda, 18 Mei 2021

Koordinator Praktik

Ns. Dwi Nopriyanto, S.Kep.,M.Kep

Nip. 197610312009031001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

**JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN**

No. Dok. : -

Tgl. Terbit : 19 Mei 2021

No. Revisi : -

Hal : 1/17

**Jadwal Rotasi dan Kelompok PPK TK III PSDK FK UNMUL  
MK. Praktik Klinik Manajemen Keperawatan Tahun Akademik Semester Genap 2020/2021**

No	Ruangan	Tanggal		
		24 s.d. 29 Mei 2021	31 Mei s.d. 5 Juni 2021	7 s.d. 12 Juni 2021
1	Praktik Keperawatan Mandiri & Manajemen Keperawatan	Kelp 2	Kelp 3	Kelp 1

Kelompok 1	
No	Nama Mahasiswa
1	RITA AYUNDA
2	WIWIK PURNAMA HANDAYANI
3	KHAIRIYAH SABILA
4	TEDI INDRAWAN
5	DWI CHRISTY PERMATA SARI
6	DINDA OKTAVIANI
7	DWI WAHYU PUTRIANI
8	JAMIYATUL ADAWIYAH
9	SAKMAWATI
10	MUHAMMAD IBNU BALQIS
11	NURUL RAHMATIYAH
12	RENYTA SEPTIANI
13	DEWI NUR FITRIANI
14	CHUSNUL CHATIMAH
15	IKA RIZKI CAHYANI
16	SELVIA HANDAYANI
17	ENDA MAIMIA TAESA ALLISON

Kelompok 2	
No	Nama Mahasiswa
1	RIZKI NOOR FAUZIAH MADJID
2	RIFKA KHOLIFAH LESTARI
3	DINDA AYU DWI PUTRI
4	RIO VALLERI REFINALDI
5	RISKA SHAUMA LINDRIAN
6	GABY AURELIA NANSHITA
7	NADYA RISDAYANI
8	RINA ASTUTI
9	NOR SETIA RAHMAH
10	YOSIA NOVIANTO. P
11	FITRIAH AINUN DARWIS
12	HASNAWIYAH
13	JONATHAN MARULI H.L.G
14	AUGRESIA INES CHRISTIANI
15	NADIA FERLITA H.R
16	ALDA AULIA MAGHDALENA
17	NURUL AZZAHROH

Kelompok 3	
No	Nama Mahasiswa
1	AMELIA FAUZIA
2	ROTUA HOTMAULI SINAGA
3	SELFIAH DANIANI
4	BAGUS HARYADI DARWIS
5	VEMYA AGUSTIARA NURSAINI P
6	ERNI SITIYAWATI JUFRIN
7	SELVY NUR RAMADHANI
8	FITRI KHAIRUNNISA
9	TRI PUJI UTAMI
10	ALDI PRAWIRA
11	SHOMBRO ANDIKA
12	REYNA ANGGRAENI
13	HANIFAH NURZANNAH
14	MELINA AGATHA P
15	RHYRIN PEBRIANA SABANG
16	AZI SURYA KURNIAWAN
17	SANTI



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN**

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

**DOSEN PEMBIMBING PRAKTIK KLINIK MANAJEMEN KEPERAWATAN DAN LAPORAN**

NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING
RITA AYUNDA WIWIK PURNAMA HANDAYANI KHAIRYAH SABILA TEDI INDRAWAN DWI CHRISTY PERMATA SARI DINDA OKTAVIANI DWI WAHYU PUTRIANI JAMIYATUL ADAWIYAH SAKMAWATI MUHAMMAD IBNU BALQIS NURUL RAHMATIYAH	<b>Ns. DWI NOPRIYANTO, S.Kep.,M.Kep</b>	RISKA SHAUMA LINDRIAN GABY AURELIA NANSHITA NADYA RISDAYANI RINA ASTUTI NOR SETIA RAHMAH YOSIA NOVIANTO. P FITRIAH AINUN DARWIS HASNAWIYAH JONATHAN MARULI H.L.G AUGRESIA INES CHRISTIANI	<b>RUMINEM, S.Kp.,M.Kes</b>
NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING
RENYTA SEPTIANI DEWI NUR FITRIANI CHUSNUL CHATIMAH IKA RIZKI CAHYANI SELVIA HANDAYANI ENDA MAIMIA TAESA ALLISON RIZKI NOOR FAUZIAH MADJID RIFKA KHOLIFAH LESTARI DINDA AYU DWI PUTRI RIO VALLERI REFINALDI	<b>Dr. ANIK PUJI RAHAYU, M.Kep</b>	NADIA FERLITA H.R ALDA AULIA MAGHDALENA NURUL AZZAHROH AMELIA FAUZIA ROTUA HOTMAULI SINAGA SELFIAH DANIANI BAGUS HARYADI DARWIS VEMYA AGUSTIARA NURSAINI P ERNI SITYAWATI JUFRIN SELVY NUR RAMADHANI	<b>RITA PUSPASARI, MPH</b>
NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING
FITRI KHAIRUNNISA TRI PUJI UTAMI ALDI PRAWIRA SHOMBRO ANDIKA REYNA ANGGRAENI HANIFAH NURZANNAH MELINA AGATHA P RHYRIN PEBRIANA SABANG AZI SURYA KURNIAWAN SANTI	<b>Ns. MAYUSEF SUKMANA, S.Kep.,M.Kep</b>		



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

**Lampiran A**

**Uraian Unit Kompetensi peran Katim dan Perawat Pelaksana**

No	Tahap Proses Keperawatan	Peran Ketua Tim	Peran Pelaksana
1	<b>Pengkajian</b>	Mengidentifikasi masalah yang terkait fungsi-fungsi manajemen	
2	<b>Perencanaan</b> a. fungsi perencanaan b. fungsi ketenagaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bersama karu mengadakan serahterima tugas</li><li>• Bersama karu melakukan pembagian tugas</li><li>• Menyusun rencana asuhan keperawatan sekelompok klien</li><li>• Mengidentifikasi persiapan untuk melaksanakan asuhan keperawatan</li><li>• Melakukan ronde bersama karu</li><li>• Mengorientasikan klien baru padalingkungan</li><li>• Melakukan pelaporan dan pendokumentasian</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bersama katim melakukan applan</li><li>• Melaksanakan pembagian tugas yang diberikan katim</li><li>• Melaksanakan asuhan keperawatan</li><li>• Menyiapkan keperluan untuk melaksanakan asuhan keperawatan</li></ul>



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

No	Tahap Proses Keperawatan	Peran Ketua Tim	Peran Pelaksana
3	<b>Implementasi</b> Fungsi pengorganisasian  Fungsi pengarahan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membagi pekerjaan sesuai tingkat ketergantungan klien</li><li>• Membuat rincian tugas anggota tim dalam pemberian askep</li><li>• Mengatur waktu istirahat untuk anggota tim</li><li>• Mendelegasikan pelaksanaan proses asuhan keperawatan pada anggota tim</li><li>• Melakukan pelaporan dan pendokumentasian</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Memberikan pengarahan kepada anggota tim</li><li>• Memberikan bimbingan, informasi mengenai askep</li><li>• Melibatkan anggota tim dari awal sampai akhir</li><li>• Memberi pujian, motivasi pada anggota tim</li><li>• Melakukan pelaporan dan pendokumentasian</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melaksanakan asuhan keperawatan sesuai rencana keperawatan</li><li>• Melaksanakan tugas yang didelegasikan oleh ketua tim dan bertanggung jawabkannya</li><li>• Melakukan pelaporan &amp; pendokumentasian tindakan keperawatan</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menerima bimbingan, pengarahan dan memberikan umpan balik kepada ketua tim</li></ul>
4	<b>Evaluasi</b> Pengendalian	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengevaluasi askep</li><li>• Memberikan umpan balik pada pelaksana</li><li>• Memperhatikan aspek legal dan etik</li><li>• Melakukan pelaporan dan pendokumentasian</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengevaluasi askep</li><li>• Memberikan umpan balik pada pelaksanaan askep legal dan etik</li><li>• Melakukan pelaporan &amp; pendokumentasian</li></ul>



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok. : -  
Tgl. Terbit : 19 Mei 2021  
No. Revisi : -  
Hal : 1/17

**Lampiran B**

**FORMAT PENILAIAN SEBAGAI KETUA TIM**

Nama Mahasiswa :

No	Aspek Yang di nilai	Nilai	Ket
1	Kemampuan menerapkan fungsi-fungsi manajemen		
2	Kemampuan menggunakan keterampilan leaderships		
3	Kemampuan berkomunikasi		
4	Kemampuan dalam memimpin pre dan post confrence		
	Jumlah Nilai ( Total Nilai/4 )		

Keterangan rentang Nilai :  
86-100 : sangat Baik  
75- 85 : Baik  
56 – 75 : Cukup  
40 – 55 : Kurang

Nilai : Jumlah Nilai/4

Samarinda, ..... 2021  
Pembimbing,

(.....)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN

No. Dok. : -  
Tgl. Terbit : 19 Mei 2021  
No. Revisi : -  
Hal : 1/17

**Lampiran C**

**FORMAT PENILAIAN KINERJA DAN PENAMPILAN PELAKSANA**  
(Disisi pada saat menjadi Katim)

**Hari /Tanggal :**

No	Aspek yang dinilai	Mahasiswa (anggota tim)					
		1	2	3	4	5	6
1	Melaksanakan tugas sesuai fungsi dan perannya						
2	Datang, pulang tepat waktu dan bertanggung jawab						
3	Bersikap etis						
4	Bertanggung jawab terhadap semua yang dilakukan						
5	Taat peraturan & kebijakan termasuk penampilan fisik (kelengkapan dan kerapian uniform)						
	Jumlah Nilai ( Total Nilai/5 )						

Keterangan :

Keterangan rentang Nilai :

86-100 : sangat Baik

75- 85 : Baik

56-75 : Cukup

40-55 : Kurang

Nama Anggota Tim :

a. ....

b. ....

c. ....

d. ....

e. ....

f. ....

g. ....

Samarinda, ..... 2021

Katim

(.....)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

**JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN**

No. Dok. : -  
Tgl. Terbit : 19 Mei 2021  
No. Revisi : -  
Hal : 1/17

**Lampiran D**

**FORMAT PENILAIAN  
LAPORAN KETUA TIM**

**Nama Mahasiswa :**

<b>No</b>	<b>Aspek yang dinilai</b>	<b>Nilai</b>	<b>Ket</b>
1	Susunan kalimat dan tata bahasa		
2	Isi dan kelengkapan fungsi manajemen (identifikasi masalah, fungsi perencanaan, pengorganisasian, ketenagaan, pengarahan, pengendalian, evaluasi)		
3	Keaslian laporan		
4	Ketepatan waktu pengumpulan ( 2 hari setelah menjadi katim)		
	Jumlah Nilai ( Total Nilai/4 )		

**Keterangan rentang Nilai :**

**86 - 100: sangat Baik  
75 – 85: Baik  
56 – 75: Cukup  
40 – 55: Kurang**

**Samarinda, 2021**

**Pembimbing,**

( ..... )



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
JURUSAN KEPERAWATAN  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN**

No. Dok.	: -
Tgl. Terbit	: 19 Mei 2021
No. Revisi	: -
Hal	: 1/17

**Lampiran E**

**Out Line Laporan Ketua TIM**

**A. Fungsi Perencanaan dan Ketenagaan**

- Rencana kegiatan Ketua Tim (Pre conference dan Post Conference)
- Hasil pengkajian jumlah tenaga, jumlah pasien dan tingkat ketergantungan pasien (menghitung jumlah pasien yang ada di Klinik Homecare Cahaya Husada)
- Memmbuat diagnosa dan perencanaan asuhan keperawatan

**B. Fungsi Pengorganisasian**

- Pembagian tugas perawat pelaksanan dan pasien

**C. Fungsi Pengarahan**

- Menguraikan pengarahan yang telah dilakukan Ketua Tim
- Melakukan supervisi ke perawatan pelaksana

**D. Fungsi Pengawasan/Pengendalian**

- Menguraikan hasil supervisi terhadap perawat pelaksana
- Menguraikan hasil pengawasan terhadap manajemen ruang kelolaan : SDM, alat sarana dan prasarana, lingkungan dan klien evaluasi askep (SOAP)
- Evaluasi diri